

בקשה להצעת מחיר לאספקת מערכות ישיבה לינארית בסיסית (אינסרטים) (להלן – "הבקשה")

1. כללי

- 1.1. מכבי שירותי בריאות (להלן – "מכבי") מעוניינת להתקשר עם עד 2 ספקים, המסוגלים לספק מערכות ישיבה לינארית מורכבת (אינסרטים), לחברים בעלי מוגבלות פיזית, באספקה ישירה לבית החבר בפריסה ארצית (להלן – "המוצרים והשירותים"), כמפורט בבקשה.
- 1.2. את ההצעות יש למלא על גבי טופס ההצעה המצורף ולשלוח אל ויקי לוי לדואר אלקטרוני levi_vi@mac.org.il עד יום 21/01/2024.
- 1.3. מכבי אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל ההצעה שהיא. הצעות שלא עומדות בסף איכותי נדרש יפסלו.
- 1.4. מכבי רשאית לפצל את ההתקשרות ליותר מספק אחד.
- 1.5. מכבי שומרת לעצמה הזכות לנהל מו"מ עם שתי ההצעות המיטביות.
- 1.6. בחירת הספק/ים תעשה בדרך של שקלול המרכיבים המפורטים להלן, והכל על פי שיקולדעתה הבלעדי של מכבי ובאופן שתבחר ההצעה המעניקה למכבי את מירב היתרונות:
מחיר - 60%, איכות - 40%.
ציון האיכות ייקבע עפ"י מדדי האיכות בטופס אמות המידה - **נספח ב'** למסמכי הבל"מ.
- 1.7. המציע מתחייב לספק, ללא חיוב, יחידה אחת מכל דגם מוצע, לטובת אבולוציה (בדיקת איכות). אספקת הפריטים בשלב האבולוציה תהיה ללא עלות למכבי ועל חשבון הספק ותתואם עם הספק/ים הרלוונטי/ים.
- 1.8. בסיום האבולוציה, הספק לא ימשיך לספק את הפריטים ללא חתימה על הסכם וקבלת הזמנה ממוחשבת מטעם מכבי, למעט מצב שבו ממשיך לספק אותם ללא עלות, עד לקבלת אישור להכללתם במכבי.
- 1.9. הצעה זו אינה מבטלת את זכותה של מכבי להמשיך התקשרויות קודמות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, עם מציע, ואין בעובדה שמציע הציע את הצעתו במסגרת בקשה זו על מנת לבטל ו/או לשנות ו/או לגרוע מזכויות מכבי בהתאם להסכמים קודמים עימו, לרבות מימוש אופציות ככל שהן קיימות.
- 1.10. ספקים עימם תחליט מכבי להתקשר, יחתמו על ההסכם המצורף לבקשה תוך 7 ימים מקבלת הודעה על רצונה של מכבי להתקשר עימם. מסמכי הבקשה והצעת הספק יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.

2. מפרט טכני למערכת ישיבה לינארית בסיסית (אינסרטים)

פירוט לגבי הדגם המוצע יש לסמן: יש/אין / כן/לא היכן שנדרש. לחילופין, יש להשלים את המידע הנדרש, ככל שנדרש, בכל אחד מהסעיפים המצוינים במפרט.	כל הדרישות הינן חובה, אלא אם צוין "יתרון"	נתונים טכניים : מערכת ישיבה לינארית בסיסית
1. כללי:		
כן / לא		1.1. המערכת מותאמת למשתמש במצב ישיבה בכיסא גלגלים או טיולון (בכיסאות או טיולונים שאינם כוללים אינסרטים)
כן / לא		1.2. מותאם עבור כל המידות של כיסאות גלגלים וטיולונים
האינסרט : קבוע/ נשלף אפשרויות נוספות _____		1.3. אופן קיבוע האינסרט לכיסא
הכיסא נשלף : כן / לא אופן החיבור לכיסא _____		1.3.1. במידה ואינסרט נשלף
2. מושב:		
סוג החומר : עץ / פלסטיק/ מתכת עובי: _____ ציפוי הבסיס : _____		2.1. בסיס המושב: עשוי עץ או פלסטיק או מתכת (נא לפרט סוג החומר, עובי, וציפוי הבסיס)
כן / לא		2.2. מרופד על בסיס קשיח
כן / לא		2.3. עשוי ספוג
כן / לא		2.4. מעכב בערה
3. משענת גב:		
כן / לא		3.1. מרופדת על בסיס קשיח
כן / לא		3.2. מעכב בעירה
נא לצרף אישורי היצרן / תקינה כמפורט בסעיף 3.9 לעיל		
כן / לא		3.3. משענת ראש נשלפת

פירוט לגבי הדגם המוצע יש לסמן: יש/אין / כן/לא היכן שנדרש. לחילופין, יש להשלים את המידע הנדרש, ככל שנדרש, בכל אחד מהסעיפים המצוינים במפרט.	כל הדרישות הינן חובה, אלא אם צוין "יתרון"	נתונים טכניים : מערכת ישיבה לינארית בסיסית
חגורה מרופדת : כן / לא סוג האבזם _____ במקרה והתשובה הינה לא נא לציין את אופן כיסוי החגורה : _____		3.4. חגורת אגן
4. כיסוי (עבור כל המכלולים במידה וקיים כיסוי) <u>יש להתייחס לסעיפים הבאים : 4.1 - 4.3</u>		
כן / לא		4.1. ניתן להורדה
כן / לא נא לצרף הצהרת היצרן/ספק/קטלוג		4.2. מונע חדירת נוזלים
כן / לא נא לצרף אישורי היצרן / תקינה כמפורט בסעיף 3.9 לעיל		4.3. מעכב בעירה

2.1. דרישות חובה בעת הגשת ההצעה :

- 2.1.1. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בישראל של שלוש שנים לפחות, באספקת והתקנה מערכות ישיבה (אינסרטים).
- 2.1.2. בעל אולם תצוגה אחד לפחות המאפשר גישה נוחה לאנשים בעלי מגבלות אשר יכיל את הדגמים הזוכים על מנת שהחבר או איש מטעמו יוכל להגיע ולהתרשם מהמערכות.

3. טופס ההצעה (מהווה את נספח א' להסכם):

3.1 שם הספק המציע: _____.

3.2 ארץ ייצור: _____.

3.3 שם היצרן: _____.

3.4 שם נציג הספק המציע: _____.

3.5 טלפון נייד: _____ כתובת דואר אלקטרוני: _____.

3.6 מס' קטלוגי של מערכת ישיבה לינארית בסיסית (אינסרט): _____.

3.7 דגם: _____.

3.8 שמות של ממליצים אשר רוכשים מכם את המוצרים נשוא בל"מ זה:

שם ממליץ	שם איש הקשר ותפקידו	טלפון נייד וטלפון נייד

3.9 מחיר המוצר:

מוצר	אומדן כמות שנתי	מחיר לאספקה ישירה לבית החבר בש"ח לפני מע"מ
מערכת ישיבה לינארית בסיסית (אינסרט) הכוללת מושב ומשענת גב עשויים ממשטח מרופד קשיח, משענת ראש וחגורת אגן.	3-5	

המערכת תותאם לכיסא הגלגלים / טיולון של החבר. 🚗

3.9.1 המחיר יכול לגם:

- 3.9.1.1 איסוף כיסא הגלגלים / הטיולון של החבר לצורך ביצוע מדידות והתאמת מערכת הישיבה לצרכי החבר.
- 3.9.1.2 אחריות ושירות לתקופה של 36 חודשים מיום האספקה
- 3.9.1.3 אספקה לבית החבר / למסגרת החינוכית בו לומד במידה וישנה בקשה מצד המשפחה.
- 3.9.1.4 הדרכה .

מס"ד	תוספות (חובה להגיש הצעה לתוספת במידה וקיימת אצל המציע)	מחיר כולל הובלה, אספקה, התקנה והדרכה בבית החבר בש"ח לפני מע"מ
1	כיסוי לפרזול עליון של הרגליות ליחידה	
2	חגורת 4 נקודות	
3	כיסוי אנטי בקטריאלי	

3.10 מסמכים שיש לצרף להצעה:

- קטלוג צבעוני באיכות נאותה, המכיל תיאור של כל דגם המוצע על ידו, תמונתה ותכונותיה העיקריות – עבור כל דגם מוצע.
 - אישור אמ"ר בתוקף
 - אישור תקן איכות ISO 13485 ו/או ISO 9001 במהדורתו האחרונה
 - אישור תקן מעכב בעירה לחומר ממנו עשוי המזרן / הכיסוי תקן ISO 16840-2
- או
- אישור תקן בנושא עיכוב בעירה מהמדינות הבאות : מדינות מערב אירופה / יפן / אוסטרליה / מדינות צפון אמריקה.
- או
- תקן ישראלי ת"י 5418
 - כל האישורים הנדרשים במפרט ומענה הטכני .

3.11 הערות:

- אומדן הכמויות הינו הערכה בלבד. מכבי אינה מחויבת לכמות האומדן או לכמות כלשהיא.
- המחירים אינם כוללים מע"מ.
- אין להציע מחיר עם יותר מ-2 ספרות אחרי הנקודה.
- תוקף ההצעה 120 ימים.

בל"מ למערכת ישיבה לינארית בסיסית (אינסרטים)						
שם הספק: דגם						
קטגוריה	פיחט מדדים	משקל ב-%	ציון איכות מערי	ציון לספק מ 0 עד 10	תחמה לציון האיכות	אופן מתן הציון
דרישות כלליות	מידת הנוחות ממערכת הישיבה	20			0	על פי התרשמות גורם מקצועי
	איכות המערכת ותוספות המלוות	20			0	על פי התרשמות גורם מקצועי
	שביעות רצון ממתן השירות ועמידה בזמני אספקה על ידי הממלצים	12			0	על פי התרשמות גורם מקצועי
ניסיון	מידת ניסיון הספק בנושא המכרז מעבר לשלוש שנים	12			0	בין 3-5 שנים = 5 נקודות, יותר מ-5 שנים = 10 נקודות
התרשמות מהספק על פי ניסיון מכבי/או מחווי דיעה חיצוניים	עמידה בהסכמים ובזמנים	12			0	
	מתן מענה לצרכים שוטפים ומיוחדים	12			0	
	התרשמות כללית מיכולת הספק בכלל ומיכולתו לספק מענה שירותי הולם לצרכי מכבי	12			0	
סך הכל		100	70	-	0	

הסכם

לאספקת למערכת ישיבה לינארית בסיסית (אינסרטים) בבית החבר

מיועד עבור הספק/ים הזוכה/ים בלבד. אין צורך למלא ולחתום בשלב הגשת ההצעה!!!

בין מכבי שרותי בריאות (להלן - "מכבי")

לבין _____ ח.פ. _____ (להלן - "הספק").

