

מחלקת רכש ציוד וחומרים

בקשה להצעת מחיר לרכש ולתחזוקת מערכת לניהול תעודות PKI **(להלן - "הבקשה")**

1. כללי

- 1.1 מכבי שירותי בריאות (להלן - "מכבי") מעוניינת לקבל הצעות מחיר לרכש ולתחזוקת מערכת לניהול תעודות PKI (להלן - "המוצרים והשירותים") כמפורט בבקשה.
- 1.2 את ההצעות יש למלא בטופס ההצעה המצורף ולשלוח אל שרון ויצמן לדוא"ל: waizman_sh@mac.org.il עד לתאריך **12.11.2023**.
- 1.3 מכבי אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.
- 1.4 הצעות שלא עומדות בסף איכותי נדרש יפסלו.
- 1.5 מכבי שומרת לה הזכות לנהל מו"מ עם הספקים המובילים ולסכם את פרטי העסקה בשילוב היצרן.
- 1.6 היות מציע בעל ההצעה הכלכלית המיטבית אינו מבטיח את זכייתו. זכייה תוכרז לאחר שקלול המחיר והאיכות כפי שתחליט מכבי.
- 1.7 בחירת הזוכה תיעשה בדרך של שקלול המרכיבים המפורטים בסעיף 2 להלן, והכול על פי שיקול דעתה הבלעדי של מכבי ובאופן שתיבחר ההצעה המעניקה למכבי את מירב היתרונות.
- 1.8 הצעה זו אינה מבטלת את זכותה של מכבי להמשיך התקשרויות קודמות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, עם מציע, ואין בעובדה שמציע הציע את הצעתו במסגרת בקשה זו על מנת לבטל ו/או לשנות ו/או לגרוע מזכויות מכבי בהתאם להסכמים קודמים עימו, לרבות מימוש אופציות ככל שהן קיימות.
- 1.9 ספק עמו תתקשר מכבי, יחתום על ההסכם המצורף לבקשה תוך 7 ימים מקבלת הודעה על רצונה של מכבי להתקשר עמו. מסמכי הבקשה והצעת הספק יהוו חלק בלתי מפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.
- 1.10 שאלות בנושאים מקצועיים יש להפנות לאיציק טטרו tetro_i@mac.org.il

2. תהליך הבחינה של ההצעה

- 2.1 עלות ההצעה.
- 2.2 עמידה בדרישות והתאמה לצרכי מכבי
- 2.3 איכות – איכות השירות/ מוצר המוצע והמלצת לקוחות
- 2.4 דרישות המהוות יתרון

2.5 להלן פירוט המשקולות לבחינת ההצעות :

עלות	60%	
עלות המוצר והתחזוקה בהתאם לבקשה להצעת מחיר	100%	
סה"כ עלות	100%	
איכות	40%	ציון סף מינימלי
עמידה בדרישות והתאמה לצרכי מכבי	60%	75%
איכות המוצר המוצע והמלצת לקוחות	35%	75%
דרישות המהוות יתרון	5%	
סה"כ איכות	100%	75%

ציון איכות הנמוך מציון הסף המינימלי, יפסול את הצעת המציע.

3. רקע

מכבי מעוניינת לרכוש מוצר לניהול תעודות PKI. המוצר יאפשר לנהל את כל מחזור החיים של מערך תעודות ה-PKI, כולל תעודות פנימיות ותעודות חוקיות (ציבוריות). המערכת תאפשר אוטומציה של תהליך הנפקת התעודות והטמעתן. המוצר ידווח על בסיס המידע שהוא מכיל על כל תעודה (תפוגה של תעודות וכיו"ב), העברת הדיווחים לגורמים שונים ולמערכות ניטור.

4. המפרט המבוקש:

פרק זה מגדיר את הדרישות הפונקציונאליות מן המוצר.

- 4.1 על הזוכה לספק את המוצר על כל תכונותיו, יכולותיו והאפשרויות שבו, על פי מפרטי היצרן ועל פי הצעתו ובהתאם לתצורה ולכמות הרישיונות שיוזמנו ממנו.
- 4.2 על המציע להתייחס לכל אחת מהדרישות בפרק זה, אחת לאחת, ולהשיב עליהן באופן ענייני, מדויק ומפורט. על המציע להבהיר במדויק, האם הדרישה נתמכת ומסופקת מן המדף (out-of-the-box) באופן מלא, חלקי או שאינה נתמכת בכלל, נכון לתאריך הגשת ההצעות. אם דרישה מסוימת נתמכת באופן חלקי, יש לפרט על איזה חלק או חלקים בדרישה, הפתרון המוצע אינו עונה.

