

בקשה להצעת מחיר – רישוי אפליקציית נוכחות

- 1.1. מכבי שירותי בריאות (להלן - "מכבי") מעונינת לקבל הצעות להתקשרות מול ספק אחד בנושא רכישת רישוי באפליקציית נוכחות בתצורת SaaS לתחום התקשורת לתקופה של 3 שנים (להלן - "ההצעה").
- 1.2. את ההצעות יש לשלוח אל קובי הרוש, לכתובת המייל: harush_k@mac.org.il עד לתאריך 17.1.2024.
- 1.1. בשאלות טכניות בנוגע לתכולת ההצעה, יש לפנות אל אושיק אלון alon_os@mac.org.il.
- 1.3. מכבי אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.
- 1.4. הצעות שלא עומדות במפרט הדרישות ובסף איכותי נדרש תיפסלנה.
- 1.5. היות מציע בעל ההצעה הכלכלית המיטבית אינו מבטיח את זכייתו. זכייה תוכרז בהתאם לשיקול דעתה של מכבי.
- 1.6. מכבי שומרת לעצמה הזכות לנהל מו"מ עם שתי ההצעות המיטביות.
- 1.7. בחירת הזוכה תעשה בדרך של שקלול המרכיבים המפורטים להלן, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של מכבי ובאופן שתבחר ההצעה המעניקה למכבי את מירב היתרונות:

מחיר – 100%
- 1.7.1. **ציון המחיר:**

ציון המחיר ייקבע על פי הצעת המחיר להלן. המציע בעל ההצעה הנמוכה ביותר יקבל את מלוא ציון המחיר, והמציעים האחרים יקבלו ציון מחיר יחסי ביחס אליו.
- 1.8. הצעה זו אינה מבטלת את זכותה של מכבי להמשיך התקשרויות קודמות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי עם מציע, ואין בעובדה שמציע הציע את הצעתו במסגרת הזמנה זו על מנת לבטל ו/או לשנות ו/או לגרוע מזכויות מכבי בהתאם להסכמים קודמים עימו לרבות מימוש אופציות ככל שהן קיימות.
- 1.9. הספק עמו תתקשר מכבי, יחתום על ההסכם המצורף לבקשה תוך 7 ימים מקבלת הודעה על רצונה של מכבי להתקשר עימו. מסמכי הבקשה והצעת הספק יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.

2. רקע

במכבי שירותי בריאות 10000 עובדים שכירים ו-10000 נותני שירות ומועסקים נוספים בקשרים שונים לארגון, ארגון נותן שירות בפריסה ארצית.

כיום עובדי מכבי מדווחים נוכחות באמצעות כרטיס מגנטי בהעברה בשעוני נוכחות שפרוסים בכל מתקניו.

כחלק מתהליך ההתחדשות מכבי רואה לנגד עיניה את ערך החדשנות כבסיס לצמיחה ושגשוג בדגש על יכולת לנוע לכיוונים חדשים בתהליכי עבודה פנימיים. לאור הטרינספורמציה הדיגיטלית מכבי מבקשת לקבל הצעות לשימוש באפליקציית נוכחות לטובת החתמת נוכחות של עובדי הארגון זאת במקום פתרון שעוני נוכחות הקיים בארגון. להלן האפליקציה. השימוש יהיה בתצורת subscription כשירות ענן

3. תהליך הבחינה של ההצעה:

ההצעה תיבחן על בסיס הקריטריונים הבאים:

- 3.1. עלות - כולל מחיר עבור כל הדרישות המוגדרות בבקשה.
- 3.2. הספק כחברה - יציבות כלכלית, יכולת לספק את השירותים ואת צוות המומחים למתן השירותים הנדרשים.
- 3.3. ניסיון – כמפורט במפרט בסעיף 4
- 3.4. בסעיף מגוון והמלצת לקוחות - מכבי שומרת לעצמה את הזכות לפנות באופן עצמאי ועל פי שיקול דעתה לגורמים אשר מבצעים שימוש בשירות.
- 3.5. להלן פירוט המשקולות לבחינת ההצעות:

<u>עלות</u>	<u>100%</u>	
עלות (FIX) שנתית תופיע בהצעת המחיר לפי המפרט המבוקש + עלות לפיילוט	100%	
סה"כ עלות	100%	

4. המפרט המבוקש

4.1. בכוונת מכבי להתקשר עם ספק לקבלת שירותי ענן בהחתמת נוכחות על ידי אפליקציה ייעודית עבור טלפונים חכמים ואפשרות החתמה בשיחה ואו פורטל לבעלי טלפון שאינו חכם (טלפון שאינו תומך באפליקציות).

4.2. פירוט היכולות הנדרשות:

- 4.2.1. מתן אפשרות דיווח ממגוון אמצעים רחב כגון אפליקציה, חיוג, פורטל ועוד.
- 4.2.2. הזדהות בתהליך זיהוי ביומטרי ואו OTP בהתבסס על Azure AD של מכבי
- 4.2.3. ממשק ידידותי ונוח למשתמש (מקסימום 3 הקשות להחתמה, יתרון לפחות)
- 4.2.4. תמיכה במגוון סוגי מכשירים סלולריים ומערכות הפעלה (Android ו IOS)