1. תקופת ההסכם

- 1.1. הסכם זה יעמוד בתוקף למשך שלוש שנים החל מיום _____ ועד יום _____ (להלן - "תקופת ההסכם").
- 1.2. למכבי שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בשתי תקופות נוספות בנות שנה כל אחת, בתנאים זהים או מיטיבים עם מכבי. תנאים מיטיבים כפופים להסכמת הספק.
- 1.3. מכבי שומרת לעצמה הזכות להאריך את ההסכם עם הזוכים - כולם או חלקם, והכל בהתאם להצעתם לתקופת האופציה ולשביעות הרצון מהמוצרים והשירותים אשר סיפקו עד כה.
- 1.4. כל תנאי ההסכם (בשינויים המחויבים) יהיו בתוקף גם בתקופות האחריות/השירות שלאחר תום תקופת ההתקשרות כמוגדר בהסכם.
- 1.5. על אף האמור לעיל בסעיפים 1.1 ו- 1.2, מכבי תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, בכל שלב ומכל סיבה שהיא, וזאת על-ידי משלוח הודעה בכתב 60 יום מראש. במקרה זה תש'לם מכבי לספק את הסכומים שהתחייבה לשלם עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות, או הספק יחזיר למכבי את הסכומים ששולמו עבור התקופה שלאחר מועד הפסקת ההתקשרות.

2. תמורה

- 2.1. רשימת המוצרים המסופקים על ידי החברה למכבי ומחיריהם יהיו כמפורט במחירונים המצ'ב **כנספח א'** להסכם זה.
- 2.2. מחירים הנקובים במט"ח – התמורה בשקלים תחושב על פי שער החליפין הידוע במועד ההזמנה.
- 2.3. היה והספק יזכה בבקשה של החשב הכללי לאספקת נשוא ההסכם במהלך תקופת ההתקשרות עם מכבי, תעמוד למכבי הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הספק הספק על בסיס המחירים בהם זכה בחשב הכללי, מתחילת התקשרותו עם החשב הכללי ועד סיום ההתקשרות עם החשב הכללי.

3. תנאי תשלום

- 3.1. התמורה תשולם כנגד חשבונית מס בתנאי תשלום של שוטף + 66 יום. החשבונית תוגש לא יאוחר מ- 10 (עשרה) ימים מתום חודש הפעילות. אם תוגש לאחר מועד זה, התשלום ידחה למועד התשלום הבא.
- 3.2. על הספק לציין את מס' מק"ט מכבי ומס' הזמנת הרכש ע"ג החשבונית.
- 3.3. הספק יציג בפני מכבי אישור עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 המעיד על ניהול פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ או פטור

מניהול זה, על כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן נוהג לדווח על עסקאותיו למע"מ בהתאם לחוק.

4. השתתפות עצמית של חברי מכבי

- 4.1. תגבה על ידי הספק השתתפות עצמית חד פעמית, בסכום כפי שתורה מכבי לספק וכפי שיתעדכן מעת לעת, ולמעט במקרים שבהם נקבע שלחבר יש פטור. במקרים של פטור, מכבי תשלם את סכום ההשתתפות העצמית.
- 4.2. מכבי לא תהא אחראית לסכומים אשר לא יגיעו לספק בגין השתתפות החבר, מסיבה זו או אחרת. ככל שנגבה מהחבר סכום ביתר, יקוזז סכום זה מהתשלום לספק, והדבר יחשב כהפרה יסודית של ההסכם.
- 4.3. מובהר כי סכום ההשתתפות העצמית שיימסר מעת לעת על-ידי מכבי ייחשב ככולל מע"מ.
- 4.4. באחריות הספק לדאוג לכך שיתאפשר תשלום במזומן או בכרטיס אשראי (אפשרי טלפונית), כולל עסקה של עד שלושה תשלומים ללא ריבית.

5. הוראות ביחס להשתתפות מכבי :

השתתפות מכבי תהא כנגד הצגת אישור אספקה חתום על ידי החבר וכנגד חשבונית מס כחוק, אשר תוגש ע"י הספק למכבי.

6. התחייבויות והצהרות הספק

- 6.1. הספק מצהיר ומתחייב, כי הינו היצרן / נציג מורשה של יצרן מערכת ישיבה ליטארית בסיסית, נשוא הסכם זה (להלן "היצרן"), וכי הסכם הרשאתו מאת היצרן יהיה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות.
- 6.2. הספק מתחייב להציג אולם תצוגה אחד לפחות, המאפשר גישה נוחה לאנשים בעלי מגבלות, אשר יכיל את הדגמים הזוכים על מנת שהחבר או איש מטעמו יוכל להגיע ולהתרשם טרם ביצוע הזמנה.
- 6.3. הספק מצהיר, כי הוא רשאי לשווק בישראל, מטעם היצרן, את מערכת ישיבה ליטארית בסיסית בדגמים שלגביהם זכה, והוא מסוגל לתת שירותי אחריות למערכות הנ"ל, לפי המפורט בהסכם זה על נספחיו.
- 6.4. הספק מתחייב, בכל תקופת ההתקשרות, לספק למכבי את הציוד הנדרש, בהתאם למפורט בהסכם זה, במפרט ובהצעתו, ולעמוד בכל הכמויות, התעריפים ולוחות הזמנים כנדרש בהסכם זה.
- 6.5. ככל שדגם מבין הדגמים נשוא הסכם זה יפסיק להיות משווק על-ידי הספק, על הספק להציע דגם דומה או משופר בכדי לעמוד במחויבותו. למכבי תהיה הזכות לקבל את הדגם החדש במקומו באותם תנאים, ובלבד שהדגם החדש עומד בכל תנאי המפרט.
- 6.6. כל הכנסה של דגם חדש למכבי תהיה באישור מראש של מכבי בכתב.
- 6.7. הספק מתחייב להמשיך לספק את השירותים גם בשעת חירום.
- 6.8. השרות יינתן ע"י הספק בהתאם לקבוע בהסכם זה בכל תחום מדינת ישראל, לרבות שטחי יו"ש ורמת הגולן.
- 6.9. הספק מצהיר, כי ברשותו מצוי כוח האדם המתאים, הידע, ציוד הבדיקה והחלפים הדרושים לשם אספקת והתקנת הציוד לשם תחזוקתו ולשם הדרכת הפעלתו, הכל כמתחייב מהוראות הסכם זה, וכי בידו כל האישורים וההיתרים הנדרשים על-פי כל דין, לייבוא, לשירות ולאחזקת הציוד והציוד הנלווה הספק יעסיק, כעובד או כקבלן עצמאי, למשך כל תקופת

ההסכם לפחות עובד טכני אחד, בעל ותק של לפחות שלוש שנים בתחום, ובעל הכשרה מתאימה לצורך ביצוע התאמות ותיקונים הנדרשים בציוד המסופק על-ידי הספק. הספק יפעיל מעבדת שירות לצורך ביצוע תיקונים, התאמות ושינויים הנדרשים במוצרים המסופקים על-ידו ועל חשבונו.

6.10. הספק מצהיר, כי הינו הנציג המורשה של היצרן, וכי יש ויהיו ברשותו ובאפשרותו להשיג, בזמנים ובמועדים המפורטים בהסכם זה, חלקי חילוף וציוד למערכות, לכל הדגמים וכייש לו מעבדה המצוידת במכשור וכלים המתאימים לתחזוקת המערכות, וכן צוות אנשים מיומנים לשם מתן השירותים האמורים בהסכם זה, למשך כל תקופת ההתקשרות.

6.11. הספק מתחייב לעמוד ב-SLA (Service Level Agreement) כפי שנקבע בוהל או בפרסום רשמי מחייב אחר של משרד הבריאות.

6.12. הספק מתחייב, כי אם הרשאתו מאת היצרן תבוטל, יודיע הספק למכבי מיד כשיודע לועל כך. במקרה זה, תהא מכבי רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק, והספק מתחייב לשתף פעולה עם הספק החדש אתו תתקשר מכבי ולמסור לו את כל המידע הטכני הדרוש.

6.13. הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה, תוך שימוש בשיטות עבודה בטוחות, בצוות עובדים מיומן ובציוד תקין.

6.14. להסרת ספק מובהר כי הספק לבדו הינו אחראי בלעדי כלפי מכבי לאספקת השירותים/ המוצרים נשוא הסכם זה, וזאת גם אם וככל שקבלן משנה / אחר מטעמו מספק חלק מהם.

7. אספקת המוצרים

7.1. הספק לא יספק את המוצר טרם התקבל "שובר זכאות" מטעם מכבי. לא יתקבל תשלום ממכבי בדיעבד.

7.2. הספק יספק תוך 10 ימים, את המערכת המורכבת, לכתובת שתימסר לו על ידי החבר, בתיאום מראש מולו או מול מי מטעמו.

7.3. המוצרים יסופקו לבית החבר בכל מקום בארץ כפי שיידרש, כולל יהודה ושומרון, מזרח ירושלים, רמת הגולן ואילת, בתיאום מראש מול החבר.

7.4. הספק מחויב להחתים את החבר בכתב / דיגיטלי במעמד האספקה על גבי טופס קבלת המכשיר (נספח ו' להסכם) ויצרף את הטופס לדוח / חשבונית.

7.5. באחריות הספק לעדכן את הפיזיותרפיסט/ת / מרפא/ה בעיסוק במכבי על אספקת מערכת ישיבה לינארית בסיסית לחבר, לא יאוחר מיומיים מועד אספקה. העדכון יבוצע באמצעות האימייל או הטלפון שימלאו באישור לזכאות המכשיר.

8. ניהול מלאי

8.1. הספק ידווח למכבי על כל מחסור הצפוי במי מהמוצרים, באופן מיידי וללא כל דיחוי.

8.2. במקרה של מחסור במוצר/ים, תהיה מכבי רשאית לרכוש את המוצר/ים מספק חלופי כראות עיניה, וספק ההסכם ישפה את מכבי בגין פערי העלויות, אם יהיו.

9. קנסות

9.1. לא מילא הספק את התחייבויותיו הבאות בהתאם לדרישות, זכאית מכבי, לפיצוי מוסכם

כלהלן:

הנושא	דרישה	חריגה	קנס
מועד אספקה	10 ימים	פיגור באספקה	2% מעלות ההזמנה בגין כל יום פיגור.

הנושא	דרישה	חריגה	קנס
מפרט המוצר	בהתאם למסמכי הבל"מ	אי עמידה במפרט	10% מעלות ההזמנה בגין כל חריגה, זאת מעבר להחלפת המוצר בחדש שעומד במפרט
מענה לקריאת שרות	תוך 48 שעות	פיגור בזמן תגובה	100 שקלים חדשים בגין כל יום פיגור עבור תקלה שאינה משביתה, 500 עבור תקלה משביתה

- 9.2. מכבי תשקול הפעלת הסעיף בהתאם לסוג החריגה ותדירות החריגות.
- 9.3. הפיצויים על-פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. הקנסות יקוזזו על ידי מכבי מהחשבונות השוטפים.