5. דרישות הכרחיות

מספר	דרישה	מענה הספק
5.1	תמיכה הן בתעודות המונפקות ממערכת PKI אירגונית והן מספקי תעודות חוקיות באינטרנט בפרט GoDaddy	
5.2	ניהול תשתית PKI (Certificates), בכל שרתי מיקרוסופט בארגון, אלו שב Forest השונים, Domain שונים וגם אלו המוגדרים כ Workgroup כולל ברשתות נפרדות (ניהול = בין השאר הנפקה, חידוש, התראה, הפגה וכיו"ב)	
5.3	איסוף מידע לגבי תעודות (Certificates), משרתי לינוקס בארגון. בנוסף המערכת תאפשר הנפקה ו AutoEnrollment לשרתים אלו	
5.4	הנפקת תעודות בשם משתמש אחר	
5.5	חידוש תעודות עם כלל הפרמטרים המקוריים שקיימים בתעודה אותה מחדשים	
5.6	אפשרות להפגת, אישור וביטול תעודות	
5.7	שליחת דווח במייל/SNMP לגבי תפוגה של תעודות	
5.8	שמירת מידע נוסף על תעודות מעבר לפרמטרים הקיימים בתעודה (למשל למי להתריע בתפוגה)	
5.9	המערכת תכיל דוחות לגבי מצאי התעודות, תפוגה, שימוש וכיו"ב	
5.10	API פתוח	
5.11	ניהול רמת הרשאות לשימוש המערכת. הרשאות שונות לגורמים שונים	
5.12	המערכת תתמוך בהתקנה מקומית On Premise (האם ניתן להתקין גם בתצורת ענן או היברידי?)	
5.13	המערכת תפעל בתעבורה מוצפנת (SSL)	
5.14	נדרשת תמיכה ב-vmware esx גרסה 6.X ומעלה	
5.15	מערכת הניהול תתמוך בעבודה בזמן אמת של מספר משתמשים?	
5.16	יש לתאר את התמיכה באתר DR	
5.17	שירות עצמי של המשתמשים באתר שירות עצמי	
SLA		
5.18	קבלת תמיכה ופתיחת קריאות במרכז התמיכה של היצרן	
5.19	זמן תגובה (SLA) - תמיכה טלפונית לפי שעות עבודה בזמן ישראל, NBD. - במידה והבעיה לא נפתרת תהיה אפשרות לנציג מכבי להעלות את רמת החומרה. - במקרה של תקלה כלשהי, בשלב ההטמעה של הרכיב החדש, באחריות הספק/יצרן לשלוח על חשבונו טכנאים לטיפול בתקלה. בזמן תגובה שלא יעלה על פרק הזמן המפורט כאמור לעיל	

5.20	על הספק להיות בעל הסמכה של יצרן המערכת למכירה, התקנה, הטמעה ותחזוקה של המערכת הנדרשת	
5.21	על הספק להוכיח קיום קשרי עבודה עם יצרן המערכת (פתיחת תקלות, יכולת שינויים, עדכונים וכד') – הסעיף הקודם אינו כולל ?	
5.22	על הספק להיות בעל ניסיון בהתקנה ותמיכה במוצר לניהול תעודות PKI המתקנות בארגונים המשרתים אלפי משתמשים	
5.23	יש לציין ממליצים, כולל פרטי התקשרות, של ארגונים בהיקף ורמת מורכבות (מה מאפיין את המורכבות ? כמות ? פלטפורמות שונות ? דומה למכבי, אשר הספק נותן להם שירות תחזוקה ותמיכה למוצר ניהול תעודות PKI	
5.24	יש לציין את כוח האדם המוצע לפרויקט זה ולפרט את ניסיונו בהתקנה ותחזוקה של מוצר לניהול תעודות PKI	
ממשק משתמש		
5.25	נדרש תצוגה גרפית של תקינות המערכת, מצב התעודות בארגון, תקינות מערכות ה PKI בארגון	

דרישות המהוות יתרון

מספר	דרישה	מענה הספק
ניטור		
5.26	המוצר ירשום ללוג אירועים את פעולות המשתמש ושינויי קונפיגורציה	
5.27	על המוצר לאפשר אינטגרציה של קבצי לוג לשירות QRADAR SIEM במכבי	
5.28	על המוצר לנטר את כל הפעילויות בו ולכתוב אותם ללוג : - פעילות שליחת/קבלת הקבצים : - סוג הקובץ - שם הקובץ - זהות השולח - זהות הנמען - שעה ותאריך - הצלחה/ כישלון	

6. דרישות תחזוקה ותמיכה:

6.1 תמיכה לכלל המוצרים הכלולים בהצעה זו, לתקופת תחזוקה הכלולה בהצעה זו מיום האספקה בפועל.

