

בקשה להצעת מחיר לעבודות עיצוב גרפי לסניפי מכבי בפריסה ארצית
(להלן – "הבקשה")

1. כללי

- 1.1. מכבי שירותי בריאות (להלן – "מכבי") מעוניינת לקבל הצעות **לביצוע עבודות עיצוב גרפי בפריסה ארצית לסניפי מכבי** (להלן – "השירותים"), כמפורט בבקשה.
- 1.2. את ההצעות יש למלא על גבי טופס ההצעה המצורף ולשלוח אל שי מיכאלוב לדואר אלקטרוני micha_s@mac.org.il עד יום 01.01.2023.
- 1.3. מכבי אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר, חלק מההצעה או כל הצעה שהיא.
- 1.4. מכבי שומרת לעצמה הזכות לנהל מו"מ עם ההצעות המיטביות.
- 1.5. מציע ההצעה, שבסופו של דבר יציע את **הצעת המחיר הכוללת המיטבית**, ויעמוד בדרישות כמפורט בסעיף 3 להצעת המחיר – יוכרז כזוכה.
- 1.6. הצעה זו אינה מבטלת את זכותה של מכבי להמשיך התקשרויות קודמות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, עם מציע, ואין בעובדה שמציע הציע את הצעתו במסגרת בקשה זו על מנת לבטל ו/או לשנות ו/או לגרוע מזכויות מכבי בהתאם להסכמים קודמים עימו, לרבות מימוש אופציות ככל שהן קיימות.
- 1.7. ספקים עימם תתקשר מכבי, יחתמו על ההסכם המצורף לבקשה תוך 7 ימים מקבלת הודעה על רצונה של מכבי להתקשר עימם. מסמכי הבקשה והצעת הספק יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות שייחתם.
- 1.8. ידוע למציע שמכבי תהא רשאית להציג את פרטי הצעתו הכלכלית, ככל שתוכרז כזוכה, בפני מציעים אחרים.

2. המפרט המבוקש

2.1. רשימת אלמנטים דרישות ולו"ז לביצוע (SLA) - עבור שירותי עיצוב גרפי :

אלמנט	גודל	SLA לזמן תגובה לקבלת סקיצה ראשונה אחרי קבלת הבריף ממכבי
עלון A4	צד אחד	שני ימי עבודה
עלון A4	דו צדדי	שני ימי עבודה
עלון A5	צד אחד	שני ימי עבודה
עלון A5	דו צדדי	שני ימי עבודה
פוסטר A3	A3	שני ימי עבודה
התאמת גודל לפוסטר		שני ימי עבודה
שימושיות לפי מטר רץ		שני ימי עבודה
התאמת גודל לשימושיות		שני ימי עבודה
עיצוב מודעה A4	A4	שני ימי עבודה
התאמת גודל למודעה או שינויים קלים (לא עיצוב חדש)		שני ימי עבודה
עיצוב שקף למסכים	655X524pix	שני ימי עבודה
עיצוב מגנט	A5 / 10X15	שני ימי עבודה
עיצוב הזמנה למייל	10X15	שני ימי עבודה
עיצוב רולאפ		שני ימי עבודה
עיצוב חוברת 12 עמוד גודל A5	A5	שבעה ימי עבודה
עיצוב חוברת 24 עמוד גודל A5	A5	שניים עשר ימי עבודה
עיצוב חוברת 12 עמוד גודל A4	A4	שבעה ימי עבודה
עיצוב חוברת 24 עמוד גודל A4	A4	שניים עשר ימי עבודה
עיצוב מדבקות עד קוטר 9 ס"מ		שני ימי עבודה
דפי ממו	A5	שני ימי עבודה
כרטיסי ביקור	9X5	שני ימי עבודה
תגי שם	9X5	שני ימי עבודה
תעודות	A4	שני ימי עבודה
מכתבים	A4	שני ימי עבודה
פוסטר חצי גיליון לכנס		שני ימי עבודה
מנוי להורדת תמונה ממאגר shutterstock		
רכישת פונט מכבי complet		

2.2. על הספק לשמור את עבודות העיצובים בספרייה מיוחדת למכבי עד תום שנה מיום ההתקשרות.

2.3. הספק מתחייב להעביר את הקבצים השמורים לנציג מכבי תוך 2 ימי עבודה, ככל שיידרש.

