

תקנון

תוכן העניינים:

פרק ראשון: מבוא

הגדרות
זכר, נקבה, יחיד, רבים
ילד קטין וחבר
השם
אישיות משפטית
מקום פעולה
מטרות הקופה
סמכויות הקופה
נכסי הקופה, הכנסותיה ורווחיה
כפיפות התקנון לחוק ביטוח בריאות ממלכתי

פרק שני: חברות

קבלה לחברות
רישום בקופה
מועד תחילת החברות
חבר כבוד
כרטיס חבר
חובת דיווח על שינוי בפרטים אישיים
סיום חברות
ביטול חברות

פרק שלישי: שירותי בריאות

סוגי השירותים
סל שירותי הבריאות
דרכי קבלת השירותים
מדריך שירותים
נותני שירותים
בחירה בין נותני שירותים
מקום מתן השירותים
ביקור במרפאה וביקורי בית
עזרה רפואית מחוץ לקופה
הצגת כרטיס חבר
עבר רפואי
שמירה על כבוד המטופל והמטפל
אשפוז בבי"ח כללי
אשפוז חולה שיקומי
אשפוז חולה סיעודי מורכב
אשפוז סיעודי וגריאטרי
אשפוז פסיכיאטרי
הסכמים מיוחדים לעניין אשפוז
שירותים אמבולטוריים בבי"ח
ביטוח משלים

פרק רביעי: זכויות החברים וחובותיהם

זכות החבר לשירותי בריאות כאשר קיים מיטיב נזק
סודיות רפואית
מסירת מידע אודות מצב בריאות ומחלות קשות
תעודות רפואיות
הגשת תלונות ודרכי בירורן
הליכי בורות בתביעה של חבר
הודעות ופרסומים

פרק חמישי: אחראי לבירור תלונות חברים

מינוי האחראי לבירור תלונות חברים
ייחוד כהונה ואיסור ניגוד עניינים
תפקיד האחראי
הגשת תלונה
הגורם המוסמך להגיב לתלונה
סדרי התשובה
דיווח והגשת המלצות
דיון ותיקון ליקויים
המצאת מסמכים וקבלת מידע
המבקר הפנימי
רואה החשבון

פרק שישי: בית הדין של הקופה

בית הדין
סמכות בית הדין בסכסוך בין הקופה לחבריה
סמכות בית הדין בסכסוך בין הקופה לנותני שירותים מטעמה
סמכות שיפוט בעניינים אחרים
סמכות לגבי החלטה של הקופה
חברי בית הדין
דרכי הגשת תביעה
הרכב בית הדין
מותב חסר
מותב קטוע
סדרי דין וראיות
החלטות ביניים, פסקי דין חלקיים ופסק הדין
ערעור על פסק הדין
תחולת חוק הבוררות

פרק שביעי: ארגון הקופה ומוסדותיה

מוסדות הקופה
הועידה הארצית
המהות
כינוס הועידה
הבחירות לועידה הארצית
שיטת הבחירות
צירים
הזכות לבחור ולהיבחר
איזור בחירה
ועדת הבחירות
גוף מארגן
מועד הבחירות
הודעה על הבחירות
הגשת מועמדות
כרטיס בוחר

קלפיות
ועדת הקלפי
מנין הקולות
ערעור על תוצאות הבחירות
ישיבות הועדה
מועצת קופת החולים
מהות והרכב
בחירת יו"ר למועצת הקופה
בחירת בעלי תפקידים נוספים במועצה
תפקידים וסמכויות
בחירת חברי הנהלה, החלפתם וצירוף חברי הנהלה נוספים
ישיבות המועצה
ההנהלה
ועדת כשירות לבחינה ואישור בחירת חברי הנהלה
תנאי כשירות לחברי הנהלה
בחירת יו"ר להנהלת הקופה
בחירת מנכ"ל הקופה
בחירת בעלי תפקידים נוספים בהנהלה, מזכירות וועדות מצומצמות
תפקידים וסמכויות
ישיבות ההנהלה
המזכירות
הרכב
סמכויות
ישיבות המזכירות
ועדת ביקורת

פרק שמיני: דרכי חיוב הקופה כלפי צדדים שלישיים

דרכי חיוב הקופה כלפי צדדים שלישיים
פעולה בחריגה מסמכות
ביטוח, הפטר ושיפוי נושאי משרה

פרק תשיעי: פירוק הקופה

החלטה על פירוק מרצון
נכסי הקופה בפירוק

פרק ראשון

מבוא

הגדרות

1. בתקנון זה יהיו למונחים הבאים הפירושים המובאים לצידם :

- **ביטוח משלים** ביטוח למימון שירותי בריאות נוספים שאינם כלולים בסל שירותי הבריאות, כאמור בסעיף 10 לחוק ביטוח בריאות ממלכתי.
- **ההנהלה** הנהלת קופה, כמוסדר בפרק השביעי להלן.
- **הועידה** הגוף הנבחר על ידי חברי קופת החולים, כמוסדר בפרק השביעי להלן.
- **המועצה או מועצת קופת החולים** הגוף המנהל העליון של קופת החולים, כמוסדר בפרק השביעי להלן.
- **המזכירות** מזכירות הקופה, כמוסדר בפרק השביעי להלן.
- **הקופה או קופת- חולים** מכבי שירותי בריאות.
- **חבר** מי שרואים אותו כחבר על פי חוק ביטוח בריאות ממלכתי וכן מי שרשום בקופה כחבר שלא על פי חוק ביטוח בריאות ממלכתי.
- **חוק או החוק** חוק ביטוח בריאות ממלכתי, התשנ"ד- 1994, לרבות התקנות והכללים שלפיו והצווים שמכוחו, כפי שיהיו מעת לעת.
- **חטיבה, אגף, יחידת סמך** מסגרת אירגונית במטה הקופה, שהוסמכה ע"י הנהלת הקופה לעסוק בתחום מסויים.
- **ילד** מי שטרם מלאו לו 18 שנים ואשר רשום בקופה כילדו של חבר.
- **מחוז** מסגרת אירגונית המאגדת את שירותי הקופה, הרפואיים והאחרים, בתחום גיאוגרפי שהוגדר ע"י ההנהלה, או מי שהוסמך על ידה, אשר ידווח להנהלה על כל החלטה בעניין זה.
- **המנהל הרפואי** מי שמונה כמנהל החטיבה הרפואית וכל רופא שימונה עפ"י נהלי הקופה למילוי תפקידים אשר לפי התקנון הינם במסגרת סמכותו של מנהל החטיבה הרפואית או שיוסמך עפ"י נהלי הקופה לבצע תפקידים אלו.

<p>- כל מקום בו על פי תקנון זה נותנת הקופה שירותי בריאות ובכלל זה מרפאות קהילתיות, מרפאות שיניים, בתי מרקחת, בתי חולים, בתי הבראה והחלמה, מכונים רפואיים לסוגיהם, מוסדות לקשישים, בתי יולדות, בתי ספר לאחיות, מעבדות כימיות, בקטריאליות ואחרות, מכוני הדמיה ומכונים לטיפול פיזיקלי, תחנות לטיפול בתינוקות ובילדים, תחנות ייעוץ לנשים הרות, בתי מלאכה רפואיים, אורטופדיים, אופטיקאים ואחרים.</p>	<p>מוסד רפואי</p>
<p>- כהגדרתו בסעיף 20 להלן, בגרסה מודפסת, ממוחשבת ובכל דרך אחרת לרבות עדכונים למדריך השרותים שפורסמו במכביתון או בכל דרך אחרת.</p>	<p>מדריך שירותים</p>
<p>- רופא, רוקח, אח, עובד פארה-רפואי אחר, מוסד רפואי, וכל גוף, תאגיד או גורם אחר אשר באמצעותם נותנת הקופה שירותי בריאות לחבריה על פי החוק, כמשמעותו של המונח בחוק זה.</p>	<p>נותן שירותים</p>
<p>- מכלול שירותי הבריאות שאותם חייבת הקופה לתת לחבריה על פי החוק, כמשמעותו של המונח בחוק זה.</p>	<p>סל שירותי בריאות</p>
<p>- כל מקום בארץ אשר ממלא אחר כל התנאים שלהלן: 1. קיימת בו מערכת אדמיניסטרטיבית של הקופה. 2. קיים בו שירות רפואי סדיר מטעם הקופה. 3. הוכר כסניף של הקופה בתוקף החלטה של הנהלת הקופה או מי שהוסמך על ידה, אשר ידווח להנהלה על כל החלטה כאמור.</p>	<p>סניף</p>
<p>- רופא כללי או רופא מומחה, אשר בתוקף התקשרותו עם הקופה, בין בעצמו ובין באמצעות תאגיד או גורם אחר כלשהוא, נותן שירותים רפואיים לחברי הקופה.</p>	<p>רופא</p>
<p>- רופא שנבחר על ידי החבר, ו/או משפחתו לטפל בו, ו/או רופא שיקבע ע"י המנהל הרפואי לטפל בחבר לפי ס' 22 ה' לתקנון.</p>	<p>רופא מטפל</p>
<p>- תקנון זה על כל השינויים שהוכנסו בו או יוכנסו בו בעתיד.</p>	<p>תקנון</p>
<p>- בכל מקום בו נוקט תקנון זה בלשון זכר- גם נקבה במשמע, ולשון יחיד- כוללת גם לשון רבים, פרט למקרים בהם נאמר או משתמע אחרת מתוך הכתוב.</p>	<p>2. זכר, נקבה, יחיד, רבים (א)</p>
<p>- בכל מקום בו נוקט תקנון זה במונח חבר- גם ילדו הקטין הרשום בקופה במשמע- אלא אם נאמר או עולה אחרת מהקשר הדברים.</p>	<p>ילד קטין וחבר (ב)</p>

השם	3.	שמה המלא של הקופה הוא: "מכבי שירותי בריאות". ובאנגלית: "MACCABI HEALTHCARE SERVICES (HMO)".
אישיות משפטית	4.	(א) הקופה היא אגודה עותומנית ובתור שכזו היא כשרה לכל זכות, חובה ופעולה משפטית. הקופה רשאית ומוסמכת לפעול להגשמת מטרותיה שלפי תקנון זה. (ב) הקופה הוכרה כ"קופת חולים", במשמעות מובן זה בחוק וככזו היא מוסמכת למלא את התפקידים אשר הוטלו עליה בגדרו של החוק.
מקום פעולה	5.	הקופה פועלת בכל תחומי מדינת ישראל. הקופה תהא רשאית להרחיב את מקום פעילותה מחוץ לתחומי מדינת ישראל וכן להציע לחבריה עזרה רפואית בחו"ל.
מטרות הקופה	6.	מטרות הקופה הן: (א) למלא את התפקידים והמטלות שהוטלו ואשר יוטלו עליה על פי החוק. (ב) לתת שירותי בריאות לחברי הקופה ולילדיהם הקטינים הרשומים בה. (ג) לגבש מדיניות ולהציע לחבריה ביטוח משלים למימון שירותי בריאות שאינם כלולים בסל שירותי הבריאות שלפי החוק. (ד) להגשים ביטוח סוציאלי לחברים בשעת מחלה, הבראה, תאונה ובמקרים אחרים וכן לשלם דמי מחלה ו/או הבראה או ליצור מסגרת לתשלום דמי מחלה ו/או הבראה כאמור. ביטוח סוציאלי יוכל לכלול סעד למקרה מוות או נכות, סיעוד ועזרה לקשיש ולכל מקרה אחר, כפי שהקופה תקבע מזמן לזמן ובאותם תנאים שייקבעו לכך מזמן לזמן. (ה) לארגן ולממן פעולות למניעת מחלות ולריפוי כגון: על ידי התעמלות, ספורט, טיפול נפשי ותזונה נכונה וכו'. (ו) לקיים ולממן פעילות של הבראה לאחר מחלה והחלמה. (ז) להקים ולהשתתף בהחזקה וניהול של מוסדות רפואיים וכן לייסד, להקים ולנהל בתי אבות ודיוור מוגן לסוגיהם, מכונים רפואיים לסוגיהם לרבות מכונים לטיפול בשיניים וכן לייסד ולנהל ולהשתתף בתאגידים או חברות ביטוח ולהקים תאגידים או חברות כאלה. (ח) לעסוק במחקר רפואי, לקיים מעבדות ומכוני מחקר, להזמין ולממן מחקרים בתחומי הרפואה השונים ולהשתתף בפרויקטים ועבודות בתחום המחקר והפיתוח הרפואיים. (ט) לערוך ולקיים שיחות, הרצאות, קורסים והשתלמויות וכן לרכוש ולהוציא ספרות מקצועית בתחומי הרפואה השונים. (י) להכשיר כח אדם יעודי בתחום הרפואי.

7. הקופה תהא מוסמכת לעשות כל פעולה שנדרשת לשם ביצוע מטרותיה לפי תקנון זה, ובתוך כך :

- (א) להתקשר בהסכמים עם נותני שירותים למיניהם.
- (ב) להקים ולנהל קרנות, אגודות או חברות שיסייעו לקופה במילוי מטרותיה.
- (ג) לערוך הסכמים והסדרים עם המוסד לביטוח לאומי או עם כל רשות שלטונית אחרת ולשתף פעולה עימם ככל שתמצא לנכון.
- (ד) לקנות, לרכוש, למכור, לקבל ולתת במתנה, לקבל בירושה, להשכיר, לשכור ולהחכיר, לחכור, להשאיל, לשאול, לקבל, למסור, למשכן ולשעבד נכסי דלא נידי, נכסים נדים, מזומנים, זכויות והנאות מכל מין וסוג.
- (ה) לנהל משא ומתן להתקשר בחוזים, הסכמים והתקשרויות מכל מין וסוג.
- (ו) לקבל ולתת הלוואות ולהבטיח תשלומן על ידי עריכת הסכמים או רישום שעבודים ומשכנתאות על נכסים נדים או בלתי נדים וכן על ידי בטחונות אחרים והכל לקידום מטרות הקופה.
- (ז) לקבל תרומות, מענקים, הקצבות ועזבונויות בארץ ובחו"ל.
- (ח) להעסיק קבלנים עצמאיים, עובדים שכירים, עובדים על פי חוזה ובכל צורה אחרת שהנהלת הקופה תמצא לנכון, להסדיר את תנאי העסקתם.
- (ט) לתבוע ולהתבע בכל בתי המשפט, בתי הדין והערכאות השיפוטיות, המעין-שיפוטיות והמנהליות על כל סוגיהם וכן בהליך של בורות או פישור, וכן בפני כל גוף שלטוני או אחר, בין בעצמה ובין על ידי באי כוחה או נציגיה ולעשות את כל הפעולות והצעדים שיהיו דרושים בקשר לכך.
- (י) לעשות את כל אשר ידרש כדי להגשים את מטרות הקופה וכדי לקדם ולפתח את פעולותיה של הקופה.

8. **נכסי הקופה הכנסותיה ורווחיה**
(א) נכסי הקופה, הכנסותיה ורווחיה ישמשו אך ורק להגשמת המטרות שלשמן הוקמה הקופה והקופה תשקיע את כל רווחיה לשם ביצוע מטרותיה.

(ב) חלוקת רווחים בין חברי הקופה אסורה בהחלט.

9. **כפיפות התקנון לחוק ביטוח בריאות ממלכתי**
הוראות תקנון זה כפופות לחוק ובמקרה של סתירה ביניהם – גוברות הוראותיו של החוק.