6.2 קבלת עדכונים ושדרוגי גרסאות שוטפות, ותמיכה בהתקנת השדרוגים.

6.3 קבלת עדכונים שוטפים לגבי גרסאות חדשות ו-hotfixes בדוא"ל.

6.4 קבלת תמיכה ופתיחת קריאות במרכז התמיכה של היצרן, ישירות מול היצרן, לפי המפורט בסעיף SLA .

6.5 תמיכה וסיוע בהפעלת המערכת.

6.6 יש לציין את כוח האדם המוצע לפרויקט זה ולפרט את ניסיונו בהתקנה ואינטגרציה של המוצר.

7. זמן תגובה נדרש (SLA) מהספק:

- 7.1 לתקלות רגילות - תמיכה טלפונית לפי שעות עבודה בזמן ישראל, NBD.
- 7.2 במידה והבעיה לא נפתרת תהיה אפשרות לנציג מכבי להעלות את רמת החומרה.
- 7.3 במקרה של תקלה כלשהי, בשלב ההטמעה של הרכיב החדש, באחריות הספק/יצרן לשלוח על חשבונו טכנאים לטיפול בתקלה. בזמן תגובה שלא יעלה על פרק הזמן המפורט כאמור לעיל

8. טופס ההצעה (מהווה נספח להסכם)

8.1 שם המציע: _____

8.2 יצרן: _____

8.3 לקוחות מרכזיים לשירות:

חברה	ותק במתן השירות	איש קשר	טלפון

8.4 הצעת מחיר

עלות המערכת	כמות תעודות	עלות שנה ראשונה	עלות כל שנה נוספת (שניה ומעלה)	הערות
	3000			

התקנה והטמעה	עלות	הערות
שעת PS לטובת פיתוחים והדרכה (אומדן 150 שעות בשנה)		

קו"ח / פרטים על הצוות המבצע

8.5 מחיר ותנאי התשלום

- המחירים אינם כוללים מע"מ.
- תנאי התשלום הינם שוטף + 65 מיום הוצאת החשבונית.
- תוקף ההצעה- 90 ימים.

תאריך : _____

הסכם

בין מכבי שרותי בריאות, (להלן- "מכבי") לבין _____ ח.פ. _____ (להלן- "הספק")
לרכש ולתחזוקת מערכת לניהול תעודות PKI (להלן- "המוצרים והשירותים").

1. תקופת ההסכם

- 1.1 הסכם זה יעמוד בתוקף למשך שנה החל מיום _____ ועד יום _____ (להלן: "תקופת ההתקשרות").
- 1.2 למכבי שמורה האופציה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות בנות שנה כל אחת כל אחת בתנאים זהים או מיטיבים עם מכבי (תנאים מיטיבים בכפוף להסכמת הספק).
- 1.3 על אף האמור לעיל, מכבי תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, בכל שלב ומכל סיבה שהיא, וזאת על-ידי משלוח הודעה בכתב 30 יום מראש. במקרה זה תשלם מכבי לספק את הסכומים שהתחייבה לשלם עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות, או הספק יחזיר למכבי את הסכומים ששולמו עבור התקופה שלאחר מועד הפסקת ההתקשרות.

2. תמורה

- 2.1 רשימת המוצרים והשירותים המסופקים על ידי הספק למכבי ומחיריהם יהיו כמפורט בהצעת הספק המצ"ב בנספח א' להסכם זה.
- 2.2 היה והספק יזכה בבקשה של החשב הכללי לאספקת נשוא ההסכם במהלך תקופת ההתקשרות עם מכבי, תעמוד למכבי הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להתקשר עם הספק הזוכה על בסיס המחירים בהם זכה בחשב הכללי, מתחילת התקשרותו עם החשב הכללי ועד סיום ההתקשרות עם החשב הכללי.

