

בקשה להצעת מחיר לאספקת שי ליום המשפחה

(להלן – "הבקשה")

1. כללי

1.1 מכבי שירותי בריאות (להלן – "מכבי") מעוניינת לקבל הצעות למבחר אופציות לשי ליום המשפחה לבחירת העובד באתר ייעודי עבור יום המשפחה 2027 (להלן – "המוצרים"), כמפורט בבקשה.

1.2 את ההצעות יש למלא על גבי טופס ההצעה המצורף ולשלוח אל אורטל טוזון – רפרנטית רכש לדואר אלקטרוני toozon_o@mac.org.il עד יום 12/08/2026.

1.1 בכל שאלה מקצועית, ניתן לפנות לגלית שפר/קארין אפריאט : sheffer_ga@mac.org.il, afriat_k@mac.org.il

1.2 מכבי אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.

1.3 הצעות שלא עומדות בסף איכותי נדרש יפסלו.

1.4 מכבי שומרת לעצמה הזכות לנהל מו"מ עם שתי ההצעות המיטביות.

1.5 היות מציע בעל ההצעה הכלכלית המיטבית אינו מבטיח את זכייתו. זכייה תוכרז לאחר שקלול המחיר והאיכות כפי שתחליט מכבי.

מחיר - 60%, איכות - 40%.

1.5.1 ציון המחיר :

ציון המחיר ייקבע על ידי :

1.5.1.1 מכפלת הצעת המחיר ליחידה של המציע באומדן כמות

היחידות כאמור בטופס ההצעה (נספח א')

1.5.1.2 המציע בעל הסכימה הנמוכה ביותר יקבל את מלוא ציון

המחיר, והמציעים האחרים יקבלו ציון מחיר יחסי ביחס אליו.

1.5.2 ציון האיכות :

ציון האיכות ייקבע בהתאם לאמות המידה המצ"ב כנספח ב.

1.6 באם המועמד לזכייה בבל"מ הינו ספק עמו יש למכבי "ניסיון גרוע", כהגדרתו להלן, מכבי תהא רשאית להעניק את הזכייה למציע שהצעתו לבל"מ הינה המועמדת הבאה בתור לזכייה, ובלבד שלמכבי לא היה "ניסיון גרוע" עם מציע זה.

לצורכי סעיף זה, המילים "ניסיון גרוע" פירושו :

1.6.1 אי שביעות רצון מאיכות המוצרים ו/או השירותים ; או

1.6.2 מחדלים אחרים של הספק, העולים כדי הפרת חוזה.

1.7. הצעה זו אינה מבטלת את זכותה של מכבי להמשיך התקשרויות קודמות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, עם מציע, ואין בעובדה שמציע הציע את הצעתו במסגרת בקשה זו על מנת לבטל ו/או לשנות ו/או לגרוע מזכויות מכבי בהתאם להסכמים קודמים עימו, לרבות מימוש אופציות ככל שהן קיימות.

1.8. ספקים עימם תתקשר מכבי, יחתמו על ההסכם המצורף לבקשה תוך 10 ימים מקבלת הודעה על רצונה של מכבי להתקשר עימם. מסמכי הבקשה והצעת הספק יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.

1.9. ידוע למציע שמכבי תהא רשאית להציג את פרטי הצעתו הכלכלית, ככל שתוכרז כזוכה, בפני מציעים אחרים.

1.10. לדרישת מכבי הספק יספק אחת מאופציות השי לדוגמא וללא תשלום, השי לדוגמא יועבר למחלקת הרווחה ברחוב המרד 27 ת"א ולא תוחזר למציע.

2. דרישות מקדימות :

- 2.1. נדרש ניסיון של 3 שנים לפחות במתן שירותי בחירה ואספקה של מוצרי שי ליום המשפחה באמצעות אתר ייעודי בלפחות 3 ארגונים גדולים מעל 5,000 עובדים בכל שנה.
- 2.2. נדרש ניסיון של 3 שנים בהפעלת אתר ייעודי המאפשר לעובד יכולת בחירה של שי אחד בלבד מבין מגוון מוצרי שי.
- 2.3. בעל מערך הפצת המתנות בעצמו או באמצעות קבלן משנה.
- 2.4. בעל מוקד שירות לקוחות טלפוני אשר פועל בין השעות 09:00-15:00. מוקד אשר פועל מעל 6 שעות יהווה יתרון באמות המידה.

3. המפרט המבוקש :

- 3.1. **גרפיקה ומיתוג:**
לאחר, למוצר, לאיגרת המצורפת/מדבקה וכל דבר נוסף שיידרש.
- 3.2. **השי המוצע:**
העובד יתבקש לבחור באמצעות אתר ייעודי, שי אחד מתוך מבחר מתנות מוצעות מקטגוריות שונות כמו: גאג'טים, ספורט, פנאי וכדו' (מוצרי טובין, לא שוברי שי).
נא לא להציע מוצרים שבירים (זכוכית)
3.3. **אתר ייעודי לעובדי מכבי לבחירת השי:**
 - 3.3.1. על הזוכה לספק קישור לאתר ייעודי בו העובדים יוכלו לבחור שי ליום המשפחה.
 - 3.3.2. מגוון מוצרי השי המוצעים יוצגו באתר באופן ויזואלי, כולל תמונה ותיאור/מפרט השי.
 - 3.3.3. אתר ה- Web יתמוך בדפדפנים הנ"ל לפחות; Chrome ו- Microsoft Internet Explorer 9, 10, 11, EDGE וכן לטלפונים ניידים.
 - 3.3.4. האתר הייעודי יכלול ברכה מטעם מכבי בפורמט של סרטון או באנר מעוצב.

