

הסכם לרכישת שירותים

(מסוג ייעוץ רופא מרחוק)

שנערך ונחתם בתל אביב, ביום _____ בחודש _____, בשנת _____

בין

מכבי שירותי בריאות
אגודה עותומאנית 227/99
מרחוב המרד 27, תל אביב – יפו
(להלן: "מכבי" או "הקופה")

מצד אחד;

לבין

_____ בע"מ

ח.פ. מס' _____

מ

באמצעות מורשי החתימה מטעמה ה"ה:

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____

(להלן: "הספק" או "נותן השירות" או "בית החולים" או "המכון")

מצד שני;

הואיל

ומכבי הינה קופת חולים מוכרת המנויה בתוספת השביעית לחוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד-1994 (להלן: "חוק ביטוח בריאות ממלכתי"), המספקת שירותי רפואה לחברה ברחבי הארץ;

והואיל

ומכבי מעוניינת לרכוש מהספק שירותים אמבולטוריים הניתנים על-ידי הספק, אשר הינם חלק מסל שירותי הבריאות שהגדרתו בחוק ביטוח בריאות;

והואיל

והספק הינו מוסד רפואי כמשמעותו בפקודת בריאות העם 1940 והוא "נותן שירותים" שהגדרתו בחוק ביטוח בריאות ממלכתי;

והואיל

והספק הינו בעל הידע, הכישורים, היכולות, הניסיון והמיומנות במתן השירותים, שהגדרתם להלן בהסכם זה, ויש באפשרותה לספק למכבי את השירותים הנדרשים על-ידי מכבי באיכות, במיומנות ובזמינות גבוהות;

והואיל

ובהסתמך על הצהרות הספק ועל יתר התחייבויותיו בהסכם זה, מסכימה מכבי להתקשר עם הספק בהסכם זה ומבקשת לקבוע את מערך היחסים ביניהן, כאמור בהסכם זה להלן;

לפיכך הותנה, הוסכם והוצהר בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא, פרשנות והגדרות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2. הכותרות שבראש כל סעיף נועדו לנוחות הצדדים בלבד ולא ישמשו לצורך פרשנות ההסכם.
- 1.3. בהסכם זה יהיו למונחים הבאים ההגדרות שבצדס:

- 1.3.1. "השירותים" - שירותים אמבולטוריים הניתנים על-ידי הספק.
- 1.3.2. "מחיר השירותים" - מחיר ביצוע כל שירות כמפורט בנספח א'; מחיר השירות כולל את כל הנדרש לשם מתן השירות או הכרוך בו, ולרבות העלויות הנובעות מהשימוש בציוד ובאביזרים ככל שיידרש לצורך מתן השירות, הפעלת צוות רפואי או אחר, שימוש במתקני הספק, בדיקות נלוות, המשך מעקב, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה במתן השירות, במישרין או בעקיפין.
- 1.3.3. "חברי מכבי", "החבר" או "החברים" - חברי מכבי הזכאים לשירותי מכבי בהתאם או לחוק.

2. נספחים

הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:

- 2.1. נספח א' - התמורה.
- 2.2. נספח ב' - רישיון משרד הבריאות.
- 2.3. נספח ג' - תעודת רישום של התאגיד.
- 2.4. נספח ד' - אישור ר"ח/עו"ד של הספק לגבי התאגיד ומורשי החתימה בו.
- 2.5. נספח ה' - פירוט הסניפים ושעות הפעילות של הספק.
- 2.6. נספח ו' - אישור רשם מאגרי המידע.
- 2.7. נספח ז' - כתב התחייבות לשמירת סודיות.
- 2.8. נספח ח' - נתוני מידע לצורך ממשק בין מערכות.
- 2.9. נספח ט' - דרישות מחשוב.
- 2.10. נספח י' - הוראות בדבר מערכות מידע ומחשוב.
- 2.11. נספח י"א - הוראות ונהלים.
- 2.12. נספח י"ב - שימוש בכספת.
- 2.13. נספח י"ג - אישור עריכת ביטוחי נותן השירותים.
- 2.14. נספח י"ד - עקרונות גביית היטל רבעוני במכונים רפואיים פרטיים. -מבוטל
- 2.15. נספח ט"ו - נספח ומדריך למשתמש במד"ח.
- 2.16. נספח ט"ז - חוזר מקצועי _____
- 2.17. נספח י"ז - הנחיות לביצוע סקר אבטחת מידע + שאלון.
- 2.18. נספח י"ח - הנחיות להעברת סיכומים במדיה.

3. מהות ההתקשרות ותנאים כלליים

- 3.1. הספק מתחייב ליתן את השירותים לחברי מכבי אשר יופנו על ידי מכבי. הספק יהיה זכאי לקבל תשלום עבור השירותים שנתן על פי הוראות הסכם זה, בהתאם למחיר השירותים כמפורט בנספח א'.
- 3.2. ידוע לספק, כי ההתקשרות נשוא הסכם זה מהווה התקשרות מסגרת בלבד וכי אין מכבי מתחייבת למספר כלשהו של הפניות לשירותים לספק (אם בכלל), ולא למספר כלשהו של חברי מכבי אשר יפנו או יופנו אל הספק לקבלת השירותים (אם בכלל), בין בתקופה מסוימת ובין בתקופת ההסכם כולה. הספק מוותר על כל טענה או תביעה או דרישה

בהקשר זה, לרבות בקשר לכמות השירותים שיינתנו על פי הסכם זה, תדירותם או היקפם.

3.3. ידוע לספק כי ההתקשרות הינה לאתרי הספק אשר מכבי תהיה מעוניינת לקבל בהם את השירותים ותאשר אותם מראש ובכתב.

3.4. מכבי תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר בהסכם דומה או מקביל עם צד שלישי כלשהו למתן שירותים דומים, זהים או תחליפיים לשירותים נשוא הסכם זה, כולם או חלקם. התקשרה מכבי עם כצד שלישי אחר או נוסף לשם מתן השירותים או חלק מהם, לא יהווה הדבר באופן כלשהו הפרה של הסכם זה והספק יהיה מחויב בהמשך ביצועו של הסכם זה במשך כל תקופת ההסכם, והוא מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.

3.5. הספק מקבל על עצמו את כל חוזרי מנכ"ל משרד הבריאות וחוזרי מנהל רפואה, ומתחייב לפעול על-פי הנחיותיהם.

מובהר ומוסכם, כי אי עמידת הספק באיזה מחוזרי משרד הבריאות ו/או הנחיות מטעמו, כפי שיפורסמו ו/או יעודכנו מעת לעת, תהווה הפרה יסודית של הסכם זה, אשר תקנה למכבי את הזכות לבטל הסכם זה, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים למכבי לפי כל דין ו/או הסכם.

4. הצהרות והתחייבויות הספק

4.1. הספק מצהיר ומתחייב, כי הנו בעל כל האמצעים, הידע, הניסיון, המיומנות והמקצועיות הנדרשים לצורך מתן השירותים וביצוע יתר ההתחייבויות הנלוות על פי הסכם זה. כמו כן, הספק מתחייב לבצע פעילויות שוטפות להבטחת ובקרת איכות השירותים הניתנים על פי הסכם זה, זאת בהתאם לאופי השירות הניתן, על פי דרישות מכבי ועל פי כל הוראת דין ו/או תקן החלים על השירותים הניתנים בהתאם להסכם זה.

4.2. הספק מצהיר, כי קרא את תנאי הסכם זה ונספחיו, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהסכם זה ונספחיו וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים.

4.3. הספק מצהיר, כי אין כל מניעה להתקשרותו בהסכם זה ו/או לביצוע התחייבויות הספק על-פי הסכם זה, וכי בידיו כל האישורים, ההיתרים, הרישיונות וההסמכות הנדרשים לצורך מילוי כל התחייבויותיו לפי הסכם זה.

4.4. הספק מצהיר, כי לצורך מתן השירותים, הוא מנהל ספרים כחוק, ובידיו אישור על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, המעיד על כך שהוא מנהל פנקסי חשבוניות ורשומות על-פי הפקודה וחוק מס ערך מוסף או שהוא פטור מלנהלם, וכן שהוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

4.5. הספק מצהיר, כי יש ויהיה בידיו, במהלך כל תקופתו של הסכם זה או כל הסכם שיבוא תחתיו, רישיון בר תוקף של משרד הבריאות למתן השירותים, המצורף להסכם זה כנספח ב'. קיומו של רישיון בר תוקף כאמור, במשך כל תקופתו של הסכם זה, מהווה תנאי הכרחי להתקשרות ולהמשך ההתקשרות בהסכם. הספק יודיע למכבי באופן מיידי על כל שינוי שיחול בתנאי הרישיון כאמור.

4.6. באם הספק הינו תאגיד המאוגד כדין, מתחייב הספק להעביר למכבי, קודם לחתימת הסכם זה, תעודת התאגדות כדין של הספק, אשר תצורף כנספח ג' להסכם זה, וכן אישור של עו"ד/רו"ח של הספק בדבר היותו של התאגיד פעיל ומוסמך להתקשר עם מכבי בהסכם זה ובדבר זהות מורשי החתימה של הספק, בנוסח המצורף כנספח ד' להסכם זה.

4.7. הספק מתחייב ליתן, לבצע או לספק את השירותים לחברי מכבי, אשר יבחרו לקבל את השירותים מהספק, בהתאם למחיר המוסכם בין הספק למכבי כמפורט כנספח א' להסכם זה.

מובהר לעניין זה, כי הספק אינו רשאי ולא יתלה את מתן השירותים ברכישת שירותים נוספים/אחרים.

4.8. בכל הקשור למערכות המידע והמחשוב שלו, והממשק מול מכבי, מתחייב הספק לפעול בהתאם להוראות המצ"ב כנספח י' להסכם זה, ומהוות חלק בלתי נפרד ממנו, כפי

שתעודכנה מעת לעת על-ידי מכבי, ובהתאם לכל הוראה אחרת בנושא שתועבר אליו על-ידי מכבי.

4.9. הספק מתחייב לספק את השירותים בהתאם להוראות ולנהלים המפורטים **בנספח י"א** המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

4.10. הספק מצהיר, כי אין לו ולא תהיינה לו והוא מוותר בזה על כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהם בגין התחייבויות קודמות, כספיות או שאינן כספיות, וכל ההתחייבויות הקודמות להסכם זה של מכבי לספק מבוטלות בהסכמתו עם חתימתו על הסכם זה.

למרות האמור לעיל, הספק יהיה זכאי לתשלומים המגיעים לו אך ורק לפי חשבוניות מאושרות על ידי מכבי בלבד, ככל שיאושרו.

4.12. להסרת ספק מובהר, כי הספק לא יגבה כל תשלום מהחבר, ולא יתנה מתן שירות כלשהו מן השירותים לחבר בתשלום/שירות כלשהו.

סעיף זה הינו תנאי מהותי בהסכם והפרתו תחשב הפרה יסודית של הסכם זה אשר תזכה את מכבי בביטולו המידי של ההסכם.

4.13. הספק מתחייב לתת את השירותים לחברים אך ורק בהתאם להוראות הסכם זה. בכל מקרה בו יתברר, כי מחבר מכבי או ממכבי נגבה מחיר גבוה מהתמורה המצוינת **בנספח א'** להסכם זה ו/או מההיטל (לפי העניין) עבור אותו שירות, ישיב הספק לחבר ו/או למכבי (לפי העניין) את הפער שבין הסכום ששולם בפועל לבין הסכום שהיה אמור להיות משולם בהתאם להוראות הסכם זה.

4.14. הספק מתחייב ליתן את השירותים במימנות וזהירות וברמה מקצועית גבוהה, ולהעסיק לשם כך בעלי מקצוע מורשים על-פי כל דין. הספק יהיה אחראי כלפי מכבי באופן בלעדי בגין כל פגיעה, אובדן או נזק שיגרמו לגופו או לרכושו של החבר (ולרבות פגיעה נפשית וכיו"ב), במישרין או בעקיפין, עקב או בקשר למתן השירותים.

4.15. אחריות הספק כלפי מכבי אינה גורעת מאחריותו כלפי החבר, בהתאם להוראות כל דין או הסכם.

4.16. הספק מתחייב להסביר לחברים ולכל הפונה אליו בעניין זה, כי מכבי אינה מפקחת על השירותים הניתנים על-ידו, וכי מהות התקשרותו היחידה עם מכבי הינה לצורך מתן אפשרות לחברי מכבי לממש את זכותם על-פי חוק ולקבל את השירותים מהספק.

4.17. הספק מתחייב ליתן את השירותים באופן שוויוני ובהתאם לכללים החלים על מכבי, בין היתר, מכח הוראת סעיפים 10(ג) ו-21 לחוק. בכלל זה, הספק מתחייב, כי חברים יזכו לקבל, ללא תמורה נוספת, שירותים שהספק מעניק באופן שיגרתי למטופלים אחרים שלו כחלק מהשירותים המפורטים בנספח א' להסכם זה. כמו כן, משך ההמתנה של החברים לקבלת השירות לא יהיה ארוך ממשך ההמתנה המקובל למטופלים אחרים של הספק (לקוחות פרטיים ושל קופות אחרות).

4.18. הספק מתחייב למסור למכבי, מיד עם דרישתה בכתב (לרבות בדואר אלקטרוני), כל מסמך הנוגע לשירותים אשר ניתנו על-ידו לחברים, וזאת בכפוף למגבלות הקבועות בחוק לגבי סודיות רפואית.

4.19. הספק מתחייב להמציא למכבי, בכל עת ובמהירות המרבית האפשרית בנסיבות העניין, כל מידע נוסף שיידרש על-ידי מכבי לגבי השירותים או אופן מתן השירותים.

4.20. הספק מתחייב לפעול על פי הדרישות המפורטות **בנספח ט'**, המצ"ב להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

4.21. הספק מתחייב, כי לפי דרישת חברי מכבי ו/או מכבי, ימסור לחברי מכבי לפני מתן כל שירות פרטים מלאים לגבי זהות העובדים העומדים לתת את השירותים. מכבי תהיה רשאית להודיע לספק, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי השירותים לחברים לא יינתנו על-ידי עובדים מסוימים, לתקופה מסוימת או באופן קבוע, והספק מתחייב כי מרגע קבלת הודעת מכבי כאמור לא יינתנו השירותים על ידי אותם עובדים.

4.22. הספק מתחייב להודיע למכבי בכתב, ללא דיחוי, על כל תלונה אשר תתקבל אצלו או אצל מי מטעמו בקשר עם השירות אשר ניתן לחברים על-ידי הספק בהתאם להוראות הסכם זה. פנה החבר בכתב אל הספק, יצרף הספק את העתק פניית החבר אל הודעתו למכבי כאמור.

4.23. הספק מביע הסכמתו לביצוע בדיקות ובקורות יזומות מטעם מכבי בכל הקשור לאופן מתן השירותים הניתנים על-ידי הספק מכוח הסכם זה, וזאת לרבות בדרך של סקר, שאלון, בדיקה טלפונית וכן בכל דרך אחרת לרבות בחינת אופן מתן השירותים בפועל על-ידי נציג סמוי מטעם מכבי.

4.24. הספק מתחייב, כי כל תקלה, תלונה או כל בעיה אחרת המתגלה אצלו בעת מתן השירותים על פי הוראות הסכם זה, בין אם התגלתה בעקבות תלונה ובין אם בעקבות בדיקה יזומה של מכבי או בכל דרך אחרת, תטופל לכל היותר בתוך 14 ימים מיום קבלתה אצל הספק. הספק מתחייב להודיע למכבי על דרך הטיפול בתלונה כאמור, לרבות מועד הטיפול בתלונה וזהותו של הגורם המטפל.

מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב להודיע לאיש קשר מטעם מכבי על כל תקלה/בעיה המונעת ממנו ליתן את השירותים נשוא הסכם זה, בהקדם האפשרי מיד לאחר שהתגלתה התקלה/הבעיה.

4.25. הספק מתחייב, כי על פי דרישת מכבי יעמיד לרשות מכבי או מי מטעמה את ספריו ואת הנתונים המצויים בידו בקשר עם מתן השירותים על פי הסכם זה, וזאת לצרכי בקרה וביקורת שתבצע מכבי מעת לעת.

4.26. הספק מתחייב שלא להזכיר בכל דרך שהיא, בין בעצמו ובין באמצעות כל גורם הפועל מטעמו או עבורו, את שמה של מכבי ולא לעשות שימוש בסימן מסחרי כלשהו השייך למכבי, אלא אם כן קיבל אישור מראש ובכתב לכך ובהתאם לתנאים ולפרטים שנכללו באותו אישור.

4.27. הספק מצהיר, מאשר ומתחייב, כי לא קיבל מצג כלשהו ממכבי לגבי היקף השירותים שיינתנו על-פי הסכם זה, אם בכלל, וכי אין מכבי מחויבת בשום מקרה להיקף כלשהו של שירותים.