2.4. למכבי שירותי בריאות שפה עיצובית מיתוגית. הנחיות והדרכה יינתנו על ידי המעצבת הגרפית של מכבי, באחריות הספק לוודא קבלת הנחיות בטרם ביצוע העבודה.

2.5. העיצובים הינם קניין מכבי. ואין למציע רשות להעבירם לגורם זר.

2.6. זמן לשליחה של דוגמא מתוקנת יום עבודה, (עבור תיקונים בעיצוב קיים).

2.7. יש במכבי 5 מנהלות שיווק אשר יפנו לאיש קשר מטעם הספק שיבחר ולעיתים פניות מהשיווק במטה מכבי.

2.8. כל ההתנהלות מקבלת הבריק ועד אישור העיצוב הגרפי היא באחריות הגורם המבקש, 2 ימי עבודה מרגע אישור הגרפיקה על ידי הגורם המבקש במכבי ועד סיום העבודה סגורה לדפוס (עבור חוברת 3 ימי עבודה).

3. טופס ההצעה (מהווה את נספח א' להסכם):

3.1. שם הספק: _____.

3.2. לקוחות מרכזיים לשירות:

חברה	ותק המוצר / שרות	במכירת	איש קשר	טלפון

3.3. מחיר השירות – המחירים אינם כוללים מע"מ.

רשימת ביצוע עיצוב גרפי	גודל	SLA לזמן תגובה לקבלת סקיצה ראשונה אחרי קבלת הבריק ממכבי	מחיר בש"ח ליח' ללא מע"מ
עלון A4	צד אחד	צבע מלא שני ימי עבודה	
עלון A4	דו צדדי	צבע מלא שני ימי עבודה	
עלון A5	צד אחד	צבע מלא שני ימי עבודה	
עלון A5	דו צדדי	צבע מלא שני ימי עבודה	
פוסטר A3	A3	צבע מלא שני ימי עבודה	
התאמת גודל לפוסטר		צבע מלא שני ימי עבודה	
שימושיות לפי מטר רץ		צבע מלא שני ימי עבודה	
התאמת גודל לשימושיות		צבע מלא שני ימי עבודה	
עיצוב מודעה A4	A4	צבע מלא שני ימי עבודה	
התאמת גודל למודעה או שינויים קלים (לא עיצוב חדש)		צבע מלא שני ימי עבודה	
עיצוב שקף למסכים	655X524pix	צבע מלא שני ימי עבודה	
עיצוב מגנט	A5 / 10X15	צבע מלא שני ימי עבודה	
עיצוב הזמנה למייל	10X15	צבע מלא שני ימי עבודה	
עיצוב רולאפ		צבע מלא שני ימי עבודה	
עיצוב חוברת 12 עמוד גודל A5	A5	צבע מלא שבעה ימי עבודה	
עיצוב חוברת 24 עמוד גודל A5	A5	צבע מלא שניים עשר ימי עבודה	

	עיצוב חוברת 12 עמוד גודל A4	A4	צבע מלא	שבעה ימי עבודה	
	עיצוב חוברת 24 עמוד גודל A4	A4	צבע מלא	שניים עשר ימי עבודה	
	עיצוב מדבקות עד קוטר 9 ס"מ		צבע מלא	שני ימי עבודה	
	דפי ממו	A5	צבע מלא	שני ימי עבודה	
	כרטיסי ביקור	9X5	צבע מלא	שני ימי עבודה	
	תגי שם	9X5	צבע מלא	שני ימי עבודה	
	תעודות	A4	צבע מלא	שני ימי עבודה	
	מכתבים	A4	צבע מלא	שני ימי עבודה	
	פוסטר חצי גיליון לכנס		צבע מלא	שני ימי עבודה	
	מנוי להורדת תמונה ממאגר shutterstock				
	רכישת פונט מכבי complet				

3.4.
תערוות

- המחירים אינם כוללים מע"מ
- אין להציע מחיר עם יותר מ-2 ספרות אחרי הנקודה.
- יש להציע הצעות בש"ח **בלבד**.
- תוקף ההצעה 90 ימים.

תאריך :

הסכס

מיועד עבור הספק הזוכה בלבד. אין צורך למלא ולחתום בשלב הגשת ההצעה!!!

בין מכבי שרותי בריאות (להלן - "מכבי")
לבין _____ ח.פ. _____ (להלן - "הספק").