- 3.3.5. הכניסה לאתר תתבצע באמצעות אימות דו שלבי, הזנת מספר עובד ו-OTP שישלח למייל הארגוני או לנייד על פי כתובות מייל ארגוני ו/או מספרי הטלפון של העובדים ומספרי העובד שישלחו מראש לספק.
- 3.3.6. מכבי תספק רשימת זכאים הכוללת שם מלא, מספר עובד, שם מחוז/יחידת סמך, המתקן אליו העובד שייך, טלפון נייד, כתובת מייל באופן מאובטח.
- 3.3.7. מערכת הספק תהייה מסוגלת להגביל הזמנה פעם אחת בלבד, למוצר אחד בלבד, מבין כל המוצרים המוצעים.
- 3.3.8. האתר יהיה פתוח להזמנות לתקופת זמן מוגבלת (כחודש) אשר תוגדר ע"י מכבי. בתקופה זו העובד יוכל לבצע שינויים בהזמנה (להחליף את המוצר הנבחר).
- 3.3.9. רק עובדים אשר יבחרו מתנה עד לסגירת האתר יקבלו את המתנה הנבחרת. האתר לא יהיה זמין לעובדי מכבי לאחר סיום הפעילות.

3.4. אופן התפעול:

- 3.4.1. מכבי תשלח את הקישור להזמנת השי במייל וב-SMS לעובדי מכבי הזכאים.
- 3.4.2. במהלך תקופת הפעילות בה האתר יהיה פתוח, על פי דרישת מכבי, יספק הזוכה דוחות בקובץ XLS אודות פתיחת הקישור ובחירת המתנה ע"י העובדים, תוך 48 שעות מרגע הבקשה. הדוח יכלול: שם מלא, מספר עובד, שם מחוז, המתקן אליו העובד משויך, טלפון נייד, כתובת מייל והשי הנבחר.
- 3.4.3. על בסיס דוחות אלה, מכבי תשלח תזכורות לעובדים למימוש המתנה.
- 3.4.4. הזוכה יעביר למכבי דוח מרכז בקובץ XLS של כל עובדי מכבי אשר ביצעו הזמנה. הדוח יועבר עד 48 שעות לאחר סגירת האתר. הדוח יכלול שם מלא, מספר עובד, שם מחוז, המתקן אליו העובד משויך, טלפון נייד, כתובת מייל והשי הנבחר.

3.5. אריזה ומיתוג:

- 3.5.1. המוצר יגיע ארוז באופן שישמור על המוצר מפגיעות חיצוניות, עם סימון ברור על גבי האריזה לחלוקה יעילה ובאופן מכובד וממותג ובצירוף איגרת ברכה.
- 3.5.2. המוצרים יגעו ארוזים בארגזים על פי שם הסניף/האגף שאליו משויך העובד.
- 3.5.3. המוצר יגיע עם מדבקה הכוללת את הפרטים הבאים בצירוף לדוח החלוקה המפורט:
- שם העובד
- המתנה שבחר
- מס עובד

שם המחוז

שם המרכז הרפואי/האגף

טלפון העובד

משלוח: 3.6

- 3.6.1 על הספק הזוכה לשלוח את המתנות הנבחרות לכ-400 מתקני מכבי בפריסה ארצית רחבה בכל תחום מדינת ישראל, לרבות שטחי יו"ש, רמת הגולן ואילת.
- 3.6.2 רשימת המתקנים תועבר מראש לזוכה על ידי מכבי לספק הנבחר.
- 3.6.3 לכל עובד ישוך בקובץ הזכאים המתקן בו הוא עובד לשליחת המתנה הנבחרת (ללא הקלדה ידנית של העובד).
- 3.6.4 המתנות ישלחו לכתובת המתקן שהעובד משויך אליו, עד 10 ימי עסקים מיום סגירת האתר.
- 3.6.5 על הספק הזוכה לוודא שחברת השליחויות מיידעת את כל אנשי הקשר מראש ובזמן סביר בטרם הגעתם למסירת המתנות.
- 3.6.6 המתנות הארוזות יסומנו באופן ברור על ידי הספק הנבחר, באופן שיאפשר חלוקה יעילה לעובדים. (ראו פירוט הפריטים שיופיעו על המדבקה באופן התפעול).
- 3.6.7 על הספק הזוכה להחתים את איש הקשר בכל נקודת חלוקה על קבלת המוצרים.
- 3.6.8 למכבי קיימת יחידת סמך בשם "מכבי פארם". בחלק מהמקרים, סניפי מכבי פארם ממוקמים באותה כתובת פיזית או במתחם משותף עם סניפי מכבי שירותי בריאות. על הספק להיערך לכך שהמתנות המיועדות למכבי והמתנות המיועדות למכבי פארם יארזו ויסומנו בנפרד, ויישלחו כמשלוחים נפרדים, גם כאשר כתובת היעד זהה.