- 4.2.5. יכולת אכיפת פוליגונים דינאמית פר מתקן - דיווח באפליקציה מבוסס מיקום (לרבות הרשאה / אי הרשאה לדיווח ממיקום מסוים)
- 4.2.6. ממשק להקמה ועדכון של עובדי מכבי שירותי בריאות בענן הספק בתהליך אוטומטי באמצעות קשר בין המערכת ל-SAP במכבי
- 4.2.7. תמיכה בריבוי משרות לעובד. קיימים מצבים שלעובד יש יותר ממשרה אחת ונדרש שניתן יהיה להחתים נוכחות באותו יום לשתי משרות (יציאה ממשרה אחת וכניסה למשרה אחרת)
- 4.2.8. הקמת כל אתרי מכבי שירותי בריאות על בסיס שירותי GIS במכבי או שירות אחר שיאופיין
- 4.2.9. המערכת תתמוך בניהול של חברות בנות
- 4.2.10. המערכת תבצע העברת נתוני החתמת העובד (כפי שיאופיינו) למערכת הנוכחות באופן אוטומטי. מכבי משתמשת במערכת נוכחות של חברת Synerion
- 4.2.11. המערכת תאפשר הקמה וניהול של מספר לא מוגבל של עובדים
- 4.2.12. המערכת תאסוף נתוני שעות עבודה שהוזנו דרך אפליקציה, IVR אינטרנט, טלפון סלולרי ועוד.
- 4.2.13. המערכת תייצר פלטים המהווים קלט למערכת הנוכחות. ההתממשקות תהיה מלאה ואינטגרטיבית על פי אפיון שיבוצע.
- 4.2.14. המערכת תייצר דוחות מעקב ובקרה
- 4.2.15. במערכת יהיה פורטל מנהלים על פי הרשאות
- 4.2.16. אפשרות ליצירת החתמות מיוחדות ע"פ רשימה מוגדרת מראש. לדוגמא – החתמה בחדר כושר או החתמה בקמפוס למידה
- 4.2.17. המערכת תתמוך לפחות ב-2 סביבות, סביבת ייצור וסביבה אחת נוספת לבדיקות ומגרש משחקים
- 4.2.18. על הספק לספק את המוצר על כל תכונותיו, יכולותיו והאפשרויות שבו, על פי הצעתו ובהתאם לתצורה ולכמות הרישיונות שיוזמנו ממנו.
- 4.2.19. אם דרישה מסוימת נתמכת באופן חלקי, יש לפרט על איזה חלק או חלקים בדרישה, הפתרון המוצע אינו עונה

4.2.20. פיילוט

- 4.2.20.1. מכבי שומרת לעצמה את הזכות לקיים פיילוט עם הספק הנבחר
- 4.2.20.2. הפיילוט יהיה מוגדר בזמן ותכולה
- 4.2.20.3. תוצאות הפיילוט יהיו תנאי להתקשרות וחלק מהעלות השנתית

4.3. תנאי סף

- 4.3.1. בעל ניסיון של 3 שנים לפחות באספקת אפליקציה לדיווח נוכחות
- 4.3.2. בעל יכולת של מתן שירות למינימום 3000 משתמשים באפליקציית נוכחות
- 4.3.3. יש לציין ממליצים, כולל פרטי התקשרות, של ארגונים בהיקף ורמת מורכבות דומה למכבי, אשר

הספק נותן להם שירות תחזוקה ותמיכה לאפליקציה – יש לפרט בנספח א' להסכם מצ"ב.

5. מחירים ותנאי תשלום:

5.1 התמורה תשולם כנגד חשבונית מס בתנאי תשלום של שוטף + 65 יום ממועד הפקת החשבונית, בהתאם לאספקת השירותים.

5.2 המחירים אינם כוללים מע"מ

5.3 תנאי תשלום שוטף+65 מיום הוצאת החשבונית

5.4 תוקף ההצעה 90 ימים

8. הפרויקט מכוח התקשרות זו ייעשה בשני שלבים :

שלב	משך זמן להשלמת ההטמעה
א' - פיילוט	שלושה חודשים
ב' *	שנתיים ו9 חודשים.

*הוצאתו לפועל של שלב ב' מותנית בהחלטתה ואישורה של מכבי שירותי בריאות בהתאם לשביעות רצונה מהפיילוט.

טופס ההצעה (מהווה את נספח א' להסכם):

הספק המציע: _____

פירוט ידע ונסיון של נותן השירות, בהתאם לסעיפי הדרישות כספק ועבור מומחי היישום המוצעים :

לקוחות ממליצים :

שם חברה	משך עבודה	איש קשר	טלפון

טופס הצעת המחיר:

מוצר	תיאור השירות	מחיר לפני מע"מ	מטבע	הערה
שלב א'	פיילוט			<u>עלות לפיילוט. יש לנקוב בעלות גלובאלית. הגשת הצעה לפי עלות שעתית תיפסל.</u>
שלב ב'	רישוי למשתמש לשנה הכולל בתוכו את כל הרכיבים בפתרון ענן			<u>עלות רישוי שנתית למשתמש. יש לנקוב בעלות גלובאלית. הגשת הצעה לפי עלות שעתית תיפסל.</u>

- המחירים אינם כוללים מע"מ

6. מענה הספק יכול:

- 5.1 פירוט ניסיונו בהתאם לדרישות החובה המפורטות בסעיף קודם.
- 5.2 תכנית הטמעה של המערכת
- 5.3 המלצות של 3 לקוחות לפחות. יש לספק פרטי התקשרות ישירה של הממליץ.
- 5.4 הצהרה חתומה ע"י עו"ד/ רוי"ח לאימות סעיפים 4.3.1 ו-4.3.2 בתנאי הסף.

הסכם (לזכרה בלבד)

בין מכבי שירותי בריאות, (להלן - "מכבי") לבין _____ ח.פ. _____ (להלן - "הספק") לרכש רישוי לטובת שימוש באפליקציית דווח נוכחות בתצורת SaaS (להלן - "המוצרים והשירותים").

1. תקופת ההסכם

- 1.1 הסכם זה יעמוד בתוקף 3 שנים החל מיום _____ ועד יום _____ [להלן: "תקופת ההסכם"].
- 1.2 למכבי שמורה האופציה להאריך את ההסכם בתקופה נוספת בת שנה, בתנאים זהים או מיטיבים לתנאים שנסגרו עם הספק (תנאים מיטיבים רק בתיאום מראש עם הספק).
- 1.3 על אף האמור לעיל, מכבי תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, בכל שלב ומכל סיבה שהיא, וזאת על-ידי משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש. במקרה זה תשלם מכבי לספק את הסכומים שהתחייבה לשלם עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות, או הספק יחזיר למכבי את הסכומים ששולמו עבור התקופה שלאחר מועד הפסקת ההתקשרות.

2. תמורה

- 2.1 רשימת המוצרים והשירותים המסופקים על ידי הספק למכבי ומחיריהם יהיו כמפורט בהצעת הספק המצ"ב **כנספח א'** להסכם זה.
- 2.2 היה והספק יזכה בבקשה של החשב הכללי לאספקת נשוא ההסכם במהלך תקופת ההתקשרות עם מכבי, תעמוד למכבי הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הספק הזוכה על בסיס המחירים בהם זכה בחשב הכללי, מתחילת התקשרותו עם החשב הכללי ועד סיום ההתקשרות עם החשב הכללי.