1. תקופת ההסכם

- 1.1. הסכם זה יעמוד בתוקף למשך שנתיים החל מיום _____ ועד יום _____ (להלן - "תקופת ההסכם").
- 1.2. למכבי שמורה האופציה להאריך את תקופת ההסכם בתקופה נוספת בת שנתיים בתנאים זהים או מיטיבים עם מכבי. תנאים מיטיבים כפופים להסכמת הספק.
- 1.3. מכבי שומרת לעצמה הזכות להאריך את ההסכם עם הזוכה והכל בהתאם להצעתו לתקופת האופציה ולשביעות הרצון מהשירותים אשר סיפק עד כה.
- 1.4. ספק חדש במכבי, יעמוד לתקופת ניסיון של 4 חודשים, במידה וההתקשרות לא תהיה לשביעות רצון מכבי, ההתקשרות תופסק באופן מיידי – לאחר הברת הודעה לספק.
- 1.5. על אף האמור לעיל בסעיפים 1.1 ו- 1.2, מכבי תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום, בכל שלב ומכל סיבה שהיא, וזאת על-ידי משלוח הודעה בכתב 60 יום מראש. במקרה זה תשלם מכבי לספק את הסכומים שהתחייבה לשלם עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות, או הספק יחזיר למכבי את הסכומים ששולמו עבור התקופה שלאחר מועד הפסקת ההתקשרות.

2. תמורה

- 2.1. רשימת השירותים המסופקים על ידי החברה למכבי ומחיריהם יהיו כמפורט במחירונים המצ"ב **כנספח א'** להסכם זה.
- 2.2. היה והספק יזכה בבקשה של החשב הכללי לאספקת נשוא ההסכם במהלך תקופת ההתקשרות עם מכבי, תעמוד למכבי הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם הספק הזוכה על בסיס המחירים בהם זכה בחשב הכללי, מתחילת התקשרותו עם החשב הכללי ועד סיום ההתקשרות עם החשב הכללי.

3. תנאי תשלום

- 3.1. התמורה תשולם כנגד חשבונית מס בתנאי תשלום של שוטף + 66 יום. בכפוף להגשת החשבונית עד 10 ימים מתום חודש הפעילות, אחרת ידחה למועד התשלום הבא.
- 3.2. על הספק לציין את מס' מק"ט מכבי ומס' הזמנת הרכש ע"ג החשבונית.
- 3.3. הספק יציג בפני מכבי אישור עפ"י חוק עסקאות גופים צבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) תשל"ו – 1976 המעיד על ניהול פנקסי חשבונות עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מע"מ או פטור מניהול זה, על כי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו וכן נוהג לדווח על עסקאותיו למע"מ בהתאם לחוק.

4. אספקת המוצרים

- 4.1. הספק מתחייב לספק למכבי במשך כל תקופת ההסכם את השירותים באופן סדיר ושוטף, בהתאם ל-SLA כמפורט בנספח א' להסכם זה.
- 4.2. הספק מתחייב להמשיך לספק שרות גם בשעת חרום.
- 4.4. הספק יעמיד לרשות מכבי כתובת דואר אלקטרוני לקבלת הזמנות במייל, במידה ותבחר מכבי באופציה זו.

5. התחייבויות והצהרות הזוכה לעניין מתן השירות

- 5.1. הזוכה מתחייב, בכל תקופת ההתקשרות, לספק למכבי את השירותים כמפורט בהסכם זה ובמפרט ובהצעתו על פי נספחי ההסכם, ולעמוד בכל הכמויות, התעריפים ולוחות הזמנים כנדרש בהסכם זה ונספחיו.
- 5.2. הזוכה מצהיר ומתחייב כי יש לו את הכישורים, הידע, היכולת והניסיון הדרושים לצורך אספקת השירותים כאמור בהסכם זה ונספחיו, ברמה מקצועית גבוהה ומתחייב לספקם לכל תקופת התקשרות, ברמת השירות, המיומנות, הרמה מקצועית גבוהה ובידע והיכולות הנדרשים.
- 5.3. הזוכה מתחייב ליתן את השירותים בהתאם להסכם זה, תוך שימוש בשיטות עבודה בטוחות, בצוות עובדים מיומן ובציוד תקין.
- 5.4. הזוכה מתחייב ומצהיר כי במהלך מתן השירותים כמפורט בהסכם זה, הוא ו/או מי מטעמו ישמרו על סודיות כמתחייב על פי כל דין.
- 5.5. ההתקשרות עם הספק תוגבל להזמנות רכש רק על ידי מחוזות ומטה מכבי, סכום ההתקשרות השנתי לא יחרוג מ 150,000 ₪ כולל מע"מ.
- 5.6. במידה והזמנות הרכש עבור הפריטים בהסכם זה יחרגו מהסכום המוגדר בסעיף 5.5 לעיל ההסכם ייחסם באופן מיידי להזמנות והזמנות הרכש אל הספק יופסקו.
- 5.7. במידה ויסופק שירות שונה מהמוגדר בהסכם זה ונספחיו על ידי הזוכה מתוקף הסכם זה (ללא אשור או הליך רכש מוסדר) מכבי תסיים את ההתקשרות עם הספק באופן מיידי וחד צדדי ולא תעביר תשלום ו/או תקיף מהתשלומים המגיעים לו, בגין השירות/מוצר השונה שסופק.
- 5.8. לצורך אכיפת סעיף 5.7 לעיל אחת לרבעון מכבי תבצע בקרה ותבדוק שהספק הזוכה מספק שירות/מוצר מתוקף הסכם זה בלבד.
- 5.9. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