שירות ואחריות: 3.7

- 3.7.1 כל המתנות שיסופקו יהיו בטיב ואיכות מעולים. מוצר פגום יוחלף על ידי הספק ישירות מול העובד.
- 3.7.2 מתנות הכוללות שובר החלפה יסומנו באופן ברור ובולט באתר. בעת קבלת המתנה יצורף שובר ההחלפה ובו יוצגו כל התנאים, ההגבלות וההנחיות הנלווים למימוש.
- 3.7.3 הספק יפעיל מענה טלפוני אשר יספק מענה לכל שאלה ו/או תקלה לנציגי מכבי ולעובדי מכבי, מרגע עליית האתר לאוויר ועד לסיום ההסכם. המענה הטלפוני יפעל לפחות 5 ימים בשבוע (א-ה), לפחות 6 שעות ביום.
- 3.7.4 המענה הטלפוני יספק תמיכה וסיוע לעובדים, כגון: בעיות בהזדהות לאתר, הזמנת השי, מענה לשאלות לגבי משלוח, שאלות לגבי המוצרים עצמם, סיוע בהתמודדות עם מוצרים תקולים, ביצוע תיאומים לקבלת המוצרים, החלפות למוצרים פגומים וכד'.

3.7.5. פניות המצריכות בדיקה או טיפול נוסף יטופלו וייסגרו עד 3 ימי עסקים ממועד קבלת הפנייה.

4. אומדן כמויות:

- 4.1.1 כ- 11,000 יחידות
- 4.1.2 האומדן הינו הערכה בלבד ומבוסס על הנתונים הידועים למכבי מרכישות בעבר. מכבי אינה מחויבת לכמות האומדן או לכמות כלשהיא.

5. התמורה:

- 5.1.1 עלות השי למכבי : עד 50 ₪ כולל מע"מ. (כולל משלוח לכ- 400 מתקנים)
 - 5.1.2 התשלום ייעשה בהתאם לכמות ההזמנות בפועל (הזמנות אשר בוצעו על ידי העובדים), על פי דוח אשר יישלח למכבי על ידי הספק הנבחר בתום תקופת הפעילות של האתר.
- התשלום יבוצע לאחר אספקת כל המוצרים לעובדים.

נספח א' - טופס ההצעה

1. התאגיד המציע: _____
2. כתובת: _____ טלפון: _____
3. הצעת מחיר: _____

אומדן כמויות	מחיר ליחידה (עד 50 כולל מע"מ, כולל שליחות)
11,000	

4. תקופת הערכות נדרשת _____
5. מסמכים שיש לצרף להצעה :
 - אישור תאגיד
 - אישור בדבר ניהול ספרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), תשל"ו – 1976.
 - טבלת ממליצים בארגונים גדולים כולל טלפונים.
 - יש לצרף רשימת מתנות מוצעת כולל תמונה של המתנה ותיאור המתנה/מפרט.
 - יש לצרף להצעה אתר לדוגמא.
 - יש לצרף להצעה תמונה של אריזה ומיתוג לדוגמא.
6. הערות :
 - האומדן הינו הערכה בלבד. מכבי אינה מחויבת לכמות האומדן או לכמות כלשהיא.
 - המחיר כולל מע"מ.
 - אין להציע מחיר עם יותר מ-2 ספרות אחרי הנקודה.
 - תוקף ההצעה 90 ימים.
 - המחיר כולל את השליחות למתקני מכבי.

נספח ב' – אמות מידה

קבוצת מדדים	פרוט מדדים	ציון איכות מינמלי	ציון איכות מ 1 עד 10 (גבוהה) שקלול ב-%	ציון לספק מ 1 עד 10 (גבוהה) ציון סופי
מתנות	התרשמות כללית מהמתנות המוצעות , מגוון , התאמה ליום המשפחה, אטרקטיביות.	70	25	
אריזה ומיתוג	ויזואליות אריזה ומיתוג		15	
אתר ייעודי	גישות ונוחות משתמש באתר		20	
שירות לקוחות	מעל 6 שעות ביום		10	
התרשמות כללית מההצעה ומהמציע	שביעות רצון מכבי ו/או ממליצים (איכות המוצר ,עמידה בהבטחות, שירותיות, אופן המשלוח, מתן מענה לצרכים בלתי מתוכננים)		30	
			100	

נספח ג'

טופס פרטי המציע

- המציע נדרש למלא את כל הפרטים להלן, ולחתום בסוף הטופס.
- המציע רשאי לצרף כל חומר משלים.

1. פרטי המציע

שם	מס' עוסק מורשה
מעמד משפטי (צורת התאגדות):	פועל / ת משנת:
כתובת משרדי ההנהלה:	דואר אלקטרוני:
טלפונים:	הרכב הבעלות בתאגיד: 1.

2. תיאור כללי של המציע

3. כוח אדם

א. מספרם הכולל של המועסקים על ידי המציע:

--

4. ניסיון קודם ולקוחות

מספר שנות ניסיון של המציע במכירה של שוברים?

מספר כולל של שוברים שנמכרו על ידי המציע בשנה האחרונה:

שמות הרוכשים המפורטים להלן:

- | | |
|----------|----------|
| 1. _____ | 2. _____ |
| 3. _____ | 4. _____ |
| 5. _____ | 6. _____ |

5. להלן פירוט לקוחותינו הגדולים ביותר להם סיפקנו את המוצר בשנה האחרונה

שם הלקוח:
שם האיש הקשר:
תפקידו:
טלפון:
תיאור הטובין והשירות שניתן:
תקופת מתן השירות:

שם הלקוח:
שם האיש הקשר:
תפקידו:
טלפון:
תיאור הטובין והשירות שניתן:
תקופת מתן השירות:

שם הלקוח:
שם האיש הקשר:
תפקידו:
טלפון:
תיאור הטובין והשירות שניתן:
תקופת מתן השירות:

הננו מצהירים בזה שכל הפרטים דלעיל נכונים.