4.28. המשכיות עסקית והתאוששות מאסון:

מובהר ומוצהר על-ידי הספק, כי ידוע לו שלאור היותה קופת חולים המספקת שירותי בריאות לקהילה, הרי שבזמן חירום מכבי תחשב "מפעל חיוני", כהגדרתו בחוק שירות עבודה בשעת-חירום, התשכ"ז-1967, ולפיכך הוא מתחייב להמשיך ולספק את השירותים לפי הסכם זה גם בזמן חירום כאמור.

4.29. הספק מתחייב כי כל העובדים אותם יעסיק, יעברו או עברו הדרכה מסודרת טרם תחילת עבודתם, וכן מדי שנה, לרבות כלל ההדרכות הנדרשות בהתאם לתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט-1999. ככל שיחסר לספק מידע הנדרש לו לצורך ביצוע ההדרכות האמורות, והמידע הנ"ל נמצא רק ברשות מכבי, יוכל לפנות למכבי בכתב בבקשה שתמסור לו את המידע הדרוש.

4.30. הספק לוקח על עצמו לבצע, באחריותו ועל חשבונו, את כל ההוראות המנויות בחוזר מנכ"ל משרד הבריאות 8/2016 מיום 8.9.2016 ו/או כל חוזר שיבוא בנוסף אליו או במקומו. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק מתחייב להסביר לעובדיו על המחלות והחיסונים הרלוונטיים, לחסן אותם בהתאם לתכנית החיסונים המנויה בחוזר ולנהל מעקב שוטף אחר חיסוני העובדים. כל זאת, עובר למועד תחילת העבודה של כל אחד מהם. עובד שיסרב לבצע איזה מהחיסונים לא יועסק במתן השירותים למכבי במסגרת ההסכם. לפי דרישתה, הספק יעביר למכבי אישור על ביצוע החיסונים.

5. התחייבות מכבי

מכבי מתחייבת לשאת בתשלום סכום השתתפות מכבי במחיר השירותים שניתנו בפועל בהתאם להוראות הסכם זה, על פי התמורה המוסכמת כמפורט בנספח א'. אופן ביצוע התשלום יבוצע על פי הנוהל המפורט להלן בהסכם זה.

6. אופן מתן השירות לחברי מכבי

6.1. השירותים יסופקו במהלך שעות פעילות הספק, כמפורט בנספח ה' על פי ההוראות והנהלים כמפורט בנספח י"א.

7. התמורה

- 7.1. התמורה עבור השירותים משך כל תקופה ההסכם הנה כמפורט **בנספח א'** להסכם זה. הסכומים המפורטים **בנספח א'** הינם סכומים מוחלטים וסופיים וכוללים מע"מ כחוק.
- להסרת הספק, התמורה משך כל תקופת ההסכם, לרבות תקופת ההארכה, תהיה התמורה כמפורט **בנספח א'** להסכם זה.
- 7.2. מחיר השירותים, כמפורט **בנספח א'**, מהווה את מלוא התמורה בגין מתן השירותים לפי הסכם זה, וכן כל הנדרש, נובע או כרוך במתן השירותים, לרבות אך לא רק העלויות הנובעות מהשימוש בציוד ובאביזרים (רב פעמיים ומתכלים) ככל שיידרש לצורך מתן השירות, הפעלת צוות ועובדים אחרים, שימוש במתקני הספק ובחדריו, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה במישרין או בעקיפין במתן השירות. מובהר, כי הספק לא יהיה זכאי לכל תמורה מעבר למחיר השירותים כאמור.
- 7.3. על הספק חל איסור לגבות תשלומים מחברי מכבי בגין ציוד רפואי או כל נושא אחר הקשור בהסכם זה.
- 7.4. מובהר, כי התמורה מהווה ביחד תמורה סופית ומוחלטת, והיא כוללת כל מס ו/או תשלום ו/או היטל, כולל מס ערך מוסף. מבלי לגרוע מהאמור מובהר, כי התמורה כוללת את כל הזמן ו/או כח העבודה ו/או ההוצאות הכרוכים במתן השירותים באופן האמור בהסכם זה. מלבד התמורה, לא תהא זכאית החברה לתוספת תשלום כלשהי בגין מתן השירותים.
- 7.5. מכבי תהא רשאית לקזז כל חוב שתחוב לה החברה מכל מקור שהוא מהתמורה המגיעה לחברה על-פי הסכם זה, ובכלל זה תהא מכבי רשאית לקזז מהתמורה כל סכום שבו תישא מכבי עקב נזקים שייגרמו לה על-ידי החברה.
- 7.6. מכבי רשאית לעכב כל תשלום לחברה בגין כל סוג שרות שהחברה חויבה להעניקו על-פי הסכם זה ולא עשתה כן או עשתה באופן לקוי ו/או חלקי.
- 7.7. אם תסתיים ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, לפני תום תקופת ההתקשרות, אזי תשלם מכבי לחברה תמורה אך ורק עבור השירותים שניתנו למכבי בפועל על-ידי החברה עד מועד סיום ההתקשרות כאמור, וזאת בכפוף לכל טענה שתעמוד למכבי באותה עת.
- 7.8. הצדדים מסכימים, כי אחת לתקופה, ולפי דרישת מכבי, תיערך בקרה מדגמית של חשבוניות הספק בגין העבירה מכבי תשלום לספק. ככל שהבקרה תעלה כי קיימות תביעות אשר אינן מוצדקות, תקזז מכבי מסך התמורה אשר מגיעה לספק תקופה המבוקרת, שיעור (באחוזים) השווה ליחס שבין החשבוניות אשר אינן מוצדקות לסך החשבוניות אשר נבחנו במסגרת הבדיקה המדגמית.
- 7.9. מבלי לגרוע מהאמור, מודגש כי חבות מכבי בגין כל שירות הניתן לחברה על פי הוראות הסכם זה, מוגבלת אך ורק לתמורה כאמור **בנספח א'**, וכי הספק מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי מכבי בגין חבות החורגת מהתמורה כאמור.

8. נוהל ביצוע תשלומים

- 8.1. בסיום כל חודש ולא יאוחר מה- 10 בחודש שלאחריו, יערוך ויגיש הספק דרישת תשלום חודשית מרוכזת, באופן שתורה לו מכבי, אשר תכלול את כל הפרטים אשר ייקבעו על ידי מכבי ולרבות פירוט כמות וסוג השירותים השונים אשר בוצעו או סופקו לחברים במהלך החודש, ועלותם על פי התמורה המוסכמת בנספח א' (להלן: "**דיווח חודשי**").
- 8.2. על בסיס הדיווח החודשי, ובהתאם לסכומי השתתפות מכבי בעלותו של כל שירות אשר ניתן בפועל (כאמור **בנספח א'**), יגיש הספק למכבי חשבון חודשי מרוכז לתשלום מלווה בחשבונית מס דיגיטלית חתומה שתוגש דרך פורטל מכבי לפי הנחייתה (להלן ביחד: "**החשבון**").
- 8.3. החשבון החודשי יוגש על-פי המפרט הטכני של חשבון החיוב המפורט **בנספח 1 של נספח ג'**, ואליו יצורפו כל האישורים והדו"חות שיידרשו על-ידי מכבי וכן כל הפרטים והאסמכתאות כנדרש בחוזרי מנכ"ל משרד הבריאות. העברה חשבון שלא בפורמט הנ"ל

עלולה לגרום לעיכוב, והספק לא יהא זכאי לפיצוי בגין עיכוב כאמור. החשבון יועבר באמצעות כספת, בהתאם להוראות **נספח י"ב** להסכם זה.

ככל שהספק יבחר להשתמש במערכת דיווח החשבוניות האינטרנטית של מכבי (מד"ח), לא יחולו הוראות **בנספח 1 של נספח י'** הנ"ל, והספק יפעל בהתאם להוראות **נספח ט"ז** להסכם זה.

8.4. הספק יהיה זכאי לקבל ממכבי את התמורה, תוך 65 ימים מתום החודש בו הוגש החשבון למכבי ("שוטף + 65"). זאת, בכפוף לכך שהחשבון נכון ותואם את כל תנאי הסכם זה.

8.5. היה והחשבון לא יאושר לתשלום על ידי מכבי, מחמת שאינו תואם את המוסכם בהסכם זה, לרבות אי הגשת מסמכים ו/או פענוחים ואו/סיכומי טיפול כמתחייב בהסכם, יוחזר לספק החלק בחשבון שאינו תואם ולמכבי קיימת הזכות לעכב, או לקזז תשלומים לספק, לפי העניין. הספק יפיק חשבונית זיכוי על החלק שאינו תואם את המוסכם בהסכם זה כאמור.

8.6. תשלומים אשר הספק קיבל מהחבר או בגינו בטעות, או תשלומים אשר הינם חלק ממחיר השרות על פי **נספח א'**, או שהתברר בדיעבד לספק שהם חלק מהשירותים על פי נספח א', יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מכבי מהתשלומים המגיעים לספק על פי הדיווח החודשי שהגיש הספק.

8.7. התשלום יבוצע כנגד חשבונית מס שתומצא למכבי במועד הגשת החשבון ולאחר ביצוע השירות, ובכפוף לכך שהחברה תמציא למכבי אישור על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כאמור בסעיף 4.4 לעיל.

8.8. תשלום שיוגש לאחר ביצוע סגירת שנה ו/או תחשיב הנחה ייבחן לתשלום בתיאום שני הצדדים ואם יימצא תקין אז ישולם רק בקיזוז ההנחה שתחושב לאחר קליטת דיווח פרטי התשלום במערכת ואישורה לפי תנאי התשלום לעיל.

9. ניהול רשומות

9.1. הספק ינהל רישום מדויק אשר יכלול את שמות חברי מכבי לרבות ת.ז. או מספר זיהוי אחר וקוד, אשר פנו לכל אחד מסניפי הספק, שמות הרופאים שהפנו את החברים, תאריכי מתן השירותים, סוגם ומהותם, מס' התחייבות או מס' הפניה (כאשר קיימת הפניה ידנית לא ממוחשבת - יש לדווח בשדה מס' התחייבות קוד 30 ולסרוק את ההפניה ולהעביר אותם יחד עם החשבון), וכן דו"חות על תוצאות חריגות והטיפול בהן בהתאם להוראות מכבי כפי שתימסרנה לו מעת לעת. רישומים אלו יוצגו או יימסרו לנציגי מכבי בכל עת על-פי דרישת מכבי.

9.2. בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, מתחייב הספק להעביר לרשות מכבי את המידע על חברי מכבי הקיים אצלו לרבות רישומים, ומידע האגור במערכתיו ובמערכות צד ג' אליהם העביר הספק את המידע במסגרת הסכם זה. אם וככל שהספק איננו מחויב על פי דין למחוק את המידע הנ"ל, וככל שמידע על חברי מכבי נשאר במערכות המידע של החברת גופי צד ג' כאמור לעיל, לאחר תום תקופת ההתקשרות, מתחייב הספק להמשיך ולנקוט את אותם אמצעי אבטחת המידע והגנת הפרטיות כנדרש בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ועל-פי ההנחיות התקפות על פיהן הספק פועל כל עוד הוא ממשיך לעסוק בפעילותיו.

9.3. הספק מתחייב לשמור את כל המידע והרישומים בקשר עם השירותים שיינתנו על-פי הסכם זה, לתקופה שלא תפחת מ-7 שנים ובהתאם להוראות כל דין.

9.4. הספק מתחייב להפעיל מערכת מחשוב אשר תהא מקובלת על מכבי כולל שדרוגים וממשקים נדרשים בשוטף, לרבות ממשק ייבוא רופאים מפנים, ובתיאום עם מכבי, אשר תאפשר למכבי לקבל נתונים על היקף פעילותו של כל אחד מסניפי הספק; תאפשר ניהול של כלל הרישומים הנדרשים באמצעות מערכת המחשוב; תאפשר העברה בתקשורת של תשובות / צילומים / פיענוחים למערכות מכבי; וכן תאפשר העברה בתקשורת של החשבוניות כמפורט בסעיף 8 למכבי.

חיבור למערכות מכבי הינו תנאי מהותי להסכם ותשלום לפיו עבור השירותים הנרכשים **בנספח א'** ולספק לא תהיינה טענות ו/או דרישות ו/או תביעות באשר לסכום המגיע לו עד להשלמת החיבור ובדיקת מכבי שהחיבור ראוי ותקין.

- 9.5. הספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות פרק ב' לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 בכל הקשור להגנה על פרטיות המידע המצוי במאגרי המידע שלו לרבות באמצעות רישום מאגר מידע ברשם מאגרי המידע במשרד המשפטים ותשלום מלא של האגרות השנתיות כקבוע בחוק. אישור רשם מאגרי המידע בגין מאגרי המידע של כל סניפי הספק מצ"ב **בנספח ו'** להסכם זה. הספק מתחייב כי, על פי בקשתה של מכבי הוא ימציא לה אישור עדכני על תקפותו של המאגר הנ"ל כפועל על פי דין.
- 9.6. הספק מתחייב לשמור ולהגן על הנתונים והמידע שיגיעו לידי לצורך מתן השירותים כאמור, בהתאם להוראות מכבי כפי שיינתנו מעת לעת ובהתאם לכל דין בכל הקשור לאבטחת מידע פיזי ווירטואלי כאילו מידע זה היה מידע סודי ביותר של הספק עצמו ולהגן עליו מפני גורמים שאינם מוסמכים לקבלם, או מפני חשיפתם ולנקוט בכל הצעדים הדרושים על מנת לשמור ולהגן על מידע זה.
- 9.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הספק לפעול בהתאם להוראות חוזר המנהל הכללי של משרד הבריאות - http://www.health.gov.il/hozer/mk03_2015.pdf - וכל עדכון שיפורסם לו בעתיד.
- 9.8. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. פרסום, שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 10.1. הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה בקשר עם ביצוע ההסכם או השירות או ידיעה שהגיעה אליו בתוקף או במהלך או אגב ביצוע ההסכם או מתן השירות, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר סיומה.
- 10.2. הספק מצהיר, כי ידוע לו שהפרת ההתחייבות האמורה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 10.3. כל פרסום בקשר להסכם זה ו/או שימוש בשמה של מכבי, לרבות בסימני המסחר שלה, כפופים לקבלת אישורה מראש ובכתב של מכבי.
- 10.4. מובהר בזאת, כי ללא פניה יזומה של מבטוח מהספק ובקשה מפורשת לקבלת פנייה שיוקית / מכירתית, חל איסור על הספק ליזום את פנייה כאמור למבטוחי מכבי, הן לפני מתן השירותים והן לאחריהם.

10.5. דרישות לסודיות:

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 10.5.1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל המידע שנכלל במסמכי ההסכם וכן ביחס לכל מידע על ושל מכבי, עובדיה, מבטוחיה, שיטות עבודתה, נתונים הכספיים, מידע על ספקיה, מידע רפואי, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכיו"ב נתונים, אשר יגיעו לידיעתו במסגרת ביצוע התחייבויות הספק על-פי האמור במסמכי הסכם זה (להלן "**המידע**").
- 10.5.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מתחייב לשמור על סודיות רפואית בכל הנוגע לחברי מכבי אשר יקבלו שירותים בסניפי הספק, והוא לא ימסור כל אינפורמציה רפואית הנוגעת לחברים אלו מבלי לקבל לפני כן את אישורם בכתב לוותר על סודיות רפואית. שמירת הסודיות כנ"ל לא תפגע בזכותה של מכבי לקבל מהספק פרטים כלשהם, בין רפואיים ובין אחרים, אודות חברי מכבי שטופלו ו/או מטופלים בסניפי הספק.
- 10.5.3. למנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, אלא אם קיבל אישור ספציפי, לכל נושא בנפרד, בכתב, מאת מכבי ובהתאם לאישור שניתן.
- 10.5.4. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולדאוג לכך שכל עובדי הספק, נותני שירותים והמועסקים על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות כלפי הספק (בכל עת), בנוסח

המחייב אותם לעמוד בהתחייבויות הספק לשמירת סודיות המפורטות בהסכם זה, וכן כלפי מכבי (בהתאם לדרישה מפורשת ולנוסח שיומץ על-ידי מכבי).

10.5.5. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הספק יהא אחראי כלפי מכבי למילוי האמור על-ידי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או עבורו.

10.5.6. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:

10.5.6.1. מידע שהיה בידי הספק ו/או בידי עובדיו ו/או נותני השירות מטעמו טרם ההתקשרות בהסכם זה שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

10.5.6.2. מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

10.5.6.3. מידע שהוא או הפך נחלת הכלל שלא בגין הפרת התחייבות לסודיות של הספק.

10.5.6.4. מידע שחובה לגלותו על-פי דין או על-פי צו מרשות שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהספק הודיע למכבי ללא דיחוי אודות צו כאמור, ואפשר לה להתגונן מפניו.

10.5.7. אין באמור בסעיף זה בכדי לגרוע מחובתו של הספק למסור מידע כאמור על-פי הוראות כל דין, לרבות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1980 וחוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996, ומסירת מידע כאמור לא תהווה הפרת ההסכם מצד הספק.