6. קנסות

- 6.1. לא מילא הספק הזוכה את התחייבויותיו הבאות בהתאם לדרישות, זכאית מכבי, לפיצוי מוסכם כלהלן :

הנושא	דרישה	חריגה	קנס
מועד אספקה		פיגור באספקה	2% מעלות ההזמנה בגין כל יום פיגור.

- 6.2. מכבי תשקול הפעלת הסעיף בהתאם לסוג החריגה ותדירות החריגות.
- 6.3. הפיצויים על-פי סעיף זה הינם פיצויים מוסכמים וגביית הסכומים תעשה בלא צורך בהוכחת נזק. הקנסות יקוזזו על ידי מכבי מהחשבונות השוטפים.

7. זכויות קניין רוחני

- 7.1. הספק מצהיר כי הוא בעל הזכויות לשיווק ו/או הפצת השירותים וכי אין כל מניעה חוקית או אחרת המונעת ממנו לספק בכל דרך את השירותים למכבי וכי אין באספקת השירותים משום הפרת פטנט ו/או פגיעה כלשהי בזכויות של חברה ו/או גוף לרבות אדם אחר כלשהו.
- 7.2. היה ותתבע מכבי על-ידי גורם כלשהו בגין הפרת זכויות וטענות של צד שלישי במוצרים, מתחייב הספק לשפות לאלתר את מכבי בגין כל הוצאה שתיגרם לחברה כתוצאה מתביעה שכזו.

8. מועסקי הספק

- 8.1. הספק מצהיר בזה, כי כל האנשים שיועסקו על ידו לצורך אספקת השירותים למכבי ייחשבו לכל צורך כעובדיו או שלוחיו ולא יחשבו כעובדיה או שלוחיה של מכבי, במישרין או בעקיפין, ויועסקו על ידו באופן בלעדי, על חשבונו הוא בלבד, ועליו תחול האחריות לגבי תביעותיהם הנובעות מיחסיו עימם.
- 8.2. הספק יהא אחראי כלפי עובדיו, שליחיו וכל מי שפועל מטעמו בגין מוות, נזק גופני, או נזק לרכוש שייגרם להם, בין במישרין ובין בעקיפין, כתוצאה מתאונה או מנזק שאירע בעת אספקת מתן שרות למכבי.
- 8.3. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי, בגין כל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה, אם יקבע על ידי רשות מוסמכת, כי המצב המשפטי ו/או העובדתי שונים מהמוצהר בהוראות פרק זה.
- 8.4. הספק מתחייב שכל נותן שירות מטעמו למכבי חייב להיות מחוסן עפ"י תוכנית החיסונים המוגדרת ע"י משרד הבריאות.

9. אנשי קשר

9.1. מכבי ממנה בזאת את _____ להיות איש הקשר הישיר עם הספק.

9.2. הספק ממנה בזאת את _____ להיות איש הקשר הישיר עם מכבי.

שם: _____ טלפון: _____
סלולרי: _____ EMAIL: _____

10. הסבת הסכם

הספק איננו רשאי למסור, או להעביר לאחר, את זכויותיו על פי ההסכם, או את החובות הנובעות ממנו, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של מכבי.