חתימת המציע: _____

חותמת: _____

תאריך: _____

תאריך: _____

הסכם (לחתימה ע"י הספק הזוכה בלבד)

בין מכבי שרותי בריאות (להלן - "מכבי")
לבין _____ ח.פ. _____ (להלן - "הספק").
לאספקת שי ליום המשפחה (להלן "המוצרים")

1. תקופת ההסכם

1.1. הסכם זה יעמוד בתוקף למשך _____ החל מיום _____
ועד יום _____ (להלן - "תקופת ההסכם").

1.2. על אף האמור לעיל בסעיף 1.1 מכבי תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, בכל שלב ומכל סיבה שהיא, וזאת על-ידי משלוח הודעה בכתב 60 יום מראש. במקרה זה תשלם מכבי לספק את הסכומים שהתחייבה לשלם עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות, או הספק יחזיר למכבי את הסכומים ששולמו עבור התקופה שלאחר מועד הפסקת ההתקשרות.

2. תמורה

2.1. השירות המסופק על ידי החברה למכבי ומחיריו יהיו כמפורט במחירונים המצ"ב **בנספח א'** להסכם זה.

2.2. היה והספק יזכה בבקשה של החשב הכללי לאספקת נשוא ההסכם במהלך תקופת ההתקשרות עם מכבי, תעמוד למכבי הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הספק הזוכה על בסיס המחירים בהם זכה בחשב הכללי, מתחילת התקשרותו עם החשב הכללי ועד סיום ההתקשרות עם החשב הכללי.

3. תנאי תשלום

3.1. התמורה תשולם כנגד חשבונית מס בתנאי תשלום של שוטף + 66 יום.
3.2. על הספק לציין את מס' מק"ט מכבי ומס' הזמנת הרכש ע"ג החשבונית.
3.3. הספק יציג בפני מכבי אישור עפ"י חוק עסקאות גופים צבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 המעיד על ניהול פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ או פטור מניהול זה, על כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן נוהג לדווח על עסקאותיו למע"מ בהתאם לחוק.

4. קנסות

4.1. לא מילא הספק הזוכה את התחייבויותיו הבאות בהתאם לדרישות, זכאית מכבי לפיצוי מוסכם כלהלן:

הנושא	חריגה	קנס
מפרט המוצר	אי עמידה במפרט	10% מעלות ההזמנה בגין כל חריגה, זאת מעבר להחלפת המוצר בחדש שעומד במפרט

4.2. מכבי תשקול הפעלת הסעיף בהתאם לסוג החריגה.

4.3. הפיצויים על-פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. הקנסות יקוזזו על ידי מכבי מהחשבונות השוטפים.

5. זכויות קניין רוחני

5.1. היה ותתבע מכבי על-ידי גורם כלשהו בגין הפרת זכויות וטענות של צד שלישי בשירות, מתחייב הספק לשפות לאתגר את מכבי בגין כל הוצאה שתגרום למכבי כתוצאה מתביעה שכזו.

6. מועסקי הספק

6.1. הספק מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך אספקת המוצרים למכבי ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו ולא יחשבו כעובדיה או שלוחיה של מכבי, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו באופן בלעדי, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.

6.2. הספק יהא אחראי כלפי עובדיו, שליחיו וכל מי שפועל מטעמו בגין מוות, נזק גופני, או נזק לרכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה או מנזק שאירע בעת אספקת המוצרים ו/או מתן שירות למכבי.

6.3. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה, אם יקבע על ידי רשות מוסמכת, כי המצב המשפטי ו/או העובדתי שונים מהמוצהר בהוראות פרק זה.

6.4. הספק מתחייב שכל נותן שירות מטעמו למכבי חייב להיות מחוסן עפ"י תוכנית החיסונים המוגדרת ע"י משרד הבריאות.

7. אנשי קשר

7.1. מכבי ממנה בזאת את גלית שפר להיות איש הקשר הישיר עם הספק.

7.2. הספק ממנה בזאת את _____ להיות איש הקשר הישיר עם מכבי.

שם: _____ טלפון: _____

סולרי: _____ EMAIL: _____

8. הסבת הסכם

הספק איננו רשאי למסור, או להעביר לאחר, את זכויותיו על פי ההסכם, או את החובות הנובעות ממנו, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של מכבי.

9. אחריות וביטוח

9.1. הספק יהא אחראי לנזק ו/או אובדן מכל סוג שהוא, לרבות נזק שיגרם הוא ו/או מי מטעמו, לגופו ו/או לרכושו ו/או לעסקו של כל אדם ו/או גוף, לרבות, למכבי ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו, שנגרם תוך כדי ו/או בקשר עם מתן השירותים ו/או הסכם זה.

9.2. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו למכבי, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה ו/או דרישה שתוגש נגד מכבי, כתוצאה ו/או בקשר עם אחריות הספק ו/או מי מטעמו, על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת מבלי לגרוע מזכויות מכבי לכל תרופה או סעד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ובלבד שנמסרה הודעה לספק וניתנה לספק הזדמנות להתגונן בפני כל דרישה ו/או הוצאה ו/או תביעה כאמור.

9.3. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות הספק על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, הספק לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו וזאת למשך כל תקופה ההסכם לרבות כל הארכה שלו.

9.4. ככל שיועסקו על ידי הספק קבלני משנה, עליו לדרוש כי הללו יערכו ביטוחים בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות, או לחילופין לכלול בביטוחיו כיסוי לפעילותם.