3. תנאי תשלום

- 3.1 התמורה תשולם כנגד חשבונית מס בתנאי תשלום של שוטף + 65 יום מיום הוצאת החשבונית, בהתאם לאספקת המוצרים והשירותים, ובכפוף לאישור של מנהל הפרויקט מטעם מכבי.
- 3.2 הספק יציג בפני מכבי אישור עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות) תשל"ו – 1976 המעיד על ניהול פנקסי חשבוניות עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ או פטור מניהול זה, על כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן נוהג לדווח על עסקאותיו למע"מ בהתאם לחוק.

4. הזמנה ואספקת המוצרים

- 4.1 הזמנת הציוד והשירות יבוצעו באמצעות הזמנה ממוחשבת חתומה ומאושרת. הספק יחתים את מקבל הציוד והשרות במכבי על תעודת המשלוח. תעודת משלוח חתומה תהווה אישור לקבלת הציוד והשרות על ידי המקבל.

5. שירותי תמיכה ואחזקה

- 5.1 שירותי התמיכה והתחזוקה יינתנו בשרות טלפוני ו/או באמצעות תקשורת מחשבים, בהתאם לאופי הפניה ותוך הפעלת שיקול דעת מקצועי של הספק בשיתוף מכבי, ויכללו טיפול תמיכה ופתרון תקלות, טיפול בבאגים, אספקה של גרסאות ומהדורות חדשות של התוכנה, ללא תשלום נוסף.
- 5.2 שירותי תמיכה לקריאות רגילות יינתנו בימים א' עד ה', בין השעות 08:00 עד 17:00, למעט בחגים ושבבות ובערבי חג בין השעות 08:00 עד 13:00 (להלן – "שעות העבודה"), הספק יעמיד מוקד טלפוני מאויש לקבלת קריאות שרות משך שעות העבודה.
- 5.3 זמני התגובה לקריאות שירות רגילות הינו עד יום עבודה אחד.
- 5.4 זמני התגובה הנדרשות לקריאות שירות במקרה של תקלות משביתות או תקלות הפוגעות באופן מהותי במהות השירות של מכבי שירותי בריאות, והכל כהגדרת מכבי שירותי בריאות, הינם 4 שעות, בכל שעות היממה, שבעה ימים בשבוע (24*7)

6. זכויות קניין רוחני

- 6.1 הספק מצהיר כי הוא בעל הזכויות לשיווק ו/או הפצת המוצרים וכי אין כל מניעה חוקית או אחרת המונעת ממנו לספק בכל דרך את המוצרים למכבי וכי אין באספקת המוצרים משום הפרת פטנט ו/או פגיעה כלשהי בזכויות של חברה ו/או גוף לרבות אדם אחר כלשהו.
- 6.2 היה ותתבע מכבי על-ידי גורם כלשהו בגין הפרת זכויות וטענות של צד שלישי במוצרים, מתחייב הספק לשפות לאלתר את מכבי בגין כל הוצאה שתיגרם לחברה כתוצאה מתביעה שכזו.

7. מועסקי הספק

- 7.1 הספק מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך אספקת המוצרים והשירותים למכבי ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו ולא יחשבו כעובדיה או שלוחיה של מכבי, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו באופן בלעדי, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.
- 7.2 הספק יהא אחראי כלפי עובדיו, שליחיו וכל מי שפועל מטעמו בגין מוות, נזק גופני, או נזק לרכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה או מנזק שאירע בעת אספקת המוצרים ו/או מתן שרות למכבי.
- 7.3 הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה, אם יקבע על ידי רשות מוסמכת, כי המצב המשפטי ו/או העובדתי שונים מהמוצהר בהוראות פרק זה.

8. אנשי קשר

- 8.1 מכבי ממנה בזאת את אנשי קשר להיות אשת הקשר הישירה עם הספק.
- 8.2 הספק ממנה בזאת את _____ להיות איש הקשר הישיר עם מכבי.

9. הסבת הסכס

- הספק איננו רשאי למסור, או להעביר לאחר, את זכויותיו על פי ההסכם, או את החובות הנובעות ממנו, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של מכבי.

10. אחריות

- 10.1 הספק לבדו אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד, לגוף ו/או לרכוש, לרבות נזק תוצאתי מכל סוג וללא יוצא מן הכלל, שיגרמו למכבי ו/או למי מטעמה ו/או למבוטחיה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם ייצור ו/או אספקת המוצרים ו/או מתן השירותים, כמפורט ומוגדר בהסכם זה.
- 10.2 הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי ו/או מי מטעמה, מיד עם דרישתה הראשונה של מי מהן, בגין כל נזק ו/או הוצאה, (לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה שתוגש כנגד מי מהם), שייגרמו להן כתוצאה מאירוע שהינו באחריותו של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, על פי הסכם זה או על פי כל דין.

11. סודיות

- 11.1 הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה בקשר עם ביצוע ההסכם או השירות או ידיעה שהגיעה אליו בתוקף או במהלך או אגב ביצוע ההסכם או מתן השירות, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר סיומה.
- 11.2 הספק מצהיר, כי ידוע לו שהפרת ההתחייבות האמורה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 11.3 כל פרסום בקשר להסכם זה ו/או שימוש בשמה של מכבי, לרבות בסימני המסחר שלה, כפופים לקבלת אישורה מראש ובכתב של מכבי.

