

בקשה להצעה לאירוע רווחה (טיול overnight) מחוז י-ם שפלה 2023

1. כללי

1.1 מכבי שירותי בריאות (להלן - "מכבי") מעונינת לקבל הצעות לאירוע רווחה טיול עובדים מחוז ירושלים שפלה בעדיפות לאיזור המרכז (עדיפות לרשת ישרוטל) + מחזור טיול המיועד לאוכלוסיה חרדית / דתית במלון ייעודי המותאם למגזר החרדי לפי המפורט בבקשה.

1.2 את ההצעות יש לשלוח אל דוא"ל leshem_h@mac.org.il ו naveh_a@mac.org.il

1.3 מועד אחרון להגשת ההצעות: 18.1.2023

1.4 מכבי אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.

1.5 הספק הזוכה ייבחר עפ"י הציון המשוקלל הגבוה יותר בחישוב של 30 % איכות + 70 % מחיר

1.6 הספק הזוכה עמו תקשר מכבי, יחתום על ההסכם המצורף לבקשה תוך 7 ימים מקבלת הודעה על רצונה של מכבי להתקשר עמו. מסמכי הבקשה והצעת הספק יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.

1.7 את הצעת המחיר יש להגיש על גבי קובץ אקסל המפרט את כל רכיבי ההוצאה האפשריים (למשל: לינה בחדרי זוגות חדרי שלישיות וחדרי רביעיות, הסעות שונות, עלויות חזויות להקמת אירוע ערב, עלויות פעילות היום השני, עלויות הפקה וכו' וכו').

הצעה שתתוחר בחסר לא תתקבל.

2. המפרט המבוקש

2.1 כללי:

2.1.1 האירוע המוצע מיועד לעובדי מחוז ירושלים והשפלה, למטרת נופש.

2.1.2 מדדים לבחינת ההצעות יכללו בין היתר:

2.1.2.1 עלות האירוע.

2.1.2.2 איכות האירוע ותכנים:

- מגוון ועושר.
- יצירתיות וחדשנות.
- איכות המתקנים, ההסעים וספקי המשנה.

2.1.2.3 הספק:

- מידת ניסיון בהפקת ארוע.
- שביעות רצון מכבי ו/או ממליצים.
- התרשמות כללית מההצעה והמציע.

2.2 דרישות מקדימות :

2.2.1 לספק המציע ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום הפקת אירועים.

2.2.2 הספק המציע הפיק לפחות שני ארועים בהיקף של מעל 1000 עובדים בשנתיים האחרונות.

2.3 **תקציב מקסימלי** – עלות של **עד 1,450** ש"ח לעובד (**כולל** מע"מ).

2.4 אומדן כמויות:

2.4.2 כ- 1200 עובדים משתתפים מטעם מכבי שירותי בריאות – **בארבעה מחזורים** (3 מחזורים באיזור המרכז, מחזור 1 במלון המותאם למגזר החרדי).

2.4.3 האומדן הינו הערכה בלבד. מכבי אינה מחוייבת לכמות האומדן או לכמות כלשהיא.

2.5 תיאור האירוע הנדרש:

2.5.1 מלון באיזור המרכז שיכול להכיל כ-400 עובדים בכל מחזור טיול.

ובנוסף, מלון המותאם למגזר החרדי – במחזור טיול המיועד לאוכלוסיה החרדית והדתית בהערכה של כ-80 עובדים.

2.5.2 הטיול יתבצע במהלך חודש יוני 2023 בימי רביעי – חמישי. שימו לב שאין להוציא מחזור טיול למרכז ולמלון החרדי באותו מועד.

2.5.3 טיול over night (כולל לינה)

2.5.4 הסעות מרחבי המחוז לבית המלון – הלוך וחזור (מעלה אדומים, פסגת זאב, ירושלים, גוש עציון, מודיעין, מודיעין עלית, לוד, רמלה, נס ציונה, ראשל"צ, חולון, בת ים ותחנות נוספות בדרך)

2.5.5 הצעה לפעילויות ביום הטיול השני.