פרק שני

חברות

10. **קבלה לחברות ועזרה מכח הסכמים**
- (א) כל אדם יכול להרשם כחבר בקופה, בדרך הקבועה לכך בחוק ובהוראות תקנון זה.
- (ב) כל אדם שנרשם בקופה יוכל להוסיף ולרשום בה גם את ילדו הקטין ובלבד שהילד אינו רשום בקופת חולים אחרת.
- (ג) כל אדם, שמכל סיבה שהיא אינו זכאי לשירותי בריאות לפי החוק, יוכל להגיש בקשה להתקבל כחבר בקופה והקופה תהא רשאית לקבלו כחבר בה על פי שיקול דעתה ובהתאם לכללים והנוהלים בדבר רישום ותשלום דמי חבר.
- (ד) הקופה רשאית להגיש עזרה רפואית, מכח הסכמים בין הקופה לבין משרדי ממשלה ו/או מוסדות ציבוריים ו/או גופים פרטיים ו/או יחידים. היקף השרותים הרפואיים שינתנו מכח ההסכמים האמורים יוגדר בהסכמים אלה.
11. **מועד תחילת חברות**
- חברות של חבר בקופה תחל ממועד רישומו בקופה. ואולם, חבר שעבר לקופה מקופת חולים אחרת, תחל חברותו על פי המועדים שנקבעו לכך בחוק.
12. **חבר כבוד**
- הנהלת הקופה רשאית, בכל מקרה שתמצא לנכון, להכריז על אדם שבמעשיו הביא תועלת וכבוד לקופה - כעל "חבר כבוד" של הקופה.
13. **כרטיס**
- (א) כל חבר בקופה יקבל לידו כרטיס חבר ממוחשב להלן: "כרטיס חבר", או אמצעי זיהוי אחר עליו תחליט ההנהלה.
- (ב) כרטיס החבר הוא רכוש הקופה. החבר אינו רשאי להכניס בו שינויים, להוסיף עליו או לגרוע ממנו. חבר אשר יפר הוראה זו יחויב בתשלום לקופה, בשיעור שיקבע על ידה כפיצוי על הנזק שנגרם לה בשל כך.
- (ג) כרטיס החבר הוא אישי ואינו ניתן להעברה לחבר אחר או למי שאינו חבר. חבר אשר מפר הוראה זו וחבר אשר עושה שימוש לרעה בכרטיס החבר - יחוב כלפי הקופה בהשבת כל הוצאותיה ובהטבת נזקיה אשר נגרמו לה כתוצאה ממעשיו.
- (ד) החבר חייב להודיע לקופה על אובדן כרטיס החבר. הקופה רשאית לדרוש מן החבר תשלום תמורת הוצאת כרטיס חבר חדש וכן רשאית לדרוש ממנו לפצותה על כל נזק שנגרם לה כתוצאה מן האובדן.
- (ה) הקופה רשאית - והחבר יאפשר לה - להחליף את כרטיס החבר ולהכניס בו שינויים מעת לעת, במידת הצורך וכפי שיוחלט על ידה.

- 14. חובת דיווח שינויים בפרטים אישיים**
- (א) חבר חייב להודיע לקופה על שינויים שחלו בשמו, מצבו המשפחתי, על מקצועו, כתובתו ומקום עבודתו. החבר יודיע על שינויים כאמור גם בקשר לילדו הקטין הרשום בקופה.
- (ב) החבר חייב למלא כל טופס או שאלון הקשור בחברותו, כפי שידרש על ידי הקופה, ולהשיב באופן נכון ומדויק על כל הפרטים הנדרשים.
- (ג) חבר חייב להציג תעודת זהות לשם אימות פרטיו האישיים, אם ידרש על ידי מי מטעמה של הקופה ו/או על ידי נותן שירותים מטעמה.
- (ד) לא מילא החבר אחר חובת הדיווח, לא תהיה הקופה אחראית לנוק העולה ו/או הנובע ממחדלו של החבר.
- 15. סיום חברות**
- (א) חבר רשאי לסיים חברותו בקופה בדרך שנקבעה לכך בחוק. סיום החברות יכנס לתוקפו במועד שקובע החוק.
- (ב) חבר שהוראות החוק אינן חלות עליו רשאי לסיים חברותו בקופה בהודעה מוקדמת של 30 יום.
- (ג) עם סיום החברות בקופה, תחדל זכאותו של החבר כלפי הקופה לשירותי הבריאות שעל פי החוק. הקופה תהא רשאית לתבוע מחבר שסיים חברותו כאמור את הוצאותיה בגין כל שירות בריאות אשר לא היה זכאי לו ואשר ניתן לו חרף סיום חברותו בקופה.
- (ד) חבר שסיים חברותו בקופה, חייב להחזיר לקופה את כרטיס החבר שברשותו. הקופה תהא רשאית לתבוע מן החבר פיצוי בגין כל נזק שיגרם לה בשל אי החזרת כרטיס החבר כאמור.
- 16. ביטול חברות**
- (א) בהתאם לאמור בסעיף 16 (ב) ובסעיף 17 ובכפוף לאמור בס' 16 (ז') רשאית ההנהלה לפי שיקול דעתה, לבטל חברותו של החבר, בהודעה מוקדמת שתשלח במכתב רשום חודש ימים לפני מועד הפסקת החברות.
- (ב) הקופה רשאית לבטל חברותו של חבר בכל אחד מן המקרים הבאים:
- (1) מסר ביודעין, במישרין או בעקיפין, הצהרות לא נכונות כאשר ביקש להתקבל לקופה או תוך כדי חברותו בקופה.
- (2) התנהג כלפי הקופה ו/או כלפי רופא או עובד הקשור בקופה, בצורה שאינה הולמת - לפי דעת ההנהלה - את מעמדו כחבר הקופה.
- (3) השתמש בכח, באיומים או באמצעי לחץ כלשהם כדי לקבל שירותים רפואיים או תעודות ואישורים רפואיים.
- (4) קבל שרותים רפואיים וכספים במירמה או גרם למתן שרותים רפואיים למי שאינו זכאי להם.
- (5) הפר את תקנון הקופה, או לא מילא הוראה מהוראות התקנון, אשר לפי דעת ההנהלה או המנהל הרפואי מצדיקים את ביטול החברות.
- (6) לא פרע חוב כספי שחב לקופה, תוך 3 חודשים מיום קבלת הדרישה לתשלום.

(ג) בהתאם לאמור בסעיף 16 (ב) רשאית הקופה להשעות חברותו של חבר ובני משפחתו לתקופה שלא תעלה על 3 חודשים עד לברור והחלטה אם להמשיך בחברותו או לבטלה.

(ד) הסמכות לביטול חברותו של חבר או להשעייתו - בידי המזכירות.

(ה) חבר שבוטלה חברותו בקופה, יהא חייב להחזיר לקופה את כרטיס החבר שברשותו. לא יחזיר את כרטיס החבר, יהא חייב לפצות את הקופה על כל נזק שנגרם לה כתוצאה מכך, כפי שייקבע ע"י בית הדין של הקופה.

(ו) הקופה רשאית לתבוע מאת חבר את כל חובו לקופה עד למועד ביטול חברותו, בכל האמצעים החוקיים העומדים לרשותה.

(ז) הוראות סעיפים 16-17 יחולו על מי שחברותם בקופה נקבעה לפי ס' 10 ג' דלעיל.

.17

(א) על החלטת הקופה בדבר ביטול חברותו רשאי החבר לערער בפני בית הדין של הקופה, לא יאוחר מתום 30 יום מן המועד שקבל את ההודעה בדבר ביטול חברותו.

(ב) עד לקבלת פסק דין של בית הדין של הקופה, רואים בחבר כמי שחברותו בקופה הושעתה. בתקופת ההשעה, יהא החבר זכאי לשרותים רפואיים, פרט לאשפוז.

(ג) פסק בית הדין של הקופה להחזיר לחבר את זכויותיו לחברות בקופה - תחודש זכותו לעזרה רפואית מלאה מיום מתן פסק הדין ואילך. הקופה לא תהא חייבת לכסות או להשתתף בהוצאותיו לאישפוז בתקופת ההשעה, אלא אם כן פסק בית הדין של הקופה אחרת.

פרק שלישי

שירותי בריאות

18. **סוגי השירותים**
הקופה תעמיד לרשות חבריה המבוטחים מכח החוק שירותי בריאות בהתאם לסל שירותי הבריאות שלפי החוק וכן תהא רשאית להציע לחבריה ביטוח משלים.
19. **סל שירותי הבריאות**
(א) סל שירותי הבריאות ינתן על ידי הקופה בהיקף ובאופן הקבועים על פי החוק.
(ב) ההנהלה רשאית לקבוע בתקנות השתתפות, היטלים ותשלומים עבור שירותים מסוימים בתנאים ובכללים שיקבעו בתקנות והכל בכפוף לחוק.

דרכי קבלת השירותים

20. **מדריך שירותים**
(א) הקופה תפרסם ותעדכן מעת לעת מדריך שירותים, אשר יכלול רשימת שירותי הרפואה המוצעים לחברים, מיקומם, זמני קבלת החברים ודרכי הזמנת ביקור.
(ב) מדריך השירותים - בגירסה מודפסת אלקטרונית או אחרת – יעמוד לרשות חברי הקופה.
21. **נותני שירותים**
(א) הקופה נותנת את שירותי הבריאות באמצעות עובדים שכירים וכן באמצעות נותני שירותים, תאגיד או יחיד, אשר עימם היא מתקשרת בקשר חוזי והם קבלנים עצמאיים ביחסם עם הקופה (להלן: "נותני השירותים העצמאיים").
(ב) נותני השירותים העצמאיים אחראים באופן ישיר ובלעדי לכל טיפול שהם או המועסקים על ידם או מטעמם נותנים ובתוך כך לכל נזק אשר יגרם לחבר כתוצאה ממעשה, מחדל, עצה, טיפול, ניתוח, תרופה וכל פעולה אחרת שלהם.
(ג) נותני השירותים העצמאיים חייבים לבטח את עצמם ואת המועסקים על ידם או מטעמם בביטוח מקיף בפני סיכוני צד שלישי ואחריות מקצועית. הקופה לא תתקשר עם נותן שירותים עצמאי כל עוד אין לו ביטוח כנ"ל או הסדר שיפוי לשביעות רצון הקופה.
(ד) היחסים בין הקופה לבין נותן שירותים אשר אינו שכיר של הקופה כפופים להוראות כל הסכם שיהיה קיים מזמן לזמן בין הקופה לבין נותן שירותים.
22. **בחירה בין נותני שירותים**
(א) חבר רשאי לבחור רופא מטפל, מתוך רשימת נותני השירותים שבמדריך השירותים וכן נותני שירותים נוספים, והכל על פי כללים ותנאים שיקבעו מעת לעת ובהתאם לחוק.
(ב) החלפת הרופא המטפל כאמור בס"ק (א) תעשה רק בתום תקופה שאורכה יקבע מזמן לזמן על ידי ההנהלה. רצה חבר להחליף את הרופא שבחר לפני תום התקופה שנקבעה, עליו לקבל אישור לכך מאת המנהל הרפואי.
הוראה זו לא תחול במקרה חירום.
(ג) היה רופא נעדר מעבודתו יפנה החבר לרופא מגבה ובהעדר רופא מגבה יפנה לרופא אחר מתוך הרופאים המופיעים במדריך השירותים, בתנאי שהמקרה הוא דחוף.
רופא מגבה הוא רופא המחליף את הרופא המטפל בהעדרו, באישור

המנהל הרפואי.

- (ד) חבר המעוניין בטיפול או בדיקה על ידי רופא נוסף באותו מקצוע או נותן שירותים אחר במשך אותה תקופה, יעשה כן על פי התנאים והכללים הנקבעים ע"י ההנהלה מעת לעת.
- (ה) המנהל הרפואי יהא רשאי לקבוע לחבר ו/או לבני משפחתו רופא מטפל בכל עת בו השתכנע כי הדבר נחוץ לטובת החבר ו/או במקרים בהם השימוש בזכות לבחור רופא נעשה שלא בתום לב ותוך פגיעה בקופה. קבע המנהל הרפואי לחבר ו/או לבני משפחתו רופא, לא יוחלף רופא זה ולא יפנו החבר ו/או בני משפחתו לרופא אחר אלא לאחר קבלת אישור המנהל הרפואי.
23. **מקום מתן השירותים**
חבר יהא זכאי לקבל שירותי בריאות מהקופה בכל מקום בו היא מקיימת מתן שירותי בריאות סדירים. הקופה תשתדל, ככל הניתן, לספק לחבר את שירותי הבריאות במרחק סביר ממקום מגוריו.
24. **ביקור במרפאה וביקורי בית**
(א) על החבר לפנות לרופא המטפל במרפאתו בשעות הקבלה של אותו רופא. הרופאים והמרפאות רשאים לקבוע ימים ושעות קבלה לפי הזמנה או לפי תור. רופאים עמוסי עבודה רשאים שלא לקבל חולים חדשים, ובתנאי שקיבלו לכך אישור בכתב ומראש מן המנהל הרפואי.
(ב) נבצר מהחבר עקב מצבו הרפואי לפנות לרופא יהא רשאי להזמין את הרופא המטפל, או רופא תורן של הקופה, לביקור בית על פי כללים אשר תקבע ההנהלה ואשר יפורסמו במדריך השירותים.
25. **עזרה רפואית מחוץ לקופה**
(א) קיבל חבר במקרה דחוף עזרת רופא או אחות מחוץ למסגרת הקופה, כאשר לא היה ביכולתו לפנות לרופא המטפל או לרופא תורן, יהא זכאי להשתתפות הקופה בהוצאותיו לטיפול הראשון בלבד, ובתנאי שדחיפות המקרה תוכר ע"י המנהל הרפואי. לבד מהאמור לעיל, לא תהא לחבר כל תביעה נגד הקופה בגין הוצאות שנתחייב בהן עקב קבלת עזרה רפואית מחוץ למסגרת הקופה.
(ב) חבר לא יהיה רשאי לדרוש מהקופה מתן כיסוי כספי ו/או החזר כספי כלשהו, עבור הוצאות אשר הוציא לטיפול רפואי, אם דרישה זו לא תוצג על ידו בפני הקופה בפרק זמן של 90 יום ממועד קבלת הטיפול.
26. **הצגת כרטיס חבר**
(א) לפני קבלת כל שירות חייב החבר להציג את כרטיס החבר שלו. הקופה רשאית לדרוש הצגת תעודה מזהה יחד עם כרטיס החבר.
(ב) במקרים מיוחדים רשאי רופא מטפל או כל נותן שירותים אחר אשר ראה שנעשה שימוש שלא כדין בכרטיס החבר, לעכב בידו את הכרטיס, לדווח על כך למשרדי הקופה ולהפנות את הפונה אליהם.
(ג) החבר יציג את כרטיס החבר בכל פניה שלו למשרדים או למתקנים של הקופה לפי דרישתו של מי שמונה לכך על ידי הקופה.
27. **עבר רפואי**
חבר חייב להציג בפני הרופא המטפל או כל נותן שירותים אחר תעודות או פרטים על עברו הרפואי, ככל שידרוש זאת הרופא המטפל או כל נותן שירותים אחר לשם מתן הטיפול על ידו.
28. **שמירה על כבוד המטופל והמטפל**
(א) מטפל, נותן שירותים ועובד הקופה ישמרו על כבודו ועל פרטיותו של המטופל והחבר בעת קבלת טיפול ו/או שרות רפואי ו/או מנהלי ו/או אנשים הקשורים עמו לא
(ב) חבר ומטופל ישמרו על כבוד המטפל ונותן השירותים ועובד הקופה בעת קבלת טיפול ו/או שרות רפואי ו/או מנהלי והוא ו/או אנשים הקשורים עמו לא ינהגו בדרך של אלימות פיזית ו/או מילולית.
29. **אשפוז בבי"ח כללי**
(א) חבר הנזקק לאשפוז והזכאי לו לפי החוק או לפי תקנון זה יאושפז בבית

חולים ציבורי או אחר עימם קשורה הקופה ובכפוף להסדרים שנקבעו בין בית החולים והקופה ולנהלי הקופה.