11.4 דרישות לסודיות:

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 11.4.1 לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל המידע שנכלל במסמכי ההסכם וכן ביחס לכל מידע על ושל מכבי, עובדיה, מבוטחיה, שיטות עבודתה, נתונים הכספיים, מידע על ספקיה, מידע רפואי, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכיו"ב נתונים, אשר יגיעו לידיעתו במסגרת ביצוע התחייבויות הספק על-פי האמור במסמכי הסכם זה (להלן: "המידע").
- 11.4.2 למנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, אלא אם קיבל אישור ספציפי, לכל נושא בנפרד, בכתב, מאת מכבי ובהתאם לאישור שניתן.
- 11.4.3 לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולדאוג לכך שכל עובדי הספק, נותני שירותים והמועסקים על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות כלפי הספק (בכל עת), בנוסח המחייב אותם לעמוד בהתחייבויות הספק לשמירת סודיות המפורטות בהסכם זה, וכן כלפי מכבי (בהתאם לדרישה מפורשת ולנוסח שיומץ על-ידי מכבי). מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הספק יהא אחראי כלפי מכבי למילוי האמור על-ידי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או עבורו.
- 11.4.4 חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:
- 11.4.4.1 מידע שהיה בידי הספק ו/או בידי עובדיו ו/או נותני השירות מטעמו טרם ההתקשרות בהסכם זה שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;
- 11.4.4.2 מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;
- 11.4.4.3 מידע שהוא או הפך נחלת הכלל שלא בגין הפרת התחייבות לסודיות של הספק.
- 11.4.4.4 מידע שחובה לגלותו על-פי דין או על-פי צו מרשות שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהספק הודיע למכבי ללא דיחוי אודות צו כאמור, ואפשר לה להתגונן מפניו.
- 11.4.5 כי ידוע לו והוא מסכים שכל המידע הוא בבעלותה הבלעדית של מכבי, וכי הספק לא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם.

11.4.6 כי ידוע לו שיתכן והוא ייחשף גם למידע רגיש ביותר, לרבות מידע אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של מכבי כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, ואשר גילוי לאחרים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם עלול לגרום למכבי נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות, וכי הספק מודע לכך שהמידע הינו חלק מנכסיה של מכבי.

11.4.7 כי ידועות לו הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, והוא מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות (בנוסף לצדדים בגין הפרת ההסכם) להן הוא צפוי אם הוא או מי מעובדיו מי מטעמו יפר הוראות אלו, לרבות (אך לא רק) הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996, וכל דין רלבנטי נוסף.

סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11.5 דרישות אבטחת מידע

11.5.1 כללי

11.5.1.1 הספק יגדיר איש קשר אחראי לאבטחת המידע שבאחריותו לוודא את יישומן של הדרישות שיובאו להלן.

11.5.1.2 הספק מתחייב כי הנו בעל הסמכה לתקן בינלאומי לניהול אבטחת מידע – ISO27001 או לתקן לאבטחת מערכות מידע במוסדות בריאות ISO27799. הספק מתחייב להעביר צילום/סריקה של תעודת הסמכה בתוקף במסגרת חתימת ההסכם.

11.5.1.3 לספק יהיו נהלי אבטחת מידע מעודכנים וזמינים לעובדי הספק. מכבי רשאית לבקש מהספק בכל עת עותק מנהלים אלו.

11.5.1.4 במקרים שבהם הספק מקבל ממכבי מידע המכיל פרטים אודות חברי מכבי ו/או עובדיה, הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, התקנות מכוחו והנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים (להלן ביחד: "החוק"), וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהחוק.

11.5.1.5 במידה והספק נדרש לאחסן מידע רגיש אודות חברי מכבי ו/או עובדי מכבי הספק נדרש לרשום את מאגר המידע במשרד או להצהיר על שימוש במאגר מידע קיים כמתחייב מהחוק.

11.5.1.6 הספק יקיים את חוק הגנת הפרטיות ותקנותיו, לרבות רישום מאגר מידע במשרד המשפטים ככל שרישום כזה נדרש ע"פ החוק, והנחיות הרשות למשפט טכנולוגיה ומידע הרלוונטיות למערך טכנולוגיית המידע ולתהליכי העבודה נשוא הסכם זה.

11.5.1.7 אם המידע על עובדי/מועמדי מכבי שנאגר אצל הספק כתוצאה מהסכם זה נגיש לגורמי צד ג' מטעמו, או ייהפך לכוזה במהלך תקופת ההסכם עם מכבי, הוא מתחייב לקבוע בהסכמים שהוא עורך אתם חובת מימוש אבטחת המידע והגנת הפרטיות מתאימים, לרבות רישום מאגר מידע במשרד המשפטים ככל שרישום כזה נדרש ע"פ החוק כשם שהוא עצמו נדרש לקיימם. בפרט כאשר ספקיו עושים הם עצמם שימוש בצד ג' ובפרט בספקי שירותי ענן.

11.5.1.8 אבטחת מידע לוגית במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי הספק או מי מטעמו יחזיק מידע של מכבי על אמצעי מחשב נייד או נייד שאינו ברשת המחשוב של מכבי, אזי יפעל הספק כאמור בסעיפים שלהלן:

11.5.2 הגדרות

11.5.2.1 מידע חסוי - מידע עסקי/ מידע רפואי/ מידע על עובדי מכבי

11.5.2.2 מידע חסוי ביותר - מידע מזוהה ופרטני בנושאים הבאים: איידס, פסיכיאטריה, התמכרויות וסמים, הפסקות הריון, בדיקות גנטיות ונתונים גנטיים, בדיקות קשרי משפחה, תרומות זרע, תרומות ביציות, טיפולי פוריות, אימוץ, מקרי אונס או תקיפה מינית, מחלות מין ואלימות במשפחה