10. אנשי קשר

- 10.1. מכבי ממנה בזאת את _____ להיות איש הקשר הישיר עם הספק.
- 10.2. הספק ממנה בזאת את _____ להיות איש הקשר הישיר עם מכבי.
- שם: _____ טלפון: _____
- סולרי: _____ EMAIL: _____

11. הדרכה ותמיכה מקצועית

- 11.1. הספק ידריך את חברי מכבי המיועדים להשתמש בציוד, לפי הנחיות היצרן. ההדרכה תינתן בבית החבר ובסיום יימסר דף הדרכה עם הוראות הפעלה / שימוש באחת מהשפות הבאות לפי בחירת החבר: עברית, ערבית, אנגלית, רוסית.

12. מערכות מידע

- 12.1. מכבי תאפשר לזוכה, והספק מתחייב, לעשות שימוש, באמצעות תשתית האינטרנט של הספק ועל חשבונו, במערכת בדיקת זכאות החבר לרכישת השירות וגובה ההשתתפות העצמית אותה יש לגבות ממנו (להלן: "מערכת חיוב ישיר"). באמצעות המערכת ידווח הספק למכבי על ביצוע העסקה - ביום רכישת השירות. לזוכה ישלח מסמך הנחיות לגבי אופן השימוש ותפעול המערכת. מצ"ב נספח ב' להסכם, נספח ה' להסכם – "מערכת חיוב ישיר - מידע כללי".
- 12.2. באחריות הספק לוודא כי לכל אחד מאנשי הקשר/ המכירות שלו (להלן "אנשי הקשר") יש מחשב עם קישור לאינטרנט.
- 12.3. כל אנשי הקשר של הספק יחתמו על התחייבות לשמירת סודיות נספח ז' להסכם זה.
- 12.4. הספק יעביר למכבי רשימה מפורטת של אנשי קשר המפורטות ברשימה שאושרה על-ידי מכבי בתום תקופת ההתארגנות הראשונה (או השנייה, לפי העניין). בנוסף, עבור כל משתמש במערכת 'חיוב ישיר', יעביר הספק למכבי, טופס 'פרטים אישיים למשתמש במערכת' 'חיוב

שירי" **נספח ג' להסכם** וטופס "התחייבות עובד לשמירת סודיות" המצורפים כנספחים להסכם זה. עם קבלת הרשימה והטפסים האמורים, תעביר מכבי לזוכה במייל שם משתמש וסיסמא אישית עבור כל אחד מהמשתמשים במערכת 'חיוב שיר' מטעמו של הספק. את הסיסמא יחליף כל משתמש לאחר הכניסה הראשונית.

12.5. בגין כל דיווח במערכת על עסקה מאושרת תספק מכבי לזוכה אסמכתא המאשר כי העסקה נקלטה במערכות מכבי.

12.6. הספק יפיק באמצעות המערכת פרוט אספקות חודשי על סמך מספרי האסמכתאות וסכומי ההשתתפות העצמית שאושרו לגביה. על בסיס פירוט זה, אשר יבוצע אחת לחודש, יגיש חשבונית למכבי.

12.7. למען הסר ספק, תוגש למכבי חשבונית אחת בלבד על-ידי הספק שתרכז את סך האספקות החודשי.

13. שירות תחזוקה

13.1. הספק מתחייב לספק, ללא תשלום נוסף, שירותי תחזוקה ואחריות לתקופה של 3 שנים לכל מערכת ישיבה לינארית מורכבת, על כל רכיביה, החל ממועד המסירה לחבר (להלן "**תקופת האחריות**").

13.2. במהלך תקופת האחריות הספק יהיה אחראי לפעולתה התקינה של כל מערכת ישיבה לינארית בסיסית, על כל רכיביה ויספק, ללא תשלום נוסף, שירותי תחזוקה ותיקונים וכן תמיכה, יעוץ והדרכה למשתמשים. מובהר כי שירות התחזוקה יינתן בבית החבר ויכלול תמיכה טכנית והדרכה, תיקונים, תיקוני שבר (כתוצאה משימוש סביר), טיפולים מונעים לפי הוראות היצרן, אספקת חלפים הדרושים לשמירת מערכת ישיבה לינארית בסיסית במצב תקין או לשם השבתה לתפעול תקין, ביקורות טכניות, והכל ללא תוספת תשלום או תמורה מצד מכבי / החבר. יובהר שזק שנעשה בזדון / כתוצאה משימוש לא סביר, יתוקן על חשבון החבר.

13.3. **מוקד שירות לקוחות טלפוני**: הספק מתחייב להפעיל מוקד שירות לקוחות טלפוני, אשר יטפל בפניות של חברים או מי מטעמם, וייתן מענה לכל שאלה שתתעורר. בימים א'-ה', לפחות בין השעות 08:00-17:00, ימי שישי וערבי חג (ע"פ מועדי ישראל) משעה 08:00 עד לשעה 12:00 זמן המתנה למענה אנושי לא יעלה על 5 דקות.

13.4. הספק מתחייב כי המענה שיינתן יהיה אדיב ומקצועי. בתום שעות העבודה של מוקד השירות, יעמיד הספק לחברי מכבי תא קולי, אשר יהיה זמין במשך 24 שעות 7 ימים בשבוע.

13.5. הספק ישיב לפניית חבר תוך יום אחד ממועד קבלת הפנייה. הספק ימסור לחבר מכבי את מספר הטלפון של המוקד, שעות פעילות המוקד ואיש הקשר המטפל בהזמנה מיד עם תחילת הטיפול בהזמנה.

13.6. הספק יערוך קובץ שיכלול רישום של כל פניה שהתקבלה בציין ת.ז., שם פרטי ושם משפחה שעת הפניה, שם ודגם הציוד, מספר סידורי סווג הפנייה (הזמנה, תקלה, חוזרת, הדרכה וכו') וסטטוס הטיפול והפתרון שניתן לחבר.

13.7. הספק מתחייב לתקן כל תקלה תוך מקסימום 48 שעות ממועד קריאת השירות.

13.8. הספק יהיה ערוך לספק מערכת ישיבה לינארית בסיסית חלופית ברמה זהה או דומה, במידה והתקלה במערכת הישיבה לא תתוקן בתוך 48 שעות מהגעת הטכנאי.

13.9. ככל שידרש להוציא את מערכת הישיבה לתיקון ולהחזירה לבית החבר, יהיה זה באחריותו ועל חשבונו של הספק.

- 13.10. הספק ינהל ספר רישום מעקב אחר התיקונים והטיפולים עבור כל מערכת ישיבה הליטארית בסיסית ויציג אותו למכבי לאחר הרכבת המערכת. אצל החבר ובכל עת על-פי דרישת מכבי. רישום המעקב ישמר לתקופה של 7 שנים ויוצג למכבי לפי דרישתה.
- 13.11. הספק מתחייב להחזיק ברשותו מלאי חלקים וחלקי חילוף על-פי המלצת היצרן, ככל הדרוש לתיקון ולתחזוקת מערכת ישיבה לינארית בסיסית למשך כל תקופת האחריות. כמו כן, מתחייב הספק להעסיק אנשי שירות מוסמכים לתחזוקת מערכת ישיבה לינארית מורכבת. במידה הסכם זה יסתיים, מכל סיבה שהיא, הספק יהיה אחראי לתחזוקה/תיקון מערכת ישיבה לינארית בסיסית שסיפק עד לתום תקופת האחריות/ החזרתו ע"י החבר, המוקדם מבין השניים.
- 13.12. הספק מתחייב שעל כל מערכת ישיבה לינארית בסיסית המסופקת על-ידו יודבק סימון יצרן הכולל : תאריך ייצור, דגם המוצר, טלפון של שירות הלקוחות.
- 13.13. באחריות הספק לנהל דוח אקסל על כל חבר מכבי שקיבל מערכת ישיבה לינארית בסיסית ולציון שם פרטי, שם משפחה, מספר תעודת זהות, דגם מערכת ישיבה מספר סידורי, שנת יצור, מועד אספקה, ולהעביר למכבי מדי חודש.
- 13.14. למכבי שמורה הזכות לבצע סקר שביעות רצון בקרב החברים.
- 13.15. על הספק לשמור כל מידע הנוגע לחברי מכבי במשך תקופת האחריות.
- 13.16. הספק לא יפנה ביוזמתו לחבר, אלא לצורך קיום התחייבויות הנובעות מהסכם זה.
- 13.17. במידה וקיימים חילוקי דעות בין הספק לחבר במתן השירות, מכבי תכריע במחלוקת.

14. אחריות

- 14.1. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, הספק לבדו אחראי על-פי דין לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד, לגוף ו/או לרכוש, מכל סוג וללא יוצא מן הכלל, שייגרמו למכבי ו/או למי מטעמה ו/או למבוטחיה ו/או לצד שלישי כלשהו, עקב ו/או בקשר עם אספקת השירותים כמפורט ומוגדר בהסכם זה, ובלבד שלא נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל שמכבי ו/או מי מטעמה אחראים לו על-פי דין.
- 14.2. הספק מתחייב לשפות את מכבי, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורכי דין בגין תביעה שתוגש כנגד מכבי, שייגרמו למכבי כתוצאה מאירוע שהינו באחריותו של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
- 14.3. חובת הפיצוי והשיפוי כפופה לפסק דין חלוט, למתן הודעה מיידית ובכתב לזוכה אודות התביעה, למתן האפשרות לזוכה לנהל את התביעה הנידונה ולכך שמכבי לא תתפשר בתביעה ללא הסכמת הספק.
- 14.4. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים כמפורט להלן על-ידי הספק כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את הספק מחובתו לשפות ו/או לפצות את מכבי ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שהוא אחראי לו על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין.
- 14.5. מכבי תהא רשאית לנכות סכומים להם היא זכאית לפי סעיף זה בכללותו, מכל סכום שיגיע ממנה לזוכה, בצירוף הצמדה וריבית על-פי חוק, בכל זמן שהוא, וכן תהא רשאית לגבות מהספק בכל דרך אחרת.
- 14.6. הספק מתחייב לשמור ולקיים באופן קפדני ומדוקדק את כל החוקים, התקנות, הצווים, ההוראות והתקנים המתייחסים לשירותים הניתנים על ידו על-פי ההסכם. למעלה מן הצורך יובהר, כי הספק מתחייב למלא אחר כל דרישות והוראות החוק לביטוח לאומי (נוסח

משולב), התשנ"ה-1995 ואחר כל הצווים והתקנות שהותקנו על פיו, ובעיקר, אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, באופן שהספק, כל עובדיו ו/או שליחיו ו/או משמשיו ו/או קבלני המשנה שלו ועובדיהם שיועסקו במתן השירותים, לרבות אלה שיעסקו בעבודות האמורות באופן מקרי או זמני, יהיו בכל עת ובמשך כל תקופת ההתקשרות זכאים לכל הזכויות שעל פי החוק הנ"ל.

14.7. הוראות סעיף זה, על כל סעיפי המשנה שבו, אינן באות לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי ההסכם ו/או על-פי כל דין, ואין בהן כדי לשחרר את הספק מאחריות כלשהי בגין נזק / אובדן / הפסד וכד' המכוסה או שאינו מכוסה בביטוחי הספק, כהגדרתם להלן.

15. ביטוח

15.1. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות הספק על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, ממועד תחילת

הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח חבות מוצר, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו וזאת למשך כל תקופת ההסכם לרבות כל הארכה שלו.