(ב) מתן התחייבות הקופה לכיסוי הוצאות האשפוז כאמור בס"ק א' לעיל מותנה בהשגת מקום בבית החולים ע"י החבר ותלוי בנהלים הקיימים בבית החולים.

(ג) מבוטל.

(ד) הצורך באשפוז של חבר או בהמשך אישפוזו נקבע על ידי בית החולים המאשפז ו/או המנהל הרפואי. סרב חבר לעזוב את בית החולים לפי דרישה או קביעה של בית החולים - יחולו הוצאות המשך האשפוז הבלתי נחוץ על החבר.

(ה) (1) הקופה תשא בכל מקרה בתשלום המחיר הנקוב בתעריף הממשלתי הרגיל לקופות חולים, או בתעריף שבהסדר בין בית החולים לקופה, בהתאמה.

(2) התחייב חבר לשלם לבית חולים ציבורי או אחר תשלום כלשהו מעל לסכום האמור, יחול התשלום שמעל לתעריף הממשלתי או התעריף שבהסדר עליו ולא תהיה לו כל זכות תביעה כלפי הקופה.

(ו) שילמה הקופה לבית החולים בגין אשפוז של חבר, ולאחר מכן התברר כי הוצאות האשפוז או חלקן לא חלות עליה - יהא החבר חייב להשיב לקופה את ההוצאות שהוציאה מעבר למחויבותה תוך 30 יום מיום קבלת דרישתה של הקופה.

(א) הוראות סעיף 29 לעיל יחולו בשינויים המחויבים גם על אשפוז חולה שיקומי.

30. אשפוז חולה שיקומי

(ב) על אף האמור לעיל, התחייבויות הקופה לאשפוז חולה שיקומי תינתנה לתקופה של 90 יום, אלא אם כן אישרה ועדה מקצועית של הקופה הארכה של תקופת האשפוז.

(א) חבר הזקוק לאשפוז סיעודי מורכב וזכאי לו לפי החוק או לפי תקנון זה, יאושפז במוסד אשפוזי של הקופה או במוסד מהמוסדות שהקופה קשורה עימם לעניין זה ובכפוף להסכמים שנקבעו בינם לבין הקופה ולנהלי הקופה.

31. אשפוז חולה סיעודי מורכב

(ב) הוראות סעיף 29 לעיל יחולו בשינויים המחויבים גם על אשפוז סיעודי מורכב ובלבד שהחבר ישתתף בהוצאות אישפוזו בשיעור שתקבע ההנהלה מעת לעת.

אשפוז חולים סיעודיים גריאטריים, תשושי נפש, נכים סיעודיים צעירים וחולים פסיכוגריאטריים הוא באחריות המדינה ובטיפולו והקופה לא תשא בהוצאות בגין אישפוזם.

32. אשפוז סיעודי וגריאטרי

(א) חבר הזקוק לאשפוז פסיכיאטרי והזכאי לו לפי החוק או לפי תקנון זה, יאושפז בבית חולים לחולי נפש, או במחלקה פסיכיאטרית של בית חולים כללי שעימם קשורה הקופה לעניין זה ובכפוף להסכמים שקבעה הקופה עימם ולנהלי הקופה.

33. אשפוז פסיכיאטרי

(ב) הוראות סעיף 29 לעיל יחולו בשינויים המחויבים גם על אשפוז פסיכיאטרי.

(ג) על אף האמור לעיל, חבר שהיה מאושפז בפברואר 1995 בבית חולים פסיכיאטרי יותר משנה וחבר הנמצא בהסתכלות בבית חולים פסיכיאטרי על פי צו משפט כל עוד לא נקבע שהוא חולה הזקוק לאשפוז, אישפוזם בבית חולים פסיכיאטרי הוא באחריות המדינה והקופה לא תישא

בהוצאות בגינם.

- הסכמים מיוחדים לעניין אשפוז** .34
- הקופה רשאית לפי שיקול דעתה לחתום על הסכמים עם נותני שירותים הקשורים עמה להסדרי אשפוז מיוחדים.
- שירותים אמבולטוריים בבי"ח** .35
- (א) חבר יהא זכאי לאבחון מעקב וטיפול במרפאות חוץ של בתי חולים, לרבות אישפוז-יום, אם יופנה אליהם ע"י הרופא המטפל באישור מראש של הקופה והכל עפ"י נהלים שיקבעו ע"י הקופה מעת לעת ובלבד שיופנה למרפאות חוץ של בתי חולים מבין נותני השירותים עימם קשורה הקופה.
- (ב) מתן ההתחייבות ע"י הקופה מותנה בהשגת תור במרפאות החוץ ע"י החבר ותלוי בנהלים של בתי החולים ומרפאות החוץ.
- (ג) סעיפים 29 (ה) ו-29 (ו) לעיל יחולו בשינויים המחוייבים גם על חבר הנזקק לשירותי מרפאות חוץ של בתי חולים עפ"י האמור בסעיף זה.
- ביטוח משלים** .36
- (א) הקופה רשאית לפעול לגבש תוכניות של ביטוח משלים לחבריה, להציע אותן לחברים ולסייע בידם ככל שידרש לקבלת השירותים שינתנו במסגרתם, הכל בהתאם ובכפוף להוראות החוק ותקנותיו.
- (ב) הביטוח יעשה ע"י הקופה, או ע"י תאגידי חיצוניים, או בשיתוף עימם.

פרק רביעי

זכויות החברים וחובותיהם

- זכות החבר לשירותי בריאות** 37.
- (א) חבר בקופה יהא זכאי לקבל ממנה את סל שירותי הבריאות על פי הקבוע בחוק ועל פי הוראות תקנון זה.
- (ב) בכל מקרה בו זכאי החבר, על פי כל חיקוק, לקבל שירותי בריאות מגורם שאינו הקופה, לא תהא הקופה אחראית כלפיו למתן סל שירותי הבריאות כקבוע בחוק.
- (ג) בכל מקרה בו נתנה הקופה שירותי בריאות למי שאינו זכאי לקבל ממנה שירותים על פי החוק, או בכל מקרה בו נתנה הקופה שירותי בריאות שאין היא חייבת לתת על פי החוק, תהא הקופה זכאית ויהא המקבל חייב להשיב לה את מלוא ההוצאות שהוציאה לשם מתן שירותי הבריאות כאמור.
- כאשר קיים מיטיב נזק** 38.
- (א) בכל מקרה בו נתנה הקופה או נותן שירותים מטעמה שירותי בריאות למי שחלה או נפגע או ניזוק ממזיק, זכאית הקופה להפרע את הטבת הנזק מהמזיק או ממבטחו או מכל אדם אחר בשל חבותו לפי כל דין או חוזה (להלן: "מיטיב נזק"), בסכום ההוצאות שהוציאה ותוציא בסמוך למתן שירותי הבריאות לחבר כאמור, לפי תעריף אשר יקבע מזמן לזמן על ידי הקופה.
- (ב) נפרע החבר ממיטיב הנזק - זכאית הקופה לחזור אל החבר ולדרוש ממנו את השבת הוצאותיה, כאמור בס"ק (א) לעיל.
- (ג) החבר חייב למסור לקופה מידע מלא אודות קיומו של מיטיב נזק אשר חב כלפיו, לפי כל דין או חוזה, את הטבת הנזק אשר בעטיו הוא נזקק לשירותי בריאות מהקופה. החבר יסייע לקופה ככל שידרש לה לשם השבת הוצאותיה ממיטיב הנזק והוא ימסור לקופה מידע מלא אודות צעדים שנקט או ינקוט כלפי מיטיב הנזק או בקשר להטבת נזקו.
- (ד) בכל מקרה בו קיים מיטיב נזק כאמור לעיל, תהא הקופה זכאית לפנות לכל מוסד או אדם, בארץ ובחו"ל, בתביעה להשבת הוצאותיה. הקופה תוכל לפעול למימוש זכות זו מטעם החבר ובשמו, אם יהא צורך בכך, וזאת מבלי שתזקק להרשאה נוספת מיוחדת מן החבר.
- (ה) בכל מקרה של מחדל או התרשלות מצד החבר במסירת מידע לקופה אודות קיומו של מיטיב הנזק, יהא החבר עצמו חב לקופה בהשבת ההוצאות שהוציאה כדי לתת לו את שירותי הבריאות שלהם הוא נזקק בגין נזקו, לפי תעריף אשר יקבע מזמן לזמן על ידי הקופה.

39. **סודיות רפואית**
- (א) עם דרישת הקופה, יחתום החבר על כתב ויתור על סודיות רפואית, שמטרתו לאפשר לקופה ולנותני השירותים מטעמה לקבל או לתת כל מידע רפואי אודות החבר. הקופה לא תהא אחראית לכל נזק שיגרם לחבר עקב אי מתן ויתור על סודיות רפואית והעלמת מידע רפואי מהקופה.
- (ב) שימוש והעברת מידע רפואי על ידי הקופה יעשה תוך הגנה על פרטיות החבר ורק במידה הנדרשת לקופה לשם מתן שירותי הבריאות על ידה, או לשם מילוי חובותיה על פי החוק ועל פי תקנון זה.
40. **מסירת מידע אודות מצב בריאות ומחלות קשות**
- (א) החבר ימסור לקופה, לפי דרישתה, מידע ופרטים אודות מצב בריאותו וכן אודות מחלות קשות שבהן לקה הוא או מי מבני משפחתו. הקופה תעשה שימוש במידע זה לשם דיווח על פי דין וקבלת המימון המגיע לה על פי החוק בגין חברים הלוקים במחלות קשות, וכן לשם תכנון תקציב ומערך פעילות וכן לצורך מתן שירות רפואי.
- (ב) מי שמסר לקופה מידע כוזב אודות מצב בריאותו או מחלותיו הקשות וכן מי שנמנע מלמסור לקופה מידע כאמור חרף דרישת הקופה, יחוייב כלפי הקופה בפיצוי על כל נזק אשר נגרם לה כתוצאה מאי מסירת המידע כאמור.
41. **תעודות רפואיות**
- לבקשת החבר, תונפק ע"י הקופה תעודה רפואית, אשר מתייחסת למצבו הרפואי של החבר או של ילדו. התעודה תכיל את הפרטים הרפואיים הרלבנטיים כפי שהם מופיעים במסמכים המצויים בידי הקופה, והקופה אינה מתחייבת או אחראית לנכונות הפרטים או לשלמותם.
42. **הגשת תלונות ודרכי בירור**
- כל חבר זכאי לפנות אל הקופה בתלונה בכל ענין ונושא אשר הוא מבקש לעורר. תלונת החבר תוגש ותתברר באופן הקבוע בפרק על האחראי לבירור תלונות החברים שבתקנון זה.
43. **הליכי בוררות בתביעה של חבר**
- בכל תביעה נגד הקופה יהא החבר זכאי - אך לא חייב - להזקק להליכי בוררות אשר יתקיימו בפני בית הדין של הקופה, כבית דין לבוררות. אופן הגשת התביעה לבית הדין וסדרי עבודתו של בית הדין יהיו כקבוע בפרק על בית הדין שבתקנון זה.
44. **הודעות ופרסומים**
- (א) ידיעות לחברים תפורסמה על ידי הקופה במודעות, בחלוקת עלונים, בעיתונים שיוצאו ע"י הקופה, בעיתונים יומיים, במשלוח מכתב לביתו של החבר ובאמצעים אלקטרוניים וכיוצא באלה, כפי שתחליט הקופה ולפי שיקול דעתה.
- (ב) כל ידיעה שתפורסם מטעם הקופה בשני עיתונים יומיים כלשהם ובאתר האינטרנט של הקופה - תחשב לכל צורך כידיעה שהגיעה לידיעת כל חברי הקופה.

פרק חמישי

אחראי לבירור תלונות החברים

45. **מינוי האחראי לבירור תלונות החברים**
מועצת הקופה תמנה אחראי לבירור תלונות החברים, כמשמעותו בחוק. האחראי יהיה כפוף למנכ"ל הקופה.
46. **ייחוד כהונה ואיסור ניגוד עניינים**
האחראי לא ימלא בקופה תפקיד נוסף על תפקידו כאחראי לבירור תלונות החברים ולא ימלא מחוץ לקופה תפקיד שעלול ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כאחראי לבירור תלונות החברים.
47. **תפקיד האחראי**
(א) האחראי יקיים מעקב שוטף אחר התלונות, יוודא מתן תשובה בתוך המועד למסירת התשובה על ידי הגורם המוסמך לכך, יבחן את הליקויים המתגלים מתוך התלונות והתשובות עליהן, וימליץ לקופה המלצות לתיקונים. במילוי תפקידו יפעל האחראי על פי החוק, תקנון הקופה ונהליה.
(ב) בבחינת הליקויים העולים מתוך התלונה ייתן האחראי את דעתו לכל ההיבטים הכרוכים ו/או הנובעים מהתלונה.
(ג) האחראי יגבש המלצות לתיקון הליקויים שנתגלו על ידו.
48. **הגשת תלונה**
כל חבר בקופה זכאי להגיש תלונה. התלונה תוגש לאחראי לבירור תלונות החברים או לכל גורם אחר בקופה כפי שהחבר ימצא לנכון.
49. **הגורם המוסמך להשיב לתלונה**
הגורם המוסמך להשיב לתלונה יהיה כאמור בנהלי הקופה. בכל מקרה בו קיים ספק בקשר לגורם המוסמך לענות על התלונה – ייקבע הגורם העונה על ידי האחראי לבירור תלונות החברים.
50. **סדרי התשובה**
(א) גורם בקופה אשר הגיעה אליו תלונה, שמוענה לאחראי לבירור תלונות החברים ישלח את התלונה או העתק ממנה אל האחראי לבירור תלונות החברים.
(ב) התלונה תיענה תוך פרק הזמן הקבוע בסעיף 2 לחוק לתיקון סדרי המנהל (החלטות והנמקות), התשי"ט-1958.
(ג) הגורם המוסמך להשיב לתלונה ישלח העתק מתשובתו אל האחראי לבירור תלונות החברים.
51. **דיווח והגשת המלצות**
(א) האחראי יגיש להנהלת הקופה ולמועצה דו"ח מקיף אחת לשנתיים. הדו"ח המקיף יכלול סקירה תמציתית של התלונות שנתקבלו במהלך השנה, שהן לדעת האחראי בעניינים בעלי חשיבות, וכן של התשובות שניתנו עליהן.
(ב) הדו"ח ירכז את הממצאים של האחראי על ליקויים שנתגלו, יחד עם המלצותיו לתיקונים.
(ג) האחראי יהא רשאי להניח בפני ההנהלה דיווחים מיוחדים מעת לעת, נוסף על הדו"ח המקיף כאמור, במקרים אשר לדעת האחראי הם בעלי חשיבות או דחיפות, או במקרים אחרים, כפי שהוא ימצא לנכון.
52. **דיון ותיקון ליקויים**
(א) הנהלת הקופה תעיין ותדון בכל דו"ח שיגיש האחראי והיא תתכנס לשם כך ככל הניתן בסמוך להגשתו.
(ב) ההנהלה תניח את הדו"ח, יחד עם הערותיה, בפני מועצת הקופה.
מועצת הקופה תכנס ככל הניתן בסמוך לאחר הנחת הדו"ח והערות

ההנהלה בפניה. המועצה תדון בדו"ח שהגיש האחראי ובהערות ההנהלה ותהא מוסמכת לקבל החלטות ולהורות על נקיטת אמצעים הנדרשים לשם תיקון הליקויים שנתגלו.