- 11.5.3 במידה והספק מעבד מידע עבור מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי, השרתים או המחשבים המכילים מידע של מכבי לא יחוברו באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנ"י). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר של מכבי. למען הסר ספק מאושר לחבר את השרתים או המחשבים לרשת האינטרנט כאשר מיושמות מערכות הגנה בניהם (כגון FW וכדומה).
- 11.5.4 הספק יישם מידור פנימי בגישה לקבצים המכילים מידע של מכבי. הגישה לקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולמי שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול מכבי.
- 11.5.5 הספק יודא הצפנה של קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי.
- 11.5.6 קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי יועברו מהספק אל מכבי באופן מוצפן.
- 11.5.7 אין להעביר קבצים המכילים מידע של מכבי בדוא"ל ו/או בכל אמצעי תקשורת אחר לגורמים אחרים ללא אישור בכתב ממכבי.
- 11.5.8 בתחנות העבודה של הספק תשמר אבטחת המידע באופן הבא:
- 11.5.8.1 לא יישמרו קבצי מכבי על הדיסק הקשיח של התחנה (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים).
- 11.5.8.2 הכניסה לתחנה תהיה באמצעות USER ID וסיסמא אישית
- 11.5.8.3 אורך הסיסמא יהיה לפחות שבעה תווים.
- 11.5.8.4 הסיסמאות יוחלפו כל שלושה חודשים לפחות.
- 11.5.8.5 משתמש שנכשל בעת ניסיון הזדהות 5 פעמים ברציפות יינעל באופן אוטומטי.
- 11.5.8.6 נדרשת אכיפה שנועלת את מחשבי הארגון לאחר 20 דקות ללא שימוש במחשב.
- 11.5.8.7 תותקן תכנת הגנה תקינית ומעודכנת כנגד וירוסים.
- 11.5.8.8 מערכת ההפעלה המותקנת על תחנות העבודה נדרשות להיות מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על ידי היצרן.
- 11.5.9 הוצאת דיסק קשיח משרתי הספק או ממחשבים אישיים (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים) לצורך תיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי אסורה. במקרה כזה יש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
- 11.5.10 מדיה מגנטית או אופטית כנ"ל תאוחסן בתיאום עם מכבי במקום שהגישה אליו תתאפשר למורשי גישה בלבד.
- 11.5.11 גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן על הספק לקיים נוהל שחזור תקופתי לגיבויים.
- 11.5.12 אין להעביר קלטות עם גיבויים של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא יידוע מראש.
- 11.5.13 כל מדיה מגנטית או אופטית או דוח המהווים תוצרי עיבוד מנתוני מכבי יאוחסנו בארון נעול וכן יושמדו וייגרסו לאחר השימוש.
- 11.5.14 הספק מתחייב להודיע מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בגין כל חשש לפגיעה, אובדן ו/או חשיפה של קבצים המכילים מידע של מכבי.
- 11.5.15 במידה וקיים שימוש בטכנולוגיה של רשת אלחוטית (wifi), הרשת תאובטח לכל הפחות ע"י שימוש בהגדרות הבאות:
- 11.5.15.1 הרשת (ssid) תוגדר במצב מוסתר שאינו גלוי לכל.
- 11.5.15.2 יבוצע שימוש בפרוטוקול האבטחה WPA 2.
- 11.5.16 גישה מרוחקת למערכת הספק תבוצע לכל הפחות על בסיס הגדרות האבטחה הבאות:

11.5.16.1 הגדרת הזדהות רב שלבית בעת הגישה לשירות (MFA).

11.5.16.2 יוגדר לוג אירועים מלא על השימוש בשירות.

11.5.16.3 הגישה לשירות והתעבורה יוצפנו על בסיס הסטנדרטים המקובלים בשוק.

11.6 גישה לרשת ולמערכות מכבי:

במקרה ובמהלך מתן השירותים למכבי יוקצה למי מטעם הספק שם משתמש לרשת ולמערכות מכבי הספק אחראי לכך שמשתמש זה יפעל כאמור בסעיפים שלהלן, מכל אתר ומכל מחשב ממנו יתחבר לרשת מכבי:

- 11.6.1 לעובד הספק יוגדרו במסגרת תפקידו במכבי משתמש וסיסמא שישמשו לטובת אימות פרטי הזיהוי אל מול מערכות המידע - הסיסמא הינה אישית וסודית. אין להעביר את הסיסמא לאיש, כולל עובדי הספק. אם יימסרו לידי עובד סיסמא ושם משתמש שאינם שלו, חל איסור מוחלט להשתמש בהם.
- 11.6.2 אין לרשום את הסיסמא במקום גלוי. במידת הצורך יש לבצע שימוש במקום אחסון מאובטח - אחסון בכספת פיזית לנייר ושימוש בהצפנה לקובץ מחשב.
- 11.6.3 על עובד הספק הנעדר מעמדת העבודה להקפיד לנעול את העמדה.
- 11.6.4 אין לחבר לעמדת העבודה התקנים חיצוניים כגון כונני USB, מודמים, נגני מדיה וכדומה, וכן כל אמצעי אחר העושה שימוש בתווך תקשורת אלחוטי (Bluetooth, Wireless, Infrared) ועוד.
- 11.6.5 אין לבצע כל שינוי בעמדת העבודה באורח עצמאי על ידי העובד, כולל התקנת תוכנות.
- 11.6.6 אין לשמור קבצים באופן מקומי על עמדת העבודה. הקבצים יישמרו על כונני הרשת הפנימית במקומות ייעודיים ע"פ רמת הסיווג שלהם.
- 11.6.7 באם עובד הספק חושד כי נעשה שימוש לא מורשה בעמדת עבודתו, עליו לדווח מידית למחלקת אבטחת מידע והגנת הסייבר במכבי.
- 11.7 שימוש באמצעי mobile ומחשבים ניידים:

במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי יוחזק מידע של מכבי באמצעי מחשב ניידים (לדוגמא: DOK, Laptop, Mobile Phone, Tablet), מחויב עובד הספק לפעול כדלקמן:

- 11.7.1 אמצעי ה-mobile יימצא בהשגחת עובד הספק בכל עת. במידה והעובד אינו לוקח את אמצעי המחשב הנייד עמו מסיבה כלשהי, עליו לנעול אותו במקום בטוח.
- 11.7.2 אם אמצעי ה-mobile אבד, על העובד או איש הקשר מטעם הספק לדווח מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר ו/או לקב"ט ולפרט את סוג המידע של מכבי שהיה על אמצעי המחשב שאבד וכיצד הוא מוגן ומגובה.
- 11.7.3 במידה וייעשה שימוש בקבצים המכילים מידע על לקוחות מכבי ו/או עסקי מכבי ו/או נתונים על מערכות מכבי – על הספק לוודא כי מסמכים אלה יוצפנו פרטנית ו/או יוצפן כל התקן זיכרון.
- 11.7.4 ככלל, לא יוצאו התקני זיכרון מאמצעי המחשב הנייד לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי. במקרה שתבוצע פעולה כזו, על המשתמש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
- 11.7.5 אין להעביר אמצעי גיבוי של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.

11.8 ארכיטקטורה

- 11.8.1 האתרים יהיו תחת Domain מכבי (כלומר ה-URL של האתרים יהיו בDomain מכבי).
- 11.8.2 חל איסור עקב מגבלות טכנולוגיות לעבוד עם שירותים המבוססים על Web socket. במידת הצורך ניתן לפנות לאבטחת מידע והגנת הסייבר במכבי על מנת לאפיין פתרון חלופי.