- 2.5.6 לינה במלון על בסיס פנסיון מלא (FB) הכולל ארוחת צהריים ביום ההגעה.
- 2.5.7 2 אפשרויות לאירוע ערב **כולל** ארוחת ערב:
1. בתוך המלון.
 2. מחוץ למלון.
- 2.5.8 דגשים לארגון האירוע במלון המותאם לאוכלוסיה החרדית והדתית:
- פעילות ערב המותאמת לנשים ופעילות ערב המותאמת לגברים.
 - שעות בריכה נפרדות לנשים וגברים הן ביום הראשון לטיול והן ביום השני.
 - ארוחות שיוגשו הינן בכשרות בד"צ העדה החרדית בלבד (כשרות אחרת לא תתקבל)
 - הצעה לפעילות סדנא או הרצאות במהלך כל השעות המותאמות מגזרית ומגדרית.
- 2.5.9 נדרשת הערכות לארוחות נטולות גלוטן במהלך כלל מחזורי הטיול.
- 2.5.10 **משך האירוע** : יציאה ביום הטיול הראשון בשעות הצהריים המוקדמות מסניפי מכבי ברחבי המחוז- פיזור ביום השני בשעות אחה"צ בחזרה בסניפי המחוז.
- 2.5.11 **ההצעה תכלול מרכז רישום שיופעל על ידי הספק הזוכה.**
- 2.5.12 קווים כלליים לתכני האירוע (לינה, סדנאות, טיולים רגליים, מידות קושי, אירוע ערב וכו) :
- הסעות אל ומהמלון
 - לינה במלון על בסיס פנסיון מלא.
 - אפשרות להשארת חדרים במלון ביום השני עד לשעה מאוחרת.
 - אירוע ערב / ארוחת ערב
 - ארוחות לאורך כל הטיול
 - הצעות לפעילויות במלון / מחוץ למלון ביום הטיול השני.

נספח א'

1. שופס ההצעה:

1.1 התאגיד המציע: _____

1.2 כתובת: _____ טלפון: _____

1.3 טבלת מחירים ליחידה :

יש להגיש פירוט מודולרי בקובץ אקסל הכולל עלויות כל סעיף בתכנית.

1.4 מסמכים שיש לצרף להצעה:

- אישור תאגיד.
- אישור בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו - 1976.
- רשימה מפורטת של שמות האתרים/מתקנים/ נותני השירותים הרלוונטים לאירוע.
- רישום בטבלה של ממליצים בארגונים גדולים כולל טלפונים.

1.5 המחירים בש"ח ואינם כוללים מע"מ.

1.6 תוקף ההצעה- 90 ימים.

נספח ב'

טופס פרטי המציע

- המציע נדרש למלא את כל הפרטים להלן, ולחתום בסוף הטופס.
- המציע רשאי לצרף כל חומר משלים.

1. פרטי המציע

שם	מס' עוסק מורשה
מעמד משפטי (צורת התאגדות):	פועל / ת משנת :
כתובת משרדי ההנהלה:	דואר אלקטרוני:
טלפונים:	הרכב הבעלות בתאגיד :

2. תיאור כללי של המציע כולל מספר ופרופיל מועסקים

3. ניסיון קודם ולקוחות

מספר שנות ניסיון של המציע בהפקת אירועים	
מספר כולל של אירועים שבוצעו על ידי המציע בשנה האחרונה בחברות / ארגונים	
שמות החברות/ ארגונים המפורטים להלן :	
1. _____	2. _____
3. _____	4. _____
5. _____	6. _____

4. להלן פירוט לקוחותינו הגדולים ביותר להם בצענו / מבצעים אירוע
בשנה האחרונה

שם הלקוח:
שם האיש הקשר:
תפקידו:
טלפון:
תיאור האירוע שהופק:

שם הלקוח:
שם האיש הקשר:
תפקידו:
טלפון:
תיאור האירוע שהופק:

שם הלקוח:
שם האיש הקשר:
תפקידו:
טלפון:
תיאור האירוע שהופק:

הננו מצהירים בזה שכל הפרטים דלעיל נכונים.

חתימת המציע: _____ חותמת: _____

תאריך: _____