53.

**המצאת
מסמכים
וקבלת מידע**

(א) האחראי רשאי לדרוש ולקבל כל מסמך וכל מידע שברשות הקופה או ברשות אחד מעובדיה, שלדעתו דרוש לביצוע תפקידו. מי שנדרש על ידי האחראי למסור מסמך או מידע כאמור, יעשה כן באופן הקבוע בדרישה.

(ב) לאחראי תהא גישה, לצורך ביצוע תפקידו, לכל מאגר מידע או בסיס נתונים של הקופה.

(ג) האחראי רשאי להיכנס לכל נכס של הקופה ולבדוק אותו.

(ד) לגבי מידע החסוי על פי דין, יחולו על האחראי כל המגבלות הקבועות בדין החלות על מי שמורשה לקבל מידע כזה.

(ה) האחראי ישמור בסוד כל מסמך וכל מידע שהגיעו אליו עקב מילוי תפקידו, זולת אם הגילוי נחוץ למילוי תפקידו כנדרש בחוק.

53א'

**המבקר
הפנימי**

(א) הנהלת הקופה תמנה מבקר פנימי לקופה אשר יערוך ביקורת פנימית בקופה על יחידותיה השונות.

(ב) המבקר לא ימלא בקופה תפקיד נוסף על תפקידו כמבקר הפנימי ולא ימלא מחוץ לקופה תפקיד העלול ליצור ניגוד ענינים עם תפקידו כמבקר הקופה.

(ג) המבקר הפנימי יהיה כפוף ליו"ר ההנהלה.

(ד) המבקר הפנימי יגיש תכנית עבודה שנתית שתובא לדיון בפני ועדת הביקורת של הקופה ותאושר ע"י המנכ"ל ויו"ר ההנהלה, לאחר קבלת המלצות ועדת הביקורת.

(ה) יו"ר ההנהלה, המנכ"ל, יו"ר ועדת הביקורת וחברי ההנהלה ברוב של שני שליש לפחות מחברי ההנהלה רשאים להטיל על המבקר הפנימי לערוך ביקורת פנימית בנוסף על תכנית העבודה, בענינים בהם יתעורר צורך בבדיקה דחופה.

(ו) ממצאי המבקר הפנימי יוגשו ליו"ר ההנהלה, למנכ"ל וליו"ר ועדת הביקורת.

(ז) המבקר יגיש דו"ח שנתי הכולל את הממצאים העיקריים שהועלו במהלך השנה בקופה. הדו"ח יידון בוועדת הביקורת וכן יופץ לחברי ההנהלה ויידון בפניה בישיבה הקרובה שלאחר הפצתו.

(ח) המנכ"ל, או כל מי שיוסמך על ידו, יערוך מעקב אחר ביצוע ויישום דוחות המבקר, ויוודא ביצועם ויישומם של הדוחות בתוך תקופה שתקבע על ידו. במסגרת זו ימנה המנכ"ל בראשותו, או בראשות מי מטעמו, צוות אשר יבחן תיקון הליקויים העולים מדוחות המבקר. הצוות יגיש התייחסותו למנכ"ל תוך 3 חודשים.

(ט) הוראות סעיף 53 יחולו על המבקר, בהתאמה.

(י) דו"חות הביקורת הפנימית וסקירותיה הינם חומר חסוי ותוכנם לא ימסר למי שאינו מוסמך לקבלם.

(יא) המנכ"ל ימנה בראשותו או בראשות מי מטעמו צוות אשר יבחן את תיקון הליקויים העולים מדוחות מבקר המדינה ויפעל בהתאם להוראות הדין.

- (א) מכבי תמנה רואה חשבון אשר:
 - יבקר את הדוחות הכספיים השנתיים שלה ויחווה את דעתו עליהם.
 - יסקור את הדוחות הרבעוניים בפני ועדת המאזן של הקופה הנבחרת ע"י המועצה ויצרף אליהם את דוח הסקירה שלו.
 - יבקר את נהלי העבודה בקופה בשיתוף עם המבקר הפנימי.
- (ב) הנהלת מכבי תמליץ על מועמדים לכהן בתפקיד רואה החשבון של הקופה לאחר בחינה שתיערך ע"י ההנהלה או ע"י מי שיוסמך על ידה. המלצת ההנהלה תובא לאישורה של מועצת הקופה.
- (ג) רואה החשבון ימונה ע"י המועצה כאמור לתקופה שלא תעלה על שש שנים. המועצה תהא רשאית להאריך את התקופה לתקופה נוספת שלא תעלה, בכל מקרה, על שלוש שנים. החלטה על מינוי רואה חשבון או על הארכת התקופה כאמור, תתקבל ע"י המועצה לפחות 6 חודשים לפני תום תקופת כהונתו של רואה החשבון.
- (ד) המועצה רשאית לסיים כהונתו של רואה החשבון עוד לפני תום התקופה שנקבעה לכהונתו.
- (ה) שכרו של רואה החשבון יקבע ע"י ההנהלה או מי שיוסמך לכך על ידה.
- (ו) הקופה או מי מטעמה לא ישפו, בין במישרין ובין בעקיפין, את רואה החשבון, בשל חיוב שיוטל עליו עקב הפרת אחריותו המקצועית או עקב אי קיום חובה אחרת המוטלת עליו על פי דין.
- (ז) רואה החשבון אחראי כלפי מכבי ומי מטעמה לאמור בחוות דעתו לגבי הדוחות הכספיים. אין באמור לעיל כדי למנוע קיומה של אחריות של רואה החשבון לפי כל דין.
- (ח) רואה החשבון רשאי בכל עת לעיין במסמכי הקופה הדרושים לו לצורך מילוי תפקידו ולקבל הסברים לגביהם.
- "רואה חשבון"- לרבות שותפות של רואי חשבון, חברת רואי חשבון או כל התאגדות חוקית אחרת של רואי חשבון. במקרה בו מדובר בשותפות רוי"ח המעסיקה לפחות 800 עובדים, די יהיה בהחלפתו של רואה החשבון השותף האחראי הממונה בשותפות.

פרק שישי

בית הדין של הקופה

54. בית הדין
- (א) בית הדין של הקופה ימשמש כמוסד של בוררות מוסכמת לבירור סכסוכים בין הקופה לחבריה, עובדיה או נותני שירותים מטעמה ובעניינים נוספים, כמפורט בפרק זה להלן.
- (ב) כן ימשמש בית הדין כערכאת בוררות לתאגידי הפועלים ליד הקופה ככל שניקבע כך בתקנוני תאגידי אלה.
55. סמכות בית הדין בסכסוך בין הקופה לחבריה
- (א) לבית הדין תהא סמכות לדון בכל סכסוך בין הקופה לחבריה לרבות נותני שירותים מטעמה בענין הקשור ונובע מחברותם בקופה, ובכלל זה הפעלת הוראה מהוראות התקנון.
- (ב) ההליכים בפני בית הדין יתקיימו לבקשת חבר או בהסכמתו. הגיש חבר תביעה לבית הדין או הסכים להתדיין בפני בית הדין בתביעה שהגישה נגדו הקופה - יראו אותו כמי שהסכים להתדיין באופן בלעדי בפני בית הדין ולקבל עליו את הכרעותיו השיפוטיות.
- (ג) הסמכות המוענקת לבית הדין בסכסוך שבין הקופה לחבריה, כאמור בסיק (ב) לעיל, תתקיים גם לאחר סיום חברותו של החבר בקופה, אם נושא הסכסוך נוגע לתקופת חברותו.
- (ד) לבית הדין תהא סמכות לדון בערעורים על תוצאות בחירות לועידת הקופה כאמור בסעיף 84 לתקנון זה.
- (ה) בית הדין יהא מוסמך לבקשת הקופה לזמן חבר לדיון בגין התנהגות בלתי הולמת בעת קבלה ו/או בקשת שירות.
- (א) בוטל.
56. סמכות בית הדין בסכסוך בין הקופה לנותני שירותים מטעמה
- (ב) לבית הדין של הקופה תהיה סמכות שיפוט בכל הקשור בתנאי ההתקשרות בין הקופה לבין נותני שירותים עצמאיים הקשורים עם הקופה ו/או כל אדם אחר הקשור עם הקופה שלא במעמד עובד שכיר, בין אם ההתקשרות נעשתה בכתב ובין אם נעשתה בעל פה, בין אם נעשתה עם יחיד ובין עם תאגיד.
- (ג) ההליכים בפני בית הדין יתקיימו לבקשת נותן השירותים ובהסכמתו. הגיש נותן השירותים תביעה לבית הדין או הסכים להתדיין בפני בית הדין בתביעה שהגישה נגדו הקופה, יראו אותו כמי שהסכים להתדיין באופן בלעדי בפני בית הדין ולקבל עליו את הכרעותיו השיפוטיות.
- (ד) הסמכות המוענקת לבית הדין של הקופה, תהא בתוקף גם לאחר סיום ההתקשרות בין הקופה לבין רופא עצמאי או נותן שירותים עצמאי או כל נותן שירותים אחר, אם נושא הסכסוך נוגע לתקופת ההתקשרות שבעבר.
57. סמכות שיפוט בעניינים אחרים
- (א) לבית הדין של הקופה תהיה סמכות שיפוטית ייחודית בכל מקרה בו נאמר בהסכם שנחתם עם הקופה כי סמכות השיפוט נתונה לבית הדין.
- (1א) לבית הדין של הקופה תהיה סמכות שיפוט לדון בערעור על החלטת ועדת הכשירות האמורה בסעיף 89 לתקנון.
- (ב) תביעותיו של חבר לפיצויים על נזקים שנגרמו לו, יהיו מסמכותם הבלעדית של בתי המשפט והוראות תקנון זה לא יחולו לגביהן.
58. סמכות לגבי
- היתה עילת התביעה החלטה של הקופה, יהא בית הדין מוסמך לבטל את ההחלטה או לאשרה, אך לא להכניס בה שינויים.

- 59. החלטה של הקופה חברי בית הדין**
- (א) מספר חברי בית הדין לא יפחת מעשרים ומהם יהיו ארבעה רופאים.
- (ב) כל חבר אשר זכאי לבחור ולהבחר כציר לוועידה יהא כשיר להיבחר כחבר של בית הדין, ובתנאי שאינו משמש כחבר במועצה, בהנהלה, במזכירות או בוועדת הביקורת של הקופה ושאינו נושא תפקיד אשר יכול להעמידו במצב של ניגוד עניינים עם תפקידו כחבר בית הדין.
- (ג) חברי בית הדין ייבחרו על ידי הוועידה. בתקופה שבין ועידה לוועידה רשאית המועצה לבחור חברים נוספים לבית הדין.
- (ד) חברי בית הדין יבחרו מביניהם חבר אחד שיכהן כאב בית הדין וחבר נוסף שיכהן כסגנו ובלבד שאב בית הדין שנבחר הינו שופט בדימוס של בית המשפט המחוזי או מי שהינו כשיר, במועד מינויו, לכהן כשופט בבית המשפט המחוזי, בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק בתי המשפט [נוסח משולב], התשמ"ד – 1984 (להלן: חוק בתי המשפט).
- (ה) אב בית הדין, ובהעדרו סגנו, יקבע את הרכב הדיינים וימנה את יו"ר ההרכב לצורך כל ענין וענין, וימנה את ועדת הבחירות לפי ס' 75 לתקנון זה.
- (ו) חברי בית הדין יקבלו שכר עבור כל ישיבה של בית הדין, בסכום שעליו יחליט אב בית הדין לאחר שנועץ ביו"ר הנהלת הקופה ונשיאות המועצה.
- 60. דרכי הגשת תביעה**
- כל תביעה תוגש במכתב רשום ללשכת מנכ"ל הקופה, אשר תעביר את התביעה למזכירות בית הדין. עם קבלת התביעה, תיקבע מזכירות בית הדין מועד לשמיעת הדיון ותודיע על כך לצדדים.
- 61. הרכב בית הדין**
- בית הדין ידון בהרכב של שלושה חברי בית הדין, אלא אם כן נקבע מספר אי זוגי אחר על ידי אב בית הדין.
- 62. מותב חסר**
- (א) זומן מותב של בית הדין לישיבה ונעדר מן הישיבה חבר מותב אחד שאינו יושב הראש, יתקיים הדיון באותה ישיבה לפני חברי המותב הנוכחים (להלן - מותב חסר). לא הסכימו לכך בעלי הדין או החליט יושב ראש המותב שלא לקיים את הדיון, יידחה הדיון למועד אחר.
- (ב) החלטה במותב חסר שנחלקו בו הדעות תתקבל על פי דעתו של יושב ראש המותב.
- (ג) דיון שנערך במותב חסר יימשך ויסתיים באותו מותב, זולת אם סבר יושב ראש המותב כי השתתפותו של החבר שנעדר תועיל לדיון ולא יהיה בכך עיוות דין.
- 63. מותב קטוע**
- (א) נבצר מחבר מותב אחד, שאינו יושב ראש, לסיים את הדיון, יימשך הדיון עד לסימונו לפני חברי המותב האחרים (להלן - מותב קטוע), אם הסכימו לכך בעלי הדין, זולת אם החליט יושב ראש המותב להפסיק את הדיון או שבעלי הדין לא הסכימו להמשיך את הדיון במותב הקטוע. הופסק הדיון, ימונה חבר אחר או מותב חדש.
- (ב) נתמנה חבר אחר למותב הקיים, רשאי המותב להמשיך בדיון מן השלב שאליו הגיע המותב בהרכב הקודם, אם סבר, לאחר שנתן לבעלי הדין הזדמנות לטעון טענותיהם, שלא ייגרם עיוות דין. החליט המותב להמשיך בדיון, רשאי הוא לנהוג בראיות שגבה המותב בהרכב הקודם כאילו גבה אותן בעצמו, או לחזור ולגבותן, כולן או מקצתן.
- (ג) נתמנה מותב חדש - יקיים את הדיון מתחילתו.
- (ד) החלטה במותב קטוע שנחלקו בו הדעות תתקבל על פי דעתו של יושב ראש המותב.