10.5.8. הספק מתחייב לחתום, על כתב התחייבות מטעמו בדבר חובת הספק, מנהליו ועובדיו לשמור על סודיות המידע המגיע לידיעתם, בנוסח המקובל אצל מכבי והמצורף **כנספח ז'** להסכם זה.

10.5.9. כי ידוע לו והוא מסכים שכל המידע הוא בבעלותה הבלעדית של מכבי.

10.5.10. הספק לא יהא רשאי לעשות במידע שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם.

10.5.11. כי ידוע לו שיתכן והוא ייחשף גם למידע רגיש ביותר, לרבות מידע אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של מכבי כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, ואשר גילוי לאחרים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם עלול לגרום למכבי נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות, וכי הספק מודע לכך שהמידע הינו חלק מנכסיה של מכבי.

10.5.12. כי ידועות לו הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, והוא מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות (בנוסף לצעדים בגין הפרת ההסכם) להן הוא צפוי אם הוא או מי מעובדיו מי מטעמו יפר הוראות אלו, לרבות (אך לא רק) הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996, וכל דין רלבנטי נוסף.

10.6. דרישות אבטחת מידע:

10.6.1. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.6 לעיל, הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

10.6.2. כללי

10.6.2.1. אצל הספק יוגדר איש קשר אחראי לאבטחת המידע שבאחריותו לוודא

את יישומן של הדרישות שיובאו להלן.

10.6.2.2. הספק מתחייב כי הנו בעל הסמכה לתקן בינלאומי לאבטחת מידע –

ISO27001 או לתקן לאבטחת מידע במוסדות בריאות ISO27799. **מצ"ב**

תעודת הסמכה בנספח י"ז.

10.6.2.3. לספק יהיו נהלי אבטחת מידע מעודכנים וזמינים לעובדי הספק. מכבי

רשאית לבקש מהספק בכל עת עותק מנהלים אלו.

- 10.6.2.4. במקרים שבהם הספק מקבל ממכבי מידע המכיל פרטים אודות חברי מכבי ו/או עובדיה, הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, התקנות מכוחו והנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים (להלן ביחד: "החוק"), וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהחוק.
- 10.6.2.5. הספק מתחייב להחתים את עובדי ושלוחיו הרלוונטיים על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של מכבי. למען הסר ספק, ניתן לבצע שימוש בנוסח ההתחייבות לשמירת סודיות המקובל אצל הספק.
- 10.6.2.6. כל מידע המגיע לידי הספק ומי מטעמו יישמר ולא יעשה בו שימוש שלא לצורך הפעילות מול מכבי.
- 10.6.2.7. כל מידע שייחשף במסגרת מתן השירותים הנוגע למכבי ו/או לחברה ו/או לעובדיה לא יועבר לצד ג' ללא אישור בכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.
- 10.6.2.8. הספק מתחייב כי כל ספקי המשנה שלו עומדים בכל דרישות אבטחת המידע במסמך זה.
- 10.6.2.9. יש לדווח למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בכל חשד לאירוע אבטחת מידע בעל השפעה על המידע של מכבי. הספק ישא בהוצאות הטיפול באירוע.
- 10.6.2.10. אין בהתחייבות הספק במסמך זה כדי לגרוע או להפחית מאחריותו של כל עובד שלו לגבי דרישות מסמך זה ו/או לאחריות הספק למילוי הוראותיו ע"י כל עובדיו ושלוחיו.
- 10.6.2.11. הספק מתחייב לאפשר לנציג מכבי לערוך ביקורת אבטחה בכל עת. הביקורת תבוצע בתאום עם הספק.
- 10.6.2.12. הספק אחראי להתאים את רמת אבטחת המידע שלו לסטנדרטים המקובלים בשוק.

10.6.3. אבטחת מידע לוגית:

במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי הספק או מי מטעמו יחזיק מידע של מכבי על אמצעי מחשוב נייח או נייד שאינו ברשת המחשוב של מכבי, אזי יפעל הספק כאמור בסעיפים שלהלן:

- 10.6.3.1. השרתים או המחשבים המכילים מידע של מכבי לא יחוברו באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנ"ף). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר של מכבי. למען הסר ספק מאושר לחבר את השרתים או המחשבים לרשת האינטרנט כאשר מיושמות מערכות הגנה בניהם (כגון FW וכדומה).

- 10.6.3.2. הספק יישם מידור פנימי בגישה לקבצים המכילים מידע של מכבי. הגישה לקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולמי שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול מכבי.
- 10.6.3.3. הספק יוודא הצפנה של קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי.
- 10.6.3.4. קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי יועברו מהספק אל מכבי באופן מוצפן.
- 10.6.3.5. אין להעביר קבצים המכילים מידע של מכבי בדוא"ל ו/או בכל אמצעי תקשורת אחר לגורמים אחרים ללא אישור בכתב ממכבי.
- 10.6.3.6. בתחנות העבודה של הספק תשמר אבטחת המידע באופן הבא:
- 10.6.3.6.1. לא יישמרו קבצי מכבי על הדיסק הקשיח של התחנה (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים).
- 10.6.3.6.2. הכניסה לתחנה תהיה באמצעות USER ID וסיסמא אישית.
- 10.6.3.6.3. אורך הסיסמא יהיה לפחות שבעה תווים.
- 10.6.3.6.4. הסיסמאות יוחלפו כל שלושה חודשים לפחות.
- 10.6.3.6.5. התחנה תינעל אוטומטית לאחר 5 שגיאות רצופות בהקשת הסיסמא.
- 10.6.3.6.6. בכל תחנה יותקן נועל מסך עם סיסמא שיופעל לאחר 20 דקות לכל היותר.
- 10.6.3.6.7. תותקן תכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד וירוסים.
- 10.6.3.6.8. מערכת ההפעלה המותקנת על התחנה מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על ידי היצרן.
- 10.6.3.7. לא יוצאו דיסקים משרתי הספק או ממחשבים אישיים (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים) לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי. במקרה כזה יש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
- 10.6.3.8. מדיה מגנטית או אופטית כנ"ל תאוחסן בתאום עם מכבי במקום שהגישה אליו תתאפשר למורשי גישה בלבד.
- 10.6.3.9. גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן על הספק לקיים נוהל שחזור תקופתי לגיבויים.
- 10.6.3.10. אין להעביר קלטות עם גיבויים של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא ידוע מראש.
- 10.6.3.11. כל מדיה מגנטית או אופטית או דוח המהווים תוצרי עיבוד מנתוני מכבי יאוחסנו בארון סגור וכן יושמדו וייגרסו לאחר השימוש.

10.6.3.12. הספק מתחייב להודיע מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בגין כל חשש לפגיעה, אובדן ו/או חשיפה של קבצים המכילים מידע של מכבי.

10.6.3.13. במידה וקיים שימוש בטכנולוגיה של רשת אלחוטית (wifi), הרשת תאובטח לכל הפחות ע"י שימוש בהגדרות הבאות:

10.6.3.13.1. הרשת (ssid) תוגדר במצב מוסתר שאינו גלוי לכל.

10.6.3.13.2. יבוצע שימוש בפרוטוקול WPA 2.

10.6.3.14. גישה מרוחקת למערכת הספק תבוצע לכל הפחות על בסיס הגדרות האבטחה הבאות:

10.6.3.14.1. יבוצע "זיהוי חזק" כפול בעת הגישה לשירות.

10.6.3.14.2. יוגדר לוג אירועים על השימוש בשירות.

10.6.3.14.3. הגישה לשירות תבוצע על ידי שימוש בהצפנה על בסיס הסטנדרטים המקובלים בשוק.

10.6.4. אבטחת מסמכים:

10.6.4.1. מסמכים ו/או תיקים ו/או כל חומר בעותק קשיח ("Hard copy") אשר הוצאו ממכבי למטרת עבודה יוחזרו חזרה לגורם שעמו מבוצעת ההתקשרות במכבי לצורך גריסה או השמדה מיד בסיום הטיפול בהם.

10.6.4.2. מסמכים המכילים מידע של מכבי ישמרו נעולים בארונות, מגירה, ארון או כספת שהוקצו לצורך זה בלבד.

10.6.4.3. הגישה למסמכים אילו תותר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולכאלו שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול מכבי.

10.6.4.4. אין להעביר מסמכים המכילים חומר מודפס של מכבי לגורמים אחרים בכל אמצעי (פקס, דואר ישראל וכו'), ללא אישור כתוב ממכבי.

10.6.4.5. אין להשאיר מסמכים עם חומר של מכבי על השולחן/במדפסת בסוף יום העבודה.

10.6.4.6. יש לגרוס מסמכים המכילים מידע של מכבי בתום השימוש בהם.

10.6.4.7. הספק מתחייב להודיע מידית למנהל אבטחת מידע והגנת הסייבר במכבי בגין כל חשש לפגיעה, אובדן ו/או חשיפה של מסמכים המכילים מידע של מכבי.

10.6.5. גישה לרשת ולמערכות מכבי:

במקרה ובמהלך מתן השירותים למכבי יוקצה למי מטעם הספק שם משתמש לרשת ולמערכות מכבי הספק אחראי לכך שמשתמש זה יפעל כאמור בסעיפים שלהלן, מכל אתר ומכל מחשב ממנו יתחבר לרשת מכבי:

10.6.5.1. לעובד הספק יוגדרו במסגרת תפקידו במכבי משתמש וסיסמא שישמשו לטובת אימות פרטי הזיהוי אל מול מערכות המידע - הסיסמא הינה אישית וסודית. אין להעביר את הסיסמא לאיש, כולל עובדי הספק. אם

יימסרו לידי עובד סיסמא ושם משתמש שאינם שלו, חל איסור מוחלט להשתמש בהם.

10.6.5.2. אין לרשום את הסיסמא במקום שאינו מאובטח. במידת הצורך יש לבצע שימוש במקום אחסון מאובטח - אחסון בכספת פיזית לנייר ושימוש בהצפנה לקובץ מחשב.

10.6.5.3. הפעולות המבוצעות בעמדת עבודה המחוברת למערכת מכבי מנוטרות באמצעות מערכות הניטור והבקרה במכבי.

10.6.5.4. על עובד הספק הנעדר מעמדת העבודה להקפיד לנעול אותה באמצעות שומר מסך מוגן סיסמא.

10.6.5.5. אין לחבר לעמדת העבודה התקנים חיצוניים כגון כונני USB מודמים, גני מדיה וכדומה, וכן כל אמצעי אחר העושה שימוש בתווך תקשורת אלחוטי (Bluetooth, Wireless, Infrared) ועוד .

10.6.5.6. אין לבצע כל שינוי בעמדת העבודה באורח עצמאי על ידי העובד, כולל התקנת תוכנות.

10.6.5.7. אין לשמור קבצים באופן מקומי על עמדת העבודה. הקבצים יישמרו על כונני הרשת הפנימית במקומות ייעודיים ע"פ רמת הסיווג שלהם.

10.6.5.8. באם עובד הספק חושד כי נעשה שימוש לא מורשה בעמדת עבודתו, עליו לדווח מידית למחלקת אבטחת מידע והגנת הסייבר במכבי.

10.6.6. ניטור אירועים:

10.6.6.1. יוגדר ויופעל לוג אירועים מלא על כלל האירועים בכלל מרכיבי המערכת.

10.6.6.2. לוג האירועים יוגדר על הבאים:

10.6.6.2.1. בכל מודול ומערכת שמאחסנת מידע של מכבי.

10.6.6.2.2. בכל רכיב בשרת: מערכת הפעלה, מסד הנתונים, וה-GUI.

10.6.6.2.3. בכל רכיב במערכת: אתר משתמשים, backoffice וכו'.

10.6.6.3. לוג אירועים יופעל על האירועים הבאים:

10.6.6.3.1. כניסות למערכת – מוצלחות או כישלונות.

10.6.6.3.2. כל גישה לנתונים, כולל קריאה בלבד.

10.6.6.3.3. כל גישה ללוג האירועים, שינוי הגדרות בו או מחיקתו.

10.6.6.3.4. כל פעולה המבוצעת על ידי משתמש ניהול המערכת \ שרת.

10.6.6.3.5. שינוי הגדרות מערכת. כולל שינוי במערכת המשתמשים

וההרשאות.

10.6.6.4. רישום כל אירוע יכלול את הערכים הבאים:

10.6.6.4.1. מועד ביצוע הפעולה.

10.6.6.4.2. שם משתמש מבצע הפעולה.

10.6.6.4.3. כתובת מקור.

10.6.6.4.4. סוג ה- Client.

10.6.6.4.5. שם הפעולה.

10.6.6.4.6. סטטוס – הצלחה/כישלון.

10.6.6.4.7. תיאור הפעולה.

10.6.7. ממשקי WebService:

במקרה שמבוצע שימוש ב- Web Services, כל ממשקי Web Services ינוהלו ויאובטחו לפי הנחיות מכבי שירותי בריאות ויכללו לכל הפחות:

10.6.7.1. תצורת SSL TLS עם זיהוי תעודות דו כיווני (הכולל תעודה דיגיטלית

ייעודית לשרת, ותעודה שניה ייעודית לצד ה- Client.

10.6.7.2. גישה לשירות (API) במכבי דורשת פניה באמצעות כתובת IP קבועה בלבד.

לא תתאפשר פניה לשירות מכתובת DHCP או כתובת שאינה קבועה.

10.6.7.3. בכל הממשקים מול מכבי, מכבי תהווה את צד ה- Server בממשק, כאשר

הספק הוא ה- Client.

10.6.7.4. מכבי תוכל לספק תעודות דיגיטליות לכל הצדדים בתהליך התשתיתיים

והאפליקטיביים, הכוללים את תשתיות הרשת (Active Directory

לדוגמא), מסדי הנתונים, האפליקציה, וה- WEB.

10.6.7.5. במידת הצורך יועבר פרט מלא של דרישות הגנה מפני התקפות

אפליקטיביות.

10.6.8. שימוש באמצעי mobile ומחשבים ניידים:

במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי יוחזק מידע של מכבי באמצעי מחשב ניידים (לדוגמא: DOK, Laptop, Mobile Phone, Tablet), מחויב עובד הספק לפעול כדלקמן:

10.6.8.1. כל כללי אבטחת המידע החלים על עמדת העבודה יחולו גם על אמצעי

המחשב הנייד.

10.6.8.2. אמצעי ה- mobile יימצא בהשגחת עובד הספק בכל עת. במידה והעובד

אינו לוקח את אמצעי המחשב הנייד עמו מסיבה כלשהי, עליו לנעול

אותו במקום בטוח.

10.6.8.3. אם אמצעי ה- mobile אבד, על העובד או איש הקשר מטעם הספק לדווח

מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר ו/או לקב"ט ולפרט את סוג

המידע של מכבי שהיה על אמצעי המחשב שאבד וכיצד הוא מוגן ומגובה.

10.6.8.4. במידה וייעשה שימוש בקבצים המכילים מידע על לקוחות מכבי ו/או

עסקי מכבי ו/או נתונים על מערכות מכבי – על הספק לוודא כי מסמכים

אלה יוצפנו פרטנית ו/או יוצפן כל התקן זיכרון.

10.6.8.5. ככלל, לא יוצאו התקני זיכרון מאמצעי המחשב הנייד לתיקון או לכל

מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי.

במקרה שתבוצע פעולה כזו, על המשתמש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.

10.6.8.6. אין להעביר אמצעי גיבוי של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.

10.6.8.7. הספק מתחייב לאפשר לנציג מכבי לערוך ביקורת על אבטחת אמצעי המחשוב הנייד בכל עת. הביקורת תבוצע בתאום מראש מול הספק.

10.6.9. אבטחת מידע בענן:

במקרה שיבוצע שימוש בשירותי ענן, מחויב הספק לפעול כדלקמן:

10.6.9.1. ספק הענן יהיה ב- EU Region בלבד.

10.6.9.2. ספק שירותי הענן יגדיר איש קשר לנושאי אבטחת מידע(בקורות ואירועים).

10.6.9.3. ספק שירותי ידווח על כל חשש או אירוע מהותי בנושא אבטחת מידע וסייבר.

10.6.9.4. ספק הענן יודיע לארגון – ודרכו גם למכבי - על כל דרישה של הרשויות למסירה/עיון במידע של מכבי או לקוחותיה.

10.6.9.5. ספק הענן יודיע לארגון על כל שינוי בבעלות הספק, ויבטיח כי כל שינוי כאמור יבוצע רק בכפוף לקיום התחייבויות הבעלים החדשים כלפי הארגון, על פי חוזה ההתקשרות שנחתם עם הספק.

10.6.9.6. העברת מידע לשירות הענן תבוצע לאחר חתימת הספק על הסכם סודיות.

10.6.9.7. מכבי רשאית לבצע ביקורות ומבדקי חדירה לשירות הענן. כולל ביצוע ע"פ העניין של ביקורת פיזית באתר הספק ע"י נציגי אבטחת מידע ויחידת הביטחון של מכבי. במידת הצורך הספק יוכל לבחור בספק צד ג' המוסכם על מכבי לביצוע הבדיקות מטעמו. דוח הבדיקה במקרה זה יועבר למכבי.