9.5. בהקשר זה מובהר, כי אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על-ידי נותן השירותים כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את נותן השירותים מחובתו לשפות ו/או לפצות את מכבי ו/או מי מטעמה בגין כל נזק שנותן השירותים אחראי לו על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין.

9.6. הספק יוודא כי בכל ביטוחיו המתייחסים לשירותים נשוא ההתקשרות ייכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מכבי שירותי בריאות עובדיה והפועלים מטעמה (ויתור כאמור לא יחול בגין נזק בזדון).

9.7. מוסכם בזאת במפורש, כי נוסחי פוליסות הספק, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יהיו נחותים מהנוסח הידוע כ"ביט" הרלוונטי למועד עריכת הביטוח או כל נוסח אחר שיחליף אותם.

10. פרסום, שמירת סודיות ואבטחת מידע

10.1. הספק מתחייב לשמור בסוד, ולא להעביר, למסור ו/או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה בקשר עם ביצוע ההסכם או השירות או ידיעה שהגיעה אליו בתוקף או

במהלך או אגב ביצוע ההסכם או מתן השירות, תוך תקופת ההתקשרות, לפני תחילתה או לאחר סיומה.

10.2. הספק מצהיר, כי ידוע לו שהפרת ההתחייבות האמורה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

10.3. כל פרסום בקשר להסכם זה ו/או שימוש בשמה של מכבי, לרבות בסימני המסחר שלה, כפופים לקבלת אישורה מראש ובכתב של מכבי.

10.4. דרישות לסודיות:

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

10.4.1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל המידע שנכלל במסמכי ההסכם וכן ביחס לכל מידע על ושל מכבי, עובדיה, מבוטחיה, שיטות עבודתה, נתונים הכספיים, מידע על ספקיה, מידע רפואי, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכיו"ב נתונים, אשר יגיעו לידיעתו במסגרת ביצוע התחייבויות הספק על-פי האמור במסמכי הסכם זה (להלן: "**המידע**").

10.4.2. למנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, אלא אם קיבל אישור ספציפי, לכל נושא בנפרד, בכתב, מאת מכבי ובהתאם לאישור שניתן.

10.4.3. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולדאוג לכך שכל עובדי הספק, נותני שירותים והמועסקים על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות כלפי הספק (בכל עת), בנוסח המחייב אותם לעמוד בהתחייבויות הספק לשמירת סודיות המפורטות בהסכם זה, וכן כלפי מכבי (בהתאם לדרישה מפורשת ולנוסח שיומצא על-ידי מכבי). מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הספק יהא אחראי כלפי מכבי למילוי האמור על-ידי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או עבורו.

10.4.4. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על:

10.4.4.1. מידע שהיה בידי הספק ו/או בידי עובדיו ו/או נותני השירות

מטעמו טרם ההתקשרות בהסכם זה שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

10.4.4.2. מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות;

10.4.4.3. מידע שהוא או הפך נחלת הכלל שלא בגין הפרת התחייבות לסודיות של הספק.

10.4.4.4. מידע שחובה לגלותו על-פי דין או על-פי צו מרשות שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהספק הודיע למכבי ללא דיחוי אודות צו כאמור, ואפשר לה להתגונן מפניו.

10.4.5. כי ידוע לו והוא מסכים שכל המידע הוא בבעלותה הבלעדית של מכבי, וכי הספק לא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם.

10.4.6. כי ידוע לו שייתכן והוא ייחשף גם למידע רגיש ביותר, לרבות מידע אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של מכבי כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, ואשר גילוי לאחרים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם עלול לגרום למכבי נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות, וכי הספק מודע לכך שהמידע הינו חלק מנכסיה של מכבי.

10.4.7. כי ידועות לו הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, והוא מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות (בנוסף לצעדים בגין הפרת ההסכם) להן הוא צפוי אם הוא או מי מעובדיו מי מטעמו יפר הוראות אלו, לרבות (אך לא רק) הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996, וכל דין רלבנטי נוסף.

10.5. דרישות אבטחת מידע :

הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן :

10.5.1. כללי

10.5.1.1. אצל הספק יוגדר איש קשר אחראי לאבטחת המידע

שבאחריותו לוודא את יישומן של הדרישות שיובאו להלן.

10.5.1.2. הספק מתחייב כי הנו בעל הסמכה לתקן בינלאומי

לאבטחת מידע – ISO27001 או לתקן לאבטחת מידע

במוסדות בריאות ISO27799.

10.5.1.3. לספק יהיו נהלי אבטחת מידע מעודכנים וזמינים לעובדי

הספק. מכבי רשאית לבקש מהספק בכל עת עותק מנהלים

אלו.

10.5.1.4. במקרים שבהם הספק מקבל ממכבי מידע המכיל פרטים

אודות חברי מכבי ו/או עובדיה, הספק מצהיר כי הוא פועל

כנדרש על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, התקנות

מכוחו והנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים

(להלן ביחד: "החוק"), וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה

ובקרה כמתחייב מהחוק.

10.5.1.5. הספק מתחייב להחתים את עובדי ושלוחיו הרלוונטיים על

הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה

מוחלטת על סודיות המידע של מכבי. למען הסר ספק, ניתן

לבצע שימוש בנוסח ההתחייבות לשמירת סודיות המקובל

אצל הספק.

10.5.1.6. כל מידע המגיע לידי הספק ומי מטעמו יישמר ולא ייעשה

בו שימוש שלא לצורך הפעילות מול מכבי.