- 11.8.3 שליחת ה-SMS/ WhatsApp תבוצע אך ורק למספרי הטלפון המעודכנים במכבי. זהות השולח תהיה מכבי שירותי בריאות.
- 11.8.4 שליחת המיילים יועברו מכתובת של מכבי בלבד. לצורך כך הספק מתחייב להעביר כתובות IP למכבי לצורך הגדרת SPF.
- 11.8.5 ממשק הניהול – יוגבל ברמת תקשורת לכניסה רק ממחשבי מכבי, ומחשבי הספק (לצורכי תמיכה).
- 11.8.6 הספק יישם את הגדרות האבטחה הבאות:
- 11.8.6.1 האתרים המשמשים את הפתרון ימוגנו על ידי Web application firewall של מכבי שירותי בריאות.
- 11.8.6.2 ממשק ניהול (מכל סוג) לא יהיה נגיש לכל כתובות האינטרנט, אלא יפתח ב FW רק לכתובות ספציפיות של מכבי ושל הספק.
- 11.8.6.3 כל הנתונים ישמרו מחוץ לשרת ה WEB בשרת מסד הנתונים ייעודי באיזור ממודר ברשת.
- 11.8.6.4 שרת מסד הנתונים ישב בסגמנט ייעודי מופרד ב FW מסגמנט שרת ה WEB. סיגמנט זה יהיה חסום לגישה אל ומ – האינטרנט.
- 11.8.6.5 עובדי מכבי יזדהו למערכת ע"י הזדהות מול IDP של מכבי (מימוש יתבצע ע"י SAMEL).
- 11.8.6.6 תבוצע הפרדה בין שרתי מכבי לשרתי הספק ושרתי לקוחות נוספים. ההפרדה תבוצע לבאים: שרת זהויות, מסדי נתונים, שרתי WEB ואפליקציה.
- 11.8.6.7 תבוצע הפרדה בין סביבת הייצור לסביבת הפיתוח והבדיקות. ההפרדה תבוצע הן ברמת אפליקציה והן ברמת תשתיות (שרת ווב, שרת מסד נתונים וכו').
- 11.8.6.8 יוגדרו סיגמנטים ייעודיים עבור שרתי מכבי אשר יופרדו מבחינת תקשורת משאר שרתי הספק (הכוונה למערכות ההפעלה, ולא לברזלים המחזיקים את כלל השרתים הווירטואליים).
- 11.8.6.9 באתרים יופעלו שירותי מערכות הבקרה הבאים (השירותים מערכות יופעלו במוד הגנה אקטיבית (חסימה) ולא במוד למידה).
- 11.8.6.9.1 FW – אפיון והגדרה של ה WAF באופן אקטיבי על בסיס התאמה לאתר האינטרנט.
- 11.8.6.9.2 IPS
- 11.8.6.9.3 ממשק הפלטפורמה ל- WAF של מכבי
- 11.8.6.9.4 Anti DOS\DDOS (להגנה ספציפית על אתרי מכבי).
- 11.8.6.9.5 אנטי וירוס – האנטי וירוס יעודכן ברמה יומית.
- 11.8.6.9.6 עדכוני אבטחה – מערכות ההפעלה המשמשות את השירות יעודכנו באופן שוטף בעדכוני האבטחה הרלוונטיים. עדכון אבטחה ברמת חומרה קריטית – על פי הגדרות היצרן, יותקן עד לרבעון לאחר יציאתו.
- 11.8.6.9.7 הקשחת שרתים – כל מערכות המידע יעברו הקשחה על פי הסטנדרטים המקובלים בשוק.
- 11.8.6.10 מועמדים חיצוניים (שאינם עובדי מכבי) יזדהו למערכת באמצעות חשבון אישי באתר.
- 11.8.6.11 גישה לשירותים מחוץ לרשת מכבי עבור עובדי מכבי תתאפשר רק מרשת מכבי.

11.9 ממשקי Web Service :

- כל ממשקי ה Web Services ינוהלו ויאובטחו לפי הנחיות מכבי שירותי בריאות ויכללו לכל הפחות:
- 11.9.1 תצורת MTLS עם זיהוי תעודות דו כיווני (הכולל תעודה דיגיטלית ייעודית לשרת, ותעודה שניה ייעודית לצד ה-Client.
- 11.9.2 גישה לשירות (API) דורשת פניה באמצעות כתובת IP קבועה בלבד. לא תתאפשר פניה לשירות מכתובת DHCP או כתובת שאינה קבועה.

- 11.9.3 בכל הממשקים מול מכבי, מכבי תהווה את צד ה- Server בממשק, כאשר הספק הוא ה- Client.
- 11.9.4 כל גישת ממשק לשירות תבוצע דרך רכיב API MGMT (F5 DP, APIC וכו') שיבצע הזדהות, מידור ו Schema validation.
- 11.9.5 לכל שירות יהיה הזדהות ייחודית והרשאות ייחודיות מול שירותים אחרים.
- 11.9.6
- 11.9.7 מכבי תוכל לספק תעודות דיגיטליות לכל הצדדים בתהליך התשתיתיים והאפליקטיביים, הכוללים את תשתיות הרשת (Active Directory לדוגמה), מסדי הנתונים, האפליקציה, וה- WEB.
- 11.9.8 במידת הצורך יועבר פירוט מלא של דרישות הגנה מפני התקפות אפליקטיביות.
- 11.10 הצפנה
- 11.10.1 דרישות תעודת הצפנה:
- 11.10.1.1 תעודת הספק תהיה מ issuer חיצוני ולא CA מקומי
- 11.10.1.2 sha256 אלגוריתם של התעודה תהיה
- 11.10.1.3 התעודה תכיל CRL Distribution Points
- 11.10.2 דרישות לגבי ההצפנה:
- 11.10.2.1 העבודה מול הספק תהיה בתוואי TLS ver. 1.2 or above
- 11.10.2.2 התקשורת והמידע יהיו חתומים\מוצפנים ע"י התעודות. (כולל ה response מהספק)
- 11.11 ניטור אירועים
- 11.11.1 יוגדר ויופעל לוג אירועים מלא על כלל האירועים בכלל מרכיבי המערכת.
- 11.11.2 יוגדר ממשק להעברת הלוגים למערכת SIEM של מכבי (QRADAR)
- 11.11.3 לוג האירועים יוגדר על הבאים:
- 11.11.3.1 בכל מודול ומערכת שמאחסנת מידע של מכבי.
- 11.11.3.2 בכל רכיב בשרת: מערכת הפעלה, מסד הנתונים, וה- GUI.
- 11.11.3.3 בכל רכיב במערכת: אתר משתמשים, backoffice וכו'.
- 11.11.4 לוג אירועים יופעל על האירועים הבאים:
- 11.11.4.1 כניסות למערכת – מוצלחות או כישלונות.
- 11.11.4.2 כל גישה לנתונים, כולל קריאה בלבד.
- 11.11.4.3 כל גישה ללוג האירועים, שינוי הגדרות בו או מחיקתו.
- 11.11.4.4 כל פעולה המבוצעת על ידי משתמש ניהול המערכת \ שרת.
- 11.11.4.5 שינוי הגדרות מערכת. כולל שינוי במערכת המשתמשים וההרשאות.
- 11.11.5 רישום כל אירוע יכלול את הערכים הבאים:
- 11.11.5.1 מועד ביצוע הפעולה.
- 11.11.5.2 שם משתמש מבצע הפעולה.
- 11.11.5.3 כתובת מקור.
- 11.11.5.4 סוג ה- Client.
- 11.11.5.5 שם הפעולה.
- 11.11.5.6 סטטוס – הצלחה\כישלון.
- 11.11.5.7 תיאור הפעולה.