10.6.9.8. הספק מתחייב להודיע למנהל אבטחת המידע ב- מכבי על כל פעילות של העברת מידע של מכבי ומבוטחיה לשירותי ענן.

10.6.9.9. על שירות הענן לעמוד בכללי הרגולציה והתקינות הרלוונטיות למכבי על פי צורך והמידע הפעיל בשירות מועבר, מועבד או מאוחסן: ISO 27799, ISO-27001, ISO-27017, PCI, הגנת הפרטיות.

10.6.9.10. ניהול זהויות והרשאות בענן:

10.6.9.10.1. גישה לשירות (הן ניהולית והן מצד לקוח) תבצע במשתמש אישי בלבד.

10.6.9.10.2. בשירות יוגדר פרופיל ההזדהות בהתאם למדיניות הארגון (חוזק סיסמה, נעילה לאחר כניסות שגויות, ניתוק לאחר אי שימוש וכו').

10.6.9.11. אחסון מידע:

10.6.9.11.1. נתוני מכבי ימחקו מהתקני המחשוב בהם משתמש הספק

לאחר סיום השימוש בהם או בתום השירות, הראשון מבניהם.

10.6.9.11.2. על פי צורך, תתאפשר לארגון יכולת למחיקה מוחלטת של

המידע מהשירות.

10.6.9.12. הצפנת המידע:

10.6.9.12.1. נתונים המוגדרים כרגישים (ובכל מקרה במידע רפואי של

לקוחות) יוצפנו באחסון.

10.6.9.12.2. ההצפנה תבוצע בהתאם לסטנדרטים המקובלים בשוק.

10.6.9.12.3. מפתחות ההצפנה יישמרו באופן בלעדי בידי הארגון במידת

האפשר.

10.6.9.13. ניטור אירועים:

10.6.9.13.1. יוגדר ויופעל לוג אירועים מלא על כלל האירועים בכלל מרכיבי

שירות הענן כפי שמפורט בדרישות אבטחת מידע בפרק ניטור

אירועים.

10.6.9.14. העברת מידע מהארגון לשירותי הענן:

10.6.9.14.1. העברת המידע תבוצע בתווך מזוהה ומוצפן.

10.7. מפרט אבטחת מידע מצ"ב **כנספת י"ז** להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

10.8. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10.9. בכל שנה בה לא יעמוד הספק בהצגת וואו אי חידוש של תעודות הסמכה לאבטחת מידע בתוקף על פי הנדרש בסעיפים 10.6.2.2 ו- 10.6.2.3 לעיל, הספק ישלם למכבי פיצוי מוסכם של 5% מהיקף הפעילות השנתית האחרונה (להלן: "**פיצויים מוסכמים**"). וזאת בלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר המוקנים למכבי מכח הסכם זה או על פי כל דין. הצדדים מצהירים, כי גובה הפיצויים המוסכמים נקבע על ידם בהתחשב במהותו והיקפו של ההסכם והוא סביר בנסיבות העניין.

11. היעדר יחסי עובד - מעביד

11.1. בכל הקשור למערכת היחסים בין מכבי לספק או מי מטעמו, יחשב הספק כקבלן עצמאי ולא יהיו יחסי עובד מעביד בין מכבי לבין הספק או מי מטעמו. בכל מקרה בו יקבע אחרת, יפצה הספק את מכבי בכל סכום בו מכבי תחויב כתוצאה מתביעה כאמור, לרבות הוצאות המשפט ושכר טרחת עורכי דין.

11.2. בלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הספק לפצות את מכבי או מי מטעמה מיד ולפי דרישה ראשונה בכתב, בגין כל תביעה או דרישה אשר תתבסס על קיום כביכול של יחס עובד-מעביד בין מכבי או מי מטעמה לבין הספק ו/או עובדיו או מי מהם וכל הבא בשמם או מטעמם.

11.3. הספק מצהיר ומאשר בזה, כי באם הוא מעסיק עובדים לצורך מתן השירותים, עובדים אלו הנם עובדיו בלבד ולא תהיה בין עובדים אלו לבין מכבי מערכת יחסי עובד-מעביד. עובדי הספק יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק, והספק ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי כל דין הכרוכים בהעסקתם והוא מתחייב לקיים כל הוראת דין החלה על מעביד לרבות תשלום שכר מינימום.

- 11.4. מבלי לגרוע מיתר הוראות הסכם זה, על נספחיו, הספק מתחייב לעמוד בתקנות הבטיחות בעבודה (גיהות תעסוקתית ובריאות העוסקים בקרינה מייננת), התשנ"ג-1992.
- 11.5. הספק יהא אחראי כלפי עובדיו, שליחיו וכל מי שפועל מטעמו בגין מוות, נזק גופני, או נזק לרכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה או מנזק שאירע בעת אספקת המוצרים ו/או מתן שרות למכבי.

12. אחריות וביטוח

- 12.1. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם זה, נותן השירות לבדו אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד, ללא יוצא מן הכלל, שיגרמו למכבי ו/או לחבריה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב מתן השירותים לחברי מכבי כמפורט ומוגדר בהסכם זה, ולמכבי לא תהיה כל חבות בקשר לאמור לעיל, למעט נזקים שנותן השירות והמנהל יוכיחו, כי נגרמו עקב מעשה בזדון של מכבי.
- 12.2. נותן השירות מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או פגיעה ו/או הפסד, לרבות הוצאות ושכר טרחת עורכי דין בגין תביעה שתוגש כנגד מכבי, שייגרמו למכבי כתוצאה מאירוע שהינו באחריותו של נותן השירותים ו/או מי מטעמם ו/או בשמם, על פי הסכם זה או על פי כל דין, והכל מבלי לגרוע מזכויות מכבי על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין לכל תרופה ו/או סעד אחרים, ובלבד שניתנה לנותן השירות הזדמנות להתגונן בפני כל דרישה ו/או הוצאה ו/או תביעה כאמור.
- 12.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור ולמען הסר הספק, מובהר כי לנותן השירות תהיה אחריות מלאה לכל נזק ו/או הוצאה שתישא מכבי, בין כתוצאה מתביעת חבר מכבי ו/או יורשיו ו/או שאריו ו/או צד שלישי כלשהו, בקשר עם מתן השירותים המקצועיים על ידי נותן השירות, לרבות כל חובה הכרוכה במתן השירותים וכן לכל חובה אחרת מכוח הסכם זה או מכל דין.

12.4. ביטוח:

- 12.4.1. מבלי לגרוע מאחריות ו/או מהתחייבות נותן השירות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, מתחייב נותן השירות לערוך ולקיים על חשבונו, בחברת ביטוח מורשית כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים להלן ו**"אישור עריכת ביטוחים"** המסומן **"נספח ג"** להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: **"אישור עריכת ביטוחי נותן השירות"**) ואת הביטוחים המפורטים להלן (להלן: **"ביטוחי נותן השירות"** ו/או **"הביטוחים"**), וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על-פי ההסכם, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית - עד לתום תקופת ההתיישנות על פי דין.

מבלי לגרוע מאמור באישור קיום הביטוחים (**נספח ג**) יובהר, כדלקמן:

- 12.4.1.1 **ביטוח חבות מעבידים** – יבטח את חבות הספק כלפי עובדיו המועסקים על ידו, על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ס – 1980. הביטוח אינו כפוף להגבלה, בין היתר, בדבר ימי שעות עבודה, עבודות בגובה, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם (ככול שייחשבו לעובדי הספק), והעסקת נוער כחוק. הביטוח מורחב לשפות את מכבי במידה שתחשב למעבידה של מי מעובדי הספק.
- 12.4.1.2 **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** – יבטח את חבות הספק על פי דין, בגין פגיעה ו/או אובדן ו/או נזק שייגרמו לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף כלשהו. הביטוח אינו כפוף להגבלה, בין היתר, בדבר חבות הנובעת מאש, התפוצצות, פריקה וטעינה, הרעלה, כל דבר מזיק במאכל ובמשקה, שביתה ו- השבתה. הביטוח מורחב לשפות את מכבי ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.
- 12.4.1.3 **ביטוח אחריות מקצועית** - המבטח את חבות הספק בגין מעשה ו/או מחדל מקצועי ו/או הפרת חובה מקצועית ו/או טעות שמקורה ברשלנות, מחדל או השמטה של הספק וכל הפועלים מטעמו, אשר

ארע תוך כדי ו/או עקב ביצוע השירותים ו/או במסגרתם. הביטוח מורחב לשפות את מכבי ו/או הבאים מטעמה בגין אחריותם למעשי ו/או מחדלי הספק ו/או מי מטעמו, בכפוף לסעיף אחריות צולבת. הביטוח הניתן חופשי מכל סייג ו/או מגבלה בדבר: נזק פיזי לגוף ו/או לרכוש, נזקים פיננסיים שאינם עקב נזק פיזי לגוף ו/או לרכוש, הפרת חובת הסודיות, וחריגה מסמכות. הביטוח הינו בעלי תחולה למפרע לפחות מיום תחילת מתן השירותים על-ידי הספק ו/או הפועלים מטעמו. כמו כן, כולל תקופת גילוי בת 12 חודשים לאחר תום תוקף הביטוח וכל אירוע שיארע בתקופת הביטוח ושעליו תימסר הודעה במהלך תקופת הגילוי המוארכת, ייחשב לכל נושא ועניין כאירוע עליו נמסרה ההודעה במהלך תקופת הביטוח ובלבד שלא נערך ביטוח חלופי אשר מעניק כיסוי כמתחייב מהאמור בסעיף זה.

12.4.2. ללא צורך בכל דרישה מצד מכבי, מתחייב נותן השירות להמציא למכבי, לא יאוחר ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, את אישור עריכת ביטוחי נותן השירות, כשהוא חתום כדין על ידי המבטח. נותן השירות מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור עריכת ביטוחי נותן השירות כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויות נותן השירות על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

12.4.3. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי נותן השירות, מתחייב נותן השירות להפקיד בידי מכבי אישור עריכת ביטוחי נותן השירות בגין הארכת תוקפו לתקופת ביטוח נוספת וכך למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, ולעניין ביטוח אחריות מקצועית - עד לתום תקופת ההתיישנות על פי דין.

12.4.4. נותן השירות מתחייב למלא אחר כל תנאי ביטוחי נותן השירות הנזכרים בהסכם זה, באישור עריכת ביטוחי נותן השירות וכל תנאי פוליסות ביטוחי נותן השירות, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא, כי פוליסות ביטוחי נותן השירות תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות, ולגבי ביטוח אחריות מקצועית - לכל תקופת ההתקשרות ועד לתום תקופת ההתיישנות, ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים.

12.4.5. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים על ידי נותן השירות כדי לצמצם ו/או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו ו/או אחריותו בהתאם להסכם זה, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את נותן השירות מחובתו לשפות ו/או לפצות את מכבי ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שהוא אחראי לו על פי הסכם זה.

12.4.6. מובהר, כי אי המצאת אישור עריכת ביטוחים על-ידי נותן השירות כנדרש בסעיפים 12.4.2 ו-12.4.3 לעיל תחשב הפרה יסודית של הסכם זה, ותזכה את מכבי, בין היתר, בעיכוב כל תשלום המגיע לנותן השירות לפי הסכם זה. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות העומדת למכבי לפי חוק החוזים (תרופות), התשל"א-1970.

12.4.7. ביטוחי נותן השירות יכללו סעיף, לפיו אי קיום בתום לב של החובות המוטלות על יחיד מיחידי המבוטח ו/או הפרה בתום לב של תנאי מתנאי הפוליסות לא יפגעו בזכויותיה של מכבי ו/או מי מטעמה לקבלת שיפוי על פי פוליסות ביטוחי נותן השירות.

12.4.8. מוסכם בזאת, כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת ביטוחי נותן השירות הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על נותן השירות שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. נותן השירות מצהיר ומאשר בזאת, כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מכבי ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

12.4.9. סבר נותן השירות, כי יש צורך בעריכת ביטוחים משלימים ו/או נוספים לביטוחי נותן השירות, יהא רשאי נותן השירות על פי שיקול דעתו לערוך ולקיים על חשבונו ביטוחים משלימים ו/או נוספים אלה. כל ביטוח נוסף ו/או משלים כאמור, יורחב לשפות את מכבי ו/או מי מטעמה בגין אחריותה למעשה ו/או מחדל של נותן השירות בכפוף לסעיף אחריות צולבת (לעניין ביטוחי חבויות)

והביטוח יכלול סעיף לרבות בדבר ויתור מבטח נותן השירות על זכות תחלוף כלפי מכבי ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון (לעניין ביטוחי הרכוש).

12.4.10. נותן השירות מצהיר כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד מכבי ו/או מי מטעמה, בגין כל נזק שייגרם לרכוש בבעלות נותן השירות ו/או באחריותו ו/או רכוש שיובא על ידי נותן השירות ו/או מי מטעמו למכבי ו/או נזק אובדן תוצאתי שייגרם לנותן השירות ו/או למי מטעמו בקשר ו/או במסגרת מתן השירותים, וזאת בין אם ערך נותן השירות ביטוח רכוש ו/או אובדן תוצאתי ובין אם לאו, וכי הוא פוטר את מכבי ו/או מי מטעמה מכל אחריות לנזק כאמור, למעט לגבי אדם שגרם לנזק בזדון. במקרה בו יערוך נותן השירות ביטוחים כאמור בסעיף זה, נותן השירות מתחייב כי הביטוחים יכללו סעיף מפורש על פיו המבטח מוותר על זכות התחלוף כלפי מכבי ו/או מי מטעמה, ובלבד שהויתור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

12.4.11. במידה ופוליסת הביטוח לאחריות מקצועית רפואית של נותן השירות אינה מכסה את פעילותם של הרופאים מטעמה, מתחייב נותן השירות לוודא כי לרופאים אלה פוליסה לביטוח אחריות מקצועית רפואית המכסה את פעילותם על פי הסכם זה למשך כל תקופת ההתקשרות ועד לתום תקופת ההתיישנות הקבועה על פי דין.

12.4.12. נותן השירות מתחייב, כי בהתקשרותו עם בעלי מקצוע לצורך מתן סיוע תומך או שירות נלווה, באחריותו לוודא כי ברשותם ביטוח אחריות מקצועית רפואית / פארא רפואית בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם ועד לתום תקופת ההתיישנות הקבועה בדין.

12.4.13. מוסכם בזאת במפורש, כי נוסחי פוליסות נותן השירות, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יהיו נחותים מהנוסח הידוע כביט או כל נוסח מקביל לו.

13. רגולציה

- 13.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק מצהיר, כי ידוע לו שמכבי הינה גוף ציבורי הכפוף להוראות החוק השונות ולהוראות הרגולטורים השונים, לרבות משרד הבריאות.
- 13.2. לפיכך, בכל מקרה של הנחיה רגולטורית או צו בית משפט בנוגע להתקשרות בין הצדדים, תהא רשאית מכבי להפסיק לאלתר את ההתקשרות בין הצדדים, מבלי שלספק תהא טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי מכבי בשל כך.

14. תקופת ההסכם

- 14.1. הסכם זה הינו לתקופת הלחימה בלבד אשר תתחיל 48 שעות החל ממועד החתימה ועד לסוף תקופת הלחימה בהודעה של 24 שעות מראש.
- 14.2. למרות האמור לעיל, הסכם זה ייכנס לתוקף בכפוף לאישור ועדת הרכש של מכבי, קרי לאחר חתימת מורשי החתימה במכבי על ההסכם, בהתאם לנהלי הקופה.
- 14.3. בנוסף, מכבי רשאית להביא את ההסכם לידי סיום מיידי ללא כל הודעה מוקדמת, במקרה בו תהיה חייבת לעשות כן בהתאם להוראת כל דין ובמידה שהפר הספק את אחד מסעיפיו היסודיים של הסכם זה כמפורט לעיל ולהלן.
- 14.4. בכל מקרה של סיום ההתקשרות בין הצדדים, מכל סיבה שהיא, יפעל הספק (ככל הניתן ובמידת האפשר) למחוק את המידע על חברי מכבי האגור במערכותיו. אם וככל שמידע על חברי מכבי נשאר במערכות המידע של הספק לאחר תום תקופת ההתקשרות, מתחייב הספק להמשיך ולנקוט את אותם אמצעי אבטחת המידע והגנת הפרטיות כנדרש בחוק ובתקנות להגנת הפרטיות ועל-פי ההנחיות התקפות על פיהן הספק פועל כל עוד הוא ממשיך לעסוק בפעילותו. האמור לעיל תקף גם למערכות צד ג' מטעם הספק במידה ומידע על חברי מכבי הועבר לצד ג' כחלק מהסכם זה.
- 14.5. אם וככל שהספק יפסיק כליל את פעילותו, מתחייב הספק לפנות לממונה אבטחת המידע במכבי לצורך קבלת הנחיות פרטניות לעניין אבטחת המידע, הגנת הפרטיות ושמירת רציפות הטיפול הרפואי של חברי מכבי שמידע אודותיהם מצוי במערכות הספק.