3. תנאי תשלום

- 3.1 התמורה תשולם כנגד חשבונית מס בתנאי תשלום של שוטף + 65 יום מיום הוצאת החשבונית. החשבונית תוגש לא יאוחר מ- 10 (עשרה) ימים מתום חודש הפעילות. אם תוגש לאחר מועד זה, התשלום ידחה למועד התשלום הבא.
- 3.2 הספק יציג בפני מכבי אישור עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות) תשל"ו – 1976 המעיד על ניהול פנקסי חשבוניות עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ או פטור מניהול זה, על כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן נוהג לדווח על עסקאותיו למע"מ בהתאם לחוק.

4. שירותי תמיכה ואחזקה

- 4.1 שירותי התמיכה והתחזוקה יינתנו בשירות טלפוני ו/או באמצעות תקשורת מחשבים, בהתאם לאופי הפניה ותוך הפעלת שיקול דעת מקצועי של הספק בשיתוף מכבי, ויכללו טיפול תמיכה ופתרון תקלות, טיפול בבאגים, אספקה של גרסאות ומהדורות חדשות של התוכנה, ללא תשלום נוסף.

- 4.2 שירותי תמיכה לקריאות רגילות יינתנו בימים א' עד ה', בין השעות 09:00 עד 18:00, למעט בחגים ושבתות ובערבי חג (להלן – "שעות העבודה"), הספק יעמיד מוקד טלפוני מאויש לקבלת קריאות שרות משך שעות העבודה.
- 4.3 זמני התגובה לקריאות שירות רגילות הינו שלושה ימי עבודה.
- 4.4 זמני התגובה הנדרשות לקריאות שירות במקרה של תקלות משביות או תקלות הפוגעות באופן מהותי במהות השירות של מכבי שרותי בריאות, והכל כהגדרת מכבי שרותי בריאות, הינם 4 שעות, בכל שעות היממה, שבעה ימים בשבוע (24*7)

5. זכויות קנין רוחני

- 5.1 הספק מצהיר כי הוא בעל הזכויות לשיווק ו/או הפצת המוצרים והשירותים וכי אין כל מניעה חוקית או אחרת המונעת ממנו לספק בכל דרך את המוצרים והשירותים למכבי וכי אין באספקת המוצרים והשירותים משום הפרת פטנט ו/או פגיעה כלשהי בזכויות של חברה ו/או גוף לרבות אדם אחר כלשהו.
- 5.2 היה ותתבע מכבי על-ידי גורם כלשהו בגין הפרת זכויות וטענות של צד שלישי במוצרים, מתחייב הספק לשפות לאלתר את מכבי בגין כל הוצאה שתיגרם לחברה כתוצאה מתביעה שכזו.

6. מועסקי הספק

- 6.1 הספק מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך אספקת המוצרים והשירותים למכבי ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו ולא יחשבו כעובדיה או שלוחיה של מכבי, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו באופן בלעדי, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.
- 6.2 הספק יהא אחראי כלפי עובדיו, שליחיו וכל מי שפועל מטעמו בגין מוות, נזק גופני, או נזק לרכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה או מנזק שאירע בעת אספקת המוצרים ו/או מתן שרות למכבי.
- 6.3 הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה, אם יקבע על ידי רשות מוסמכת, כי המצב המשפטי ו/או העובדתי שונים מהמוצהר בהוראות פרק זה.

7. אנשי קשר

- 7.1 מכבי ממנה בזאת את ניסים מימרן להיות איש הקשר הישיר עם הספק.
- 7.2 הספק ממנה בזאת את _____ להיות איש הקשר הישיר עם מכבי.

8. הסבת הסכס

הספק איננו רשאי למסור, או להעביר לאחר, את זכויותיו על פי ההסכם, או את החובות הנובעות ממנו, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של מכבי.

9. אחריות

- 9.1 הספק יהא אחראי על פי דין לכל נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או הפסד, לגוף ו/או לרכוש שיגרמו למכבי ו/או למי מטעמה ו/או למבוטחיה ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם ייצור ו/או אספקת המוצרים ו/או מתן השירותים, כמפורט ומוגדר בהסכם זה.
- 9.2 הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי ו/או מי מטעמה, מיד עם דרישתה הראשונה של מי מהן, בגין כל נזק ו/או הוצאה, (לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה שתוגש כנגד מי מהם), שייגרמו להן כתוצאה מאירוע שהינו באחריותו של הספק ו/או מי מטעמו ו/או בשמו, על פי הסכם זה או על פי כל דין.