11. אחריות וביטוח

- 11.1. הספק יהא אחראי לנזק ו/או אובדן מכל סוג שהוא, לרבות נזק שיגרם הוא ו/או מי מטעמו, לגופו ו/או לרכושו ו/או לעסקו של כל אדם ו/או גוף, לרבות, למכבי ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו, שנגרם תוך כדי ו/או בקשר עם מתן השירותים ו/או הסכם זה.
- 11.2. הספק מתחייב לפצות ו/או לשפות את מכבי, מיד עם דרישתה הראשונה, בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו למכבי, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד בגין תביעה ו/או דרישה שתוגש נגד מכבי, כתוצאה ו/או בקשר עם אחריות הספק ו/או מי מטעמו, על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת מבלי לגרוע מזכויות מכבי לכל תרופה או סעד על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין ובלבד שנמסרה הודעה לספק וניתנה לספק הזדמנות להתגונן בפני כל דרישה ו/או הוצאה ו/או תביעה כאמור.

11.3. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות הספק על-פי הסכם זה ו/או על-פי כל דין, ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, הספק מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילותו, בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים המבוצעים על ידו וזאת למשך כל תקופה ההסכם לרבות כל הארכה שלו

12. דרישות לסודיות:

12.1 הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן :

12.1.1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל המידע שנכלל במסמכי ההסכם וכן ביחס לכל מידע על ושל מכבי, עובדיה, מבוטחיה, שיטות עבודתה, נתונים הכספיים, מידע על ספקיה, מידע רפואי, מידע ניהולי, מידע עסקי, מידע פיננסי וכיו"ב נתונים, אשר יגיעו לידיעתו במסגרת ביצוע התחייבויות הספק על-פי האמור במסמכי הסכם זה (להלן: "המידע").

12.1.2. למנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא, אלא אם קיבל אישור ספציפי, לכל נושא בנפרד, בכתב, מאת מכבי ובהתאם לאישור שניתן.

12.1.3. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדי הספק המורשים לכך, ולדאוג לכך שכל עובדי הספק, נותני שירותים והמועסקים על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות כלפי הספק (בכל עת), בנוסח המחייב אותם לעמוד בהתחייבויות הספק לשמירת סודיות המפורטות בהסכם זה, וכן כלפי מכבי (בהתאם לדרישה מפורשת ולנוסח שיומצא על-ידי מכבי). מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי הספק יהא אחראי כלפי מכבי למילוי האמור על-ידי עובדיו ו/או הפועלים מטעמו או עבורו.

12.1.4. חובת שמירת הסודיות המפורטת לעיל לא תחול על :

12.1.4.1. מידע שהיה בידי הספק ו/או בידי עובדיו ו/או נותני השירות מטעמו טרם ההתקשרות בהסכם זה שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות ;

12.1.4.2. מידע שנתקבל מצד ג' באופן עצמאי שלא עקב הפרת התחייבות לשמירת סודיות ;

12.1.4.3. מידע שהוא או הפך נחלת הכלל שלא בגין הפרת התחייבות לסודיות של הספק.

12.1.4.4. מידע שחובה לגלותו על-פי דין או על-פי צו מרשות שיפוטית מוסמכת, ובלבד שהספק הודיע למכבי ללא דיחוי אודות צו כאמור, ואפשר לה להתגונן מפניו.

12.1.5. כי ידוע לו והוא מסכים שכל המידע הוא בבעלותה הבלעדית של מכבי, וכי הספק לא יהא רשאי לעשות בו כל שימוש שאינו לצורך ביצוע ההסכם.

- 12.1.6. כי ידוע לו שייתכן והוא ייחשף גם למידע רגיש ביותר, לרבות מידע אשר קיימת לגביו התחייבות מפורשת או משתמעת של מכבי כלפי צדדים שלישיים לשמור עליו בסודיות, ואשר גילוי לאחרים או שימוש בו שלא לצורך ביצוע ההסכם עלול לגרום למכבי נזקים והפסדים ולהפרת התחייבות לשמירת המידע בסודיות, וכי הספק מודע לכך שהמידע הינו חלק מנכסיה של מכבי.
- 12.1.7. כי ידועות לו הוראות הדין הקובעות את חובת שמירת הסודיות, והוא מודע לסנקציות האזרחיות והפליליות (בנוסף לצדדים בגין הפרת ההסכם) להן הוא צפוי אם הוא או מי מעובדיו מי מטעמו יפר הוראות אלו, לרבות (אך לא רק) הוראות חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 ותקנותיו, חוק זכויות החולה, התשנ"ו-1996, וכל דין רלבנטי נוסף.