15. ביטול ההסכם עקב הפרה

15.1. בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן, מכבי תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר, ללא מתן הודעה כלשהי לספק, והספק מוותר על כל טענה, תביעה ודרישה כספית או אחרת כלפי מכבי או מי מטעמה בשל כך (להלן: "**הפרה יסודית**"):

15.1.1. הספק הפר את ההסכם הפרה יסודית.

15.1.2. הספק אינו מבצע את ההסכם בפועל.

15.1.3. הספק הוכרז כפושט רגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים או קבלת נכסים או צו פירוק או צו הקפאת הליכים או מונה לו מנהל מיוחד או נאמן או מפרק (זמני או קבוע), בין באופן זמני ובין באופן קבוע, או שהוגשה נגדו בקשה למתן צו או מינוי כאמור, או הוטל עיקול על חלק מהותי מנכסי הספק באופן שיש בו, לדעת מכבי, חשש לפגיעה בהמשך יכולתו של הספק לבצע התחייבויותיו על פי הסכם זה, או שהוגשה תובענה ייצוגית שעניינה השירותים שסופקו על-ידי הספק.

15.2. במקרה של הפרה יסודית כאמור לעיל, הספק ישלם למכבי כפיצוי מוסכם ומוערך מראש סכום של 35,000 (שלושים וחמש אלף) שקלים חדשים (להלן: "**פיצויים מוסכמים**"). וזאת בלי לגרוע מכל זכות או סעד אחר המוקנים לה מכח הסכם זה או על פי כל דין. הצדדים מצהירים, כי גובה הפיצויים המוסכמים נקבע על ידם בהתחשב במהותו והיקפו של ההסכם והוא סביר בנסיבות העניין.

15.3. בכל מקרה של הפרת ההסכם שאינה הפרה יסודית, יתקן המפר את ההפרה בתוך 7 ימי עבודה מיום שנדרש לכך על ידי הצד השני או מי מטעמו. לא תיקן המפר את ההפרה כאמור, יהא הצד השני רשאי לבטל את ההסכם, ויחולו ההוראות שלעיל וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אחרים על פי ההסכם ועל פי כל דין.

15.4. מוסכם בין הצדדים, כי איחור בתשלום שעל מכבי לבצע ואשר לא יעלה על 14 (ארבעה-עשר) ימים לא יהווה הפרה של הסכם זה והספק לא יהא זכאי לכל סעד כספי או אחר בגין איחור כאמור.

16. קיום הוראות כל דין

הספק מתחייב למלא אחר הוראות כל דין בכל הנוגע לקיום הוראות הסכם זה ולמתן השירותים נשוא ההסכם, לרבות אך לא רק הוראות חוק זכויות החולה, תשנ"ו-1996 ופקודת בריאות העם. הספק מתחייב ליתן את השירותים בהתאם להנחיות, נהגים, נהלים וכללים המקובלים לגבי מתן אותם שירותים ובכל מקרה בהתאם להנחיות, נהגים, נהלים וכללים שפורסמו או יפורסמו מעת לעת על-ידי משרד הבריאות ו/או על ידי מכבי. הספק מתחייב לגרום לכך שמשך כל תקופת ההסכם יהיו ברשותו וברשות כל הבא מטעמו כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הדרושים על פי כל דין ועל פי הוראות ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, לצורך מתן השירותים נשוא הסכם זה.

17. איסור הסבת זכויות

17.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את ההסכם, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת מכבי מראש ובכתב.

17.2. אם הספק הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה, יראו בהעברת 25% מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת ובין אם נעשתה בחלקים, כהעברה המנוגדת לאמור בסעיף 17.1 לעיל.

17.3. הספק אינו רשאי למסור לאחר את מתן או ביצוע השירותים, כולם או חלקם, או למסור לאחר כל חלק מהפעולות הקשורות במתן השירותים, אלא בהסכמת מכבי מראש ובכתב. העסקת עובדים, בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה, כשלעצמה, משום מסירת ביצוע השירותים לאחר.

17.4. הספק מתחייב למסור למכבי הודעה בכתב אודות כוונתו להסב/ להמחות/ להעביר/למסור לאחר את זכויותיו וחובותיו או ביצוע הסכם זה (לרבות העברת שליטה/בעלות כאמור בסעיף 17.2 לעיל), לפחות 60 יום מראש.

במקרה של אי מתן הודעה כאמור או ביצוע הסבה/המחאה/העברה/מסירה כאמור ללא קבלת אישור מכבי כנדרש, תהא מכבי רשאית להשית על הספק קנס בגובה החיובים שבוצעו למכבי או ההחזרים שנדרשו ממכבי לאחר מועד ההסבה, אשר יקוּוּז מהחשבונית הקרובה לתשלום, ככל שישנה.

17.5. מכבי תהא רשאית להמחות ו/או להסב ו/או להעביר את חובותיה וזכויותיה על-פי הסכם זה לכל תאגיד מקבוצת מכבי, ללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק, וזאת בכפוף לכך שהתאגיד הנעבר כאמור ייכנס בנעליה של מכבי לכל דבר ועניין ויקבל על עצמו למלא אחר כל התחייבויותיה של מכבי לפי הסכם זה, ובכפוף לכך שזכויות הספק לפי הסכם זה לא תיפגענה. הודעה על הסבה כאמור תימסר לספק בכתב.

18. פיצוי וקיזוז

18.1. מכבי תהיה רשאית לקזז מכל סכום שהיא תהיה חייבת לספק על-פי הסכם זה, כל סכום אשר הספק יחוב כלפיה, קצוב או בלתי קצוב.

18.2. הפר הספק התחייבות מהתחייבויותיו לפי הסכם זה, יהא הספק חייב לשלם למכבי פיצוי בגין הנזקים וההפסדים שייגרמו למכבי כתוצאה מההפרה כאמור, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד אשר יעמדו למכבי לפי הסכם זה ולפי כל דין.

18.3. הספק לא יהיה רשאי לקזז מסכומים המגיעים ממנו למכבי סך כלשהו, והוא לא יהיה רשאי, מכל סיבה, לעכב תחת ידו נכס כלשהו של מכבי.

19. קנסות

הנושא	דרישה	חריגה	קנס
הגנת הפרטיות והסייבר	הסמכה לתקן בינלאומי לאבטחת מידע – ISO27001 או לתקן לאבטחת מידע במוסדות בריאות ISO27799. הסמכה חוזרת נדרשת אחת לשנה. בכל שנה. 12 חודשים לאחר העברת האסמכתא הקודמת להנחיה.	אי המצאת תעודת הסכמה לאחד מהתקנים שצוינו	3% מעלות ההזמנה או 80,000 ₪ הגבוה מביניהם.

20. סטייה או ויתור

20.1. הסכמת מי מהצדדים לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה בכל מקרה אחר.

20.2. לא השתמש או השתהה מי מהצדדים מלהשתמש בזכות מהזכויות המוקנות לו על פי הסכם זה במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על זכות מזכויותיו.

20.3. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות הסכם זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים והצדדים יהיו מנועים מלהעלות כל טענה בעניין שלא נעשה בדרך האמורה.

21. שונות

21.1. נציג/ת הספק לצרכי הסכם זה הינו/ה: _____.

- 21.2. מוסכם בין הצדדים, כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו בקשר עם מתן השירותים, וכי הצדדים לא יהיו קשורים בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בע"פ, שאינם נכללים בהסכם זה ואשר נעשו, אם נעשו קודם לחתימתו.
- 21.3. הצדדים יפעלו לסיום ההתחשבות בגין שנת כספים, מוקדם ככל הניתן. מוסכם בזאת, כי החשבוניות בגין שנת כספים ייסגרו עד תום החציון הראשון של השנה העוקבת.
- 21.4. אין בהסכם זה כדי להקנות זכויות כלשהן לצדדים שלישיים, מעבר לזכויות המוקנות להם על פי דין.
- 21.5. הסכם זה אינו מעניק לספק בלעדיות כלשהי במתן שירותים למכבי. מובהר כי מכבי תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לכל גורם שהוא לשם קבלת השירותים, ולא תהא למכבי כל חובה לקבל את השירותים דווקא מהספק.
- 21.6. הספק מתחייב כי מתקניו בהם יסופקו השירותים האמורים בהסכם זה נגשים בהתאם להוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות, התשנ"ח-1998, ובהתאם לדרישת מכבי, ימציא הספק למכבי אישור על כך שהמכונים נגשים לבעלי מוגבלויות בהתאם לדין.
- 21.7. כל הודעה בכתב שתשלח על ידי צד למשנהו לפי כתובתו כמצוין בכתרת להסכם זה לעיל תחשב כאילו הגיעה ליעודה עם מסירתה באותה הכתובת, או בתום 72 שעות מעת שנמסרה למשלוח בדואר רשום בבית הדואר, המוקדם מבין השניים. הודעה שהועברה בפקס יראו אותה כמי שנתקבלה במועד העברתה, אם צורך לה אישור על העברתה המלאה והתקינה.
- 21.8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב כל צד להודיע למשנהו על כל שינוי שיחול במענו או בפרטיו.
- 21.9. לבית המשפט המוסמך עניינית אשר מקום מושבו בעיר תל אביב - יפו, תהא הסמכות המקומית הייחודית והבלעדית לדון בכל עניין הנוגע להסכם או הנובע ממנו, לרבות (אך לא רק) ביצוע, פרשנותו וביטולו, והצדדים מוותרים מראש על זכותם לפנות לכל בית משפט אחר אשר מקום מושבו איננו בעיר תל אביב - יפו.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

מכבי חותם א'	מכבי חותם ב'	חתימת הספק
---------------------	---------------------	-------------------

נספח התמורה (תעריפון מכבי)

מס'	קוד המרה (דיווח)	תיאור טיפול	מחיר מכבי כולל מע"מ	הערות
		ייעוץ רופא מרחוק		

• המחירים כוללים מע"מ כחוק.

אחוז הפניות למיון לא יעלה על 10% , מעבר לאחוז הפניה למיון של 10% בחודש, יקוזז מהספק תשלום בגין עודף הביקורים שהופנו למיון.

נספח ב'

רישיון משרד הבריאות

(יצורף ע"י הספק)

תעודת רישום תאגיד

(יצורף ע"י הספק)

אישור בדבר מורשי חתימה

- יש למלא את הפרטים בדפוס או כתב ברור וקריא

אני הח"מ _____, מס' רשיון/תעודת זהות _____, מרחוב _____
בעיר _____, המשמש כרו"ח/עו"ד של (שם התאגיד) _____
(מספר התאגיד) _____ (להלן: "הספק"), מאשר בזה כי:

1. הספק מאוגד כדין ופעיל, ומוסמך לקבל החלטה על התקשרות עם מכבי;
2. ה"ה שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____, ו-שם _____ ת.ז. _____ תפקיד _____, הנם מורשי החתימה מטעם הספק וכי חתימתם על הסכם מיום _____ עם מכבי שירותי בריאות, בצירוף חותמת הספק, מחייבת את הספק לכל דבר ועניין.

חתימה + חותמת

תאריך

פירוט הרופאים של הספק ושעות הפעילות

1.1 שמות הרופאים המורשים ע"י מכבי:

1.1.1 ד"ר _____, מ.ר. _____, תעודת מומחה _____.

1.1.2 ד"ר _____, מ.ר. _____, תעודת מומחה _____.

1.2

השירות יינתן ע"י הרופאים במקד המקוון 24 שעות ביממה בכל ימות השבוע

נספח ו'

אישור רשם מאגרי המידע

(יצורף ע"י הספק)

לכבוד
הנהלת מכבי שירותי בריאות - "מכבי"
רח' המרד 27
תל-אביב – יפו

א.ג.ג.,

הנדון: כתב התחייבות לשמירת סודיות מידע

התחייבות לשמירת סודיות המידע של מכבי שירותי בריאות, מבטחיה ועובדיה

הנהלת הספק מתחייבת בזאת לקיים את ההוראות הבאות:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או מדעי או מעשי בין בכתב ובין בעל פה, שיגיע לידיעת הספק, מנהליו ו/או עובדיו, תוך כדי או עקב מתן השירותים על ידי הספק, מנהליו ו/או עובדיו, ולמנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, ולמלא אחר כל הוראות ההסכם ביחס לשמירת סודיות ואבטחת מידע.
2. לעשות את כל הסידורים הדרושים לאבטחת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולגרום לכך שכל אחד מהם יחתום על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות, כאמור בסעיף 4 ב' שלהלן.
3. לא לעשות כל שימוש במידע בין אם על ידי הספק ו/או עובדיו ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי, לכל מטרה ומכל סיבה שהיא.
4. א. להביא את תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי הספק.
 ב. לדאוג כי כל אחד מעובדי הספק יתחייב אישית בפני הנהלת הספק, לפעול על פי הוראות כתב התחייבות זה, על ידי חתימתו על כתב התחייבות אישי לפי הדוגמא המצורפת בנספח ז'-1.
 ג. להיות אחראים כלפי מכבי, למילוי האמור בכתב התחייבות זה על ידי עובדי הספק.
5. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בזאת, כי אין בעצם גילוי המידע על ידי מכבי שירותי בריאות, כדי להעניק לספק, למנהליו ולעובדיו, כל זכות לגבי פטנטים, מידגמים, זכויות יוצרים או זכויות אחרות.
6. בכל מקרה שהספק ו/או מי מעובדיו יפרו התחייבות זו או כל חלק ממנה, יהיה הספק חייב לפצות את מכבי שירותי בריאות בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שייגרמו לה כתוצאה מכך, וזאת מבלי לגרוע מכל יתר האמצעים שיעמדו למכבי שירותי בריאות נגד הספק ו/או נגד עובדיו, עקב הפרת ההתחייבויות דלעיל.

אני מצהיר בזה כי ידועות לי הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, ואני מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות להן הנני צפוי אם אפר הוראות אלו, לרבות הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981 ותקנותיו, עם כל המשתמע מכך.

שם: _____	שם: _____
מס' ת.ז.: _____	מס' ת.ז.: _____
כתובת: _____	כתובת: _____
תאריך: _____	תאריך: _____
חתימה: _____	חתימה: _____

נתוני מידע לצורך ממשק בין מערכות

(ימולא ע"י מכבי)

<u>שם המתקן</u> (שם הספק \ <u>הסניף</u>)	<u>מספר</u> <u>גזברות</u>	<u>יחידה</u> <u>ארגונית</u>	<u>קוד מתקן</u>	<u>סוג מכון</u> (שם <u>השירות</u>)

דרישות מחשוב

נציגים טכניים לצורך ההסכם בנושא מיחשוב וחיבור למערכות (ימולא ע"י הספק):

נציג	שם	טלפון א'	טלפון ב'	מייל
מכבי	ישראל פלד	03-7462701		Peled_i@mac.org.il
ספק				

התקשרות:

- התחברות לספק תוכנה, כולל מנגנון העברת תשובות למכבי (בהתאם לאפיון המצורף) וקליטת קובץ רופאים מפנים בצורה אוטומטית ממכבי.
- פתיחת כספת מול מכבי לצורך העברת מידע באופן מאובטח בין הגורמים.

טבלת סוגי התקשרות עם הספק (ימולא ע"י מכבי):

מס'	סוג	מטרה	הערות	חייב בהתקשרות - סמן X
1	מערכת מד"ח	דיווח חשבונאי	בחירה אחת מאפשרויות 1-3	X
2	דיווח בקובץ	דיווח חשבונאי	בחירה אחת מאפשרויות 1-3	
3	מערכת חיוב ישיר	דיווח חשבונאי	בחירה אחת מאפשרויות 1-3	
4	קליקס	דיווח קליני		X
5	מערכת זכאות	בדיקת זכאות המבוטח לשירות ואו בדיקה לתשלום השתתפות עצמית \ תשלום היטל רבעוני	חובה לכלל הספקים שמקבלים בהפניה	
6	כספת	מערכת להעברת קבצים במדיה בצורה מאובטחת	חובה לכלל הספקים	X
7	קו תקשורת	חיבור קו תקשורת לצורך קורא כרטיסים	חובה לכלל הספקים שמקבלים בהפניה	
8	קורא כרטיסים	בדיקת זכאות להעברת כרטיס מגנטי ואו זיהוי המבוטח	חובה לכלל הספקים שמקבלים בהפניה	

תהליכי עבודה:

- שליחת עדכון / ביטול תשובה ע"פ מסמך האפיון (מצ"ב) של מכבי בנושא קליטת תשובות מנותני שירות חיצוניים.

הוראות בדבר מערכות מידע ומחשוב של הספק

1. מטרת מסמך זה:

1.1. להסדיר את צורת ההתקשרות מול ספק שירות מההיבט המחשובי על כל מרכיביו.