<p>(א) יו"ר ההרכב שבפניו נקבעה התביעה לבירור ינהל פרטיכל מפורט על מהלך הדיון.</p> <p>(ב) בית הדין אינו קשור בסדרי הדין ובדיני הראיות הנהוגים בבתי המשפט של המדינה.</p> <p>(ג) בית הדין יהיה קשור בדין המהותי הנהוג במדינה.</p> <p>(ד) כל צד רשאי להביא בפני בית הדין עדים וחומר ראיות אחר. בית הדין רשאי אף הוא להזמין עדים או מומחים שיתנו עדות בפניו, וכן רשאי הוא לחקור ביוזמתו כל עד המופיע בפניו. בית הדין רשאי אף להשביע עדים.</p>	<p>64.</p>	<p>סדרי דין וראיות</p>
<p>(א) בית הדין יחליט ויפסוק פה אחד או ברוב דעות כפוף לאמור בסעיפים 62, 63.</p> <p>(ב) בית הדין יהיה בן חורין לפי שיקול דעתו:</p> <p>(1) להטיל על התובע להפקיד סכום כסף בגובה שיקבע בית הדין, להבטחת הוצאותיו של הצד השני, אם תידחה התביעה.</p> <p>(2) להטיל על הצדדים, תוך ניהול הדיון, להפקיד סכומים עליהם יחליט בית הדין, על חשבון הוצאות הדיון.</p> <p>(ג) בית הדין רשאי להוציא החלטות ביניים וכן לתת פסקי דין חלקיים.</p> <p>(ד) פסק הדין יינתן תוך 90 יום מיום סיום הדיון בפני בית הדין. בית הדין רשאי להחליט על דחית מועד מתן פסק הדין ב- 90 ימים נוספים לכל היותר והוא יודיע על כך בכתב לצדדים. באישור אב בית הדין ניתן יהא להחליט על דחיית מועד כפי שיקבע אב בית הדין.</p> <p>(ה) פסק הדין ינומק בכתב ויהא חתום על ידי כל חברי ההרכב.</p> <p>(ו) פסק הדין, בצרוף פרטיכל הדיונים, יועבר על ידי יו"ר ההרכב לאב בית הדין, תוך שבועיים מיום חתימתו על ידי חברי ההרכב.</p> <p>(ז) בית הדין ישלח העתק מפסק הדין לכל צד תוך 14 יום מיום שהגיע לידיו.</p>	<p>65.</p>	<p>החלטות ופסיקות בית הדין</p>
<p>פסק הדין יחשב כאילו הגיע לתעודתו בתום שבוע ימים מיום הישלחו בדואר רשום.</p>	<p>66.</p>	<p>ערעור על פסק דין</p>
<p>(א) אם לא משתמע במפורש אחרת מהוראות תקנון זה, יחולו על בית הדין ועל המתדיינים הוראות התוספת שבחוק הבוררות, תשכ"ח-1968.</p> <p>(ב) בעל דין יוכל לערער על קביעת מותב בית הדין כולו או חלקו, או לבקש פסילתו, כולו או חלקו, ובלבד שעשה כן בפני אב בית הדין בתוך 10 ימים מיום שמונה מותב או מיום שהתגלתה עילה המצדיקה הגשת בקשת פסילה כאמור, וינמק את בקשתו. החלטה בענין זה תינתן ע"י אב בית הדין.</p>	<p>67.</p>	<p>תחולת חוק הבוררות</p>

פרק שביעי

ארגון הקופה ומוסדותיה

מוסדות הקופה	68.	אלה מוסדות הקופה: א. הועידה. ב. מועצת קופת החולים. ג. ההנהלה. ד. המזכירות. ה. ועדת ביקורת.
--------------	-----	---

הועידה הארצית

המהות	69.	הועידה הארצית היא המוסד הנבחר העליון של חברי הקופה.
כינוס הועידה	70.	(א) הועידה תתכנס אחת לחמש שנים. המועד המדויק של כינוס הועידה ייקבע על ידי המועצה. (ב) הנהלת הקופה תודיע לסניפי הקופה על כינוס הועידה, מועדה ומיקומה.

הבחירות לועידה הארצית

שיטת הבחירות	71.	הועידה תיבחר בבחירות אישיות, אזוריות, שוות, חשאיות ויחסיות, כמפורט להלן בתקנון זה.
צירים	72.	(א) חברי הועידה יקראו צירים. הצירים יבחרו על ידי חברי הקופה כמפורט בתקנון זה. (ב) חברי המועצה היוצאת, חברי בית הדין היוצא וחברי ועדת הביקורת היוצאת - יהיו אף הם צירים בוועידה.
הזכות לבחור ולהיבחר	73.	(א) חבר בקופה רשאי לבחור ולהיבחר לועידה ובלבד שביום הבחירות מלאו 24 חודשים לחברותו בקופה ולא הודיע על מעבר לקופת חולים אחרת, וביום הבחירות מלאו לו לפחות 21 שנה. (ב) על אף האמור בסעיף קטן (א) לעיל מי שהיה במשך 24 חודשים לפחות, ילד כהגדרתו בתקנון זה, והפך לחבר ועובר לחברותו לא היה מבוטח בקופת חולים אחרת, רשאי לבחור ולהיבחר אף בהגיעו לגיל 18 ואף אם ביום הבחירות טרם מלאו 24 חודשים לחברותו בקופה.
אזור בחירה	74.	(א) כל סניף של הקופה - על החברים הרשומים בו - יחשב לאזור בחירה. (ב) (1) ועדת הבחירות תהא רשאית לאחד מספר סניפים לכלל אזור בחירה אחד, ובלבד שהסניפים שחוברו שייכים לרשות מקומית אחת. (2) ועדת הבחירות תוכל לאחד אזורי בחירות שאחד מהם לפחות מונה פחות מ- 2500 בעלי זכות בחירה ובלבד שהאזורים שחוברו סמוכים מן הבחינה הגיאוגרפית. (3) על אף האמור בסעיף 74 (ב) (2) לעיל, רשאית ועדת הבחירות לאחד גם אזורי בחירות שכל אחד מהם מונה למעלה מ- 2500 בעלי זכות בחירה, וכן לחבר אזורים הקרובים זה לזה גיאוגרפית אך אינם סמוכים זה לזה וזאת מטעמי בטחון ו/או מצב חירום בלבד. הודעה על איחוד כאמור תפורסם עפ"י האמור בסעיפים 77 ו- 78 לתקנון לפחות 30 יום קודם למועד הבחירות.

(ג) בכל אזור בחירה יבחר ציר אחד על כל 5000 חברים בעלי זכות בחירה השייכים לאזור. עודף של 2500 חברים לפחות יזכה את האזור בציר נוסף.

המועצה תהא רשאית לעדכן את מספר בעלי זכות הבחירה הנדרשים לשם בחירת ציר אחד, אם יהא בכך צורך נוכח שינויים במספר חברי הקופה שהם בעלי זכות בחירה.

(ד) בכל אזור בחירה אשר מספר בעלי זכות הבחירה שבו הוא לפחות 1000 ואשר לא אוחד עם אזור בחירה אחר - יבחר ציר אחד. אזור בחירה אשר מספר בעלי זכות הבחירה בו קטן מ-1000 יאוחד באופן שמספר בעלי זכות הבחירה לאחר האיחוד יעמוד לפחות על 1000.

75. ועדת בחירות

(א) אב בית הדין של הקופה ימנה שלושה חברים מתוך חברי בית הדין לשמש בתפקיד של ועדת בחירות. אב בית הדין יבחר יו"ר לוועדת הבחירות מתוך החברים שנבחרו ובלבד שיו"ר ועדת הבחירות שנבחר הינו שופט בדימוס של בית המשפט המחוזי או מי שהינו כשיר, במועד מינויו, לכהן כשופט בבית המשפט המחוזי, בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק בתי המשפט.

(ב) ועדת הבחירות תלווה את תהליך הבחירות ותפקידיה יהיו לאשר את אזורי הבחירות, לאשר את נוהל הבחירות המפורט כפי שיוצע על ידי הגוף המארגן, לאשר את מינוי ועדות הקלפי, לאשר את ספירת הקולות בקלפיות, לדון ולהחליט בשאלות שתתעוררנה במהלך הבחירות, לפקח על המהלך התקין של הבחירות ולדון בעררים שיוגשו על תוצאות הבחירות.

(ג) לוועדת הבחירות תהיינה כל הסמכויות הנדרשות לה לביצוע תפקידיה כמפורט לעיל, ובתוך כך היא תוכל לדרוש לעיין במסמכים או בכל חומר אחר הקשור לבחירות.

(ד) ועדת הבחירות תגיש לוועידה הנבחרת דו"ח בכתב אשר יפרט את מהלך הבחירות ואת עיקרי פעולותיה. הדו"ח יפורסם 30 יום לאחר מועד הוועידה באתר האינטרנט של הקופה.

76. גוף מארגן

(א) הנהלת הקופה תמנה גוף מארגן אשר תפקידו לדאוג לסידורים ארגוניים הקשורים לבחירות. הגוף המארגן יהא כפוף לוועדת הבחירות ויפעל על פי הנחיותיה.

(ב) הגוף המארגן יביא לאישורה של ועדת הבחירות את חלוקת אזורי הבחירות. הגוף המארגן יכין נוהל בחירות מפורט, אשר יובא אף הוא לאישור ועדת הבחירות. נוהל הבחירות יפרט, בין השאר, את מספר הבוחרים בכל אזור ואת מספר הצירים שכל אזור רשאי לבחור, את מספר הקלפיות ואת פריסתן, וכן את סדרי ההצבעה בקלפיות.

77. מועד הבחירות

הבחירות תתקיימנה לפחות 42 ימים לפני מועד כינוס הוועידה, במועד שיאושר על ידי ועדת הבחירות ויפורסם על ידי הגוף המארגן בקרב חברי הקופה, כמפורט בסעיף 78 לתקנון וכן בכל דרך אחרת כפי שתקבע ע"י הגוף המארגן.

78. הודעה על הבחירות

(א) הגוף המארגן יודיע לחברי הקופה על הבחירות לוועידה. ההודעה תפרט את מועד הבחירות, את הדרך להגיש מועמדות להיבחר כציר לוועידה, את הדרך לקבל כרטיס בוחר, את מיקום הקלפיות ואת זמני פתיחתן וכן את זהות העומד בראש ועדת הבחירות ופרטי יצירת הקשר עימה.

(ב) הודעה על בחירות כאמור בסעיף קטן (א) לעיל תתפרסם לפחות 75 ימים לפני מועד הבחירות, באמצעות פרסום בשלושה עיתונים יומיים לפחות, באמצעות תליית מודעות בסניפים, בפרסום בעיתון/ים שתפרסם הקופה באותה עת ובפרסום באתר האינטרנט של הקופה. בכל הפרסומים האמורים יפורטו עיקרי ההודעה של הגוף המארגן כאמור בסעיף קטן (א)

		דלעיל וכן כל מידע נוסף אשר ועדת הבחירות תראה לנחוץ.
	הגשת מועמדות	
79.	(א) חבר בעל זכות בחירה רשאי להגיש מועמדות לציר בוועדה באזור בחירה אחד בלבד, לפי בחירתו.	
	(ב) הגשת מועמדות תעשה בדרך של מסירת הודעה בכתב בסניף שבו החבר מעונין להיבחר, עד חודש ימים לפני מועד הבחירות.	
	(ג) הגוף המארגן יפרסם בקרב חברי הקופה - בדרכים שיקבעו לכך על ידו - את רשימת המועמדים בכל אזור בחירה. הרשימה תפורסם לא יאוחר משבועיים ימים לפני מועד הבחירות.	
80.	כרטיס בוחר	(א) הגוף המארגן ינפיק כרטיס בוחר לכל חבר אשר זכאי לבחור ואשר פנה, עד שלושה ימים לפני מועד הבחירות, לסניפי הקופה או למשרדה, לשם קבלת כרטיס בוחר. הגוף המארגן יבחן אמצעים נוספים בהם ניתן יהיה להנפיק כרטיס בוחר, לרבות באמצעים אלקטרוניים, ויפעילם לאחר קבלת אישורה של ועדת הבחירות.
	(ב) כרטיס הבוחר יפרט את שם הבוחר, את מספר הזהות שלו, את אזור הבחירה אליו הוא שייך וכן את תאריך הנפקת הכרטיס.	
	(ג) חברים בעלי כרטיס בוחר יבחרו באזור הבחירה אליו הם שייכים. שיוכם של החברים לאזור בחירה יעשה על פי רישומם האדמיניסטרטיבי בסניפי הקופה, נכון למועד שיהיה עד לא יאוחר מ- 75 ימים לפני מועד הבחירות.	
	חבר ששימש בתפקיד הכרוך בקיום הבחירות ועקב כך נבצר ממנו לבחור באזור בחירה אליו הוא שייך, יהא רשאי לבחור בקלפי הסמוכה למקום בו הוא נמצא לצרכי הבחירות.	
81.	קלפיות	(א) הבחירות לצירי הוועדה תעשנה באמצעות קלפיות.
	(ב) לכל אזור בחירה תהא קלפי אחת. הגוף המארגן רשאי להחליט על הצבת קלפיות נוספות באזור, במידת הצורך.	
	(ג) הקלפי תוצב בתחום אזור הבחירה כפי שיקבע הגוף המארגן והוא רשאי להחליט על מקום אחר בשים לב לנסיבות שבאזור לרבות טעמי בטחון ו/או מצב חירום, כמפורט בסעיף 74(ב)(3) לתקנון ולמקום המגורים של הזכאים לבחור בה.	
	(ד) ההצבעה בקלפי תעשה בתא המסתיר את הבוחר מעיני זולתו. הבוחר יכניס פתק הצבעה לתוך מעטפה שנתנה לו ועדת הקלפי ויטילה לתוך הקלפי לעיני ועדת הקלפי.	
82.	ועדת הקלפי	(א) בכל קלפי תכהן ועדת קלפי בת שלושה חברים, אשר תפקח על הניהול התקין של הבחירות בקלפי.
	(ב) חברי ועדת הקלפי יוצעו על ידי הגוף המארגן ויאושרו על ידי ועדת הבחירות.	
83.	מנין הקולות	(א) עם סגירת הקלפיות, תימנה כל ועדת קלפי את מנין הקולות שניתנו לכל אחד מן המועמדים ותערוך פרוטוקול תוצאות, אשר יפרט את תוצאות מנין הקולות כפי שנספרו על ידה.
	(ב) ועדת הקלפי תארוז את מלוא הניירות, המסמכים ושאר החומר שנצבר במהלך הבחירות, תארגן אותו במיכל חתום ותשלח אותו, יחד עם פרוטוקול התוצאות, אל מקום שתורה עליו ועדת הבחירות.	
	(ג) ועדת הבחירות תתכנס תוך שלושה ימים מיום הבחירות, תבדוק את פרוטוקול התוצאות שהוכן על ידי כל ועדת קלפי, תאשר את מנין הקולות ואת רשימת הצירים שנבחרו, ותודיע על תוצאות הבחירות ליו"ר המועצה היוצאת, ובהעדרו, לסגנו. הודעות לצירים שנבחרו תשלחנה ע"י	

הגוף המארגן.

- (ד) בכל אזור בחירה תפורסמה תוצאות הבחירות שהתקיימו באזור וכן תוצאות הבחירות הסופיות לוועידה הארצית.
84. **ערעור על תוצאות הבחירות**
- (א) כל חבר רשאי לערור על תוצאות הבחירות בפני ועדת הבחירות, תוך 7 ימים מיום פרסום התוצאות. ועדת הבחירות תכריע בערר תוך 10 ימים מיום הגשתו. ועדת הבחירות תוכל להאריך את המועדים האמורים, אם תמצא כי מתקיימות נסיבות מיוחדות לשם כך.
- (ב) כל החלטה של ועדת הבחירות ניתנת לערעור על ידי חבר של הקופה בפני בית הדין של הקופה, תוך 7 ימים מיום שניתנה החלטה. בית הדין יכריע בערעור תוך 14 ימים מיום הגשתו. בית הדין יהא רשאי להאריך את המועדים האמורים אם מצא טעם לדבר.
85. **ישיבות הוועידה**
- (א) לכל ציר יהיה קול אחד בכל החלטה והצבעה של הוועידה.
- (ב) ישיבות הוועידה תהיינה חוקיות אם ישתתפו בהן לפחות מחצית ממספר צירי הוועידה (להלן - "המנין החוקי"). ישיבה שלא נוכח בה המנין החוקי, תידחה פתיחתה בשעה, ואז תהיה חוקית בכל מספר משתתפיה.
- (ג) הוועידה תבחר מקרבה נשיאות בת 3 חברים לפחות. הנשיאות תנהל את ישיבות הוועידה ותחליט ברוב דעות לגבי כל ענין ניהולי הקשור בוועידה.
- (ד) הנשיאות תדאג לניהול פרוטוקול מדיוניה ומהחלטותיה של הוועידה והפרוטוקול יחתם ע"י יו"ר הנשיאות.
- (ה) החלטות הוועידה מתקבלות ברוב דעות של הצירים הנוכחים. החלטות של שינויים בתקנון זקוקות לרוב של שני שלישים ממספר הצירים הנוכחים.
- (ו) סדר היום של הוועידה ייקבע ע"י המועצה היוצאת. שינויים או תוספות לסדר היום יתקבלו בהצבעה שישתתפו בה לפחות 50% ממספר צירי הוועידה.
- (ז) הוועידה תשמע דו"ח של ההנהלה, תדון ותחליט על הפעולות הארגוניות והכספיות של הקופה, תדון ותחליט על שינויים בתקנון הקופה, או בכל נושא אחר שעל סדר יומה.
- (ח) (1) הוועידה תבחר במועצה ובית דין .
(2) הוועידה תבחר במועצה שמספר חבריה לא יפחת מ- 71 ולא יעלה על 181 ובלבד ש- 20% מבין חברי המועצה הנבחרים יהיו חברים אשר לא כהנו במועצה היוצאת. רוב חברי המועצה יהיו נציגי ציבור כמשמעותם בחוק. מספרם של הרופאים, המשמשים כנציגי הרופאים העצמאיים בקופה ושל עובדי הקופה במועצה לא יעלה על שיעור כולל של 40%.
- (3) הוועידה תבחר בבית הדין של הקופה, שמספר חבריו יהיה לא פחות מ- 20, מתוכם לפחות 4 רופאים.
- (ט) בתקופת המעבר שעד לבחירת המועצה ובית הדין כאמור לעיל, ימשיכו הגופים היוצאים במילוי תפקידיהם.
- (י) חבר אינו יכול לכהן ביותר מגוף אחד מהגופים הנבחרים ע"י הוועידה.
- (יא) ועידה שלא מן המנין יכולה להתכנס עפ"י החלטת ההנהלה או המועצה או לפי דרישה בכתב של לא פחות מ-20% מחברי הקופה.
- (יב) בין ועידה לוועידה ישמשו צירי הוועידה האחרונה כנציגות מייעצת של החברים למנהל הסניף או המחוז בו נבחרו.