15.2. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות, או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

15.3. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות תיכלל הרחבת שיפוי כלפי מכבי שירותי בריאות בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק.

15.4. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על-ידי הספק כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את הספק מחובתו לשפות ו/או לפצות את מכבי שירותי בריאות בגין כל נזק שהספק אחראי לו על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין.

15.5. הביטוחים יכללו תנאי מפורש, על פיו הינם קודמים לכל ביטוח אשר נערך על-ידי מכבי שירותי בריאות, וכי המבטח מוותר על כל דרישה או טענה בדבר שיתוף ביטוחי מכבי שירותי בריאות. כמו כן, יתחייב המבטח שהפוליסות לא תצומצמנה ולא תבוטלנה, אלא אם תימסר הודעה בכתב בדואר רשום לידי מכבי שירותי בריאות לפחות 30 (שלושים) יום מראש.

15.6. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מכבי שירותי בריאות עובדיה (ויתור כאמור לא יחול בגין טק בזדון).

15.7. מכבי שירותי בריאות שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות, לפי דרישה.

15.8. מוסכם בזאת במפורש, כי נוסחי פוליסות הספק, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יהיו נחותים מהנוסח הידוע כ"ביט" הרלוונטי למועד עריכת הביטוח או כל נוסח אחר שיחליף אותם.

15.9. אי עמידה בתנאי סעיף זה מהווה הפרה של הסכם זה.

16. רישיונות והיתרים

16.1. הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין ולקבל ולהחזיק ברשותו את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות הדרושים על-פי הדין, לצורך קיום השירות והפעלתו. הספק מתחייב לגרום לכך שכל הנ"ל יהיו בעלי תוקף ולשאת בכל התשלומים הכרוכים בהם, על חשבונו הוא, במשך כל תקופת ההתקשרות.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור, תוך שבוע ממועד חתימת הסכם ההתקשרות, ימציא הספק למכבי אישור, כי הגיש בקשה לקבלת אישור אמ"ר למכשיר/מערכת, והוא מתחייב להמציא אישור אמ"ר תוך 3 (שלושה) חודשים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, ובכל מקרה טרם אספקת הציוד.

17. מועסקי הספק

- 17.1. הספק מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו, ולא ייחשבו כעובדיה או שלוחיה של מכבי, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.
- 17.2. הספק מתחייב לשלם לעובדיו את כל התשלומים החלים על מעביד בהתאם לכל דין ו/או הסכם החלים עליו.
- 17.3. הספק אחראי, על-פי דין, כלפי עובדיו, שליחיו וכל מי שמועסק על ידו או מטעמו במתן השירות ו/או בקשר למתן השירות, בגין נזק גופני, מוות או נזק לרכוש שייגרם להם בעת מתן השירות או בכל פעילות הקשורה למתן השירות, ובלבד שלא נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל שמכבי ו/או מי מטעמה אחראים לו על-פי דין.
- 17.4. כן מצהיר הספק, כי הוא משמש כקבלן עצמאי בביצוע מתן השירות על-פי ההסכם, וכי כל זכות שניתנת על-פי ההסכם למכבי ו/או למנהל ו/או לנציגיה ו/או למי שהתמנה על ידם ו/או בשמם ו/או מטעמם, לפקח ולהתערב בכל צורה במתן השירות, אינה אלא אמצעי להבטחת ביצוע הוראות ההסכם במלואן, ולא תהייה לזוכה ו/או לכל העובדים המועסקים על ידו כל זכויות של עובדי מכבי, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת ממכבי בקשר עם ביצוע ההסכם או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום ההסכם, או סיום כל התקשרות על-פי ההסכם, מכל סיבה שהיא.
- 17.5. הספק מתחייב, כי ייתן את השירות בשמו בלבד. שום דבר האמור בהסכם לא יתפרש כמסמיק את הספק להופיע בשם מכבי או מטעמה, או כמקנה לו מעמד של נציג מכבי בעניין כלשהו או למטרה כלשהי.

18. פרסום, שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 18.1. כל פרסום בקשר להסכם ו/או שימוש בשמה של מכבי, לרבות בסימני המסחר שלה, כפופים לקבלת אישורה מראש ובכתב של מכבי.

18.1.1. דרישות לסודיות:

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 18.1.2. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל המידע שנכלל במסמכי ההסכם וכן ביחס לכל ידיעה בקשר עם ביצוע ההסכם זה ולכל מידע על ושל מכבי, עובדיה, מבטחיה, שיטות עבודתה, נתונים הכספיים, מידע על ספקיה, מידע רפואי, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכיו"ב נתונים, אשר יגיעו לידיעתו בתוקף או במהלך או אגב או במסגרת ביצוע התחייבויות הספק על-פי האמור במסמכי ההסכם זה, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר סיומה (להלן "המידע").

- 18.1.3. למנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, ולא למסור ו/או להעביר את המידע לכל צד שלישי כלשהו, אלא אם קיבל אישור ספציפי, לכל נושא בנפרד, בכתב, מאת מכבי ובהתאם לאישור שניתן.

- 18.1.4. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולדאוג לכך שכל עובדי הספק, נותני שירותים והמועסקים על

ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות כלפי הספק (בכל עת), בנוסח המחייב אותם לעמוד בהתחייבויות הספק לשמירת סודיות המפורטות בהסכם זה, וכן כלפי מכבי (בהתאם לדרישה מפורשת ולנוסח שיומצא על-ידי מכבי).

18.1.5. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הספק יהא אחראי כלפי מכבי למילוי האמור על-ידי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או עבורו.

18.1.6. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:

18.1.7. מידע שהיה בידי הספק ו/או בידי עובדיו ו/או נותני השירות מטעמו טרם

18.1.8. ההתקשרות בהסכם זה שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

18.1.9. מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

18.1.10. מידע שהוא או הפך נחלת הכלל שלא בגין הפרת התחייבות לסודיות של הספק;

18.1.11. מידע שחובה לגלותו על-פי דין או על-פי צו מרשות שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהספק הודיע למכבי ללא דיחוי אודות צו כאמור, ואפשר לה להתגונן מפניו.

18.1.12. כי ידוע לו והוא מסכים שכל המידע הוא בבעלותה הבלעדית של מכבי, וכי הספק לא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם.

18.1.13. כי ידוע לו שייתכן והוא ייחשף גם למידע רגיש ביותר, לרבות מידע אשר קיימת לביו התחייבות מפורשת או משתמעת של מכבי כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, ואשר גילוי לאחרים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם עלול לגרום למכבי נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות, וכי הספק מודע לכך שהמידע הינו חלק מנכסיה של מכבי.

18.1.14. כי ידועות לו הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, והוא מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות (בנוסף לצדדים בגין הפרת ההסכם) להן הוא צפוי אם הוא או מי מעובדיו מי מטעמו יפר הוראות אלו, לרבות (אך לא רק) הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996, חוק העונשין, התשל"ז-1977, וכל דין רלבנטי נוסף.

18.2. אבטחת מידע

18.2.1. הספק יגדיר איש קשר אחראי לאבטחת המידע שבאחריותו לוודא את יישומן של הדרישות שיובאו להלן.

18.2.2. לספק יהיו נהלי אבטחת מידע מעודכנים וזמינים לעובדי הספק. מכבי רשאית לבקש מהספק בכל עת עותק מנהלים אלו.

18.2.3. במקרים שבהם הספק מקבל ממכבי מידע המכיל פרטים אודות חברי מכבי ו/או עובדיה, הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, התקנות מכוחו והנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים (להלן ביחד: "החוק"), וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהחוק.

18.2.4. במידה והספק נדרש לאחסן מידע רגיש אודות חברי מכבי ו/או עובדי מכבי הספק נדרש לרשום את מאגר המידע במשרד או להצהיר על שימוש במאגר מידע קיים כמתחייב מהחוק.

18.3. אבטחת מידע לוגית במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי הספק או מי מטעמו יחזיק מידע של מכבי על אמצעי מחשב נייד או נייד שאינו ברשת המחשוב של מכבי, אזי יפעל הספק כאמור בסעיפים שלהלן :

18.3.1. הגדרות

- 18.3.1.1 מידע חסוי - מידע עסקי/ מידע רפואי/ מידע על עובדי מכבי
- 18.3.1.2 מידע חסוי ביותר - מידע מזוהה ופרטני בנושאים הבאים : איידס, פסיכיאטריה, התמכרויות וסמים, הפסקות הריון, בדיקות גנטיות ונתונים גנטיים, בדיקות קשרי משפחה, תרומות זרע, תרומות ביציות, טיפולי פוריות, אימוץ, מקרי אונס או תקיפה מינית, מחלות מין ואלימות במשפחה
- 18.3.2 במידה והספק מעבד מידע עבור מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי, השרתים או המחשבים המכילים מידע של מכבי לא יחברו באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנל"ן). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר של מכבי. למען הסר ספק מאושר לחבר את השרתים או המחשבים לרשת האינטרנט כאשר מיושמות מערכות הגנה בניהם (כגון FW וכדומה).
- 18.3.3 הספק יישם מידור פנימי בגישה לקבצים המכילים מידע של מכבי. הגישה לקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולמי שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול מכבי.
- 18.3.4 הספק יוודא הצפנה של קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי.
- 18.3.5 קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי יועברו מהספק אל מכבי באופן מוצפן.
- 18.3.6 אין להעביר קבצים המכילים מידע של מכבי בדוא"ל ו/או בכל אמצעי תקשורת אחר לגורמים אחרים ללא אישור בכתב ממכבי.
- 18.3.7 בתחנות העבודה של הספק תשמר אבטחת המידע באופן הבא :
 - 18.3.7.1 לא יישמרו קבצי מכבי על הדיסק הקשיח של התחנה (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים).
 - 18.3.7.2 הכניסה לתחנה תהיה באמצעות USER ID וסיסמא אישית
 - 18.3.7.3 אורך הסיסמא יהיה לפחות שבעה תווים.
 - 18.3.7.4 הסיסמאות יוחלפו כל שלושה חודשים לפחות.
 - 18.3.7.5 משתמש שנכשל בעת ניסיון הזדהות 5 פעמים ברציפות יינעל באופן אוטומטי.
 - 18.3.7.6 נדרשת אכיפה שנועלת את מחשבי הארגון לאחר 20 דקות ללא שימוש במחשב.
 - 18.3.7.7 תותקן תכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד וירוסים.
 - 18.3.7.8 מערכת ההפעלה המותקנת על תחנות העבודה נדרשות להיות מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על ידי היצרן.
- 18.3.8 הוצאת דיסק קשיח משרתי הספק או ממחשבים אישיים (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים) לצורך תיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי אסורה. במקרה כזה יש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
- 18.3.9 מדיה מגנטית או אופטית כנ"ל תאוחסן בתיאום עם מכבי במקום שהגישה אליו תתאפשר למורשי גישה בלבד.