2. הגדרות:

2.1. **ספק** - גורם חיצוני: מכון רפואי/נותן שירותים, שמכבי התקשרה עמו לצורך מתן שירות רפואי למבוטחי הקופה. התשלום על פי הפניה או התחייבות.

2.2. **גביית השתתפות רבעונית** – כל חבר במכבי מחוייב בהשתתפות עצמית רבעונית בעבור הביקור / השירות שניתן במכון, למעט אוכלוסיה שהוגדרה כאינה חייבת בהשתתפות. אופן הגבייה יכול להתבצע באמצעות הוראת קבע ישירות ע"י מכבי או בכל אמצעי תשלום אחר הנהוג אצל הספק. תהליך ההתחשבות בין הספק למכבי – בהתאם להסכם שנקבע מול הספק.

2.3. **מערכת זכאות** – קובעת האם החבר זכאי לשירות המבוקש, והאם נדרשת השתתפות רבעונית, לרבות גובה ההשתתפות.

2.4. **מערכת מד"ח** – מערכת דיווח חשבונות אינטרנטית, המאפשרת אחידות בפורמט המידע המדווח (מבנה משה"ב), וזמינות המידע לצורכי מעקב ובקרה של הספק וגם של מכבי, לשפר את זמינות המידע.

2.5. **מערכת חיוב ישיר** - מערכת המאפשר לספק להתקשר דרך האינטרנט לביצוע עסקה, המערכת מבצעת בדיקת זכאות לחבר, מחשבת השתתפות ומייצרת התחייבות שחוזרת לספק כאסמכתא לאישור עסקה ומאפשר לו לחייב את מכבי בתשלום

3. אחריות הספק

3.1 ככלל, עד שאין אישור שהממשק המחשובי פעיל, לא יופנו למכון חברים.

3.2 בעת ההתקשרות תקבע:

3.2.1 קביעת שיטת ההתקשרות המחשובית באחת מהאפשרויות הבאות:

א. מבנה דיווח משרד הבריאות – **ראה נספח 1.**

ב. מערכת מד"ח – ראה פירוט על המערכת **בנספח 2.**

ג. מערכת חיוב ישיר.

3.2.2 אופן הזכאות לביצוע בדיקה:

א. פנייה ישירה למערכת הזכאות באמצעות WS - לבדיקת זכאות וגביית השתתפות

עצמית רבעונית – **ראה נספח 4.**

ב. התחייבות.

3.2.3 הגורם הרלוונטי במכון יתקשר עם הטכנאי המחוזי ע"מ לאפיין טכנית את אופי החיבור למערכות מכבי.

3.3 במקרה של ביצוע שדרוגים או החלפת תוכנה נדרש הספק לעדכן את הגורם במכבי מולו נחתם הסכם ההתקשרות (ע"מ שזה יעדכן בתורו את הגורם האחראי). כמו כן, באחריות הספק לבצע מחדש את בדיקות הממשק ע"פ הרשום בסעיף 9.4 לעיל.

3.4 לעדכן את נציג מכבי במקרה של הקמת מכון חדש או שנוי בהגדרה או אופי המכון (אופן פעולה סוג השירות וכו') וביצוע בדיקות הממשק מחדש (ע"פ הרשום בסעיף 9.4).

- 3.5 לוודא כי תבוצע העברת כרטיס בכל ביקור/קבלת חבר לביצוע פעולה.
- 3.6 להכיר את סוגי ההודעות ששולחת מערכת הזכאות ולפעול בהתאם. – **ראה נספח 3.**
- 3.7 שליחת סיכומי
- 3.8 טיפול (XML) וגם (PDF) + קובץ אינדקס המאפשר שיוכם לתנועת החיוב בהתאם להוראות
- נספח י"ח.**
- 3.9 הזמנת קו תקשורת ממכבי עפ"י הצורך (**נספח 5**) ותיאום עם הטכנאי המחוזי ע"מ לספק את החיבור בפועל.
- 3.10 ליידע את הגורם האחראי לגבי השירותים אשר יסופקו למבוטחי מכבי וכן בכל עת בה יתווספו שירותים חדשים או יופחתו שירותים קיימים.
- 3.11 לספק למכבי (חטיבת הבריאות) דוגמאות לטיפולים שבוצעו במתקנו ושכונתו לדיוח למכבי. רק לאחר אישור של חטיבת הבריאות לגבי איכות המידע, תתאפשר התקשרות מול הספק.
- 3.12 לדרוש מספק מערכת המידע אשר באמצעותה מנוהל המכון הרפואי, הדרכה (חוברת מודפסת או בע"פ, על פי הצורך) על המערכת והתממשקותה למערכות מכבי (לפי העניין) כולל ההודעות השונות ואופן הפעולה במקרה של תקשורת בין המערכות הנ"ל
- 3.13 על הספק לאפשר למכבי או מי מטעמה לרבות ספק מערכת מידע לבצע שדרוגים ושינויים מעת לעת ככפי שידרש.

4 מעקב ובקרה

- 4.1 אגף מערכות המידע של מכבי ו/או הנהלת המחוז יהיו רשאים לבצע, מעת לעת, ביקורות על הספק ובמתקניו שונים ואופן פעולתם.
- לצורך כך, יאפשר הספק לנציגי מכבי להיכנס למתקניו, בתאום מראש ובשעות העבודה המקובלות, לצורך ביצוע בקורות כאמור.
- 4.2 מכבי שומרת לעצמה את האפשרות לשנות ו/או לשדרג את מערכת המידע מולה עובד הספק. השנויים או השדרוגים יבוצעו בתיאום מראש.

5 הגנה על מידע

- 5.1 הספק יפעל בהתאם לאמור בחוזר מנכ"ל משרד הבריאות מס' 3/15 מיום 15.2.2015: הגנה על מידע במערכות ממוחשבות במערכת הבריאות, http://www.health.gov.il/hozer/mk03_2015.pdf.

6. נספחים:

- נספח 1** – מבנה דיווח משרד הבריאות - קובץ מרפאות חוץ.
- נספח 2** – מערכת מד"ח – מערכת דיווח חשבונות אינטרנטית
- נספח 3** – סוגי ההודעות ששולחת מערכת הזכאות לספק
- נספח 4** – דוגמא ל WebService בדיקת זכאות
- נספח 5** – טופס להזמנת קו תקשורת למכונים פרטיים

מבנה דיווח משרד הבריאות - קובץ מרפאות חוץ

שם השדה	אורך	מאפיין	הערות	מיקום
קוד אתר	5	נומרי	חובה	1-5
סה"כ רשומות בקובץ	5	נומרי		7-11
מספר רשומה רץ בקובץ	5	נומרי		13-17
שנה	2	נומרי	חובה	19-20
חודש	2	נומרי	חובה	22-23
מוסד מממן	3	נומרי	חובה 622	25-27
מספר ביקור	7	אלפא		29-35
מספר ת. זהות	10	נומרי	חובה	37-46
שם משפחה	14	אלפא	חובה	48-61
שם פרטי	8	אלפא	חובה	63-70
סמל ישוב	4	נומרי		72-75
מספר אישי	9	נומרי		77-85
מספר התחייבות	9	נומרי		87-95
קוד מרפאה	5	נומרי	חובה	97-101
תאריך ביקור	6	נומרי	DDMMYY חובה	103-108
כמות	2	נומרי	חובה	110-111
סמל בדיקה	5	אלפא	חובה	113-117
מחיר ביקור	10	נומרי	חובה (7.2)	119-128
שעת קבלה	6	נומרי		130-135
שעת ביקור	6	נומרי		137-142
ת.ז. רופא	9	נומרי		144-152
מתג הפניה לחדר מיון	2	אלפא		154-155
קוד אבחנה	6	אלפא		157-162

- מס' התחייבות/ מס' הפניה. חיוב ללא הזנה של מספר הפניה לא יכובד.
- סמל בדיקה- קוד קליקס. לא ניתן לדווח קוד שונה (בהתאם לקודים כפי שמפורט בנספח א'). קוד שונה יקוזז באופן אוטומטי ולא ישולם. המספר חייב להיות צמוד לצד שמאל.
- שם הקובץ הנשלח יהא _____ (ימולא ע"י מכבי לאחר חתימה)

מערכת מד"ח

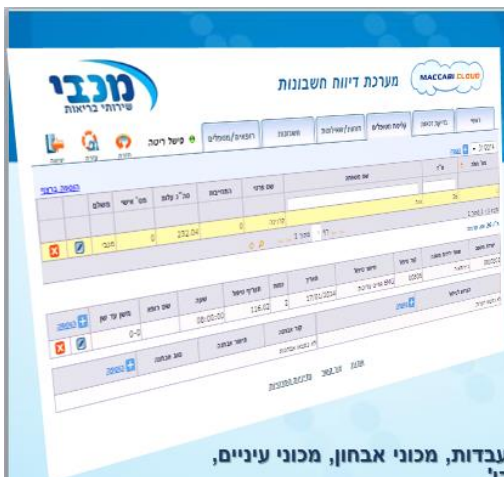
מערכת מד"ח

פריקט קליטת חשבונות ספקים דרך רשת האינטרנט.
הקלדת מטופלים וטיפולם, משולבת בקרה בזמן אמת, מול הטבלאות במערכות התפעוליות (חברות, התחייבויות, בקרת חשבונות).

סטאטוס

- ☐ ספקים רשומים – 282
- ☐ ספקים פעילים – 159
- ☐ צפי ל- 400 ספקים עד סוף שנה.
- ☐ תמיכה – דרך מרכז תמיכה מבני.
- ☐ סוגי משתמשים: מרפאות שיניים, חוות סוסים, אמבולנסים, מעבדות, מכוני אבחון, מכוני עיניים, מכוני שמיעה, מרכזי גיל הרך, מרכזי שיקום, ספקי אביזרים, וכו'.
- ☐ מידת שביעות רצון – גבוהה. הקטנת שגויי דיווח למינימום אם בכלל. מניעת התדיינות מיותרת מול הספק.

- אפשרות לחיוב העברת כרטיס.
- אפשרות ביצוע בדיקת זכאות מבוסס לטיפול.
- דוחות בקרה על נתוני הקליטה.
- כניסה מאובטחת מרשת האינטרנט.
- פיתוח בסביבת php/400.




סוגי ההודעות ששולחת מערכת הזכאות לספק

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (IsCritical)
1005	לא זכאי- כרטיס אינו בתוקף - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן
1006	לא זכאי- ת.ז חבר לא קיים. האם לחבר יש מס' דרכון? - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן
1027	החבר הינו דרכונאי שחסום לקבלת שירותים	כן
1028	המבוטח מוצמד לרופא קבוע, ניתן לקבלו בהפניית הרופא בלבד.	לא
2004	תקלת תקשורת התקבלה תשובה לא תקינה ממערכת הזכאות	לא
2010	קיימת תקלה במערכת הזכאות	לא
2015	זמנית לא ניתן לטעון נתוני מבוטח	לא
2016	זמנית לא ניתן לבצע חישוב גובה השתתפות	לא
2035	תקלת תקשורת out Time (תקלה המגיעה מקליקס)	לא
5300	חבר מכבי ללא כרטיס, לצורך תגמול להלן האפשרויות: 1. מכבי און ליין בסלולר (זמין ל-iPhone, Android) או באתר מכבי און ליין: על המטופל לבחור באפשרות פעולות מקוונות ביקור ללא כרטיס ולרשום את הסיבה לבקשה. 2. הנפקת בקשה בפורטל רופא. 3. פנייה למוקד זכאות לפתיחת הקשה ידנית; השרות פעיל מ 07:30 עד 20:00 בטל' 03-5143635 במידה והביקור אינו בשעות הפעילות של המוקד יש לקבל את המטופל/ת ולבקש הקשה ידנית מהמוקד למחרת. יש לוודא שהרופא המטפל נעדר והמקרה דחוף אם כן הפק קבלה אחרת בטל.	לא
8010	סוג הסכם/ביטוח חבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן
8011	סוג אוכלוסייה אליה משתייך החבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן
8055	יחידה ארגונית אליה הנך משויך אינה מוגדרת במכבי - יש לפנות למוקד זכאות	כן
8056	לא הוגדרה עבורך משרה במכבי. אינך רשאי לפתוח משמרת על סמך נתוני יחידה ארגונית בלבד - יש לפנות למוקד זכאות	כן
8057	יחידה ארגונית אינה פעילה - יש לפנות למוקד זכאות	כן
8060	חברות / הסכם מטופל אינם בתוקף - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (Is Critical)	הסבר	אופן פעולה נדרש
1005	לא זכאי- כרטיס אינו בתוקף - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	הכרטיס אתו בוצעה בדיקת הזכאות רשום במכבי כלא תקף	אם קיים כרטיס אחר ניתן להשתמש בו אחרת: 1. ניתן לפנות למוקד הזכאות 2. ניתן לקבל את המטופל בהקשה ידנית ובלבד שיפתח עבורו אישור להקשה ידנית (ראה פירוט שגיאה 5300 בהמשך המסמך להסברים כיצד ניתן לפתוח הקשה ידנית) 3. קבלת מטופל בהקשה ידנית ללא פתיחת אישור להקשה ידנית תחשב כביקור <u>לא זכאי</u> עבורו תתקבל שגיאה 5300 (ראה בהמשך המסמך)
1006	לא זכאי- ת.ז חבר לא קיים. האם לחבר יש מס' דרכון? - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	מבקש השירות אינו קיים בקובץ החברים של מכבי יש לברר האם החבר רשום כדרכונאי במכבי ולשלוח קוד 9 במקום 0 במקרה של הקשה ידנית	1. אם החבר רשום כדרכונאי ניתן לבצע בדיקת זכאות עם קוד 9 בהקשה ידנית ובלבד שנפתח אישור להקשה ידנית למטופל 2. ניתן לבצע בירור מול מוקד הזכאות ככלל, אין לקבל מבקשי שירותים שחברותם לא אושרה
1027	החבר הינו דרכונאי שחסום לקבלת שירותים	כן	החבר רשום במכבי כלא זכאי עקב שהות בחו"ל	יש להפנות את החבר לסניף מכבי לשם בירור והסדרת החברות
1028	המבוטח מוצמד לרופא קבוע, ניתן לקבלו בהפניית הרופא בלבד.	לא		אין לתת שירות לחבר ללא הפניה מרופא
2004	תקלת תקשורת התקבלה תשובה לא תקינה ממערכת הזכאות	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2010	קיימת תקלה במערכת הזכאות	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2015	זמנית לא ניתן לטעון נתוני מבוטח	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2016	זמנית לא ניתן לבצע חישוב גובה השתתפות	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון
2035	תקלת תקשורת Time out (תקלה המגיעה מקליקס)	לא	כשל תקשורת לא ניתן לבדוק זכאות	יש לפעול ע"פ כללי המכון

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (Is Critical)	הסבר	אופן פעולה נדרש
5300	חבר מכבי ללא כרטיס, לצורך תגמול להלן האפשרויות: 1. מכבי און ליין בסלולר (זמין ל- iPhone, Android) או באתר מכבי און ליין: על המטופל לבחור באפשרות פעולות מקוונות ביקור ללא כרטיס ולרשום את הסיבה לבקשה. 2. הנפקת בקשה בפורטל רופא. 3. פנייה למוקד זכאות לפתיחת הקשה ידנית; השרות פעיל מ 07:30 עד 20:00 בטל' 03-5143635 במידה והביקור אינו בשעות הפעילות של המוקד יש לקבל את המטופל/ת ולבקש הקשה ידנית מהמוקד למחרת. יש לוודא שהרופא המטפל נעדר והמקרה דחוף אם כן הפק קבלה אחרת בטל.	לא	בוצעה בדיקת זכאות בהקשה ידנית (ללא העברת כרטיס) מבלי להנפיק אישור לקשה ידנית	כמתואר בהודעה: 1. להנפיק הקשה ידנית בערוץ דיגיטלי 2. לפנות למוקד הזכאות לשם הנפקת הקשה ידנית ככלל אין לקבל מטופלים ללא כרטיס חבר או הקשה ידנית מאושרת קבלת מטופל בהקשה ידנית ללא פתיחת אישור להקשה ידנית תחשב כביקור <u>לא זכאי</u>
8010	סוג הסכם/ביטוח חבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	לפי סוג ההסכם של החבר במכבי הוא אינו זכאי לקבל שירות זה	יש להפנות את החבר לסניף מכבי לשם ביורר והסדרה
8011	סוג אוכלוסייה אליה משתייך החבר אינו מאפשר קבלת שירותים בעיסוק זה - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	לפי סוג ההסכם של החבר במכבי הוא אינו זכאי לקבל שירות זה	יש להסביר לחבר שהוא משתייך לאוכלוסייה אשר אינה זכאית לקבל שירותים מסוימים במכבי. למשל דרכונאים אינם לקבל שירותי בריאות הנפש ע"פ הרשום במכבי אינך זכאי לשירות זה יש לגשת לסניף
8055	יחידה ארגונית אליה הנך משויך אינה מוגדרת במכבי - יש לפנות למוקד זכאות	כן	המכון אינו מוגדר כמכון זכאי במכבי – לא ניתן לקבל מטופלי מכבי	יש לפנות למוקד הזכאות לא ניתן לקבל מטופלים עד לתיקון
8056	לא הוגדרה עבורך משרה במכבי. אינך רשאי לפתוח משמרת על סמך נתוני יחידה ארגונית בלבד - יש לפנות למוקד זכאות	כן	המכון אינו מוגדר כמכון זכאי במכבי – לא ניתן לקבל מטופלי מכבי	יש לפנות למוקד הזכאות לא ניתן לקבל מטופלים עד לתיקון
8057	יחידה ארגונית אינה פעילה - יש לפנות למוקד זכאות	כן	המכון אינו מוגדר כמכון פעיל במכבי – לא ניתן לקבל מטופלי מכבי	יש לפנות למוקד הזכאות לא ניתן לקבל מטופלים עד לתיקון

