

בקשה לקבלת מידע (RFI) בנושא שעוני נוכחות (להלן – "הבקשה")

1. כללי

- 1.1. מכבי שירותי בריאות (להלן – "מכבי") מעוניינת לקבל מידע בנושא אספקה, התקנה ותחזוקת שעוני נוכחות להלן – "המוצרים ו/או השירותים"), כמפורט בבקשה.
- 1.2. את המידע יש למלא על גבי טופס הבקשה המצורף ולשלוח אל נטע זלוצ'ובר לדואר אלקטרוני zloczow_n@mac.org.il עד 20.3.2025 כולל.
- 1.3. פרסום הבקשה למידע אינו מבטל את זכותה של מכבי להמשיך התקשרויות קודמות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, עם מציע, ואין בעובדה שמציע התייחס במסגרת בקשה זו על מנת לבטל ו/או לשנות ו/או לגרוע מזכויות מכבי בהתאם להסכמים קודמים עימו, לרבות מימוש אופציות ככל שהן קיימות.
- 1.4. מובהר בזאת כי מטרת הפרסום הינה קבלת מידע ואין לראות בכך כל התחייבות מצידה של מכבי לקיים מו"מ או לבחור ספק כלשהו ו/או להתקשר עם מי מהפונים. מכבי שומרת לעצמה את הזכות לפרסם פנייה נוספת ו/או לפרסם בקשה להצעות מחיר ו/או לא להתקשר בהסכם כלשהו עם מי מהפונים.
- 1.5. בקשה זו אינה בבחינת הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי מכרז, לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי איזה מבין המשיבים לה ואין מכבי מחויבת להתקשר עם מי מבין המשיבים כאמור ו/או לפרסם מכרז בנושא. הבקשה נועדה לקבלת מידע בלבד ובעקבותיה תשקול מכבי את המשך פעולותיה בהתאם לשיקולים מקצועיים וענייניים.
- 1.6. אם יתקיים הליך מכרז בעתיד, תהא מכבי רשאית לשנות או להוסיף תנאים ודרישות מעבר למפורט בבקשה זו – הכול לפי שיקול דעתה המקצועי הבלעדי ובהתאם לצרכיה כפי שיהיו מעת לעת.
- 1.7. מכבי תהא רשאית לעשות שימוש בכל מידע (כולו או חלקו) שיימסר במסגרת תשובה לבקשה לקבלת מידע זו ולמוסר המידע לא תהיינה טענות בדבר זכויות יוצרים מכל מין וסוג שהם.

2. תיאור כללי לנשוא הבקשה:

מכבי שירותי בריאות היא אחת מקופות החולים הגדולות בישראל, המספקת שירותי בריאות למיליוני מבוטחים ברחבי הארץ. במכבי יש כיום 21,000 מדווחים במערכת ומרביתם מדווחים באמצעות שעוני נוכחות. מכבי פועלת ב-5 מחוזות שמכסים גיאוגרפית את כל שטח מדינת ישראל.

שעוני נוכחות הם כלי חשוב לניהול ומעקב אחר שעות העבודה של העובדים, ומאפשרים דיוק ושקיפות בתהליך הרישום. מכבי מעוניינת לקבל מידע על פתרונות שעוני נוכחות מתקדמים, אשר יוכלו להשתלב במערכות הקיימות ולספק מענה לצרכים הייחודיים של הארגון.

מטרת בקשה זו לקבלת מידע (RFI) היא לבחון פתרונות טכנולוגיים מתקדמים לניהול נוכחות העובדים, לאסוף מידע מפורט על פתרונות שעוני נוכחות זמינים בשוק, כולל תכונות, יתרונות, עלויות ותנאי יישום. המידע שייאסף יסייע למכבי בקבלת החלטות מושכלות לגבי הפתרון המתאים ביותר לצרכיה.

3. מכבי מבקשת לקבל מידע לגבי אספקה, התקנה ותחזוקת שעוני נוכחות בהתייחס לכל אחד מהסעיפים להלן:

3.1. מידע כללי על הספק/ היצרן:

- שם היצרן ופרופיל החברה המגישה
- וותק המוצר בשוק
- היקף התקנות המוצר המוצע אשר בוצעו ע"י הספק בישראל

3.2. תיאור כללי של הדרישות:

א. תכונות המערכת:

- תיאור כללי של הפתרון
- תמיכה בזיהוי ביומטרי (טביעת אצבע, וכו')
- תמיכה בכרטיסי קרבה.
- תמיכה בזיהוי עם מכשיר נייד
- ממשק משתמש ידידותי ונוח לשימוש.
- אפשרות אינטגרציה עם מערכות ניהול משאבי אנוש קיימות.
- עדכוני תוכנה אוטומטיים לשיפור ביצועים ואבטחה ופירוט באילו סביבות נבדק.
- תמיכה בעדכוני תוכנה מרחוק באמצעות כלי הפצה סטנדרטים בשוק.
- פירוט עמידה בתקנים ורגולציה.
- פתרון בענן – פירוט Region

ב. דרישות טכניות:

- תמיכה במערכות הפעלה שונות. (Windows, Linux)
- אפשרות גישה מרחוק וניהול דרך האינטרנט.