- 18.3.10. גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן על הספק לקיים נוהל שחזור תקופתי לגיבויים.
- 18.3.11. אין להעביר קלטות עם גיבויים של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא ידוע מראש.
- 18.3.12. כל מדיה מגנטית או אופטית או דוח המהווים תוצרי עיבוד מנתוני מכבי יאוחסנו בארון נעול וכן יושמדו וייגרסו לאחר השימוש.
- 18.3.13. הספק מתחייב להודיע מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בגין כל חשש לפגיעה, אובדן ו/או חשיפה של קבצים המכילים מידע של מכבי.
- 18.3.14. במידה וקיים שימוש בטכנולוגיה של רשת אלחוטית (wifi), הרשת תאובטח לכל הפחות ע"י שימוש בהגדרות הבאות:
- 18.3.14.1. הרשת (ssid) תוגדר במצב מוסתר שאינו גלוי לכל.
- 18.3.14.2. יבוצע שימוש בפרוטוקול האבטחה WPA 2.
- 18.3.15. גישה מרוחקת למערכת הספק תבוצע לכל הפחות על בסיס הגדרות האבטחה הבאות:
- 18.3.15.1. הגדרת הזדהות רב שלבית בעת הגישה לשירות (MFA).
- 18.3.15.2. יוגדר לוג אירועים מלא על השימוש בשירות.
- 18.3.15.3. הגישה לשירות והתעבורה יוצפנו על בסיס הסטנדרטים המקובלים בשוק.

18.4. אבטחת מסמכים

- 18.4.1. מסמכים ו/או תיקים ו/או כל חומר בעותק קשיח ("Hard copy") אשר הוצאו ממכבי למטרת עבודה יוחזרו חזרה לגורם שעמו מבוצעת ההתקשרות במכבי לצורך גריסה או השמדה מיד בסיום הטיפול בהם.
- 18.4.2. מסמכים המכילים מידע של מכבי ישמרו נעולים בארונות, מגירה, ארון או כספת שהוקצו לצורך זה בלבד.
- 18.4.3. הגישה למסמכים אילו תותר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולכאלו שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול מכבי.
- 18.4.4. אין להעביר מסמכים המכילים חומר מודפס של מכבי לגורמים אחרים בכל אמצעי (פקס, דואר ישראל וכו'), ללא אישור כתוב ממכבי.
- 18.4.5. אין להשאיר מסמכים עם חומר של מכבי על השולחן/במדפסת בסוף יום העבודה.
- 18.4.6. יש לגרוס מסמכים המכילים מידע של מכבי בתום השימוש בהם.
- 18.4.7. הספק מתחייב להודיע מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בגין כל חשש לפגיעה, אובדן ו/או חשיפה של מסמכים המכילים מידע של מכבי.

18.5. גישה לרשת ולמערכות מכבי:

- במקרה ובמהלך מתן השירותים למכבי יוקצה למי מטעם הספק שם משתמש לרשת ולמערכות מכבי הספק אחראי לכך שמשתמש זה יפעל כאמור בסעיפים שלהלן, מכל אתר ומכל מחשב ממנו יתחבר לרשת מכבי:
- 18.5.1. לעובד הספק יוגדרו במסגרת תפקידו במכבי משתמש וסיסמא שימשו לטובת

- אימות פרטי הזהוי אל מול מערכות המידע - הסיסמא הינה אישית וסודית. אין להעביר את הסיסמא לאיש, כולל עובדי הספק. אם יימסרו לידי עובד סיסמא ושם משתמש שאינם שלו, חל איסור מוחלט להשתמש בהם.
- 18.5.2. אין לרשום את הסיסמא במקום גלוי. במידת הצורך יש לבצע שימוש במקום אחסון מאובטח - אחסון בכספת פיזית לנייר ושימוש בהצפנה לקובץ מחשב.
- 18.5.3. על עובד הספק הנעדר מעמדת העבודה להקפיד לנעול את העמדה.
- 18.5.4. אין לחבר לעמדת העבודה התקנים חיצוניים כגון כונני USB מודמים, נגני מדיה וכדומה, וכן כל אמצעי אחר העושה שימוש בתווך תקשורת אלחוטי (Bluetooth, Wireless, Infrared) ועוד.
- 18.5.5. אין לבצע כל שינוי בעמדת העבודה באורח עצמאי על ידי העובד, כולל התקנת תוכנות.
- 18.5.6. אין לשמור קבצים באופן מקומי על עמדת העבודה. הקבצים יישמרו על כונני הרשת הפנימית במקומות ייעודיים ע"פ רמת הסיווג שלהם.
- 18.5.7. באם עובד הספק חושד כי נעשה שימוש לא מורשה בעמדת עבודתו, עליו לדווח מידית למחלקת אבטחת מידע והגנת הסייבר במכבי.
- 18.6. שימוש באמצעי mobile ומחשבים ניידים:
- במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי יוחזק מידע של מכבי באמצעי מחשב ניידים (לדוגמא: DOK, Laptop, Mobile Phone, Tablet), מחויב עובד הספק לפעול כדלקמן:
- 18.6.1. אמצעי ה-mobile יימצא בהשגחת עובד הספק בכל עת. במידה והעובד אינו לוקח את אמצעי המחשב הנייד עמו מסיבה כלשהי, עליו לנעול אותו במקום בטוח.
- 18.6.2. אם אמצעי ה-mobile אבד, על העובד או איש הקשר מטעם הספק לדווח מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר ו/או לקב"ט ולפרט את סוג המידע של מכבי שהיה על אמצעי המחשב שאבד וכיצד הוא מוגן ומגובה.
- 18.6.3. במידה וייעשה שימוש בקבצים המכילים מידע על לקוחות מכבי ו/או עסקי מכבי ו/או נתונים על מערכות מכבי – על הספק לוודא כי מסמכים אלה יוצפנו פרטנית ו/או יוצפן כל התקן זיכרון.
- 18.6.4. ככלל, לא יוצאו התקני זיכרון מאמצעי המחשב הנייד לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי. במקרה שתבוצע פעולה כזו, על המשתמש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
- 18.6.5. אין להעביר אמצעי גיבוי של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.

19.6. העברת מידע:

- 19.6.1. העברת המידע תבוצע בתווך מזהה ומוצפן.
- 19.6.2. הספק מתחייב להחתים את עובדי ושלוחיו הרלוונטיים על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של מכבי. למען הסר ספק, ניתן לבצע שימוש בנוסח ההתחייבות לשמירת סודיות המקובל אצל הספק.
- 19.6.3. כל מידע המגיע לידי הספק ומי מטעמו יישמר ולא ייעשה בו שימוש שלא לצורך הפעילות מול מכבי.

- 19.6.4 . כל מידע שייחשף במסגרת מתן השירותים הנוגע למכבי ו/או לחבריה ו/או לעובדיה לא יועבר לצד ג' ללא אישור בכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.
- 19.6.5 . הספק מתחייב כי כל ספקי המשנה שלו עומדים בכל דרישות אבטחת המידע במסמך זה.
- 19.6.6 . יש לדווח למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בכל חשד לאירוע אבטחת מידע בעל השפעה על המידע של מכבי. במצב של אירוע אבטחת מידע מהותי שנגרם על ידי הספק, הספק יממן את הוצאות הטיפול באירוע.
- 19.6.7 . אין בהתחייבות הספק במסמך זה כדי לגרוע או להפחית מאחריותו של כל עובד שלו לגבי דרישות מסמך זה ו/או לאחריות הספק למילוי הוראותיו ע"י כל עובדיו ושולחיו.
- 19.6.8 . הספק אחראי להתאים את רמת אבטחת המידע שלו לסטנדרטים המקובלים בשוק.

20. סיום ההסכם

- 20.1 . מכבי תהא רשאית, בכל עת, להביא להסכם, כולו או ביחס לשירותים מסוימים, לסיומו, על-פי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, ובלבד שהודיעה על כך לספק בכתב 60 יום מראש.
- 20.2 . במקרה כאמור, לא תהא לספק כל טענה ו/או עילה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי מכבי בקשר עם סיום ההסכם.
- 20.3 . מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל אחד מהמקרים המנויים להלן, תהא מכבי רשאית לבטל את ההסכם ולסיים את ההתקשרות עם הספק באופן מיידי, וזאת מבלי שלזכותה תהא טענה ו/או דרישה כלשהי בקשר לכך, ומבלי שיהא בכך לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחרים העומדים למכבי לפי כל דין ו/או הסכם:
- 20.3.1 . אם הספק הפר הוראה יסודית כלשהי מהוראות ההסכם, ובלבד שמסרה לזוכה התראה על כך בכתב לפחות 14 יום מראש וההפרה לא תוקנה בתוך המועד הנ"ל;
- 20.3.2 . אם הספק הפר הוראה שאינה יסודית כלשהי מהוראות ההסכם, ולא תיקנה בתוך 30 יום ממועד שקיבל ממכבי הודעה בכתב על כך;
- 20.3.3 . אם הוגשה כנגד הספק ו/או על ידו בקשת פירוק ו/או אם ניתן כנגדו צו פירוק ו/או צו להקפאת הליכים או מונה כונס נכסים לנכסי הספק, לרבות כונס נכסים זמני, והליכים כאמור לא בוטלו בתוך 60 ימים;
- 20.3.4 . אם הצהרה מהצהרות הספק תתגלה כלא נכונה או כלא מלאה ו/או הפכה ללא נכונה או ללא מלאה במהלך תקופת ההתקשרות, ובלבד שמסרה לזוכה התראה על כך בכתב לפחות 14 יום מראש והספק לא הפריך את התקיימות התנאי הנ"ל בתוך המועד האמור;
- 20.3.5 . ביטול ההסכם על ידי מכבי ייעשה באמצעות הודעה בכתב לזוכה, והביטול ייכנס לתקפו במועד שתקבע מכבי בהודעה בהתאם למועדים המפורטים לעיל.
- 20.3.6 . להסרת ספק מובהר, כי בכל אחד מהמקרים הנקובים בסעיף 21.3 לעיל תהא מכבי רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי –
- 20.3.7 . לבטל את ההסכם לאלתר כאמור לעיל; או
- 20.3.8 . לעמוד על קיום הוראות ההסכם במלואן ולדרוש מהספק לתקן את ההפרה ו/או להתחייבות מבלי לוותר על זכותה לביטול ההסכם. הספק מתחייב בזה למלא אחר

הוראות מכבי, וכמו כן לשלם לה פיצויים בגין הנזקים שנגרמו ו/או שייגרמו למכבי כתוצאה מההפרה האמורה ו/או אי-הקיום כאמור.