10.5.1.7. כל מידע שייחשף במסגרת מתן השירותים הנוגע למכבי ו/או לחבריה ו/או לעובדיה לא יועבר לצד ג' ללא אישור בכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.

10.5.1.8. יש לדווח למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בכל חשד לאירוע אבטחת מידע בעל השפעה על המידע של מכבי.

10.5.1.9. אין בהתחייבות הספק במסמך זה כדי לגרוע או להפחית מאחריותו של כל עובד שלו לגבי דרישות מסמך זה ו/או לאחריות הספק למילוי הוראותיו ע"י כל עובדיו ושלוחיו.

10.5.1.10. הספק אחראי להתאים את רמת אבטחת המידע שלו לסטנדרטים המקובלים בשוק.

10.5.1.11. הספק מתחייב לאפשר לנציג מכבי לערוך ביקורת אבטחה בכל עת. הביקורת תבוצע בתאום עם הספק.

10.5.2. אבטחת מידע לוגית

10.5.2.1. השרתים או המחשבים המכילים מידע של מכבי לא יחוברו

באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנל"ן). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר של מכבי. למען הסר ספק מאושר לחבר את השרתים או המחשבים לרשת האינטרנט כאשר מיושמות מערכות הגנה בניהם (כגון FW וכדומה).

10.5.2.2. הספק יישם מידור פנימי בגישה לקבצים המכילים מידע של מכבי. הגישה לקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולמי שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול מכבי.

10.5.2.3. הספק יוודא הצפנה של קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי.

10.5.2.4. קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי יועברו מהספק אל מכבי באופן מוצפן.

10.5.2.5. אין להעביר קבצים המכילים מידע של מכבי בדוא"ל ו/או בכל אמצעי תקשורת אחר לגורמים אחרים ללא אישור בכתב ממכבי.

10.5.2.6. העברת הנתונים בין הספק ומכבי תבוצע ע"י באופן מוצפן. לא יבוצע שימוש להעברת קבצים ושיתוף מסמכים דרך שירותים מסחריים חיצוניים כגון Google docs, jumbo mail וכו'.

10.5.2.7. בתחנות העבודה של הספק תשמר אבטחת המידע באופן הבא :

10.5.2.7.1. לא יישמרו קבצי מכבי על הדיסק הקשיח של התחנה (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים).

10.5.2.7.2. הכניסה לתחנה תהיה באמצעות USER ID וסיסמא אישית.

10.5.2.7.3. אורך הסיסמא יהיה לפחות שבעה תווים.

10.5.2.7.4. הסיסמאות יוחלפו כל שלושה חודשים לפחות.

10.5.2.7.5. התחנה תינעל אוטומטית לאחר 5 שגיאות רצופות בהקשת הסיסמא .

10.5.2.7.6. בכל תחנה יותקן נועל מסך עם סיסמא שיופעל לאחר 20 דקות לכל היותר.

10.5.2.7.7. תותקן תכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד וירוסים.

10.5.2.7.8. מערכת ההפעלה המותקנת על התחנה מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על ידי היצרן.

10.5.2.8. לא יוצאו דיסקים משרתי הספק או ממחשבים אישיים (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים) לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי. במקרה כזה יש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.

10.5.2.9. מדיה מגנטית או אופטית כנ"ל תאוחסן בתאום עם מכבי במקום שהגישה אליו תתאפשר למורשי גישה בלבד.

10.5.2.10. גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן על הספק לקיים נוהל שחזור תקופתי לגיבויים.

10.5.2.11. אין להעביר קלטות עם גיבויים של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא יידוע מראש.

10.5.2.12. כל מדיה מגנטית או אופטית או דוח המהווים תוצרי עיבוד מנתוני מכבי יאוחסנו בארון סגור וכן יושמדו וייגרסו לאחר השימוש.

10.5.2.13. במידה וקיים שימוש בטכנולוגיה של רשת אלחוטית (wifi) הרשת תאובטח לכל הפחות ע"י שימוש בהגדרות הבאות :

10.5.2.13.1. הרשת (ssid) תוגדר במצב מוסתר שאינו גלוי לכל.

10.5.2.13.2. יבוצע שימוש בפרוטוקול WPA 2.

10.5.2.14. גישה מרוחקת למערכת הספק תבוצע לכל הפחות על בסיס הגדרות האבטחה הבאות:

10.5.2.14.1. יבוצע "זיהוי חזק" כפול בעת הגישה לשירות.

10.5.2.14.2. יוגדר לוג אירועים על השימוש בשירות.

10.5.2.15. הגישה לשירות תבוצע על ידי שימוש בהצפנה על בסיס הסטנדרטים המקובלים בשוק.

10.5.2.16. השרתים או המחשבים המכילים מידע של מכבי לא יחוברו באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנליין). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר של מכבי. למען הסר ספק מאושר לחבר את השרתים או המחשבים לרשת האינטרנט כאשר מיושמות מערכות הגנה בניהם (כגון FW וכדומה).

10.5.3. ארכיטקטורה

10.5.3.1. האתרים יהיו תחת Domain מכבי (כלומר ה-URL של האתרים יהיו בDomain מכבי).

10.5.3.2. חל איסור עקב מגבלות טכנולוגיות לעבוד עם שירותים המבוססים על פרוטוקול Websocket. במידת הצורך, יש לפנות לאבטחת מידע והגנת הסייבר לאפיון פתרון חלופי.

10.5.3.3. במקרה של שליחת הודעות לעובדים - שליחת ה-SMS/Whatsapp תבוצע אך ורק למספרי הטלפון המעודכנים במכבי. זהות השולח תהיה מכבי שירותי בריאות.