11.12 פיתוח מאובטח

במקרה שפיתוח האתרים יבוצע על ידי הספק, ייושמו דרישות הפיתוח הבאות:

- 11.12.1 האתר יפותח בסטנדרט פיתוח מאובטח – OWASP-Top 10
- 11.13 אפליקציות ותשתיות המערכת מחויבות להיות מוקשחות בהתאם לסטנדרטים המקובלים בשוק.
- 11.14 במידה והספק מפתח ברשת מכבי, יש לפעול בהתאם לנהלים הבאים:
 - 11.14.1 לעבוד עם הכלים הקיימים ברשת מכבי.
 - 11.14.2 לעבוד בתשתיות ה DevOps הקיימות של מכבי.
 - 11.14.3 להורדת כלים נוספים יש לקבל אישור אבטחת מידע.
 - 11.14.4 סביבות הפיתוח המשמשות לטובת מכבי שירותי בריאות להיות מפורדות מסביבות של לקוחות אחרים.
 - 11.14.5 סביבות הפיתוח לא יהיו נגישות בשום אופן לרשת האינטרנט.
 - 11.15 גישה לסביבות הפיתוח יהיו נגישות אך ורק לכתובות IP של מכבי.
 - 11.15.1
 - 11.15.2 כל שינוי במערכת מחויב לעבור תהליך ניהול שינויים והעלאה לייצור שיכלול שלב פיתוח, שלב QA ושלב עליה לייצור.
 - 11.15.3 כל תהליך שינוי במערכת הכולל שינוי בקוד מחויב לעבור תהליך של Code Review לצורך מזעור סיכונים אבטחת מידע כתוצאה מטעויות בקוד.
 - 11.15.4 אפליקציות ותשתיות המערכת מחויבות להיות מוקשחות בהתאם לסטנדרטים המקובלים בשוק.
 - 11.15.5 חל איסור לבצע שימוש במידע חסוי/חסוי ביותר/ מידע אישי מזוהה כ Test Data בתהליכי QA ופיתוח. לתהליכים אלו יש להשתמש ב Data אנונימי או Data רנדומלי בלבד
 - 11.15.6 חריגה מאופשרת באישור מראש על ידי מכבי שירותי בריאות.
 - 11.16 יש לבצע מבדקי חדירות לפני עליה לאוויר:
 - 11.16.1 יוגדרו לבדיקה משתמשים וסביבה לביצוע הבדיקה.
 - 11.16.2 לאחר הבדיקה יפורסם דוח ממצאים.
 - 11.16.3 לאחר ישיבת תיקוף יש לטפל בממצאים ברמה גבוהה ובינונית.
 - 11.16.4 לאחר הטיפול בממצאים יש לבצע בדיקת חדירות חוזרת.
 - 11.16.5 העלייה לאוויר מאושרת לאחר שכל הממצאים הגבוהים/בינוניים טופלו.

11.17 אבטחת מידע בענן:

- במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי יוחזק מידע של מכבי בשירותי ענן, מחויב הספק לפעול כדלקמן:
- 11.17.1 ההתקשרות תאושר רק לאחר אישור "ועדת ענן ארגונית" של מכבי.
 - 11.17.2 ספק הענן יהיה ב- EU Region בלבד
 - 11.17.3 ספק שירותי הענן יגדיר איש קשר לנושאי אבטחת מידע (בקורות ואירועים).
 - 11.17.4 ספק שירותי ידווח על כל חשש או אירוע מהותי בנושא אבטחת מידע וסייבר.
 - 11.17.5 ספק הענן יודיע לארגון – ודרכו גם למכבי - על כל דרישה של הרשויות למסירה/עיון במידע של מכבי או לקוחותיה.
 - 11.17.6 ספק הענן יודיע לארגון על כל שינוי בבעלות הספק, ויבטיח כי כל שינוי כאמור יבוצע רק בכפוף לקיום התחייבויות הבעלים החדשים כלפי הארגון, על פי חוזה ההתקשרות שנחתם עם הספק.
 - 11.17.7 העברת מידע לשירות הענן תבוצע לאחר חתימת הספק על הסכם סודיות.