- 20.4. הצדדים מצהירים, כי הפיצויים המוסכמים כאמור נקבעו מתוך אומדנה זהירה של הנזק אשר עלול להיגרם למכבי עקב הפרתו ו/או הפרתו היסודית של ההסכם, כמפורט לעיל, וכי הספק יהיה מנוע מלטעון להיפוכו של דבר. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות הקיימת לצדדים בהתאם לחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970, לרבות סיומו המיידית של ההסכם בשל הפרתו היסודית על-פי הוראות ההסכם או על-פי דין.
- 20.5. בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להעביר לרשות מכבי (ככל הניתן ובמידת האפשר) את המידע על מבוטחי מכבי האגור במערכותיו. אם וככל שהספק אינו מחוייב על פי דין למחוק את המידע הנ"ל, וככל שמידע על מבוטחי מכבי נשאר במערכות המידע של הספק לאחר תום תקופת ההתקשרות, מתחייב הספק להמשיך ולנקוט את אותם אמצעי אבטחת המידע והגנת הפרטיות כנדרש בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ועל-פי ההנחיות התקפות על פיהן הספק פועל כל עוד הוא ממשיך לעסוק בפעילותו.

21. איסור הסבת ההסכם

- 21.1. הספק איננו רשאי למסור או להעביר לאחר או להמחות לאחר את זכויותיו על-פי ההסכם או את החובות הנובעות ממנו, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של מכבי, שלא תסרב לתיתו אלא מנימוקים סבירים.
- 21.2. כל מסירה או העברה שיתיימר הספק לעשות בניגוד להוראות סעיף זה תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף.
- 21.3. זכויותיו של הספק לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.
- 21.4. מכבי תהא רשאית להסב הסכם זה ו/או להעביר את זכויותיה על-פי ההסכם ו/או חלקן, לכל גוף משפטי המהווה חברה בת ו/או חברת סמך של מכבי ו/או שמכבי הינה "בעל-עניין" בו כהגדרתו של "בעל-עניין" בחוק ניירות ערך, תשכ"ח – 1968, ו/או לכל גוף מקבוצת מכבי, ובלבד שזכויות הספק על-פי הסכם זה לא תיפגענה.
- 21.5. פרט לאמור לעיל ובכפוף לכך, הצדדים לא יהיו רשאים להסב ההסכם לגוף אחר כלשהו.
- 21.6. סעיף 21 זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

22. העדר בלעדיות

- 22.1. הספק מצהיר בזה, כי הוא מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו על-ידי מכבי לספק את השירות אינה הרשאה בלעדית, וכי ישנם זוכים נוספים.

23. זכות קיזוז

- 23.1. הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי למכבי, ולה בלבד, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהספק עשוי להיות חב לה או לחבר מכבי מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לזוכה ממכבי.
- 23.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, היה ויתגלו בחשבון, בין אם לפני תשלומו ובין אם לאחריו, טעויות, אי דיוקים ו/או ליקויים כלשהם, תהא מכבי רשאית לקזז הסכומים שיתגלו בעקבות האמור לעיל, מכל סכום המגיע ו/או שיגיע לספק ממכבי. הודעה בכתב על ביצוע קיזוז.

24. ויתור בכתב

- 24.1. אין שינוי בהסכם, ואין ויתור על זכות מזכויות הצדדים לפיו, אלא בכתב.
- 24.2. הסכמת מי מהצדדים לסטייה ממילוי אחר תנאי מתנאי ההסכם במקרה מסוים לא תשמש תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.
- 24.3. לא השתמש מי מהצדדים במקרה מסויים בזכויותיו על-פי ההסכם – לא ייחשב הדבר כוויתור על זכויותיו, לא לגבי המקרה המסוים ולא לגבי מקרים דומים בהמשך.

25. סמכות שיפוט

- 25.1. סמכות השיפוט הייחודית והבלעדית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים להסכם, לרבות ביצועו, פרשנותו וביטולו, תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך שמקום מושבו בתל אביב יפו.

26. כתובות הצדדים ומתן הודעות

- 26.1. כתובות הצדדים לצורך ההסכם תהיינה כפי שמופיעות במבוא להסכם.
- כל ההודעות על-פי הסכם זה תישלחנה בדואר אלקטרוני למען שבמבוא להסכם, ובהשלחן כך תחשבנה כאילו הגיעו לתעודתן בחלוף 24 (עשרים) שעות מעת שליחתן.

27. שונות

- 27.1. הספק מצהיר כי נשוא ההסכם רשום בפנקס אמ"ר וכי הוא מתחייב לקיום הרישום משך כל תקופת ההסכם ותקופות ההארכה באם יהיו, ולאורך כל תקופת השימוש בצידוד.
- 27.2. באם נדרשת אבלואציה, חובה שלצידוד אישור אמ"ר בתוקף.
- 27.3. הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי למכבי, ולה בלבד, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהספק עשוי להיות חב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לספק ממכבי.
- 27.4. באחריות הספק להדריך את כל עובדיו לגבי הסיכונים הייחודיים במסגרת מתן השירותים על ידם לפני תחילת מתן השרות על ידם ומעת לעת במהלך עבודתם.
- 27.5. הספק מצהיר בזה, כי הוא מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו על ידי מכבי לספק את השרות אינה בלעדית.
- 27.6. הספק מתחייב, כי במידה ויפסיק לייצג את היצרן או במידה והייצוג ישלל ממנו, מכל סיבה שהיא, יודיע הספק למכבי מיד כשיוודע לו על כך. במקרה זה, תהא מכבי רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הספק, והספק מתחייב לשתף פעולה עם הספק החדש איתו תתקשר מכבי ולמסור לו את כל המידע הטכני הדרוש.
- 27.7. לכל התאגידים/חברות בקבוצת מכבי, לרבות, אך לא רק: אסותא מרכזיים רפואיים בע"מ, בית בלב בע"מ, מכבידנט בע"מ, עמותת קרן מכבי ומכבי טבעי, מכבי-קאר בע"מ, מכבי אחזקות בע"מ, אגודת מכבי מגן, מכבי יזמות וכד' תהא שמורה הזכות לרכוש את המוצרים מהספק על פי המחירים, ושאר תנאי ההסכם הקבועים בהסכם זה.
- 27.8. לדרישת מכבי הספק יתחבר לשירותי B2B, תוך חודש מחתימת ההסכם, לכל המסרים שמכבי תחליט להפעיל, זאת מול החברה אשר עובדת עם מכבי (חב' סיגנט) ובמימון הספק.
- 27.9. הספק ייערך מבחינת התאמת תהליכי עבודה ותהליכים מחשוביים לתמוך בתהליכים הרשומים הבאים: הזמנה ועדכון הזמנה, אישור הזמנה, תעודת משלוח דיגיטלית, קבלת טובין, סטטוס חשבונית, רשומת אב ספק, כרטיס ספק, חשבונית דיגיטלית.

- 27.10. לדרישת מכבי, הספק יערך תוך שלושה חודשים לעבודה במתכונת של חשבונית מרכזת, בליווי קובץ ממוחשב, במבנה שתגדיר מכבי.
- 27.11. הספק מתחייב, כי השירותים ו/או המוצרים המוצעים על ידו לא נרכשו, במישרין או בעקיפין, ממדינות שהסחר עמן אסור על-פי חוק (איראן לבנון וסוריה). כמו כן, מתחייב הספק להצהיר אם המוצרים / שירותים מיובאים ממדינות להן אין קשרים דיפלומטיים עם מדינת ישראל.
- 27.12. הצדדים מצהירים בזאת, כי הסכם זה ממצה את כל הנושאים, ההתחייבויות והסכומים שהיו פתוחים בין מכבי לבין הספק, עובר למועד חתימת ההסכם, וכי לא תהיה להם כל טענה או דרישה לתשלום נוסף בגין התקופה הקודמת להסכם זה. מוסכם כי היתרה של מכבי בספרי החברה עבור שירותים וטובין שסופקו על ידה למכבי במישרין ובעקיפין עד תאריך 31.12.2022 עומדת על 0 ₪.
- 27.13. הספק מצהיר כי הוא עומד בכל החוקים, התקנות והנחיותיהן של הרשויות הרלוונטיות בתחומי איכות הסביבה החלים עליו. כמו כן, לא עומדים כנגד הספק תביעות או תלונות כלשהן בנושאי איכות הסביבה.
- 27.14. כתובות הצדדים הן כמפורט להלן. כל הודעה בקשר להסכם זה שתשלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו על פי הכתובת כמפורט לעיל, תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד אליו נשלחה תוך 3 ימים מיום המשלוח, ובמקרה בו נמסרה ביד - בעת המסירה בפועל.

מכבי שירותי בריאות – רח' המרד 27 תל אביב, 68125

הספק _____ רח' _____

27.15. כתובות הדואר האלקטרוני של הצדדים:

27.15.1 מכבי:

27.15.2 הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	מכבי שירותי בריאות
_____	הספק
_____	שם מלא של החותם:
_____	חותמת:

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי מר/גב'
_____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, ומר/גב'
_____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, הינו/ם
מוסמכים לחתום על הסכם זה מטעמה של _____,
ח.פ./שותפות/עמותה רשומה מס' _____, וכי
חתימתו/ם, בצרוף חותמת התאגיד הנ"ל, מחייבת ומזכה את התאגיד הנ"ל לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

נספח א - מחירון הפרטים

הוראות בדבר מערכות מידע ומחשוב של הזוכה

1. מטרת מסמך זה:

1.1. להסדיר את צורת ההתקשרות מול ספק שירות מההיבט המחשובי על כל מרכיביו.

2. הגדרות:

- 2.1 ספק - גורם חיצוני: מכון רפואי/נותן שירותים, שמכבי התקשרה עמו לצורך מתן שירות רפואי למבוטחי הקופה. התשלום על פי הפניה או התחייבות.
- 2.2 גביית השתתפות עצמית – כל חבר במכבי מחוייב בהשתתפות עצמית בעבור חבילת השירות למעט אוכלוסיה שהוגדרה כאינה חייבת בהשתתפות. אופן הגבייה יכול להתבצע באמצעות הוראת קבע ישירות ע"י מכבי או בכל אמצעי תשלום אחר הנהוג אצל הספק.
- 2.3 תהליך ההתחשבות בין הספק למכבי – בהתאם להסכם שנקבע מול הספק.
- 2.4 מערכת זכאות – קובעת האם החבר זכאי לשירות המבוקש, והאם נדרשת השתתפות רבעונית, לרבות גובה ההשתתפות.
- 2.5 מערכת מד"ח – מערכת דיווח חשבונות אינטרנטית, המאפשרת אחדות בפורמט המידע המדווח (מבנה משה"ב), וזמינות המידע לצורכי מעקב ובקרה גם של הספק וגם של מכבי, לשפר את זמינות המידע.
- 2.6 מערכת חיוב ישיר - מערכת המאפשר לספק להתקשר דרך האינטרנט לביצוע עסקה, המערכת מבצעת בדיקת זכאות לחבר, מחשבת השתתפות ומייצרת התחייבות שחוזרת לספק כאסמכתא לאישור עסקה ומאפשר לו לחייב את מכבי בתשלום.