10. סודיות

- 10.1 הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה בקשר עם ביצוע ההסכם או השירות או ידיעה שהגיעה אליו בתוקף או במהלך או אגב ביצוע ההסכם או מתן השירות, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר סיומה.
- 10.2 הספק מצהיר, כי ידוע לו שהפרת ההתחייבות האמורה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.
- 10.3 כל פרסום בקשר להסכם זה ו/או שימוש בשמה של מכבי, לרבות בסימני המסחר שלה, כפופים לקבלת אישורה מראש ובכתב של מכבי.

10.4 דרישות לסודיות:

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- 10.4.1 לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל המידע שנכלל במסמכי ההסכם וכן ביחס לכל מידע על ושל מכבי, עובדיה, מבוטחיה, שיטות עבודתה, נתונים הכספיים, מידע על ספקיה, מידע רפואי, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכיו"ב נתונים, אשר יגיעו לידיעתו במסגרת ביצוע התחייבויות הספק על-פי האמור במסמכי הסכם זה (להלן: "**המידע**").
- 10.4.2 למנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, אלא אם קיבל אישור ספציפי, לכל נושא בנפרד, בכתב, מאת מכבי ובהתאם לאישור שניתן.
- 10.4.3 לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולדאוג לכך שכל עובדי הספק, נותני שירותים והמועסקים על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות כלפי הספק (בכל עת), בנוסח המחייב אותם לעמוד בהתחייבויות הספק לשמירת סודיות המפורטות בהסכם זה, וכן כלפי מכבי (בהתאם לדרישה מפורשת ולנוסח שיומצא על-ידי מכבי). מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הספק יהא אחראי כלפי מכבי למילוי האמור על-ידי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או עבורו.
- 10.4.4 חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:
- 10.4.4.1 מידע שהיה בידי הספק ו/או בידי עובדיו ו/או נותני השירות מטעמו טרם ההתקשרות בהסכם זה שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;
- 10.4.4.2 מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;
- 10.4.4.3 מידע שהוא או הפך נחלת הכלל שלא בגין הפרת התחייבות לסודיות של הספק.

10.4.4.4 מידע שחובה לגלותו על-פי דין או על-פי צו מרשות שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהספק הודיע למכבי ללא דיחוי אודות צו כאמור, ואפשר לה להתגונן מפניו.

10.4.5 כי ידוע לו והוא מסכים שכל המידע הוא בבעלותה הבלעדית של מכבי, וכי הספק לא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם.

10.4.6 כי ידוע לו שייטכן והוא ייחשף גם למידע רגיש ביותר, לרבות מידע אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של מכבי כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, ואשר גילויו לאחרים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם עלול לגרום למכבי נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות, וכי הספק מודע לכך שהמידע הינו חלק מנכסיה של מכבי.

10.4.7 כי ידועות לו הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, והוא מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות (בנוסף לצעדים בגין הפרת ההסכם) להן הוא צפוי אם הוא או מי מעובדיו מי מטעמו יפר הוראות אלו, לרבות (אך לא רק) הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996, וכל דין רלבנטי נוסף. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10.5 דרישות לאבטחת מידע

10.5.1 כללי

10.5.1.1 הספק יגדיר איש קשר אחראי לאבטחת המידע אשר שבאחריותו לוודא את יישומן של הדרישות שיובאו להלן.

10.5.1.2 לספק יהיו נהלי אבטחת מידע מעודכנים וזמינים לעובדי הספק. מכבי רשאית לבקש מהספק בכל עת עותק מנהלים אלו.

10.5.1.3 הספק מתחייב להחתים את עובדי ושלוחיו הרלוונטיים על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של מכבי. למען הסר ספק, ניתן לבצע שימוש בנוסח ההתחייבות לשמירת סודיות המקובל אצל הספק.

10.5.1.4 כל מידע המגיע לידי הספק ומי מטעמו יישמר ולא ייעשה בו שימוש שלא לצורך הפעילות מול מכבי.

10.5.1.5 כל מידע שייחשף במסגרת מתן השירותים הנוגע למכבי ו/או לחבריה ו/או לעובדיה לא יועבר לצד ג' ללא אישור בכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.

10.5.1.6 יש לדווח למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בכל חשד לאירוע אבטחת מידע בעל השפעה על המידע של מכבי.

10.5.1.7 אין בהתחייבות הספק במסמך זה כדי לגרוע או להפחית מאחריותו של כל עובד שלו לגבי דרישות מסמך זה ו/או לאחריות הספק למילוי הוראותיו ע"י כל עובדיו ושלוחיו.