- 11.17.8 מכבי רשאית לבצע ביקורות ומבדקי חדירה לשירות הענן. כולל ביצוע ע"פ העניין של ביקורת פיזית באתר הספק ע"י נציגי אבטחת מידע ויחידת הביטחון של מכבי. במידת הצורך הספק יוכל לבחור בספק צד ג' המוסכם על מכבי לביצוע הבדיקות מטעמו. דוח הבדיקה במקרה זה יועבר למכבי.
- 11.17.9 הספק מתחייב להודיע למנהל אבטחת המידע ב- מכבי על כל פעילות של העברת מידע של מכבי ומבוטחיה לשירותי ענן.
- 11.17.10 על שירות הענן לעמוד בכללי הרגולציה והתקנות הרלוונטיות למכבי על פי צורך והמידע הפעיל בשירות מועבר, מועבד או מאוחסן: , PCI , ISO-27017, ISO-27001, ISO 27799 חוק הגנת הפרטיות.
- 11.17.11 ניהול זהויות והרשאות בענן:
- 11.17.11.1 גישה לשירות (הן ניהולית והן מצד לקוח) תבצע במשתמש אישי בלבד.
- 11.17.11.2 בשירות יוגדר פרופיל ההזדהות בהתאם למדיניות הארגון (חוק סיסמה, נעילה לאחר כניסות שגויות, ניתוק לאחר אי שימוש וכו').
- 11.17.11.3 ההזדהות תבוצע באמצעות SAML בלבד. על הספק לחסום כל אפשרויות הזדהות אחרות.
- 11.17.11.4 גישת משתמשים תעבור דרך מערכת Proxy של מכבי.
- 11.17.11.5 ההזדהות תתאפשר מכתובות IP של מכבי בלבד.
- 11.17.12 אחסון מידע
- 11.17.12.1 נתוני מכבי ימחקו מהתקני המחשוב בהם משתמש הספק לאחר סיום השימוש בהם או בתום השירות, הראשון מבניהם.
- 11.17.12.2 על פי צורך, תתאפשר לארגון יכולת למחיקה מוחלטת של המידע מהשירות.
- 11.17.13 הצפנת המידע
- 11.17.13.1 נתונים המוגדרים כרגישים (ובכל מקרה במידע רפואי של לקוחות) יוצפנו באחסון.
- 11.17.13.2 ההצפנה תבוצע בהתאם לסטנדרטים המקובלים בשוק.
- 11.17.13.3 מפתחות ההצפנה יישמרו באופן בלעדי בידי הארגון במידת האפשר.
- 11.17.14 ניטור אירועים
- 11.17.14.1 ניטור אירועים על פי המוגדר בסעיף ניטור אירועים
- 11.17.15 העברת מידע
- 11.17.15.1 העברת המידע תבוצע בתווך מוזהה ומוצפן.
- 11.17.16 הספק מתחייב להחתים את עובדי ושלוחיו הרלוונטיים על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של מכבי. למען הסר ספק, ניתן לבצע שימוש בנוסח ההתחייבות לשמירת סודיות המקובל אצל הספק.
- 11.17.17 כל מידע המגיע לידי הספק ומי מטעמו יישמר ולא יעשה בו שימוש שלא לצורך הפעילות מול מכבי.
- 11.17.18 כל מידע שייחשף במסגרת מתן השירותים הנוגע למכבי ו/או לחבריה ו/או לעובדיה לא יועבר לצד ג' ללא אישור בכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.
- 11.17.19 הספק מתחייב כי כל ספקי המשנה שלו עומדים בכל דרישות אבטחת המידע במסמך זה.
- 11.17.20 יש לדווח למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בכל חשד לאירוע אבטחת מידע בעל השפעה על המידע של מכבי. במצב של אירוע אבטחת מידע מהותי שנגרם על ידי הספק, הספק יממן את הוצאות הטיפול באירוע.
- 11.17.21 אין בהתחייבות הספק במסמך זה כדי לגרוע או להפחית מאחריותו של כל עובד שלו לגבי דרישות מסמך זה ו/או לאחריות הספק למילוי הוראותיו ע"י כל עובדיו ושלוחיו.

11.17.22 הספק אחראי להתאים את רמת אבטחת המידע שלו לסטנדרטים המקובלים בשוק.

11.18 קנסות

הנושא	דרישה	חריגה	קנס
הגנת הפרטיות והסייבר	הסמכה לתקן בינלאומי לאבטחת מידע – ISO27001 או לתקן לאבטחת מידע במוסדות בריאות ISO27799. הסמכה חוזרת נדרשת אחת לשנה. בכל שנה. 12 חודשים לאחר העברת האסמכתא הקודמת להנחיה.	אי המצאת תעודת הסמכה לאחד מהתקנים שצוינו	4% מעלות ההזמנה או 80,000 ₪ הגבוה מביניהם.

סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

12. שונות

12.1 הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי למכבי, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהזוכה עשוי להיות חב לה מתוך ההתקשרות נשוא ההסכם או מהתקשרות אחרת, מכל סכום שיגיע לזוכה ממכבי.

12.2 לכל התאגידים / חברות בקבוצת מכבי, לרבות, אך לא רק: אסותא מרכזיים רפואיים בע"מ, בית בלב בע"מ, מכבידנט בע"מ, עמותת קרן מכבי ומכבי טבעי, מכבי-קאר בע"מ, מכבי אחזקות בע"מ, אגודת מכבי מגן, וכד' תהא שמורה הזכות לרכוש את המוצרים מהספק על פי המחירים, ושאר תנאי ההסכם הקבועים בהסכם זה.

12.3 הספק מצהיר בזה, כי הוא מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו על ידי מכבי לספק את הציוד והשרות אינה הרשאה בלעדית, וכי מכבי תהא רשאית, בכל עת, להתיר גם לאחרים להפעיל ולקיים שירות דומה ו/או מקביל עבור מכבי.

12.4 כתובות הצדדים הן כמפורט להלן. כל הודעה בקשר להסכם זה שתשלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו על פי הכתובת כמפורט לעיל, תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד אליו נשלחה תוך 3 ימים מיום המשלוח, ובמקרה בו נמסרה ביד - בעת המסירה בפועל.

מכבי שירותי בריאות – רח' המרד 27 תל אביב, 68125

הספק _____ - רח' _____

12.5 כתובות הדואר האלקטרוני של הצדדים :

12.5.1 מכבי: alon_os@mac.org.il

12.5.2 הספק: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק

מכבי שירותי בריאות

שם מלא של החותם: _____

חותמת: _____

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי מר/גב' _____, נושא/ת
ת.ז. מס' _____, ומר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, הינו/ם מוסמכים
לחתום על הסכם זה מטעמה של _____, ח.פ./שותפות/עמותה רשומה
מס' _____, וכי חתימתו/ם, בצרוף חותמת התאגיד הנ"ל, מחייבת ומזכה את
התאגיד הנ"ל לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____