- (א) מועצת קופת החולים היא הגוף המנהל העליון של קופת החולים.
- (ב) חברי המועצה יבחרו אחת ל- 5 שנים על ידי הוועידה, מידי התכנסותה.
- (ג) מספרם הכולל של חברי המועצה לא יפחת מ- 71 והיא תורכב בהתאם להוראות סעיף 85 (ח) לתקנון ובכפוף להוראות החוק.
לא יבחרו כחברי מועצה, נציגי ציבור שהם קרובי משפחה מדרגה ראשונה של עובדי הקופה.
ואולם:
- (1) ועדת הכשירות, כהגדרתה בסעיף 89 לתקנון, תוכל לאשר במקרים חריגים, כהונתו של חבר מועצה נציג ציבור, אף אם קיימת זיקה של קרבה משפחתית כאמור, ובלבד שמצאה כי אין בזיקה זו כדי למנוע ממנו לכהן כחבר מועצה וכן כי קיימים לגביו שיקולים של כישורים מיוחדים, נסיון ובקיאיות המצדיקים כהונתו כנציג ציבור במועצה.
- (2) בכל מקרה, לא יעלה מספר המקרים החריגים כאמור בסעיף קטן (1) על שיעור של 3% מכלל חברי המועצה.
- (3) חברי המועצה ימלאו בכתב הפרטים שידרשו מהם, לרבות הצהרה בדבר קרבה משפחתית לעובד הקופה כאמור. המקרים בהם עולה זיקה של קרבה משפחתית כאמור, יועברו לבחינה ואישור ועדת הכשירות בהתאם לסעיף קטן (2) לעיל. במקרים אלה, מינויים של חברי המועצה יכנס לתוקף רק לאחר ובכפוף לאישור ועדת הכשירות.
- (4) לעניין סעיף זה "קרוב משפחה מדרגה ראשונה" - בן/בת, אח/אחות, אב/אם, בן/בת זוג.
- (ד) בוטל.
- (ה) המועצה רשאית לבחור בחליף לחבר מועצה שהתפטר, נפטר, חברותו במועצה הופסקה או פרש מסיבה כלשהי.
- (ו) המועצה רשאית לצרף חברים נוספים למועצה מעת לעת, ובלבד שמספר החברים המצורפים עפ"י ס"ק זה לא יעלה על 10% מחברי המועצה שנבחרו ע"י הוועידה וכן ובלבד שמספר חברי המועצה לא יעלה בכל מקרה על 181.
- (ז) חבר מועצה שלא השתתף ברציפות ב- 3 ישיבות, ללא סיבה שתמצא סבירה ע"י יו"ר המועצה בהתייעצות עם יו"ר ההנהלה והמנהל הכללי – יחשב הדבר כאילו נבצר ממנו למלא את תפקידו, והמועצה רשאית לבחור חבר אחר במקומו.
- (ח) (1) המועצה רשאית להחליט על הפסקת חברותו של חבר מועצה אשר הורשע בעבירה, או שתפקידו או עיסוקיו האחרים אינם מאפשרים לו לכהן כחבר מועצה, או שנהג בהתנהגות שאינה הולמת את תפקידו כחבר המועצה או כחבר קופה, או פעל בניגוד לטובת חברי הקופה או הקופה, או פגע בשמה הטוב של הקופה או שהועסק כעובד קופה ופוטר על ידה עקב הנסיבות האמורות לעיל או שהיה קשור עמה כספק שירותי עצמאי והתקשרותו עם הקופה הופסקה ביוזמת הקופה עקב הנסיבות האמורות לעיל. לעניין זה, רופא עצמאי של הקופה, עובד הקופה או מי שהינו נושא משרה באחד מהגופים הקשורים לקופה, לא ייחשב כמי שנמצא בניגוד עניינים רק בשל תפקידו אלו.
- (2) החלטת המועצה תתקבל לאחר שתינתן אפשרות לחבר המועצה להשמיע טענותיו כנגד הפסקת חברותו בפני נציגות של המועצה שתורכב מיו"ר המועצה וארבעה חברים נוספים שיבחרו ע"י יו"ר המועצה מבין חברי המועצה, אשר לפחות 2 מהם יהיו נציגי ציבור כמשמעותם בחוק. המלצות הנציגות תוצגנה בפני המועצה אשר תחליט בעניינו של חבר

(א) המועצה תבחר בישיבתה הראשונה או בישיבה הראשונה שבה מועלה נושא חילופי יו"ר המועצה, בוועדה לבחינת כשירות והתאמה ("הוועדה") שתפקידה יהא להמליץ בפני המועצה על מועמד לתפקיד יו"ר המועצה מבין חברי המועצה.

הוועדה תהיה בת חמישה חברים, ארבעה מתוכם חברי מועצה, אשר לפחות 2 מהם יהיו נציגי ציבור כמשמעותם בחוק, והחמישי, שיכהן כיו"ר הוועדה, יהיה מועמד חיצוני ובלבד שהינו שופט בדימוס של בית המשפט המחוזי או שהינו כשיר, במועד מינויו, לכהן כשופט בית המשפט המחוזי, בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק בתי המשפט.

(ב) חברי המועצה שיבקשו להציג מועמדותם, יעשו כן בתוך 14 ימים מיום כינוס המועצה הראשונה כאמור ויגישו בקשתם באופן ובצירוף המסמכים שידרשו ע"י הוועדה.

(ג) הוועדה לא תאשר מינויו של מועמד אלא אם התקיימו בו אחת מאלה:

(1) הוא בעל תואר אקדמי באחד מן המקצועות הבאים: רפואה, מדעי החיים, מדעי החברה, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מינהל ציבורי, הנדסה או לימודי עבודה, או שהוא בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקיה של הקופה,

(2) הוא בעל נסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל נסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:

א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.
ב. ככהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי בנושאים רפואיים, כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.
ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה של הקופה.

(ד) לא הוגשה מועמדות מטעם מי מחברי המועצה או שסברה הוועדה כי אין די בהצעות שהוגשו, תפנה הוועדה בבקשה לקבלת בקשות ממועמדים נוספים בדרך שתקבע על ידה.

(ה) בתוך 45 יום מיום מינויה, תציג הוועדה בפני חברי המועצה המלצתה על המועמד הראוי ביותר מבין המועמדים בהתחשב בהתאמתו לתפקיד ובאמות מידה שקבעה לעניין זה. המועצה תבחר במועמד הראוי בהתחשב בהמלצתה של הוועדה.

(ו) הוועדה תקבע את סדרי עבודתה ותהיה רשאית להיפגש עם המועמדים ולבקש מהם כל מידע ו/או מסמך הנדרש לה לצורך עבודתה.

(ז) הוועדה על מינויו של יו"ר המועצה, לרבות על חידוש והארכת מינויו לפי האמור בסעיף קטן (י) ו-(יא) להלן, תשלח למשרד הבריאות בתוך שבוע מיום המינוי.

(ח) עד לבחירת יו"ר המועצה עפ"י האמור לעיל, תבחר המועצה בכל ישיבה יו"ר לאותה ישיבה.

(ט) יו"ר המועצה יוכל לכהן לכל היותר בשתי כהונות רצופות אשר לא יעלו על 5 שנים כל אחת.

(י) על אף האמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לחדש מינויו של יו"ר מועצה מכהן ללא צורך בהמלצת הוועדה, ובלבד שבתקופת כהונתו הקודמת הוא נבחר בהמלצת הוועדה ובלבד שתקופת כהונתו

הכוללת לא תעלה על סך התקופות האמורות בסעיף קטן (ט) לעיל.

(יא) על אף האמור בסעיפים קטנים (ט) ו- (י) לעיל, המועצה תהיה רשאית להאריך תקופת כהונתו של יו"ר מועצה לתקופת כהונה שלישית, אשר לא תעלה על 5 שנים, וזאת בהחלטה מיוחדת אשר תתקבל ברוב של 60% מחברי המועצה הנוכחים בהצבעה.

בחירת בעלי תפקידים נוספים במועצה
86 ב'

(א) המועצה תבחר לפחות שני סגנים ליו"ר ומזכיר למועצה, ורשאית היא לצרף אליהם סגנים של כבוד בדעה מייצגת מבין צירי הוועדה הנמנים על יקירי הקופה ובוניה.
(ב) המועצה רשאית לבחור נשיא כבוד לקופה בהתחשב בפועלו ובתרומתו לקופה. נשיא הכבוד יהיה גורם מייצג ליו"ר המועצה, יו"ר ההנהלה ומנכ"ל הקופה ויוזמן לכל ישיבות המועצה וההנהלה.

תפקידי המועצה וסמכויותיה הם :

תפקידים וסמכויות
87.

(א) קביעת התקציב הרגיל של הקופה וכן הכנת תקציב הפיתוח והבאתו לאישור כאמור בסעיף 32 (א) לחוק.

(ב) קביעת מדיניות הקופה.

(ג) ביקורת, כיוון ופיקוח על פעולות ההנהלה והחלטותיה.

(ד) גיבוש מדיניות בתחום הביטוח המשלים.

(ה) שמיעת דו"ח ההנהלה ואישורו.

(ו) אישור שינויים בתקנון בין ועידה לוועידה.

(ז) בחירת חברי הנהלה בהתאם לאמור בסעיפים 87א, 89 ו- 89א לתקנון : המועצה תבחר מבין חבריה בהנהלה שמספר חבריה יהיה לא פחות מ- 20, ובלבד ש- 20% מבין חברי ההנהלה הנבחרים יהיו חברים אשר לא כהנו בהנהלה היוצאת. רוב חברי ההנהלה יהיו נציגי ציבור כמשמעותם בחוק. מספרם של הרופאים, המשמשים כנציגי הרופאים העצמאיים בקופה ושל עובדי הקופה בהנהלה לא יעלה על שיעור כולל של 40%.

(ז1) החלפת חברי הנהלה, לרבות הפסקת כהונתם של חברי הנהלה ובחירת מחליפם לחברי הנהלה שכהונתם פסקה, וכן צירוף חברי הנהלה מעת לעת, והכל עפ"י האמור בסעיף 87א לתקנון.

(ח) המועצה רשאית לבחור חברים נוספים לבית הדין של הקופה בין ועידה לוועידה.

(ט) בוטל.

(י) בחירת אחראי לבירור תלונות החברים.

(יא) בחירת ועדת מאזן.

(יב) בחירת רואה חשבון.

(יג) בחירת ועדת כשירות עפ"י האמור בסעיף 89 לתקנון.

(יד) נבצר לדעת המועצה מההנהלה להפעיל סמכויותיה והפעלת סמכות מסמכויותיה חיונית לניהולה התקין של הקופה, רשאית המועצה להפעילה במקומה, כל עוד נבצר מההנהלה לעשות כן, ובלבד שהמועצה קבעה כי אכן

נבצר מההנהלה לעשות כן וכי הפעלת הסמכות חיונית כאמור.

87 א'

**בחירת חברי
הנהלה, החלפתם
וצירוף חברי
הנהלה נוספים**

(א) המועצה תבחר, מבין חבריה, בתוך 21 יום מיום ישיבתה הראשונה בלא פחות מ- 20 מועמדים להנהלת הקופה. מועמד כאמור יבחר לחבר הנהלה בכפוף לקבלת אישורה בכתב של ועדת כשירות למועמדותו כמפורט בסעיפים 89 ו- 89א לתקנון.

(ב) המועצה רשאית לבחור מועמד כחבר הנהלה אשר יחליף חבר הנהלה שהתפטר, פרש או סיים כהונתו בהנהלה מסיבה כלשהיא. כן רשאית היא לבקש לצרף להנהלה מועמדים נוספים מעת לעת. בחרה המועצה מועמד כאמור, תודיע על כך לאלתר לוועדת הכשירות ועל בחירתו יחולו ההוראות המפורטות בסעיפים 89 ו- 89א לתקנון.

(ג) (1) חבר הנהלה שבעת בחירתו להנהלה שימש כעובד קופה, תופסק חברותו בהנהלה אם במהלך כהונתו תובא העסקתו בקופה לידי סיום מכל סיבה שהיא, אלא אם כן אישרה המועצה המשך כהונתו כחבר הנהלה גם לאחר סיום עבודתו בקופה. הפסקת החברות תכנס לתוקף במועד סיום העסקתו של אותו חבר הנהלה בקופה.

(2) חבר הנהלה שבעת בחירתו להנהלה שימש כרופא נציג הרופאים העצמאיים בקופה, תופסק חברותו בהנהלה אם במהלך כהונתו תובא התקשרותו עם הקופה לידי סיום מכל סיבה שהיא, אלא אם כן אישרה המועצה המשך כהונתו גם לאחר סיום התקשרותו עם הקופה. הפסקת החברות תכנס לתוקף במועד סיום התקשרותו של אותו חבר הנהלה עם הקופה.

(ד) חבר הנהלה שלא השתתף ברציפות ב- 3 ישיבות ללא סיבה שתמצא סבירה ע"י יו"ר ההנהלה בהתייעצות עם יו"ר המועצה – ייחשב הדבר כאילו נבצר ממנו למלא את תפקידו, והמועצה רשאית לבחור חבר הנהלה במקומו אשר מועמדותו כחבר הנהלה תוצג ותאושר ע"י ועדת הכשירות כאמור בסעיפים 89 ו- 89א לתקנון.

(ה) (1) המועצה רשאית להחליט על הפסקת חברותו של חבר הנהלה אשר הורשע בעבירה, או שתפקידו או עיסוקיו האחרים אינם מאפשרים לו לכהן כחבר הנהלה, או שנהג בהתנהגות שאינה הולמת את תפקידו כחבר הנהלה או כחבר קופה, או פעל בניגוד לטובת חברי הקופה או הקופה, או פגע בשמה הטוב של הקופה או שהועסק כעובד קופה ופוטר על ידה עקב הנסיבות האמורות לעיל או שהיה קשור עמה כספק שירותי עצמאי והתקשרותו עם הקופה הופסקה ביוזמת הקופה עקב אחת או יותר מהנסיבות האמורות לעיל. לעניין זה, רופא עצמאי של הקופה, עובד הקופה או מי שהינו נושא משרה באחד מהגופים הקשורים לקופה לא ייחשב כמי שנמצא בניגוד עניינים רק בשל תפקידו אלו.