13. דרישות אבטחת מידע

13.1. כללי

- 13.1.1. אצל הספק יוגדר איש קשר אחראי לאבטחת המידע שבאחריותו לוודא את יישומן של הדרישות שיובאו להלן.
- 13.1.2. לספק יהיו נהלי אבטחת מידע מעודכנים וזמינים לעובדי הספק. מכבי רשאית לבקש מהספק בכל עת עותק מנהלים אלו.
- 13.1.3. במקרים שבהם הספק מקבל ממכבי מידע המכיל פרטים אודות חברי מכבי ו/או עובדיה, הספק מצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי חוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981, התקנות מכוחו והנחיות הרשות להגנת הפרטיות במשרד המשפטים (להלן ביחד: "החוק"), וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהחוק.
- 13.1.4. הספק מתחייב להחתים את עובדי ושלוחיו הרלוונטיים על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של מכבי. למען הסר ספק, ניתן לבצע שימוש בנוסח ההתחייבות לשמירת סודיות המקובל אצל הספק.
- 13.1.5. כל מידע המגיע לידי הספק ומי מטעמו יישמר ולא ייעשה בו שימוש שלא לצורך הפעילות מול מכבי.
- 13.1.6. כל מידע שייחשף במסגרת מתן השירותים הנוגע למכבי ו/או לחבריה ו/או לעובדיה לא יועבר לצד ג' ללא אישור בכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.
- 13.1.7. הספק מתחייב כי כל ספקי המשנה שלו עומדים בכל דרישות אבטחת המידע במסמך זה.
- 13.1.8. יש לדווח למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בכל חשד לאירוע אבטחת מידע בעל השפעה על המידע של מכבי. במצב של אירוע אבטחת מידע מהותי שנגרם על ידי הספק, הספק יממן את הוצאות הטיפול באירוע.
- 13.1.9. הספק מתחייב לאפשר לנציג מכבי לערוך ביקורת אבטחה בכל עת. הביקורת תבוצע בתאום עם הספק.
- 13.1.10. אין בהתחייבות הספק במסמך זה כדי לגרוע או להפחית מאחריותו של כל עובד שלו לגבי דרישות מסמך זה ו/או לאחריות הספק למילוי הוראותיו ע"י כל עובדיו ושלוחיו.
- 13.1.11. הספק אחראי להתאים את רמת אבטחת המידע שלו לסטנדרטים המקובלים בשוק.
- 13.2. אבטחת מידע לוגית
- 13.3. במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי הספק או מי מטעמו יחזיק מידע של מכבי על אמצעי מחשוב נייד או נייד שאינו ברשת המחשוב של מכבי, אזי יפעל הספק כאמור בסעיפים שלהלן:
- 13.3.1. הגדרות
- 13.3.1.1. מידע חסוי - מידע עסקי/ מידע רפואי/ מידע על עובדי מכבי