10.5.1.8 הספק אחראי להתאים את רמת אבטחת המידע שלו לסטנדרטים המקובלים בשוק.

10.5.2 גישה לרשת ולמערכות מכבי

10.5.2.1 במקרה ובמהלך מתן השירותים למכבי יוקצה למי מטעם הספק שם משתמש לרשת ולמערכות מכבי הספק אחראי לכך שמשתמש זה יפעל כאמור בסעיפים שלהלן, מכל אתר ומכל מחשב ממנו יתחבר לרשת מכבי:

10.5.2.2 לעובד הספק יוגדרו במסגרת תפקידו במכבי משתמש וסיסמא שישמשו לטובת אימות פרטי הזיהוי אל מול מערכות המידע - הסיסמא הינה אישית וסודית. אין להעביר את הסיסמא

לאיש, כולל עובדי הספק. אם יימסרו לידי עובד סיסמא ושם משתמש שאינם שלו, חל איסור מוחלט להשתמש בהם.

10.5.2.3 אין לרשום את הסיסמא במקום שאינו מאובטח. במידת הצורך יש לבצע שימוש במקום אחסון מאובטח - אחסון בכספת פיזית לנייר ושימוש בהצפנה לקובץ מחשב.

10.5.2.4 הפעולות המבוצעות בעמדת עבודה המחוברת למערכת מכבי מנוטרות באמצעות מערכות הניטור והבקרה במכבי.

10.5.2.5 על עובד הספק הנעדר מעמדת העבודה להקפיד לנעול אותה באמצעות שומר מסך מוגן סיסמא.

10.5.2.6 אין לחבר לעמדת העבודה התקנים חיצוניים כגון כונני USB, מודמים, נגני מדיה וכדומה, וכן כל אמצעי אחר העושה שימוש בתווך תקשורת אלחוטי (Bluetooth, Wireless,) Infrared ועוד.

10.5.2.7 אין לבצע כל שינוי בעמדת העבודה באורח עצמאי על ידי העובד, כולל התקנת תוכנות.

10.5.2.8 אין לשמור קבצים באופן מקומי על עמדת העבודה. הקבצים יישמרו על כונני הרשת הפנימית במקומות ייעודיים ע"פ רמת הסיווג שלהם.

10.5.2.9 באם עובד הספק חושד כי נעשה שימוש לא מורשה בעמדת עבודתו, עליו לדווח מידית למחלקת אבטחת מידע והגנת הסייבר במכבי.

11. שונות

11.1 הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי למכבי, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהזוכה עשוי להיות חב לה מתוך ההתקשרות נשוא ההסכם או מהתקשרות אחרת, מכל סכום שיגיע לזוכה ממכבי.

11.2 לכל התאגידים / חברות בקבוצת מכבי, לרבות, אך לא רק: אסותא מרכזיים רפואיים בע"מ, בית בלב בע"מ, מכבידנט בע"מ, עמותת קרן מכבי ומכבי טבעי, מכבי-קאר בע"מ, מכבי אחזקות בע"מ, אגודת מכבי מגן, וכד' תהא שמורה הזכות לרכוש את המוצרים מהספק על פי המחירים, ושאר תנאי ההסכם הקבועים בהסכם זה.

11.3 הספק מצהיר בזה, כי הוא מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו על ידי מכבי לספק את הציוד/שירות אינה הרשאה בלעדית, וכי מכבי תהא רשאית, בכל עת, להתיר גם לאחרים להפעיל ולקיים שירות דומה ו/או מקביל עבור מכבי.

11.4 כתובות הצדדים הן כמפורט להלן. כל הודעה בקשר להסכם זה שתשלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו על פי הכתובת כמפורט לעיל, תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד אליו נשלחה תוך 3 ימים מיום המשלוח, ובמקרה בו נמסרה ביד - בעת המסירה בפועל.

מכבי שירותי בריאות – רח' המרד 27 תל אביב, 68125

הספק _____ רח' _____

11.5 כתובות הדואר האלקטרוני של הצדדים:

11.5.1 מכבי: mimran_n@mac.org.il

11.5.2 הספק: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום :

_____ הספק	_____ מכבי שרותי בריאות
שם מלא של החותם: _____	
חותמת _____	

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, ומר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, הינו/ם מוסמכים לחתום על הסכם זה מטעמה של _____, ח.פ./שותפות/עמותה רשומה מס' _____, וכי חתימתו/ם, בצרוף חותמת התאגיד הנ"ל, מחייבת ומזכה את התאגיד הנ"ל לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____