ג. תמיכה ומוקד שירות:

- זמינות חלקי חילוף ותחזוקה.
- הדרכות והכשרות למשתמשים.
- מוקד שירות לקוחות זמין + יש לפרט שעות העבודה
- תמיכה במגוון ערוצי תקשורת (טלפון, אימייל, צ'אט וכדו').
- מערכת לניהול תקלות ודיווח בזמן אמת.

- אפשרות למעקב אחר סטטוס הטיפול בתקלות.
- יש לפרט זמני תגובה וטיפול בתקלות (SLA)

3.3. דרישות אבטחה

נדרשת אבטחת מידע בסטנדרטים המחמירים בשוק, יש להתייחס לפרמטרים הן בהתקנה מקומית (ON-PREM) והן להתקנה על ענן ככל שרלוונטי.

א. הצפנת נתונים:

- הצפנת נתונים במעבר ובמנוחה.
- שימוש בפרוטוקולי הצפנה מתקדמים (כגון AES-256)

ב. ניהול גישה והרשאות:

- מערכת ניהול גישה והרשאות מבוססת תפקידים (RBAC) מבוססת AD.
- אימות דו-שלבי (2FA) למשתמשים.

ג. בקרת גישה פיזית:

- מנגנוני בקרת גישה פיזית למכשירי השעון.
- התראות בזמן אמת על ניסיונות גישה לא מורשים.

ד. שמירה על פרטיות:

- עמידה בתקני פרטיות בינלאומיים
- מדיניות פרטיות ברורה ושקופה למשתמשים.

ה. זיהוי איומים

- ביצוע בדיקות חדירה תקופתיות למערכת
- התראות על ניסיונות פריצה או גישה לא מורשית
- ניטור אירועים

ו. גיבוי ושחזור נתונים

- אחסון מידע – פירוט אופן האחסון וההגנה ובפרט באשר למידע רגיש
- מערכת גיבוי נתונים אוטומטית
- אפשרות שחזור נתונים במקרה של תקלה או פריצה

3.4. דרישות ממשק משתמש

א. עיצוב

- ממשק משתמש אינטואיטיבי וקל לשימוש.
- עיצוב רספונסיבי המתאים לשימוש במכשירים ניידים.

ב. התאמה אישית:

- אפשרות להתאמה אישית של ממשק המשתמש לפי צרכי הארגון.
- תמיכה בשפות שונות.

ג. דוחות וניתוחים:

- מערכת ליצירת דוחות מותאמים אישית.
- אפשרות לניתוח נתונים והפקת תובנות.

ד. הדרכה ותמיכה:

- מדריכים והדרכות לשימוש במערכת.
- תמיכה טכנית למשתמשים בממשק.

3.5. תמיכה במכשירים ניידים

- אפליקציה ייעודית למכשירים ניידים (ANDROID/IOS)
- אפשרות לניהול ומעקב אחר שעות העבודה דרך אפליקציה .

3.6. זמן אספקה:

- זמן אספקה של המוצר מרגע ההזמנה.
- הערכה כללית לסדר גודל של זמן להטמעה במכבי.

4. טופס הבקשה :

- 4.1. התאגיד המציע: _____
- 4.2. שם היצרן: _____
- 4.3. שם המכשיר: _____
- 4.4. דגם המכשיר: _____
- 4.5. מידות המכשיר המוצע: _____
- 4.6. ארץ ייצור: _____
- 4.7. תקנים קיימים למכשיר המוצע: _____
- 4.8. מידע רלבנטי נוסף: _____
- 4.9. לקוחות מרכזיים של הספק:

יש להתייחס ללקוחות בעלי 5,000 עובדים ומעלה אשר מדווחים נוכחות בפריסה ארצית ובאמצעות המערכת המוצעת

לקוח	ארץ	ותק הבקשה הלקוח	נשוא אצל	איש קשר	טלפון

4.10. הערכת מחירים

שם הפריט	אומדן כמות לשנה	הערכת מחיר	מטבע	הערות / הבהרות
שעון נוכחות עפ"י הדגם המוצע (כולל התקנה)	900			על הספק לפרט שנות אחריות
תחזוקה שנתית לאחר סיום האחריות	900			יש להוסיף הסבר בדבר תמחור : אחוז מחומרה/ עלויות SITE וכו'
עלות פיתוחים				

הערות:

- האומדן הינו הערכה בלבד. מכבי אינה מחויבת לכמות האומדן או לכמות כלשהיא.
- המחירים אינם כוללים מע"מ

מסמכים שיש לצרף לבקשה:

- תקני איכות.
- פרוספקטים.
- כל מידע רלבנטי אחר.
- מסמך SLA