3. באחריות הספק

- 3.1 ככלל, עד שאין אישור שהממשק המחשובי פעיל, לא סופקה המערכת.
- 3.2 בעת ההתקשרות תקבע:
- 3.2.1 קביעת שיטת ההתקשרות המחשובית באחת מהאפשרויות הבאות:
- א. ב. מערכת מד"ח – ראה פירוט על המערכת בנספח 1.
- ג. מערכת חיוב ישיר.
- 3.2.2 אופן הזכאות לביצוע בדיקה:
- א. פנייה ישירה למערכת הזכאות באמצעות WS - לבדיקת זכאות וגביית השתתפות עצמית עבור חבילת השירות – ראה נספח 3.
- ב. התחייבות.
- 3.2.3 הגורם הרלוונטי במכון יתקשר עם הטכנאי המחזזי ע"מ לאפיין טכנית את אופי החיבור למערכות מכבי.
- 3.3 במקרה של ביצוע שדרוגים או החלפת תוכנה נדרש הספק לעדכן את הגורם במכבי מולו נחתם הסכם ההתקשרות (ע"מ שזה יעדכן בתורו את הגורם האחראי). כמו כן, באחריות הספק לבצע מחדש את בדיקות הממשק.
- 3.4 להכיר את סוגי ההודעות ששולחת מערכת הזכאות ולפעול בהתאם. – ראה נספח 3.
- 3.5 ליידע את הגורם האחראי לגבי השירותים אשר יסופקו למבוטחי מכבי וכן בכל עת בה יתווספו שירותים חדשים או יופחתו שירותים קיימים.
- 3.6 לספק למכבי (חטיבת הבריאות) דוגמאות לחבילות שירות ושכונותו לדווח למכבי. רק לאחר אישור של חטיבת הבריאות לגבי איכות המידע, תתאפשר ההתקשרות מול הספק.

- 3.7 לדרוש מספק מערכת המידע אשר באמצעותה מנוהל המכון הרפואי, הדרכה (חוברת מודפסת או בע"פ, על פי הצורך) על המערכת והתממשקותה למערכות מכבי (לפי העניין) כולל ההודעות השונות ואופן הפעולה במקרה של תקשורת בין המערכות הנ"ל
- 3.8 על הספק לאפשר למכבי או מי מטעמה לרבות ספק מערכת מידע לבצע שדרוגים ושינויים מעת לעת כפפי שידרש.

4. מעקב ובקרה

- 4.1 חטיבת הטכנולוגיות של מכבי ו/או הנהלת המחוז יהיו רשאים לבצע, מעת לעת, ביקורות על הספק ובמתקניו שונים ואופן פעולתם.
- לצורך כך, יאפשר הספק לנציגי מכבי להיכנס למתקניו, בתאום מראש ובשעות העבודה המקובלות, לצורך ביצוע בקורות כאמור.
- 4.2 מכבי שומרת לעצמה את האפשרות לשנות ו/או לשדרג את מערכת המידע מולה עובד הספק. השינויים או השדרוגים יבוצעו בתיאום מראש.

5. הגנה על מידע

- 5.1 הספק יפעל בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל משרד הבריאות מס' 3/15 מיום 15.2.2015: הגנה על מידע במערכות ממוחשבות במערכת הבריאות, (http://www.health.gov.il/hozer/mk03_2015.pdf).

6. נספחים:

- נספח 1** – מערכת מד"ח – מערכת דיווח חשבונות אינטרנטית
- נספח 2** – סוגי ההודעות ששולחת מערכת הזכאות לספק
- נספח 3** – דוגמא ל WebService בדיקת זכאות

מערכת מד"ח

פרויקט קליטת חשבונות ספקים דרך רשת האינטרנט. הקלדת מטפלים וטיפולים, משולבת בקרה בזמן אמת, מול הטבלאות במערכות התפעוליות (חברות, התחייבויות, בקרת חשבונות).

סטאטוס

- ☐ ספקים רשומים - 282
- ☐ ספקים פעילים - 159
- ☐ צפי ל- 400 ספקים עד סוף שנה.
- ☐ תמיכה - דרך מרכז תמיכה מכבי.
- ☐ סוגי משתמשים: מרפאות שיניים, חוות סוסים, אמבולנסים, מעבדות, מכוני אבחון, מכוני עיניים, מכוני שמיעה, מרכזי גיל הרך, מרכזי שיקום, ספקי אביזרים, וכו'.
- ☐ מידת שביעות רצון - גבוהה. הקטנת שגויי דיווח למינימום אם בכלל. מניעת התדיינות מיותרת מול הספק.

The screenshot shows a web interface for Maccabi Health Services. It features a header with the Maccabi logo and navigation tabs. Below the header, there is a table with columns for provider name, status, and other details. The table is filtered to show providers with a status of 'Active' (פעילים).

The screenshot shows a detailed view of a provider's information. It includes a header with the Maccabi logo and navigation tabs. Below the header, there is a form with fields for provider name, address, phone number, and other details. The form is filled out with information for a provider named 'מכבי' (Maccabi).

- אפשרות לחיוב העברת כרטיס.
- אפשרות ביצוע בדיקת זכאות מבוטח לטיפול.
- דוחות בקרה על נתוני הקליטה.
- כניסה מאובטחת מרשת האינטרנט.
- פיתוח בסביבת php/400.

נספח 2- סוגי ההודעות ששולחת מערכת הזכאות לספק

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (IsCritical)
1005	לא זכאי- כרטיס אינו בתוקף- יש לפנות למוקד זכאות טל : 03-5143635	כן
1006	לא זכאי- ת.ז. חבר לא קיים. האם לחבר יש מס' דרכון? - יש לפנות למוקד זכאות טל : 03-5143635	כן
1027	החבר הינו דרכונאי שחסום לקבלת שירותים	כן
1028	המבוטח מוצמד לרופא קבוע, ניתן לקבלו בהפניית הרופא בלבד.	לא
2004	תקלת תקשורת התקבלה תשובה לא תקינה ממערכת הזכאות	לא
2010	קיימת תקלה במערכת הזכאות	לא
2015	זמנית לא ניתן לטעון נתוני מבוטח	לא
2016	זמנית לא ניתן לבצע חישוב גובה השתתפות	לא
2035	תקלת תקשורת out Time (תקלה המגיעה מקליקס)	לא
5300	חבר מכבי ללא כרטיס, לצורך תגמול להלן האפשרויות: 1. מכבי און ליין בסלולר (זמין ל- iPhone, Android) או באתר מכבי און ליין : על המטופל לבחור באפשרות פעולות מקוונות ביקור ללא כרטיס ולרשום את הסיבה לבקשה. 2. הנפקת בקשה בפורטל רופא. 3. פנייה למוקד זכאות לפתיחת הקשה ידנית ; השרות פעיל מ 07:30 עד 20:00 בטל' 03-5143635 במידה והביקור אינו בשעות הפעילות של המוקד יש לקבל את המטופל/ת ולבקש הקשה ידנית מהמוקד למחרת. יש לוודא שהרופא המטפל נעדר והמקרה דחוף אם כן הפק קבלה אחרת בטל.	לא
8010	סוג הסכם/ביטוח חבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל : 03-5143635	כן
8011	סוג אוכלוסייה אליה משתייך החבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל : 03-5143635	כן
8055	יחידה ארגונית אליה הנך משויך אינה מוגדרת במכבי - יש לפנות למוקד זכאות	כן
8056	לא הוגדרה עבורך משרה במכבי . אינך רשאי לפתוח משמרת על סמך נתוני יחידה ארגונית בלבד - יש לפנות למוקד זכאות	כן
8057	יחידה ארגונית אינה פעילה - יש לפנות למוקד זכאות	כן
8060	חברות / הסכם מטופל אינם בתוקף - יש לפנות למוקד זכאות טל : 03-5143635	כן

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (Is Critical)	הסבר	אופן פעולה נדרש
1005	לא זכאי- כרטיס אינו בתוקף - יש לפנות למוקד זכאות טל : 03-5143635	כן	הכרטיס אתו בוצעה בדיקת הזכאות רשום במכבי כלא תקף	אם קיים כרטיס אחר ניתן להשתמש בו אחרת : 1. ניתן לפנות למוקד הזכאות 2. ניתן לקבל את המטופל בהקשה ידנית ובלבד שיפתח עבורו אישור להקשה ידנית (ראה פירוט שגיאה 5300 בהמשך המסמך להסברים כיצד ניתן לפתוח הקשה ידנית) קבלת מטופל בהקשה ידנית ללא פתיחת אישור להקשה ידנית תחשב כביקור לא זכאי עבורו תתקבל שגיאה 5300 (ראה בהמשך המסמך)
1006	לא זכאי- ת.ז חבר לא קיים. האם לחבר יש מס' דרכון? - יש לפנות למוקד זכאות טל : 03-5143635	כן	מבקש השירות אינו קיים בקובץ החברים של מכבי יש לברר האם החבר רשום כדרכונאי במכבי ולשלוח קוד 9 במקום 0 במקרה של הקשה ידנית	1. אם החבר רשום כדרכונאי ניתן לבצע בדיקת זכאות עם קוד 9 בהקשה ידנית ובלבד שנפתח אישור להקשה ידנית למטופל 2. ניתן לבצע בירור מול מוקד הזכאות ככלל, אין לקבל מבקשי שירותים שחברותם לא אושרה
1027	החבר הינו דרכונאי שחסום לקבלת שירותים	כן	החבר רשום במכבי כלא זכאי עקב שהות בחו"ל	יש להפנות את החבר לסניף מכבי לשם בירור והסדרת החברות
1028	המבוטח מוצמד לרופא קבוע, ניתן לקבלו בהפניית הרופא בלבד.	לא		אין לתת שירות לחבר ללא הפניה מרופא
2004	תקלת תקשורת התקבלה תשובה לא תקינה ממערכת הזכאות	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2010	קיימת תקלה במערכת הזכאות	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2015	זמנית לא ניתן לטעון נתוני מבוטח	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2016	זמנית לא ניתן לבצע חישוב גובה השתתפות	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2035	תקלת תקשורת Time out (תקלה המגיעה מקליקס)	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (Is Critical)	הסבר	אופן פעולה נדרש
5300	חבר מכבי ללא כרטיס, לצורך תגמול להלן האפשרויות: 1. מכבי און ליין בסלולר (זמין ל- iPhone, Android) או באתר מכבי און ליין: על המטופל לבחור באפשרות פעולות מקוונות ביקור ללא כרטיס ולרשום את הסיבה לבקשה. 2. הנפקת בקשה בפורטל רופא. 3. פנייה למוקד זכאות לפתיחת הקשה ידנית; השרות פעיל מ 07:30 עד 20:00 בטל' 03-5143635 במידה והביקור אינו בשעות הפעילות של המוקד יש לקבל את המטופל/ת ולבקש הקשה ידנית מהמוקד למחרת. יש לוודא שהרופא המטפל נעדר והמקרה דחוף אם כן הפק קבלה אחרת בטל.	לא	בוצעה בדיקת זכאות בהקשה ידנית (ללא העברת כרטיס) מבלי להנפיק אישור לקשה ידנית	כמתואר בהודעה: 1. להנפיק הקשה ידנית בערוץ דיגיטלי 2. לפנות למוקד הזכאות לשם הנפקת הקשה ידנית ככלל אין לקבל מטופלים ללא כרטיס חבר או הקשה ידנית מאושרת קבלת מטופל בהקשה ידנית ללא פתיחת אישור להקשה ידנית תחשב כביקור <u>לא זכאי</u>
8010	סוג ההסכם/ביטוח חבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	לפי סוג ההסכם של החבר במכבי הוא אינו זכאי לקבל שירות זה	יש להפנות את החבר לסניף מכבי לשם בירור והסדרה
8011	סוג אוכלוסייה אליה משתייך החבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	לפי סוג ההסכם של החבר במכבי הוא אינו זכאי לקבל שירות זה	יש להסביר לחבר שהוא משתייך לאוכלוסייה אשר אינה זכאית לקבל שירותים מסוימים במכבי. למשל דרכונאים אינם לקבל שירותי בריאות הנפש ע"פ הרשום במכבי אינך זכאי לשירות זה יש לגשת לסניף
8055	יחידה ארגונית אליה הנך משויך אינה מוגדרת	כן	המכון אינו מוגדר כמכון זכאי במכבי – לא ניתן לקבל מטופלי מכבי	יש לפנות למוקד הזכאות לא ניתן לקבל מטופלים עד לתיקון