(2) החלטת המועצה תתקבל לאחר שתינתן אפשרות לחבר הנהלה להשמיע טענותיו כנגד הפסקת חברותו בפני נציגות של המועצה שתורכב מיו"ר המועצה וארבעה חברים נוספים שיבחרו ע"י יו"ר המועצה מבין חברי המועצה, אשר לפחות 2 מהם יהיו נציגי ציבור כמשמעותם בחוק. המלצות הנציגות תוצגנה בפני המועצה אשר תחליט בעניינו של חבר הנהלה האמור.

(ו) הודעה על מינוי, החלפת או צירוף חבר הנהלה תימסר למשרד הבריאות בתוך 14 יום מיום המינוי.

(א) (1) המועצה תתכנס לישיבות סדירות לפחות אחת לרבעון או לפי הזמנת ההנהלה ובלבד שמספר ישיבותיה בשנה לא יפחת מ- 4. בשעת הצורך תתכנס המועצה לישיבה שלא מן המניין. כן תתכנס המועצה לישיבה שלא מן המניין לפי דרישה בכתב של לא פחות משליש מחברי המועצה.

הזמנות לישיבות המועצה תישלחנה לחברי המועצה לפחות 7 ימים מראש.

(א) (2) בפני המועצה יוצגו, במהלך ישיבותיה, נושאים מהותיים הקשורים לניהולה של הקופה המצריכים דיווח או קבלת החלטה של המועצה. לישיבות המועצה יזומנו באופן קבוע האחראי על פניות הציבור וכן גורמים מקצועיים נוספים הרלוונטים לצורך מסירת מידע לחברי המועצה והכול לפי שיקול דעת יו"ר המועצה ובהתאם לנושאים שעל סדר היום. במידת הצורך ישלח לחברי המועצה, בין ישיבה לישיבה, דיווח בכתב הכולל סקירה על הנושאים האמורים.

(ב) ישיבות המועצה תהיינה חוקיות, אם בשעת פתיחתן השתתפו בהן לפחות מחצית מחברי המועצה.

לא נתכנס המניין האמור בזמן הנקוב בהזמנה, יראו את ישיבת המועצה כנדחית בשעה, ללא צורך בהזמנה נוספת, לאותו מקום, ובלבד שהדבר צויין במפורש בהזמנה לישיבת המועצה. בישיבה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.

על אף האמור לעיל, אם נדרש אישורה של המועצה לתיקון תקנון או להפסקת חברותו של חבר מועצה לפי סעיף 86 (ח) לתקנון או להפסקת כהונתו של אחד מחברי ההנהלה לפי סעיף 87א (ה) לתקנון, תכנס ישיבת המועצה הנדחית לא לפני חלוף 10 ימים ולא יאוחר משלושים יום מיום כינוס ישיבת המועצה הראשונה. במקרה זה תשלח לחברי המועצה הזמנה לישיבה הנדחית.

(ג) החלטות המועצה מתקבלות ברוב קולות הנוכחים. השתתו הקולות בעד ונגד - ינתן ליו"ר המועצה קול כפול.

(ד) החלטות בדבר פיטורי ההנהלה בכללותה תתקבלנה ברוב של שני שלישים מחברי המועצה.

(ה) בהצבעה במניין קולות יהיה לכל חבר מועצה קול אחד והוא רשאי להצביע בעצמו או על ידי שליח להצבעה שמונה על פי הוראת השולח מבין חברי המועצה.

(ו) מינוי שלוח להצבעה יעשה ע"י השולח במסמך בכתב ובו יפורט שם השולח שם השלוח ומועד ישיבת המועצה אשר לעניינה ניתן כתב המינוי לשלוח.

הנהלה

ועדת כשירות לבחינה ואישור בחירת חברי הנהלה

89.

(א) המועצה תבחר ועדת כשירות אשר תפקידה יהא בחינתם של המועמדים שיוצעו ע"י המועצה לכהן כחברי הנהלה בקופה בהתאם לסעיף 87א לעיל; עם תום הבחינה, תאשר ועדת הכשירות את מועמדותו של אדם, תדחה את המועמדות או תאשרה בתנאים, כמפורט להלן.

(ב) בוועדת הכשירות יהיו שלושה חברים שאינם מכהנים במוסדות המנהלים של הקופה או של אחד מהתאגידים בקבוצת מכבי, ובראשם יעמוד שופט בדימוס של בית המשפט המחוזי או מי שהינו כשיר, במועד מינויו, לכהן כשופט בית המשפט המחוזי, בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק בתי המשפט.

(ג) ועדת הכשירות תקבע את סדרי עבודתה.

(ד) הועדה תתכנס על מנת לדון במועמדותו של אדם בכל פעם בה תועלה מועמדותו של אדם להיות חבר הנהלה וזאת בתוך 30 ימים מיום שהודיע לה על כך בכתב. הועדה תהא רשאית לזמן המועמד לדיון בפניה וכן לבקשו להמציא כל מידע ו/או מסמך הנחוץ לה לצורך קבלת החלטתה.

(ה) הועדה תודיע בכתב החלטתה עד ולא יאוחר מ- 14 יום מעת הדיון האחרון בענינו של המועמד. הודעה כאמור תימסר בכתב ליו"ר המועצה ולמועמד.

(ו) על החלטת הועדה ניתן לערער בפני בית הדין של הקופה.

(ז) משך הכהונה של כל אחד מחברי ועדת הכשירות יהא 5 שנים. חבר ועדה יוכל לכהן לכל היותר בשתי כהונות רצופות של 5 שנים כל אחת.

(ח) חבר ועדת כשירות לא יכהן בתפקיד אחר בקופה, לא במהלך כהונתו כחבר ועדת כשירות ולא במהלך השנתיים שלאחר תום כהונתו כחבר הועדה.

(ט) כל אחד מחברי הועדה יהא זכאי לתשלום בגין השתתפותו בדיוני הועדה וכן להחזר הוצאות, והכל בשיעור ובאופן שתקבע המועצה, אך לא לגמול נוסף או אחר כלשהוא.

(י) נבצר מחבר ועדה באופן קבוע להמשיך ולכהן כחבר בה, התפטר, פרש או ביקש להפסיק כהונתו מכל סיבה אחרת, תמנה המועצה בישיבתה הקרובה מיד לאחר קבלת ההודעה על סיום כהונתו של חבר הועדה ובכל מקרה עד לא יאוחר מ- 90 ימים מיום שהודע על כך ליו"ר המועצה, חבר ועדה אחר תחליפו. חבר הועדה שהחליף חבר אחר כאמור יכהן ביתרת התקופה עד תום תקופת 5 השנים לכהונתם של חברי הועדה האחרים.

(יא) נערך דיון לגבי מועמד וטרם ניתנה החלטה בעניינו קודם שנסיימה כהונתו של חבר ועדה כמפורט לעיל, יכריעו יתר חברי הועדה אשר נכחו בדיון בעניינו של אותו מועמד; במקרה של שוויון בין הצדדים, יינתן ליו"ר הועדה, ובהעדרו לבעל הותק הרב ביותר כחבר בועדה, קול כפול.

(א) לא תאשר ועדת הכשירות מועמד, אלא אם מלאו לו 30 שנה, הוא אזרח ישראלי ותושב ישראל במשך תקופה שלא תפחת מ- 5 שנים קודם להצגת מועמדותו לוועדה.

**תנאי כשירות
לחברי הנהלה**

89 א'

(ב) בנוסף לאמור בסעיף (א) לעיל לא תאשר ועדת הכשירות מועמד אלא אם נתקיים בו אחד מאלה:

(1) הוא בעל תואר אקדמי באחד מן המקצועות הבאים: רפואה, מדעי

החיים, מדעי החברה, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מינהל ציבורי, הנדסה או לימודי עבודה, או שהוא בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקיה של הקופה.
(2) הוא בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:
א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.
ב. בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי בנושאים רפואיים, כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.
ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה של הקופה.

(ג) על אף האמור לעיל, תהא ועדת הכשירות רשאית לאשר מועמדים מתוך נציגי הציבור אשר אינם עונים על התנאים האמורים בסעיף 89א (ב) לעיל, ובלבד ששוכנעה שיש בבחירתם כחברי הנהלה כדי לתרום לקופה ולייצג את חבריה, ובכפוף לכך שמספרם הכולל של חברי הנהלה אשר אושרו עפ"י סעיף קטן זה לא יעלה על 25% ממספרם של כלל נציגי הציבור בהנהלה.

(ד) לא תאשר הועדה מינויו של מועמד אם מצאה כי תפקידיו יוצרים ניגוד עניינים המונעים כהונתו כחבר הנהלה ו/או בקופה, המועמד יאשר בכתב הפרטים שידרשו ממנו לעניין זה הכוללים התחייבותו כאמור לעיל.

לעניין זה, רופא עצמאי של הקופה, עובד הקופה או מי שהינו נושא משרה באחד מהתאגידים בקבוצת מכבי, לא ייחשב כמי שנמצא בניגוד עניינים רק בשל תפקידיו אלו.

(א) ההנהלה תבחר בישיבתה הראשונה או בישיבה הראשונה שבה מועלה נושא חילופי יו"ר ההנהלה, בוועדה לבחינת כשירות והתאמה ("הועדה") שתפקידה יהא להמליץ בפני ההנהלה על מועמד לתפקיד יו"ר ההנהלה מבין חברי ההנהלה. הועדה תהיה בת חמישה חברים, ארבעה מתוכם חברי הנהלה והחמישי, שיכהן כיו"ר הועדה, יהיה מועמד חיצוני ובלבד שהינו שופט בדימוס של בית המשפט המחוזי או שהינו כשיר, במועד מינויו, לכהן כשופט בית המשפט המחוזי, בהתאם להוראות סעיף 3 לחוק בתי המשפט.

בחירת יו"ר
להנהלת הקופה
89 ב'

(ב) חברי ההנהלה שיבקשו להציג מועמדותם, יעשו כן בתוך שבוע מיום כינוס ההנהלה הראשונה כאמור ויגישו בקשתם באופן ובצירוף המסמכים שידרשו ע"י הועדה.

(ג) הועדה לא תאשר מינויו של מועמד אלא אם התקיימו בו אחת מאלה:

(1) הוא בעל תואר אקדמי באחד מן המקצועות הבאים: רפואה, מדעי החיים, מדעי החברה, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מינהל ציבורי, הנדסה או לימודי עבודה, או שהוא בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקיה של הקופה.

(2) הוא בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:

א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי.

ב. בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי בנושאים רפואיים, כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.

ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה של הקופה.

(ד) לא הוגשה מועמדות מטעם מי מחברי ההנהלה או שסברה הועדה כי אין די בהצעות שהוגשו, תפנה הועדה בבקשה לקבלת בקשות ממועמדים נוספים בדרך שתקבע ע"י הועדה.

(ה) בתוך 30 יום מיום מינויה, תציג הועדה בפני חברי ההנהלה המלצתה על המועמד הראוי ביותר מבין המועמדים בהתחשב בהתאמתו לתפקיד ובאמות מידה שקבעה לעניין זה. ההנהלה תבחר במועמד הראוי בהתחשב בהמלצתה של הועדה.

(ו) הועדה תקבע את סדרי עבודתה ותהיה רשאית להיפגש עם המועמדים ולבקש מהם כל מידע ו/או מסמך הנדרש לה לצורך עבודתה.

(ז) הודעה על מינויו של יו"ר ההנהלה לרבות על חידוש והארכת מינוי לפי האמור בסעיף קטן (ט) ו- (ו) להלן, תשלח למשרד הבריאות בתוך שבוע מיום המינוי.

(ח) יו"ר ההנהלה יוכל לכהן לכל היותר בשתי כהונות רצופות אשר לא יעלו על 5 שנים כל אחת.

(ט) על אף האמור לעיל, ההנהלה תהיה רשאית לחדש מינויו של יו"ר הנהלה מכהן ללא צורך בהמלצת הועדה ובלבד שבתקופת כהונתו הקודמת הוא נבחר בהמלצת הועדה ובלבד שתקופת כהונתו הכוללת לא תעלה על סך התקופות האמורות בסעיף קטן (ח) לעיל.

(י) על אף האמור בסעיפים קטנים (ח) ו- (ט) לעיל, ההנהלה תהייה רשאית להאריך תקופת כהונתו של יו"ר ההנהלה לתקופת כהונה שלישית, אשר לא תעלה על 5 שנים, וזאת בהחלטה מיוחדת אשר תתקבל ברוב של 60% מחברי ההנהלה הנוכחים בהצבעה.

(א) ההנהלה תמנה בישיבתה הראשונה או בישיבה הראשונה שבה מועלה נושא חילופי מנכ"ל, ועדת איתור שתפקידה יהא להמליץ בפני ההנהלה על מועמד לתפקיד מנכ"ל הקופה.

89 ג'

בחירת מנכ"ל הקופה

(ב) . ועדת האיתור תהיה בת 3 חברים והיא תכלול: חבר חיצוני ובלבד שהינו שופט בדימוס של בית המשפט העליון או המחוזי, חבר הנהלה נציג ציבור וכן את יו"ר ההנהלה אשר יהיה יו"ר ועדת האיתור.

(ג) ועדת האיתור תקבע את סדרי עבודתה.

(ד) ועדת האיתור תפנה בהודעה לציבור ובה יתבקשו המועמדים להציג מועמדותם בפניה בדרך ובמועדים שתקבע הועדה.

(ה) ועדת האיתור לא תאשר מינויו של מועמד אלא אם התקיימו בו אחת מאלה:

(1) הוא בעל תואר אקדמי באחד מן המקצועות הבאים: רפואה, מדעי החיים, מדעי החברה, כלכלה, מינהל עסקים, משפטים, ראיית חשבון, מינהל ציבורי, הנדסה או לימודי עבודה, או שהוא בעל תואר אקדמי אחר בתחום עיסוקיה של הקופה.

(2) הוא בעל ניסיון של חמש שנים לפחות באחד מאלה, או שהוא בעל ניסיון מצטבר של חמש שנים לפחות בשניים או יותר מאלה:

א. בתפקיד בכיר בתחום הניהול העסקי של תאגיד בעל היקף

עסקים משמעותי.

ב. בכהונה ציבורית בכירה או בתפקיד בכיר בשירות הציבורי בנושאים רפואיים, כלכליים, מסחריים, ניהוליים או משפטיים.

ג. בתפקיד בכיר בתחום עיסוקיה של הקופה.

(ו) ועדת האיתור תהא רשאית לקבוע תנאי כשירות ואמות מידה נוספים על מנת להבטיח בחירתו של המועמד הראוי ביותר לתפקיד מנכ"ל הקופה.

(ז) הועדה תציג המלצתה לחברי ההנהלה בתוך 45 ימים מיום מינויה וההנהלה תבחר במועמד הראוי בהתחשב בהמלצתה של הועדה.

(ח) הודעה על מינויו של המנכ"ל, לרבות על חידוש והארכת מינוי לפי האמור בסעיפים קטנים (יא) ו-(יב) להלן, תשלח לאישורו של משרד הבריאות בתוך שבוע מיום המינוי.

(ט) מנכ"ל הקופה יכהן כחבר הנהלה מתוקף תפקידו.

(י) מנכ"ל הקופה יוכל לכהן לכל היותר בשתי כהונות רצופות בנות 5 שנים כל אחת.