קוד שגיאה	הערות/תיאור במערכת זכאות חדשה	האם גורם לאי זכאות? (Is Critical)	הסבר	אופן פעולה נדרש
8060	חברות / הסכם מטופל אינם בתוקף - יש לפנות למוקד זכאות טל: 03-5143635	כן	מבקש השירות רשום כמי שחברתו במכבי פגה	1. אם החבר רשום כדרכונאי ניתן לבצע בדיקת זכאות עם קוד 9 בהקשה ידנית ובלבד שנפתח אישור להקה ידנית למטופל 2. ניתן לבצע בירור מול מוקד הזכאות ככלל, אין לקבל מבקשי שירותים שחברותם לא אושרה

דוגמא ל- WebService לבדיקת זכאות



EligibilityManagement.xml

טופס להזמנת קו תקשורת למכונים פרטיים

טופס להזמנת קו תקשורת למכונים פרטיים
להחזיר טופס חתום בפקס למנהל כספים מחוזי :

073-2132302	צפון
03-5484636	שרון
073-2132108	מרכז
073-2132176	ירושלים והשפלה
073-2132260	דרום

תאריך הזמנה: ____/____/____

קו IP/VPN: ☐ כן ☐ לא
תקשורת אחרת: _____למילוי על ידי אחראי מכון - * חובה למלא
פרטי המזמין : בעל החוזה בלבד

שם המזמין/ה	ת.ז המזמין	מס' טלפון נייד	מס' טלפון במרפאה
*	*	*	*

פרטי מכון:

שם מכון	סוג מכון	התמחות/מקצוע	מספר זיהוי (קוד מכון במערכת התחייבויות) למילוי על ידי המשרד
*	☐ רפואי ☐ פרה-רפואי		

כתובת להתקנת קו IP/VPN:

רחוב	מס' בית	כניסה	קומה	קו טלפון בוק קיים באתר	עיר	מיקוד
*	*	*	*	*	*	*

מס' טלפון לתיאום	שם איש קשר
*	*

מס' טלפון/קו בוק כולל קידומת
לצורך חיוב עבור קו IP/VPN

*

הנני מאשר חיוב על פי הוראת קבע קיימת בבוק.
הנני מאשר ניתוק שירות ADSL (אם קיים) לאחר התקנת קו IP/VPN

חתימת מאשר מטעם מכבי

חתימת לקוח משלם



לבחור סבין הסוכנים ביותר

נספח י"א

הוראות ונהלים

- 1.1.1. ייעוץ רפואי טלפוני.
- 1.1.2. השירות יינתן לחברי מכבי.
- 1.1.3. השירות יינתן ע"י הרופאים במוקד המקוון במהלך כל ימות השבוע 24 שעות ביממה.
- 1.1.4. השירות יהיה פתוח לכניסת חברים באמצעות כניסה לרשימת המתנה או באמצעות קביעת תור מראש באופן דיגיטלי.
- 1.1.5. רופאי המוקד יעבדו בתיק הרפואי של מכבי (קליקס) ויתעדו את הביקור בתיק הרפואי.
- 1.1.6. על הספק להעביר לאישורה של מכבי רשימת הרופאים המיועדים לתת מענה בשירות זה, רופאים מומחים ברפואת משפחה, ילדים או פנימית בלבד שיאושרו באופן פרטני ע"י חטיבת הבריאות במכבי.
- 1.1.7. ניהול מענה הרופא:
 - 1.1.7.1. זמן מענה הרופא לא יעלה על 60 דקות ממועד פניית המטופל או בהתאם למועד שהמבוטח הזמין ובטווח שלא יעלה על 24 שעות
 - 1.1.8. תהיה מערכת שיקוף SLA כולל דוחות יומיים לזמני מענה כולל בקרה ע"י גורם מנהל במכבי
 - 1.1.9. התיק הרפואי – הקליקס בו תשוקף לרופא ההיסטוריה הרפואית הרלוונטית ובו יתועד הביקור
 - 1.1.10. הרופא יוגדר במערכות מכבי ע"י מכבי ויקבל גישה לתיק הרפואי - קליקס
 - 1.1.11. עם הכניסה לתיק הרפואי, הקליקס הרופא יבצע זיהוי של המטופל באמצעות שאלה מזהה.
 - 1.1.12. במידת הצורך וככל שניתן הרופא יפנה להמשך טיפול במתקני מכבי
 - 1.1.13. אחוז הפניות למיון לא יעלה על 10%
 - 1.1.14. בסיום הביקור הרופא יסגור את התיק הרפואי ויעבור לייעוץ הבא
 - 1.1.15. עבודה בהתאם להנחיות והתוויות רפואיות של חטיבת הבריאות של מכבי בנוגע להפניות לבדיקות ומרשמים לתרופות. הנחיות יתקבלו בעת הדרכת הרופאים לעבודה במערכות מכבי
 - 1.1.16. עמידה בתנאי אבטחת מידע בהתאם לנדרש במכבי, כולל בקרה מקצועית ע"י גורם מקצועי שימונה במכבי.

נספח י"ב

שימוש בכספת

להלן שני נספחים למילוי וחתימת נותן השירות:

1. הצהרות והתחייבות של עובד/ת החברה.

2. טופס פרטי משתמש הכספת – עובד חוץ.

נספח א'

תאריך: _____

לכבוד
מכבי שירותי בריאות
רחוב המרד 27, תל-אביב
(להלן: "מכבי")

הצהרות והתחייבויות של עובד/ת חברה

אני החתום/ה מטה, _____, ת"ז _____, מצהיר/ה ומתחייב/ת
בזאת כדלקמן:

- הנני עובד/ת של חברת _____ בע"מ (להלן: "החברה"), והנני פועל/ת במכבי במסגרת הסכם שנחתם בין מכבי לבין החברה למתן שירותים מקצועיים.
- הנני מצהיר/ה כי שכרי על עבודתי עבור מכבי משולם לי ע"י החברה.
- הנני מצהיר/ה בזה כי אין ביני לבין מכבי כל יחסי עובד ומעביד וכי לפיכך מכבי אינה חייבת לי ואני אינני זכאי/ת לקבל ממכבי תשלום כלשהו ו/או זכויות כלשהן, מכל מין וסוג שהוא, בכל הקשור לפעילותי במכבי ו/או בקשר ליחסי עובד ומעביד. הנני מתחייב/ת כי במידה ובית משפט כלשהו או גורם מוסמך אחר יחליט למרות הצהרתי כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונים מהמוצהר במכתבי זה, וכי מתקיימים ביני לבין מכבי יחסי עובד ומעביד הנני מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי בגין כל הוצאה כאמור שמכבי תידרש לשלם לי ו/או לצדדים שלישיים עקב כך.
- הנני יודע/ת כי לצורך מתן השירותים למכבי מעובד החברה, תהא לי גישה למידע מסוגים שונים, ובין היתר למידע רפואי כמפורט להלן. כמו כן ידוע וברור לי רגישותו המיוחדת של המידע הרפואי והצורך בשמירה קפדנית על חיסונו.
- הנני מצהיר/ה ומאשר/ת כי הובהר לי כי המידע הרפואי שייחשף בפני ו/או יועבר לידי הינו רכוש מכבי, וכי המידע יועבר אלי ו/או ייחשף בפני אך ורק על מנת שאוכל להשתמש בו לצורך ביצוע התחייבויותיה של החברה עפ"י ההסכם.
- מוסכם ומוצהר כי מידע רפואי הינו מידע המתייחס באופן ישיר למצב בריאותו הגופני או הנפשי של מטופל או לטיפול הרפואי בו, המתועד במאגרי המידע הממוחשבים של מכבי או בדרך של רישום או צילום או בכל דרך אחרת.
- כן הנני מצהיר/ה ומתחייב/ת בזאת שלא להחזיק ברשותי ולא לעשות כל שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, במידע הרפואי שיגיע לידי ו/או לידעתי כאמור, ללא אישורה של מכבי מראש ובכתב, למעט לטובת מכבי ולביצוע השירותים עפ"י ההסכם כאמור.
- הנני מתחייב/ת לשמור על סודיות **כל מידע אחר**, שאינו מידע רפואי, שיגיע לידי תוך כדי פעילותי במכבי ו/או עקב פעילותי במכבי והקשור למכבי ו/או למבוטחיה ו/או לכל הגורמים הקשורים עמה, לרבות כל מידע המצוי במאגרי המידע של מכבי ואשר יגיע לידיעתי במישרין או בעקיפין, ולא לעשות בהם כל שימוש ללא אישורה מראש ובכתב של מכבי. להסרת ספק מוצהר כי **כל מידע אחר** הינו מידע אשר גילוי, מסירתו או כל שימוש בו עלולים לגרום נזק למכבי ו/או למבוטחיה ו/או לכל הגורמים הקשורים עמה, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל מידע המתייחס לנכסיה של מכבי, סדרי העבודה הנהוגים בה, נושאי מחקר ופיתוח, קשריה המסחריים של מכבי, ולרבות ענייניהם של כל החברות והגופים אשר מכבי עומדת עמם בקשר, וכן התאגידים הקשורים ו/או השלובים ו/או המסונפים למכבי.



אבטחת מידע

9. ידוע לי כי אקבל ממכבי גישה למערכת הממוחשבת של מכבי, והנני מתחייב/ת לפעול במערכת הממוחשבת של מכבי בכפוף למגבלות הבאות :

- (1) במסגרת פעילותי מעובד/ת החברה בלבד.
- (2) בתחום הנושאים והפעילויות שיוגדרו לי ע"י מכבי ו/או כל מי שהוסמך לכך ע"י מכבי בלבד.
- (3) עפ"י הוראות כל דין ונהלי מכבי.
- (4) אך ורק באמצעות הסיסמה שתימסר לי ע"י מכבי.

10. הנני יודע/ת כי הגישה למערכת הממוחשבת של מכבי ע"י מי שלא הוסמך לכך עלולה להסב נזקים למכבי ולפיכך הנני מתחייב/ת :

- (1) לשמור על הסיסמה מפני כל שימוש לרעה על ידי אדם אחר.
- (2) לא להעביר בכל דרך שהיא את הסיסמה לאדם אחר, ולמנוע העברת הסיסמה לאדם אחר.
- (3) לא לאפשר לכל אדם אחר להשתמש בסיסמה שאקבל ממכבי.
- (4) להודיע ללא דיחוי לאחראי על בטיחות מידע במחלקה על כל חשד של שימוש בסיסמה על ידי אדם אחר.

11. הובא לדיעתי כי הפרת ההתחייבויות הנ"ל או אי קיומן במלואן, מהווה עבירה פלילית ועולה אחריות על פי חוק. הנני מודע/ת ומבין/ת, כי מסירת מידע שהגיע אלי עקב ביצוע ההסכם, לאדם שלא היה מוסמך לקבלה, או שימוש במידע שלא לצורך ביצוע פעילותי במכבי, וללא קבלת אישור מוקדם ממכבי, מהווה עבירה פלילית לפי סעיף 118 לחוק העונשין התשל"ז 1977.

12. התחייבויות אלו כמפורט במסמך זה תעמודנה בתוקפן גם לאחר תום מתן השירותים על ידי למכבי מטעמה של החברה, ולתקופה בלתי מוגבלת.

13. הנני מתחייב/ת לשמור על כל הציוד, הטפסים, המסמכים וכיו"ב שאקבל ממכבי לצורך פעילותי ועקב פעילותי, ולהשיבם למכבי מייד עם סיום פעילותי במכבי.

ולראיה באתי על החתום :

שם העובד/ת: _____ חתימה: _____



מכבי שירותי בריאות
אבטחת מידע

טופס פרטי משתמש הכספת - עובד חוץ

פרטי החברה/משרד/ארגון

שם החברה: _____
כתובת החברה: _____
מס' טלפון: _____ טל' נוסף: _____
פקס: _____

פרטי משתמש

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
מס' ת.ז: _____
טל' בעבודה: _____ טל' בבית: _____
פלאפון: _____
EMAIL: _____

הרשאות גישה לכספת

שם הכספת: _____

- הורדת קבצים מהכספת.
- הורדת קבצים לקריאה בלבד מהכספת.
- אחסנת קבצים.
- מחיקת קבצים מהכספת.

חתימות מבקש פתיחת המשתמש: _____ תאריך: _____



אבטחת מידע

נספח י"ג

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום סתחים																																																													
קיום ביטוחים תבואה הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט ה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח עבר פוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.																																																															
בקש האישור הראשי*			גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/ה		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*																																																						
שם			שם		שם		אופי העסקה:		☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____																																																						
ת.ז.ח.פ.			ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		אופי העסקה:		☐ נדל"ן ☐ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☐ העיסוק המבוטח:																																																						
מען			מען		מען		שירותים אמבולטוריים		☐ שירותים ☐ אמבולטוריים																																																						
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: מבקש אישור נוסף																																																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">הביטוח לפי גבולות או סכומי ביטוח</th> <th rowspan="2">מספר הפוליסה</th> <th rowspan="2">נוסח ומהדורת הפוליסה*</th> <th rowspan="2">תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)</th> <th rowspan="2">תאריך סיום</th> <th colspan="2">גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח</th> <th rowspan="2">השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)</th> <th rowspan="2">מטבע</th> <th rowspan="2">כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****</th> </tr> <tr> <th>לתקופה</th> <th>למסרה*</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>8,000,000</td> <td></td> <td>₪</td> <td>315, 302, 322, 321, 329, 328</td> </tr> <tr> <td>מעבידים</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>20,000,000</td> <td></td> <td>₪</td> <td>328, 319, 304</td> </tr> <tr> <td>מקצועית</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>10,000,000</td> <td></td> <td>₪</td> <td>321, 304, 302, 332, 328, 327 (12 חודשים)</td> </tr> </tbody> </table>												הביטוח לפי גבולות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה*	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	לתקופה	למסרה*																	8,000,000		₪	315, 302, 322, 321, 329, 328	מעבידים						20,000,000		₪	328, 319, 304	מקצועית						10,000,000		₪	321, 304, 302, 332, 328, 327 (12 חודשים)
הביטוח לפי גבולות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה*	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****																																																						
					לתקופה	למסרה*																																																									
						8,000,000		₪	315, 302, 322, 321, 329, 328																																																						
מעבידים						20,000,000		₪	328, 319, 304																																																						
מקצועית						10,000,000		₪	321, 304, 302, 332, 328, 327 (12 חודשים)																																																						
שירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות הביטוח וחשבונו. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברישימה הסגורה):																																																															
יזמני הפוליסה *																																																															
עית מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30_ יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.																																																															
האישור																																																															

* באישור ביטוח כללי לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.
**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון.
במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

עקרונות גבית היטל רבעוני במכונים רפואיים פרטיים - מבוטל

נספח זה עוסק בהתקשרות מכבי עם מכונים רפואיים פרטיים בהיבט הגביה מהחבר בכפוף לחוק בריאות ממלכתי ולתוכנית הגביה כפי שמאושרת לקופה.

מכבי והספק (מפעיל המכון הרפואי) יהיו מחויבים לעבוד על בסיס האמור בנספח זה המגדיר את שיטת הדיווח ואופן הגביה.

ככלל, על הגביה להיות אחידה ושיוויונית, בין אם מדובר במכון בבעלות מכבי ובין אם מדובר במכון רפואי פרטי בהתקשרות עם מכבי.

1. הגדרות כלליות

1.1. **מכון רפואי פרטי** - ספק חיצוני שמכבי התקשרה עמו לצורך מתן שירות רפואי לחברי הקופה ומוגדר במכבי בקוד מתקן ייעודי.

1.2. **רבעון צף** - תקופה בת 90 יום המתחילה בביקור הראשון של החבר במכון ומסתיימת כעבור 90 יום. במהלך התקופה הנ"ל ניתן לגבות מהחבר פעם אחת בלבד, היטל מכון לאותו קוד מתקן.

1.3. **היטל ברבעון צף** - השתתפות עצמית רבעונית של חבר כמאושר לקופה בתכנית הגביה שלה.

1.4. **גביית היטל ברבעון צף (השתתפות רבעונית)** - כל חבר במכבי מחויב בהשתתפות עצמית רבעונית כעבור הביקור / השירות שניתן במכון, למעט אוכלוסיה שהוגדרה כפטורה משתלום ההשתתפות הנ"ל.