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (Is Critical)	הסבר	אופן פעולה נדרש
	במכבי - יש לפנות למוקד זכאות			
8056	לא הוגדרה עבורך משרה במכבי. אינך רשאי לפתוח משמרת על סמך נתוני יחידה ארגונית בלבד - יש לפנות למוקד זכאות	כן	המכון אינו מוגדר כמכון זכאי במכבי – לא ניתן לקבל מטופלי מכבי	יש לפנות למוקד הזכאות לא ניתן לקבל מטופלים עד לתיקון
8057	יחידה ארגונית אינה פעילה - יש לפנות למוקד זכאות	כן	המכון אינו מוגדר כמכון פעיל במכבי – לא ניתן לקבל מטופלי מכבי	יש לפנות למוקד הזכאות לא ניתן לקבל מטופלים עד לתיקון
8060	חברות / הסכם מטופל אינם בתוקף - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	מבקש השירות רשום כמי שחברותו במכבי פגה	1. אם החבר רשום כדרכונאי ניתן לבצע בדיקת זכאות עם קוד 9 בהקשה ידנית ובלבד שנפתח אישור להקה ידנית למטופל 2. ניתן לבצע בירור מול מוקד הזכאות ככלל, אין לקבל מבקשי שירותים שחברותם לא אושרה

נספח 3-דוגמא ל- WebService לבדיקת זכאות

(הקובץ יועבר לזוכה המכרז בלבד)



EligibilityManagement.xml

פרטים אישיים למשתמש במערכת "חיוב ישיר":

	שם פרטי
	שם משפחה
	שם פרטי באנגלית
	שם משפחה אנגלית
	מס' ת.ז.
	תפקיד
	שם המרפאה
	כתובת המרפאה
	פקס המרפאה
	טלפון המרפאה
	מס' טלפון נייד
	כתובת מייל

התחייבות הספק ומי מטעמו לשמירת סודיות (לחתימת כל עובד אשר יעשה שימוש במערכת 'חיוב ישיר')

אני החתום/ה מטה _____, ת"ז _____, מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת כדלקמן:

1. הנני עובד/ת של חברת _____ בע"מ (להלן: "החברה"), והנני פועל/ת מטעם החברה במסגרת הסכם שנחתם בינה לבין מכבי שירותי בריאות (להלן – "מכבי") למתן שירותי _____ (להלן – "השירותים").

2. הנני יודע/ת כי לצורך מתן השירותים למכבי כעובד החברה, תהא לי גישה למידע מסוגים שונים. כמוכן ידועה וברורה לי רגישותו המיוחדת של המידע והצורך בשמירה קפדנית על חסיונו ועל הנזק הכבד שעשוי להיגרם למכבי עקב חשיפתו על ידי כל המשתמע מכך.

מוסכם ומוצהר כי מידע רפואי הינו מידע המתייחס באופן ישיר למצב בריאותו הגופני או הנפשי של מטופל או לטיפול הרפואי בו, המתועד במאגרי המידע הממוחשבים של מכבי או בדרך של רישום אוצילום או בכל דרך אחרת.

3. הנני מצהיר/ה ומאשר/ת כי הובהר לי כי המידע הרפואי שייחשף בפני ו/או יועבר לידי הינו רכוש מכבי, וכי הוא ייחשף בפני ו/או יועבר לידי אך ורק על מנת שאוכל להשתמש בו לצורך ביצוע התחייבויותיה של החברה עפ"י ההסכם.

הנני מתחייב/ת לשמור על סודיות כל מידע אחר, שאינו מידע רפואי, שיגיע לידי תוך כדי פעילותי במכבי ו/או עקב פעילותי במכבי והקשור למכבי ו/או למבוטחיה ו/או לכל הגורמים הקשורים עמה, לרבות כל מידע המצוי במאגרי המידע של מכבי ואשר יגיע לידיעתי במישרין או בעקיפין, ולא לעשות בהם כל שימוש ללא אישורה מראש ובכתב של מכבי. להסרת ספק מוצהר כי כל מידע אחר הינו מידע אשר גילוי, מסירתו או כל שימוש בו עלולים לגרום נזק למכבי ו/או למבוטחיה ו/או לכל הגורמים הקשורים עמה, לרבות אף מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל מידע המתייחס לנכסיה של מכבי, סדרי העבודה הנהוגים בה, נושאי מחקר ופיתוח, קשריה המסחריים של מכבי, ולרבות ענייניהם של כל החברות והגופים אשר מכבי עומדת עמם בקשר, וכן התאגידים הקשורים ו/או השלובים ו/או המסונפים למכבי.

4. הנני מתחייב/ת לשמור בסודיות מוחלטת את המידע שיגיע אלי מתוקף מתן השירותים למכבי וכן הנני מתחייב/ת שלא להחזיק ברשותי ולא לעשות כל שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בכל מידע באשר הוא שיגיע לידי תוך כדי ו/או עקב מתן השירותים למכבי והקשור למכבי ו/או לקבוצת מכבי ו/או לכל הגורמים הקשורים עמה שיגיע לידי ו/או לידיעתי כאמור שלא לצרכי ביצוע התחייבותה של החברה על פי ההסכם.

5. ידוע לי כי במידה ופעילותי מטעם החברה במסגרת הסכם זה תכלול גם שימוש במערכת 'חיוב ישיר' של מכבי, אקבל ממכבי גישה למערכת ממוחשבת זו, והנני מתחייב/ת לפעול בה בכפוף למגבלות הבאות:

- (1) במסגרת פעילותי כעובד/ת החברה בלבד.
- (2) בתחום הנושאים והפעילויות שיוגדרו לי ע"י מכבי ו/או כל מי שהוסמך לכך ע"י מכבי בלבד.
- (3) עפ"י הוראות כל דין ונוהלי מכבי.
- (4) אך ורק באמצעות הסיסמה שתימסר לי ע"י מכבי.

6. הנני יודע/ת כי הגישה למערכת 'חיוב ישיר' של מכבי ע"י מי שלא הוסמך לכך עלולה להסב נזקים למכבי ולפיכך הנני מתחייב/ת:

- (1) לשמור על הסיסמה מפני כל שימוש לרעה על ידי אדם אחר.
- (2) לא להעביר בכל דרך שהיא את הסיסמה לאדם אחר, ולמנוע העברת הסיסמה לאדם אחר.
- (3) לא לאפשר לכל אדם אחר להשתמש בסיסמה שאקבל ממכבי.
- (4) להודיע ללא דיחוי לאחראי על בטיחות מידע במחלקה על כל חשד של שימוש בסיסמה על ידי אדם אחר.

7. הובא לידיעתי כי הפרת ההתחייבויות הנ"ל או אי קיומן במלואן, מהווה עבירה פלילית ועוולה אזרחית על פי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981.

8. הנני מודעת ומבין/ה, כי מסירת מידע שהגיע אלי עקב ביצוע ההסכם, לאדם שלא היה מוסמך לקבלו, או שימוש במידע שלא לצורך ביצוע פעילותי במסגרת ההסכם, מהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977 שדינה שנת מאסר.

9. התחייבויותיי לעיל כמפורט במסמך זה תעמודנה בתוקפן גם לאחר תום מתן השירותים מטעמה של החברה למכבי.

חתימה

דרישות מחשוב

נציגים טכניים לצורך ההסכם בנושא מיחשוב וחיבור למערכות (ימולא ע"י הספק):

נציג	שם	טלפון א'	טלפון ב'	מייל
מכבי	ישראל פלד	03-7462701		Peled_i@mac.org.il
ספק				

התקשרות:

התחברות לספק תוכנה, כולל מנגנון העברת תשובות למכבי (בהתאם לאפיון המצורף) וקליטת קובץ רופאים מפנים בצורה אוטומטית ממכבי.

- פתיחת כספת מול מכבי לצורך העברת מידע באופן מאובטח בין הגורמים.

טבלת סוגי התקשרות עם הספק (ימולא ע"י מכבי):

מס'	סוג	מטרה	הערות	חייב בהתקשרות - סמן X
1	מערכת מד"ח	דיווח חשבונאי	בחירה אחת מאפשרויות 1-3	
2	דיווח בקובץ	דיווח חשבונאי	בחירה אחת מאפשרויות 1-3	
3	מערכת חיוב ישיר	דיווח חשבונאי	בחירה אחת מאפשרויות 1-3	
4	מערכת זכאות	בדיקת זכאות המבוטח לשירות וואו בדיקה לתשלום השתתפות עצמית \ תשלום היטל רבעוני	חובה לכלל הספקים שמקבלים בהפניה	
5	כספת	מערכת להעברת קבצים במדיה בצורה מאובטחת	חובה לכלל הספקים	
6	קו תקשורת	חיבור קו תקשורת	חובה לכלל הספקים שמקבלים בהפניה	

תהליכי עבודה:

שליחת עדכון / ביטול תשובה ע"פ מסמך האפיון (מצ"ב) של מכבי בנושא קליטת תשובות מנותני שירות חיצוניים.

נספח להסכם ו'

אישור קבלת מערכת ישיבה לינארית בסיסית

פרטי החבר הזכאי למכשיר

שם משפחה	שם פרטי	מספר תעודת הזהות	תאריך אספקה
מספר הבקשה/הפנייה		השתתפות עצמית בגובה ₪ _____	פטור מהשתתפות עצמית ○

פרטי מערכת הישיבה שסופק לחבר

קבוצת מערכת ישיבה _____	פרטי המערכת שסופקה חדשה ○	דגם המערכת שסופקה _____
תאריך רכישה מקורי של מערכת הישיבה _____	תשלום נוסף שנגבה מהחבר לאחר שדרוג: _____ ₪	
מספר קטלוגי _____	שם המערכת שסופקה _____	השתתפות עצמית בגובה ₪ _____

אני החתום מטה, מאשר שהתוקן עבורי מערכת ישיבה לינארית בסיסית (אינסרט) במצב תקין ולשביעות רצוני.

שם המקבל _____ חתימה _____