- 13.3.1.2. מידע חסוי ביותר - מידע מזוהה ופרטני בנושאים הבאים: איידס, פסיכיאטריה, התמכרויות וסמים, הפסקות הריון, בדיקות גנטיות ונתונים גנטיים, בדיקות קשרי משפחה, תרומות זרע, תרומות ביציות, טיפולי פוריות, אימוץ, מקרי אונס או תקיפה מינית, מחלות מין ואלימות במשפחה.
- 13.3.2. במידה והספק מעבד מידע עבור מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי, השרתים או המחשבים המכילים מידע של מכבי לא יחוברו באופן ישיר לרשת האינטרנט ולרשתות חיצוניות (בחיוג או בנ"ל). חריגה מתנאי זה מחייבת אישור מראש של מנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר של מכבי. למען הסר ספק מאושר לחבר את השרתים או המחשבים לרשת האינטרנט כאשר מיושמות מערכות הגנה בניהם (כגון FW וכדומה).
- 13.3.3. הספק יישם מידור פנימי בגישה לקבצים המכילים מידע של מכבי. הגישה לקבצים אלה תתאפשר רק למי שעבודתם ותפקידם אצל הספק מחייבים זאת, ולמי שחתמו על התחייבות לשמירת סודיות מול מכבי.
- 13.3.4. הספק יודא הצפנה של קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי.
- 13.3.5. קבצים המכילים מידע של מכבי המסווג כ"חסוי או חסוי ביותר" ע"פ מדיניות סיווג המידע של מכבי יועברו מהספק אל מכבי באופן מוצפן.
- 13.3.6. אין להעביר קבצים המכילים מידע של מכבי בדוא"ל ו/או בכל אמצעי תקשורת אחר לגורמים אחרים ללא אישור בכתב ממכבי.
- 13.3.7. בתחנות העבודה של הספק תשמר אבטחת המידע באופן הבא:
- 13.3.7.1. לא יישמרו קבצי מכבי על הדיסק הקשיח של התחנה (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים).
- 13.3.7.2. הכניסה לתחנה תהיה באמצעות USER ID וסיסמא אישית.
- 13.3.7.3. אורך הסיסמא יהיה לפחות שבעה תווים.
- 13.3.7.4. הסיסמאות יוחלפו כל שלושה חודשים לפחות.
- 13.3.7.5. התחנה תינעל אוטומטית לאחר 5 שגיאות רצופות בהקשת הסיסמא.
- 13.3.7.6. בכל תחנה יותקן נועל מסך עם סיסמא שיופעל לאחר 20 דקות לכל היותר.
- 13.3.7.7. תותקן תכנת הגנה תקנית ומעודכנת כנגד וירוסים.
- 13.3.7.8. מערכת ההפעלה המותקנת על התחנה מעודכנת בעדכוני האבטחה האחרונים שהופצו על ידי היצרן.
- 13.3.8. לא יוצאו דיסקים משרתי הספק או ממחשבים אישיים (למעט לגבי חברה או יחיד ללא רשת משתמשים) לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי. במקרה כזה יש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
- 13.3.9. מדיה מגנטית או אופטית כנ"ל תאוחסן בתאום עם מכבי במקום שהגישה אליו תתאפשר למורשי גישה בלבד.
- 13.3.10. גיבויים יבוצעו בצורה מסודרת וישמרו במקום סגור ונעול עם גישה לאחראי על הגיבויים בלבד. כמו כן על הספק לקיים נוהל שחזור תקופתי לגיבויים.
- 13.3.11. אין להעביר קלטות עם גיבויים של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא יידוע מראש.
- 13.3.12. כל מדיה מגנטית או אופטית או דוח המהווים תוצרי עיבוד מנתוני מכבי יאוחסנו בארון סגור וכן יושמדו וייגרסו לאחר השימוש.
- 13.3.13. הספק מתחייב להודיע מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי בגין כל חשש לפגיעה, אובדן ו/או חשיפה של קבצים המכילים מידע של מכבי.
- 13.3.14. במידה וקיים שימוש בטכנולוגיה של רשת אלחוטית (wifi), הרשת תאובטח לכל הפחות ע"י שימוש בהגדרות הבאות:

- 13.3.14.1. הרשת (ssid) תוגדר במצב מוסתר שאינו גלוי לכל.
 - 13.3.14.2. יבוצע שימוש בפרוטוקול WPA 2.
 - 13.4. גישה לרשת ולמערכות מכבי
- במקרה ובמהלך מתן השירותים למכבי יוקצה למי מטעם הספק שם משתמש לרשת ולמערכות מכבי הספק אחראי לכך שמשתמש זה יפעל כאמור בסעיפים שלהלן, מכל אתר ומכל מחשב ממנו יתחבר לרשת מכבי:
- 13.4.1. לעובד הספק יוגדרו במסגרת תפקידו במכבי משתמש וסיסמא שישמשו לטובת אימות פרטי הזיהוי אל מול מערכות המידע - הסיסמא הינה אישית וסודית. אין להעביר את הסיסמא לאיש, כולל עובדי הספק. אם יימסרו לידי עובד סיסמא ושם משתמש שאינם שלו, חל איסור מוחלט להשתמש בהם.
 - 13.4.2. אין לרשום את הסיסמא במקום שאינו מאובטח. במידת הצורך יש לבצע שימוש במקום אחסון מאובטח - אחסון בכספת פיזית לנייר ושימוש בהצפנה לקובץ מחשב.
 - 13.4.3. הפעולות המבוצעות בעמדת עבודה המחוברת למערכת מכבי מנוטרות באמצעות מערכות הניטור והבקרה במכבי.
 - 13.4.4. על עובד הספק הנעדר מעמדת העבודה להקפיד לנעול אותה באמצעות שומר מסך מוגן סיסמא.
 - 13.4.5. אין לחבר לעמדת העבודה התקנים חיצוניים כגון כונני USB, מודמים, נגני מדיה וכדומה, וכן כל אמצעי אחר העושה שימוש בתווך תקשורת אלחוטי (Bluetooth, Wireless, Infrared) ועוד.
 - 13.4.6. אין לבצע כל שינוי בעמדת העבודה באורח עצמאי על ידי העובד, כולל התקנת תוכנות.
 - 13.4.7. אין לשמור קבצים באופן מקומי על עמדת העבודה. הקבצים יישמרו על כונני הרשת הפנימית במקומות ייעודיים ע"פ רמת הסיווג שלהם.
 - 13.4.8. באם עובד הספק חושד כי נעשה שימוש לא מורשה בעמדת עבודתו, עליו לדווח מידית למחלקת אבטחת מידע והגנת הסייבר במכבי.
 - 13.5. שימוש באמצעי mobile ומחשבים ניידים:
- במקרה שבמהלך מתן השירותים למכבי יוחזק מידע של מכבי באמצעי מחשוב ניידים (לדוגמא: DOK, Laptop, Mobile Phone, Tablet), מחויב עובד הספק לפעול כדלקמן:
- 13.5.1. אמצעי ה-mobile יימצא בהשגחת עובד הספק בכל עת. במידה והעובד אינו לוקח את אמצעי המחשוב הנייד עמו מסיבה כלשהי, עליו לנעול אותו במקום בטוח.
 - 13.5.2. אם אמצעי ה-mobile אבד, על העובד או איש הקשר מטעם הספק לדווח מידית למנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר ו/או לקב"ט ולפרט את סוג המידע של מכבי שהיה על אמצעי המחשוב שאבד וכיצד הוא מוגן ומגובה.
 - 13.5.3. במידה וייעשה שימוש בקבצים המכילים מידע על לקוחות מכבי ו/או עסקי מכבי ו/או נתונים על מערכות מכבי – על הספק לוודא כי מסמכים אלה יוצפנו פרטנית ו/או יוצפן כל התקן זיכרון.
 - 13.5.4. ככלל, לא יוצאו התקני זיכרון מאמצעי המחשוב הנייד לתיקון או לכל מטרה אחרת כשעליהם נמצאים קבצים המכילים מידע של מכבי. במקרה שתבוצע פעולה כזו, על המשתמש למחוק את המידע ולפרמט את הדיסק.
 - 13.5.5. אין להעביר אמצעי גיבוי של קבצים המכילים מידע של מכבי לגופים חיצוניים ללא אישור מראש ובכתב ממנהל אבטחת המידע והגנת הסייבר במכבי.
 - 13.5.6. סעיף זה, על כל סעיפי המשנה לו, הינו סעיף עיקרי בהסכם, אשר הפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14. שונות

- 14.1. הצדדים להסכם מסכימים בזה, כי למכבי, ולא בלבד, תהיה זכות לקזז כל חיוב כספי שהספק עשוי להיות חב לה מתוך העסקה נשוא ההסכם או מעסקה אחרת, מכל סכום שיגיע לספק ממכבי.
- 14.2. הספק מצהיר בזה, כי הוא מסכים לכך שההרשאה שניתנה לו על ידי מכבי לספק את השרות אינה בלעדית.
- 14.3. כתובות הצדדים הן כמפורט להלן. כל הודעה בקשר להסכם זה שתשלח בדואר רשום על ידי צד למשנהו על פי הכתובת כמפורט לעיל, תחשב כאילו התקבלה על ידי הצד אליו נשלחה תוך 3 ימים מיום המשלוח, ובמקרה בו נמסרה ביד - בעת המסירה בפועל.

מכבי שירותי בריאות – רח' המרד 27 תל אביב, 68125

הספק _____ - רח' _____

14.4. כתובות הדואר האלקטרוני של הצדדים:

15.2.1 מכבי: _____

15.2.2 הספק: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
הספק	מכבי שירותי בריאות
שם מלא של החותם: _____	
חותמת: _____	

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, ומר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. מס' _____, הינו/ם מוסמכים לחתום על הסכם זה מטעמה של _____, ח.פ./שותפות/עמותה רשומה מס' _____, וכי חתימתו/ם, בצרוף חותמת התאגיד הנ"ל, מחייבת ומזכה את התאגיד הנ"ל לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____