10.5.3.4. במקרה של שליחת מיילים לעובדים - שליחת המיילים יועברו מכתובת של מכבי בלבד. לצורך כך הספק מתחייב להעביר כתובות IP למכבי לצורך הגדרת SPF.

10.5.3.5. מסך הניהול – יוגבל ברמת תקשורת לכניסה רק ממחשבי מכבי, ומחשבי הספק (לצורכי תמיכה).

10.5.3.6. הספק יישם את הגדרות האבטחה הבאות:

10.5.3.6.1. האתרים המשמשים את הפתרון ימוגנו על ידי Web application firewall, ופתרון DDOS.

10.5.3.6.2. ממשק ניהול (מכל סוג) לא יהיה נגיש לכל כתובות האינטרנט, אלא יפתח ב-FW רק לכתובות ספציפיות.

10.5.3.6.3. כל הנתונים ישמרו מחוץ לשרת ה-WEB בשרת מסד הנתונים ייעודי.

10.5.3.6.4. שרת מסד הנתונים ישב בסגמנט ייעודי מופרד ב FW מסגמנט שרת ה WEB . סגמנט זה יהיה חסום לגישה אל ומ – האינטרנט.

10.5.3.6.5. שירותי מכבי יפעלו בשרתים ייעודים למכבי, בהם אינם שותפים גורמים נוספים. למען הסר ספק דרישה זו לכלל מרכיבי השירות.

10.5.3.6.6. הספק יוודא כי העובד קיבל את השי ולאחר מכן ידאג למחיקת התמונות מהאתר.

10.5.3.6.7. האתר לא יהיה זמין לעובדי מכבי לאחר סיום הפעילות.

10.5.3.7. עובדי מכבי יזדהו לאתר על בסיס מספר עובד + OTP.

10.5.4. ממשקי Web Service

במקרה שמבוצע שימוש בממשקים, כל ממשקי Web Services ינוהלו ויאובטחו לפי הנחיות מכבי שירותי בריאות ויכללו לכל הפחות:

10.5.4.1. תצורת SSL TLS עם זיהוי תעודות דו כיווני (הכולל תעודה דיגיטלית ייעודית לשרת, ותעודה שניה ייעודית לצד ה-Client).

10.5.4.2. גישה לשירות (API) במכבי דורשת פניה באמצעות כתובת IP קבועה בלבד. לא תתאפשר פניה לשירות מכתובת DHCP או כתובת שאינה קבועה.

10.5.4.3. בכל הממשקים מול מכבי, מכבי תהווה את צד ה-Server בממשק, כאשר הספק הוא ה-Client.

10.5.4.4. מכבי תוכל לספק תעודות דיגיטליות לכל הצדדים בתהליך התשתיתיים והאפליקטיביים, הכוללים את תשתיות הרשת (Active Directory לדוגמא), מסדי הנתונים, האפליקציה, וה- WEB.

10.5.4.5. במידת הצורך יועבר פרט מלא של דרישות הגנה מפני התקפות אפליקטיביות.

10.5.5. הצפנה

10.5.5.1. דרישות תעודת הצפנה:

10.5.5.1.1. תעודת הספק תהיה מ issuer חיצוני ולא CA מקומי

10.5.5.1.2. אלגוריתם של התעודה תהיה sha256

10.5.5.1.3. התעודה תכיל CRL Distribution Points

10.5.5.2. דרישות לגבי ההצפנה:

10.5.5.2.1. העבודה מול הספק תהיה בתוך SSL

10.5.5.2.2. התקשורת והמידע יהיו חתומים\מוצפנים
ע"י התעודות. (כולל ה response מהספק)

10.5.6. ניטור אירועים

10.5.6.1. יוגדר ויופעל לוג אירועים מלא על כלל האירועים בכלל
מרכיבי המערכת.

10.5.6.2. לוג האירועים יוגדר על הבאים :

10.5.6.2.1. בכל מודול ומערכת שמאחסנת מידע של
מכבי.

10.5.6.2.2. בכל רכיב בשרת: מערכת הפעלה, מסד
הנתונים, והGUI.

10.5.6.2.3. בכל רכיב במערכת: אתר משתמשים,
backoffice וכו'.

10.5.6.3. לוג אירועים יופעל על האירועים הבאים :

10.5.6.3.1. כניסות למערכת – מוצלחות או כישלונות.

10.5.6.3.2. כל גישה לנתונים, כולל קריאה בלבד.

10.5.6.3.3. כל גישה ללוג האירועים, שינוי הגדרות בו
או מחיקתו.

10.5.6.3.4. כל פעולה המבוצעת על ידי משתמש ניהול
המערכת ושרת.

10.5.6.3.5. שינוי הגדרות מערכת. כולל שינוי במערכת
המשתמשים וההרשאות.

10.5.6.4. רישום כל אירוע יכלול את הערכים הבאים :

10.5.6.4.1. מועד ביצוע הפעולה.

10.5.6.4.2. שם משתמש מבצע הפעולה.

10.5.6.4.3. כתובת מקור.

10.5.6.4.4. סוג ה – Client.

10.5.6.4.5. שם הפעולה.

10.5.6.4.6. סטטוס – הצלחה/כישלון.

10.5.6.4.7. תיאור הפעולה.

10.5.7. אבטחת מידע בענן:

במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי יוחזק מידע של מכבי בשירותי
ענן, מחויב הספק לפעול כדלקמן :

10.5.7.1. ספק הענן יהיה ב- EU Region בלבד

10.5.7.2. ספק שירותי הענן יגדיר איש קשר לנושאי אבטחת
מידע(בקורות ואירועים).