אופן הגבייה יכול להתבצע באמצעות הוראת קבע לחיוב כרטיס אשראי / הרשאה לחיוב חשבון של החבר במכבי (על-פי ההסכם שבין הקופה לחבר); או במזומן / כל אמצעי תשלום אחר כמקובל אצל הספק. בהתאם לכך, תתקבל אצל הספק ההודעה על צורת התשלום בעת בדיקת הזכאות.

הגבייה נעשית אחת לרבעון צף, ללא קשר למספר השירותים או הפעמים שהחבר ביקר במכון הספציפי במהלך אותו רבעון.

1.5. **מערכת זכאות** - המערכת במכבי שאליה מתחבר הספק בעת שהוא מעביר את כרטיסו המגנטי של החבר.

המערכת קובעת ומציגה: האם החבר זכאי לשירות המבוקש, והאם נדרשת השתתפות רבעונית, לרבות גובה ההשתתפות וצורת התשלום.

2. שיטה

2.1. השירות במכון ניתן בהפניה.

2.1.1. מחייב ביצוע העברת כרטיס חבר מגנטי לבדיקת זכאות.

2.1.2. **במידה ועפ"י בדיקת הזכאות יש פטור מתשלום** – הספק אינו נדרש אינו רשאי לגבות השתתפות.

2.1.3. **ככל שעל-פי בדיקת הזכאות לחבר הרשאה לגביה באמצעות הוראת קבע לחיוב כרטיס אשראי / הרשאה לחיוב חשבון פעילה**, הגביה תתבצע באופן אוטומטי במערכות מכבי. הספק לא יגבה במקרה זה.

באחריות הספק לוודא תקינות התקשורת ולהתריע ככל שיש בעיה.

2.1.4. **ככל שעפ"י בדיקת הזכאות, על החבר לשלם השתתפות רבעונית ישירות לספק, באחריות הספק לגבות את ההיטל כמופיע בתוצאה המתקבלת מהמערכת.**

גביה כאמור על-ידי הספק תתבצע בהתאם לתוצאה המתקבלת ממערכת הזכאות המתחשבת בתקורות ובפטורים. הספק יעדכן במערכת ביצוע גביה כאמור.

סכום ההשתתפות הרבעונית שהספק גבה מהחבר יקוזז מהתשלום החודשי לספק.

הספק ידאג להעביר למכבי רשימה מפורטת, לפי מספרי תעודות זהות, של ההשתתפויות שחוייבו בהתאם לנספח 1 בהוראות בדבר מערכות מידע ומחשוב של הספק.

הדיווח יכלול את הקוד הבא –

קוד דיווח	CPT	שם השירות	מחיר (כולל מע"מ)	מסמך מחייב (הפניה \ התחייבות)
64501	05-00-99058	ניכוי השתתפות חבר	-XX	

הטבלה עם הקוד ומחיר ההשתתפות, שיתעדכן בהתאם להנחיית מכבי.

2.1.5. ככל שהחבר נדרש לשלם השתתפות רבעונית ישירות לספק לאחר בדיקת זכאות והגיע ללא אמצעי תשלום: על המכון לקבל את החבר, ולהשלים את הגביה לאחר מכן ישירות מול החבר ומכבי תקיז למכון את ההשתתפות הרבעונית. הספק ידאג להעביר למכבי זיכוי מתאים בחשבונית החודשית.

2.1.6. קבלה לשירות ללא כרטיס – ככל שחבר מגיע לקבל שירות ללא כרטיס חבר מגנטי, ניתן להקיש את מספר תעודת הזהות של החבר באופן ידני ולבצע בדיקת זכאות בדרכים הבאות:

- באמצעות פניה למוקד מכבי בטלפון: 3555* וקבלת אישור בטלפון, במידה והשיחה מתבצעת מטלפון החבר שמספרו מופיע במכבי.
- באמצעות אפליקציית מכבי בסלולר.
- באמצעות אתר מכבי און ליין.
- באמצעות פורטל רופאים – הרופא פותח בקשה לחבר בפורטל רופאים.
- באמצעות הקו החם של מכבי (טל' 03-5143635). על המכון לפנות לצוות קו חם ולקבל פתיחה ידנית שתאפשר בדיקת זכאות.

קבלה ללא כרטיס – לאחר שמוצו כל האפשרויות ולא ניתן לבדוק זכאות בכל אחת מהדרכים, מכבי תבצע בדיקת החשבונות בדיעבד ואם המבוטח ימצא כזכאי, הספק יקבל תשלום על השירות ויועבר חיוב ממערכת חשבונות רפואיים לקופה לצורך שתילת השתתפות רבעונית.

2.2. כאשר השירות במכון ניתן בהתחייבות

אין חובה לביצוע העברת כרטיס חבר מגנטי לבדיקת זכאות ואין צורך בגביית השתתפות רבעונית כלשהי (גביית ההשתתפות הרבעונית באחריות הקופה ומתבצעת במעמד הפקת ההתחייבות).

3. אחריות הספק

3.1. כל מכון רפואי פרטי מחויב לעבוד מול מכבי במערכת הנדרשת לצורך קביעת הזכאות וגביית ההשתתפות, וזאת על-פי הוראות ההסכם בינו לבין מכבי.

3.2. באחריות הספק לוודא כי נמצאת ברשותו מערכת התקשורת המתאימה להעברת הנתונים לבדיקות הזכאות וגביית ההשתתפות הרבעונית כמפורט לעיל, על-פי הנוהל המצורף בנספח י"ב להסכם.

3.3. באחריות הספק לוודא תקינות העברת המידע בגין ביקורים ובדיקות זכאות על-פי הנוהל המצורף בנספח י'.

3.4. ככל שגביה האמורה להתבצע על-ידי הספק לא תתבצע בפועל עקב תקלה במערכות הספק, לרבות (אך לא לגרוע) כל בעיית תקשורת אחרת, תהא מכבי רשאית להטיל על הספק קנס בגובה ההשתתפות העצמית שהייתה אמורה להיגבות על ידו, וזאת בגין כל חבר זכאי (לא כולל פטורים) שלא נגבתה ממנו ההשתתפות העצמית כאמור לעיל.

מעקב ובקרה 4.

לפני כל תשלום לספק תתבצע במכבי בדיקת תקינות דיווחי הגביה וקיצוז מהספק של הכספים שלא נגבו מהחבר עבור השתתפויות עצמיות רבעוניות (ככל שהיה על הספק לגבותם בעצמו, כאמור לעיל במסמך זה).

מדריך למשתמש במד"ח (מצורף במערכת בנפרד)

מדריך למשתמש במד"ח נמצא במערכת בבחירת האפשרות – עזרה (להלן - תמונה)



להלן קישור כניסה למד"ח:

https://mbills.mac.org.il/dana-na/auth/url_40/welcome.cgi

חוזר מקצועי.....

(בהתאם לחוזרי ונהלי מב"ר בתוקף)

יעודכן בצורה מפורטת בהמשך

נספח י"ז

מפרט אבטחת מידע לספק שירותים למכבי ששומר במערכות המחשוב שלו
מידע רפואי של חבר/עובד מכבי עקב ההסכם עם מכבי

בשאלות ניתן לפנות:

1. בדוא"ל: איציק עמר, מחלקת אבטחת מידע והגנת הסייבר:

2. amar_i@mac.org.il

3. בטלפון: 037952690, איציק עמר.

תעודת הסמכה ISO

(יצורף ע"י הספק)

שאלון אבטחת מידע

(ימולא ע"י הספק *)

- ספק בעל תעודת הסמכה ISO אינו נדרש למלא את השאלון להלן.

נושא	דרישה	מאשר/לא מאשר	פירוט
מוסד רפואי	האם הנך "מוסד רפואי" כהגדרתו בסעיף 3 בחוזר משרד הבריאות "הגנה על מידע במערכות ממוחשבות במערכת הבריאות" מתאריך 15.2.2015 : http://www.health.gov.il/hozer/mk03_2015.pdf	כן / לא	אם כן, נא לסמן את האפשרות הנכונה: 1. בית חולים 2. קופת חולים 3. מרפאה בת למעלה מ-5 מטפלים
עמידה בתקן אבטחת מידע	המציע מאשר כי הוא עומד בדרישות תקן אבטחת מידע ISO27001 ו/או ISO27799.	כן/לא	נא לצרף בעת הגשת ההצעה צילום תעודות הסמכה המעידה כי ההסמכה בתוקף. המציע מתחייב לשמר את הסמכתו במהלך תקופת ההסכם ובכל תקופת הארכה ולהודיע למנהל אבטחת המידע בארגון על אי הארכת הסמכתו או שהסמכתו נשללה ממנו.
אחראי אבטחת מידע	האם קיים אחראי אבטחת מידע? נא לציין פרטים בעמודת הפירוט.	כן/לא	שם מלא: _____ מייל: _____ טלפון: _____
מסמכי סודיות	אשר כי עובדי המציע חתומים על מסמכי סודיות.	כן/לא	
נהלי אבטחת מידע	אשר כי קיימים נהלי אבטחת מידע מעודכנים וזמינים.	כן/לא	
גנה על תשתית מערכות המחשוב המאחסנות מידע שמתקבל על בסיס ההסכם			
מערכת ההפעלה והמחשוב	אשר כי מערכת ההפעלה פועלת ברישיון מהיצרן, ותעודכן במהלך תקופת ההסכם ע"פ הנחיות יצרנה.	כן / לא	
תכנת Anti-Virus	אשר כי מותקנת תוכנת AV המתעדכנת בצורה שוטפת במערכות המציע.	כן / לא	

נושא	דרישה	מאשר/לא מאשר	פירוט
במחשבי הספק			
הפרדת סביבה לוגית	אשר כי השרתים או המחשבים המאחסנים מידע על בסיס ההסכם לא מחוברים באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנל"ן).	כן / לא	
הפרדת סביבה לוגית	אשר כי מידע שמתקבל על בסיס ההסכם, מאוחסן באופן שמופרד לוגית ממידע של שאר הלקוחות.	כן / לא	
שמירת מידע במערכות ניידות	אשר כי מידע שמתקבל על בסיס ההסכם, לא נשמר במחשבים אישיים באופן מקומי או בהתקן נייד.	כן / לא	
גנה על אפליקציות המאחסנות מידע שמתקבל על בסיס הסכם			
הזדהות	אשר כי בגישה למידע נדרשת הזדהות (משתמש וסיסמה/OTP/ביומטרי).	כן / לא	
הזדהות	אשר כי קיימת מדיניות סיסמאות על פי המוגדר בעמודת הפירוט.	כן / לא	באופן מצטבר : 1. קיימת מורכבות סיסמה (לפחות 7 תווים, Microsoft complex password) 2. קיים תאריך תפוגה לסיסמה ויכולת החלפה יזומה ע"י המשתמש כל 90 יום 3. קיימת נעילת משתמש לאחר 5 ניסיונות כושלים להתחברות
ניהול משתמשים והרשאות	אשר כי קיים מידור פנימי בגישה לקבצים המכילים מידע שמתקבל על בסיס ההסכם. אשר כי הגישה לקבצים אלה תתאפשר רק למי שתפקידם מחייב זאת.	כן / לא	
ניהול משתמשים והרשאות	אשר כי ישנו תהליך ניהול משתמשים במערכת (הוספה, שינוי תפקיד וגריעה).	כן / לא	
אבטחת מידע בממשקים	האם השירות ניתן באמצעות חשיפת API?	כן / לא	במקרה שסימנת "לא" נא לדלג לנושא חיוויים ולוגים. במקרה שסימנת "כן" נא לתת מענה על השאלות בנושא זה
אבטחת מידע בממשקים	האם קיים תיעוד מפורט ל-API? (API Documentation) נא לצרפו בעת הגשת ההצעה.	כן / לא	
אבטחת מידע בממשקים	אשר כי מבוצע Input validation.	כן / לא	
אבטחת מידע בממשקים	נא תאר כיצד מוגן שירות ה-API (WAF, API gateway Swagger).	כן / לא	
חיוויים ולוגים	אשר כי קיים לוג אירועים.	כן / לא	
חיוויים ולוגים	אשר כי הלוג יועבר ב online לארגון.	כן / לא	
מירה על סודיות, שלמות וזמינות המידע שמתקבל על בסיס הסכם			

נושא	דרישה	מאשר/לא מאשר	פירוט
העברת מידע מסווג	אשר כי קבצים המכילים מידע המסווג כ"חסוי" או "חסוי ביותר" שמתקבל על בסיס הסכם, נשלחים באופן מוצפן. להגדרת הסיווג ראה סעיף 4 בחוזר משרד הבריאות: https://www.health.gov.il/hozer/mk12_2015.pdf	כן / לא	
גיבויים	אשר כי מידע שמתקבל על בסיס ההסכם מגובה כחלק מההתקשרות.	כן / לא	
גריטת ציוד מחשובי	אשר כי הוצאת דיסקים לצורך תיקון או לכל מטרה אחרת, מבוצעת רק לאחר מחיקת המידע שהתקבל על בסיס ההסכם ופרמוט הדיסק.	כן / לא	
סקרים ומבדקי חדירה	אשר כי מבוצעים סקרי אבטחת מידע ע"פ תכנון שנתי והממצאים מטופלים.	כן / לא	
ימוש בשירותי ענן			
מידע כללי	רמת השירות בענן: נא לסמן בעמודת הפירוט האם השירות מסופק במלואו או בחלקו בשירותי ענן.	-	1. כל השירות מסופק בענן 2. חלק מהשירות מסופק בענן. נא לפרט איזה חלק: _____ _____
מידע כללי	סמן בעמודת הפירוט את סוג השירות אשר יועבר לענן.	-	SaaS PaaS IaaS
מידע כללי	נא לציין את פרטי הספק ופרטי המיקום שבהם קיים מידע שמתקבל על בסיס ההסכם.		1. שם ספק שירות הענן: _____ 2. שם מדינה/יבשת: _____
ארכיטקטורה	אשר כי הסביבה שמוקצת לשירות על בסיס ההסכם, מופרדת מלקוחות אחרים של ספק שירות הענן.	כן/לא	
ארכיטקטורה	אשר כי המידע שמתקבל על בסיס ההסכם נשמר בענן באופן מוצפן.	כן/לא	
הסמכה לתקנים וביצוע מבדקים	אשר כי ספק הענן מוסמך לאחד מתקני אבטחת מידע 27001 / 27017 / 27018 וציין לאלו מהם. נא לצרף תעודות במקרה שיש.	כן/לא	

נספח י"ח

הנחיות להעברת סיכומים במדיה

- **העברת קובץ XML בכספת בהתאם לדרישת מחלקת מדיקל אינפורמטיקס של מכבי.**
בנוסף לדרישה לעיל גם סיכום בהתאם לנספח זה:
העברת סיכומי טיפול/אשפוז למכבי מבוצעת במדיה דרך כספות, מנותני השרות או מקבלים מסמכים במדיה מגנטית בפורמט PDF או TIF.
על מנת לייצר סטנדרט העברה של סיכומי מחלה במדיה, ובכך לחסוך בנייר ולשפר את זמינות המידע, להלן הגדרת מבנה ואופן העברת המסמכים במדיה:
1. מסמכי סיכום טיפול/ניתוח/אשפוז יועברו באופן פרטני לכל סיכום וסיכום, כלומר כל סיכום מחלה ישמר בקובץ נפרד.

מסד'	שם שדה	מאפיין	גודל	הערות
1	קוד נתן שרת	נומרי	5	
2	מספר אשפוז	אלפא	10	אין להוסיף 0 ממשלימים.
3	ת.ז. מטופל	נומרי	9	
4	תאריך אשפוז	נומרי	8	DDMMYYYY
5	שם קובץ סרוק	אלפא	20	שם הקובץ יהיה לפי הפורמט הבא: 1. אות מובילה. 2. מספר האשפוז. 3. מספר רץ רציף של מספר הקובץ שיצרנו. דוגמה לקובץ שמספר האשפוז שלו היום 1234567 E12345671.TXT

2. על מנת שנוכל לקשר בין המסמך/קובץ סיכום המחלה לחיוב יש לייצר קובץ אינדקס במבנה הבא:

3. סוג הקבצים שאנו מבקשים לייצר עבור מכבי/לקבל יהיה PDF - על מנת לשמור על גודל מצומצם ככל שניתן.

4. את הקבצים השונים (סיכומי מחלה + קובץ אינדקס) אנו מבקשים לקבל ביחד עם הקבצים הנשלחים בגין החשבון החודשי.

5. במקרים בהם אין באפשרות נותן השרות לייצר קובצי PDF, ובתאום עם יח' המחשב תיבדק האפשרות לקלוט את המסמך בפורמט קיים אחר.

6. מבנה שם קובץ האינדקס – MXXSMMYY.TXT - קוד נותן השרות במכבי כפי שייסגר מול הגורם העסקי.

בברכה,
דני פלד
צוות התחייבויות וחשבונות רפואיים.