10.5.7.3. ספק שירותי ידווח על כל חשש או אירוע מהותי בנושא
אבטחת מידע וסייבר.

10.5.7.4. ספק הענן יודיע לארגון – ודרכו גם למכבי - על כל דרישה של הרשויות למסירה/עיון במידע של מכבי או לקוחותיה.

10.5.7.5. ספק הענן יודיע לארגון על כל שינוי בבעלות הספק, ויבטיח כי כל שינוי כאמור יבוצע רק בכפוף לקיום התחייבויות הבעלים החדשים כלפי הארגון, על פי חוזה ההתקשרות שנחתם עם הספק.

10.5.7.6. העברת מידע לשירות הענן תבוצע לאחר חתימת הספק על הסכם סודיות.

10.5.7.7. מכבי רשאית לבצע ביקורות ומבדקי חדירה לשירות הענן. כולל ביצוע ע"פ העניין של ביקורת פיזית באתר הספק ע"י נציגי אבטחת מידע ויחידת הביטחון של מכבי. במידת הצורך הספק יוכל לבחור בספק צד ג' המוסכם על מכבי לביצוע הבדיקות מטעמו. דוח הבדיקה במקרה זה יועבר למכבי.

10.5.7.8. הספק מתחייב להודיע למנהל אבטחת המידע ב- מכבי על כל פעילות של העברת מידע של מכבי ומבוטחיה לשירותי ענן.

10.5.7.9. על שירות הענן לעמוד בכללי הרגולציה והתקינות הרלוונטיות למכבי על פי צורך והמידע הפעיל בשירות מועבר, מועבד או מאוחסן: ISO 27799, ISO-27001, PCI, ISO-27017, חוק הגנת הפרטיות.

10.5.7.10. ניהול זהויות והרשאות בענן:

10.5.7.10.1. גישה לשירות (הן ניהולית והן מצד לקוח) תבצע במשתמש אישי בלבד.

10.5.7.10.2. בשירות יוגדר פרופיל ההזדהות בהתאם למדיניות הארגון (חוזק סיסמה, נעילה לאחר כניסות שגויות, ניתוק לאחר אי שימוש וכו').

10.5.7.11. אחסון מידע

10.5.7.11.1. נתוני מכבי ימחקו מהתקני המחשוב בהם משתמש הספק לאחר סיום השימוש בהם או בתום השירות, הראשון מבניהם.

10.5.7.11.2. על פי צורך, תתאפשר לארגון יכולת למחיקה מוחלטת של המידע מהשירות.

10.5.7.12. הצפנת המידע

10.5.7.12.1. נתונים המוגדרים כרגישים (ובכל מקרה במידע רפואי של לקוחות) יוצפנו באחסון.

10.5.7.12.2. ההצפנה תבוצע בהתאם לסטנדרטים המקובלים בשוק.

10.5.7.12.3. מפתחות ההצפנה יישמרו באופן בלעדי בידי הארגון במידת האפשר.

10.5.7.13. ניטור אירועים

10.5.7.13.1. ניטור אירועים על פי המוגדר בסעיף ניטור אירועים

10.5.7.14. העברת מידע

10.5.7.14.1. העברת המידע תבוצע בתוך מזוהה ומוצפן.

10.5.8. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

11. שונות

11.1. הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי למכבי, ולה בלבד, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהספק עשוי להיות חב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לספק ממכבי.

11.2. הצדדים מצהירים בזאת, כי הסכם זה ממצה את כל הנושאים, ההתחייבויות והסכומים שהיו פתוחים בין מכבי לבין הספק, עובר למועד חתימת ההסכם, וכי לא תהיה להם כל טענה או דרישה לתשלום נוסף בגין התקופה הקודמת להסכם זה. מוסכם כי היתרה של מכבי בספרי החברה עבור שירותים וטובין שסופקו על ידה למכבי במישרין ובעקיפין עד תאריך 31.12.2024 עומדת על 0 ₪.

11.3. הספק מצהיר כי הוא עומד בכל החוקים, התקנות והנחיותיהן של הרשויות הרלוונטיות בתחומי איכות הסביבה החלים עליו. כמו כן, לא עומדים כנגד הספק תביעות או תלונות כלשהן בנושאי איכות הסביבה.

11.4. כתובות הצדדים הן כמפורט להלן. כל הודעה בקשר להסכם זה שתשלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו על פי הכתובת כמפורט לעיל, תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד אליו נשלחה תוך 3 ימים מיום המשלוח, ובמקרה בו נמסרה ביד - בעת המסירה בפועל.

מכבי שירותי בריאות – רח' המרד 27 תל אביב, 68125

הספק _____ - רח' _____

-

11.5. כתובות הדואר האלקטרוני של הצדדים:

11.5.1. מכבי: _____

11.5.2. הספק: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום :

ולראיה באו הצדדים על החתום :

_____	_____
הספק	מכבי שרותי בריאות
_____	_____
שם מלא של החותם :	

חותמת :	

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי
מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. מס'
_____ , ומר/גב' _____, נושא/ת ת.ז.
מס' _____, הינו/ם מוסמכים לחתום על הסכם זה מטעמה של
_____ , ח.פ./שותפות/עמותה רשומה מס'
_____ , וכי חתימתו/ם, בצרוף חותמת
התאגיד הנ"ל, מחייבת ומזכה את התאגיד הנ"ל לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____