(יא) על אף האמור לעיל ההנהלה תהיה רשאית לחדש מינויו של המנכ"ל המכהן ללא צורך בוועדת איתור ובלבד שבתקופת כהונתו הקודמת הוא נבחר בהמלצת ועדת איתור ובלבד שתקופת כהונתו הכוללת לא תעלה על סך התקופות האמורות בסעיף קטן (ז) לעיל.

(יב) על אף האמור בסעיפים קטנים (ז) ו-(יא) לעיל, ההנהלה תהייה רשאית להאריך תקופת כהונתו של המנכ"ל לתקופת כהונה שלישית, אשר לא תעלה על 5 שנים, וזאת בהחלטה מיוחדת אשר תתקבל ברוב של 60% מחברי ההנהלה הנוכחים בהצבעה.

(א) ההנהלה רשאית לבחור סגן או סגנים ליו"ר ההנהלה וכן תבחר מזכיר להנהלה.

(ב) ההנהלה רשאית למנות משנה ו/או סגן או סגנים למנכ"ל, ראשי חטיבות, ראשי מחוזות, מנהלים לאגפים ומנהלים אחרים, וכן סגניהם של כל אלה. כל עוד לא נכנס מינוי כאמור לתוקף ימשיך בתפקידו בעל המינוי הקודם.

(ג) ההנהלה תבחר בוועדות מצומצמות מבין חבריה ובמזכירות שתבחר עפ"י האמור בסעיף 92 לתקנון, אשר תטפלנה בניהול היומיומי של עבודת הקופה. ועדות אלו והמזכירות תעמודנה תחת בקורת ההנהלה. מסגרת סמכויותיהן ותפקידיהן של הועדות המצומצמות תקבע בנוהל אשר יאושר ע"י ההנהלה.

(ד) בכל ישיבה של ההנהלה, המזכירות או הועדות המצומצמות – יערך פרוטוקול שיחתם ע"י יו"ר ההנהלה או המזכירות או הועדות המצומצמות, בהתאמה, ובהעדרם, מי שימונה כיו"ר הישיבה.

89 ד'

בחירת בעלי תפקידים נוספים בהנהלה, מזכירות וועדות מצומצמות

תפקידי ההנהלה וסמכויותיה הם :

- (א) לנהל את עניני הקופה בהתאם לתקנון ולחוק.
- (ב) לייצג את הקופה כלפי גורמי חוץ.
- (ג) לבצע את החלטות הוועידה, המועצה, ובית הדין של הקופה.
- (ג1) לפקח על פעולות המזכירות והחלטותיה.
- (ד) לדון בהמלצות ועדת הביקורת והאחראי לבירור תלונות החברים.
- (ה) לכנס את המועצה.
- (ו) להחליט על רכישת נכסי דלא נידי, חכירתם או משכונם.
- (ז) אישרה ההנהלה היטל כלשהו, בהתאם לסמכותה על פי החוק, רשאית היא לשנות מזמן לזמן גובה היטל כזה. כל אישור ו/או שינוי כזה ידווח למועצה בישיבתה הקרובה.
- (ח) בכל מקום בתקנון זה בו מוענקת סמכות או מוטל תפקיד על קופת החולים - תישא בכך ההנהלה, אלא אם צויין או משתמע אחרת. ההנהלה תחזיק בסמכות שיורית לכל ענין או דבר שאינם בסמכות של אורגן אחר בקופה.

91. ישיבות ההנהלה

- (א) ההנהלה תתכנס לישיבות סדירות, לפחות פעמיים ברבעון. בשעת הצורך תתכנס ההנהלה לישיבה שלא מן המניין.
- (ב) החלטות ההנהלה מתקבלות ברוב קולות הנוכחים. השתוו הקולות בעד ונגד - ינתן ליו"ר הישיבה קול כפול.
- (ג) בהצבעה במניין קולות יהיה לכל חבר הנהלה קול אחד והוא רשאי להצביע בעצמו או על ידי שלוח להצבעה שמונה על פי הוראת השולח מבין חברי ההנהלה.
- (ד) מינוי שליח להצבעה יעשה ע"י השולח במסמך בכתב בו יפורט שם השולח שם השלוח ומועד ישיבת ההנהלה אשר לעניינה ניתן כתב המינוי לשלוח.
- (ה) ישיבות ההנהלה תהיינה חוקיות, אם בשעת פתיחתן השתתפו בהן לפחות מחצית מחברי ההנהלה. לא נתכנס המניין האמור בזמן הנקוב בהזמנה, יראו את ישיבת ההנהלה כנדחית במחצית השעה, ללא צורך בהזמנה נוספת, לאותו מקום, ובלבד שהדבר צוין במפורש בהזמנה לישיבת ההנהלה. בישיבה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.

**92. המזכירות
הרכב**

- (א) המזכירות תבחר ע"י ההנהלה ותהיה מורכבת מהמנהל הכללי ומבין בעלי התפקידים הבאים : המשנה למנהל הכללי, סגני המנהל הכללי, ראשי חטיבות, מנהלי אגפים, מנהלי יחידות סמך, וכל בעל תפקיד בכיר אחר לפי המלצת המנהל הכללי. מספרם של חברי המזכירות לא יעלה על 12.
- (ב) המנכ"ל ישמש יו"ר המזכירות. בהעדרו - ישמש ממלא מקומו כיו"ר הישיבה.

(א) המזכירות מוסמכת לטפל בכל נושא ולהחליט בכל תחומי הניהול השוטף של הקופה, וכן להוציא לפועל כל החלטה שהתקבלה על ידי המועצה או ההנהלה.

(ב) בין שאר תפקידיה וסמכויותיה תפעל המזכירות ותחליט בנושאים הבאים:

(1) הכנת התקציב הרגיל ותקציב הפיתוח של הקופה לשם העברתו לאישור ההנהלה והמועצה והגורמים המוסמכים על פי החוק.

(2) לגבש המלצות למדיניות הקופה בדבר הביטוח המשלים והבאתן בפני ההנהלה והמועצה.

(3) קביעת נהלי עבודה לעובדי הקופה ונהלי עבודה מול נותני שירותים אחרים לסוגיהם.

(4) עשיית כל הדרוש לניהול השוטף התקין והיעיל של הקופה.

(א) המזכירות תתכנס לישיבותיה פעמיים בחודש לפחות.

(ב) החלטות המזכירות וכן החלטות ועדות ההנהלה תרשמנה בפרוטוקול ותחתמנה ע"י יו"ר המזכירות או יו"ר הועדה, בהתאמה, ובהעדרם ע"י מי שימונה כיו"ר הישיבה; פרוטוקול המזכירות יופץ בין חברי ההנהלה בתוך 21 ימים ממועד קיום ישיבת המזכירות. הפרוטוקולים של ועדות ההנהלה האחרות יועמדו לעיונם של חברי ההנהלה לפי פנייה. החלטות ועדת הכספים של ההנהלה תדווחנה להנהלה הקרובה שלאחר מועד קבלתן של החלטות אלה, כן ידווח להנהלה הקרובה על כינוס כל ועדה מוועדות ההנהלה.

(ג) חבר הנהלה רשאי להסתייג מהחלטה של המזכירות או של אחת מועדות ההנהלה ולפנות בדרישה בכתב ליו"ר ההנהלה להביא את הנושא לדיון והחלטה של ההנהלה. העתק ממכתב ההסתייגות יישלח למנכ"ל.

הנושא יובא לדיון בישיבה הקרובה של ההנהלה, ואם יש דחיפות בדבר, תקרא ההנהלה לישיבה שלא מן המניין לדיון והחלטה.

אם יוכח כי החלטה מסוימת, עליה הוגשה הסתייגות כנ"ל, עלולה לגרום נזק מהותי לקופה, רשאי יו"ר ההנהלה - לאחר התייעצות עם המנכ"ל - לעכב את ביצוע אותה החלטת מזכירות עד לדיון בהנהלה.

(א) ההנהלה תמנה מבין חבריה ועדת ביקורת. יו"ר ועדת הביקורת ימונה מבין חברי ועדת הביקורת ע"י ההנהלה. מספר חברי ועדת הביקורת לא יפחת משלושה (3) ולא יעלה על חמישה (5) חברים.

(ב) בועדת הביקורת יכהן לפחות חבר אחד בעל מומחיות פיננסית. יו"ר ההנהלה לא יהיה חבר ועדת הביקורת.

(ג) לא יכהן אדם כחבר בועדת ביקורת אם תפקידו או עיסוקיו האחרים יוצרים או עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כחבר ועדת הביקורת, או אם יש בהם כדי לפגוע ביכולתו לכהן כחבר ועדת הביקורת. החבר יאשר בכתב הפרטים שידרשו ממנו לעניין זה הכוללים התחייבותו כאמור לעיל.

(ד) תפקידי ועדת הביקורת יהיו:

(1) ליבון ודיון בתכנית העבודה השנתית שתוגש ע"י המבקר הפנימי של מכבי.

(2) מתן המלצה למנכ"ל וליו"ר ההנהלה של מכבי לאישור תכנית העבודה השנתית.

(3) דיון עם המבקר הפנימי על עניני ביקורת הפנים של מכבי, עפ"י דוחות תקופתיים שהמבקר יעביר לועדת הביקורת מעת לעת.

(4) מעקב אחר ביצוע החלטות המועצה וההנהלה.
(5) דיון על עסקאות עם בעלי ענין שיוצגו בפני הועדה ומתן המלצה להנהלה לאישורן, והכל בהתאם לעקרונות שיגובשו ויובאו בפני ועדת הביקורת.

(ה) לשם מילוי תפקידיה רשאים חברי ועדת הביקורת לעיין בכל המסמכים והפרוטוקולים הנדרשים להם לביצוע תפקידיהם.

(ו) ועדת הביקורת תתכנס לפחות אחת לרבעון.

(ז) ישיבות הועדה תהיינה חוקיות אם בשעת פתיחתן השתתפו בהן לפחות מחצית מחברי הועדה.

(ח) בתקופת המעבר עד לבחירת ועדת הביקורת ע"י ההנהלה כאמור לעיל, תמשיך ועדת הביקורת המכהנת במילוי תפקידיה.

בוטל.

.96

**מועצה
רפואית**

פרק שמיני

דרכי חיוב בקופה כלפי צדדים שלישיים

דרכי חיוב הקופה כלפי צדדים שלישיים	.97	<p>פעולות בשם הקופה יחייבו את הקופה כלפי צד שלישי, רק במסגרת האמור בסעיפי המשנה כדלקמן:</p> <p>(1) מסמך בכתב יחייב את הקופה רק אם הוא חתום על ידי שניים מתוך הרשימה הבאה: יו"ר ההנהלה; המנהל הכללי; המשנה למנהל הכללי; סגני המנהל הכללי; מנהלי אגפים.</p>
פעולה חריגה מסמכות	.98	<p>(2) המזכירות תמליץ בפני ההנהלה, מדי פעם בפעם, על בעלי זכות חתימה נוספים מבין חברי ההנהלה. ההנהלה תהיה רשאית להאציל למנכ"ל את הסמכות למנות בעלי זכות חתימה נוספים מבין חברי ההנהלה בעניינים ובגבולות שיקבעו על ידה.</p> <p>(3) סמכותם של מנהלי מחוזות, מנהלי סניפים ובעלי תפקידים אחרים לחתום ולהתחייב בשם הקופה - מוגבלת אך ורק לניהול העניינים השוטפים והיומיומיים של הקופה, ובמסגרת תפקידיהם והסמכויות שהוענקו להם בכתב על ידי המנכ"ל.</p>
ביטוח, הפטר ושיפוי נושאי משרה	'98א	<p>כל מעשה, הצהרה או הבטחה של אדם הפועל בשם הקופה או מכוחה, או המתיימר לפעול בצורה כלשהי מטעם הקופה, יחייבו את הקופה - רק אם לא חרג מסמכותו, ורק אם פעולתו אינה עומדת בסתירה להוראות תקנון זה או להוראות החוק. כל פעולה שנעשתה בחריגה מסמכות, בניגוד להוראות התקנון או בניגוד להוראות החוק - לא תחייב את הקופה.</p> <p>על אף האמור בכל הוראה אחרת בתקנון זה, הקופה תהא רשאית, מעת לעת ובכפוף להוראות כל דין -</p> <p>(א) להתקשר בחוזה לביטוח אחריותו של נושא משרה בה, כולה או מקצתה, בשל חבות שתוטל עליו עקב פעולה שעשה או מחדל שחדל בתוקף היותו נושא משרה בה, בכל אחד מאלה:</p> <p>(1) הפרת חובת זהירות כלפי הקופה או כלפי אדם אחר.</p> <p>(2) הפרת חובת אמונים כלפי הקופה ובלבד שנושא המשרה פעל בתום לב והיה לו יסוד סביר להניח שהפעולה לא תפגע בטובת הקופה.</p> <p>(3) חבות כספית שתוטל עליו לטובת אדם אחר.</p> <p>(ב) לשפות נושא משרה בה בשל חבות או הוצאה כמפורט להלן, שהוטלה עליו עקב פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בה:</p> <p>(1) חבות כספית שהוטלה עליו לטובת אדם אחר על פי פסק דין, לרבות פסק דין שניתן בפשרה או פסק בורר שאושר על ידי בית משפט.</p> <p>(2) הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שהוציא נושא המשרה או שחויב בהן בידי בית משפט, בהליך שהוגש נגדו בידי הקופה או בשמה או בידי אדם אחר, או באישום פלילי שממנו זוכה, או באישום פלילי שבו הורשע בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית.</p>

(ג) הקופה רשאית ליתן: התחייבות מראש לשיפוי נושא משרה בה, ובלבד שההתחייבות תוגבל לסוגי אירועים שלדעת ההנהלה ניתן לצפותם מראש בעת מתן ההתחייבות לשיפוי, ולסכום שההנהלה קבעה שהינו סכום סביר בנסיבות העניין.

(ד) הקופה רשאית לפטור, מראש, נושא משרה בה מאחריותו, כולה או מקצתה, בשל נזק שנגרם עקב הפרת חובת הזהירות של נושא המשרה כלפי הקופה. פטור זה יחול הן כלפי הקופה והן כלפי כל מי שיבוא במקומה ו/או בנעליה, לרבות: מפרק, כונס, נאמן, חשב מלווה, חשב מנהל, מנהל מיוחד או כל נושא תפקיד דומה אחר.

(ה) אין בכוונת ההוראות דלעיל, ולא יהיה בהן, כדי להגביל את הקופה בכל דרך שהיא לעניין התקשרותה בחוזה ביטוח, פטור או שיפוי:

(1) בקשר למי שאינם נושאי משרה בקופה, לרבות עובדים, קבלנים או יועצים של הקופה שאינם נושאי משרה בה.

(2) בקשר לנושאי משרה בקופה- ככל שהביטוח, הפטור או השיפוי אינם אסורים לפי כל דין.

לעניין סעיף זה-

"נושא משרה"- חבר מועצה, יו"ר המועצה, חבר הנהלה, יו"ר ההנהלה, מנהל כללי, חבר מזכירות, מזכיר ההנהלה, יועץ משפטי, ראשי חטיבות, חברי ועדת הביקורת, חברי ועדת המאזן וכל ממלא תפקיד כאמור בקופה אף אם תוארו שונה, וכן מנהל אחר הכפוף במישרין למנהל הכללי.

פרק תשיעי

פירוק הקופה

פירוק מרצון של הקופה יעשה כאמור בסעיף 38 לחוק. בנוסף לאמור בסעיף 38 לחוק ביטוח בריאות ממלכתי, טעון פירוק מרצון החלטה של הועידה ברוב קולות של ארבעה חמישיות ממספר צירי הועידה.

.99 **החלטה על פירוק מרצון**

על נכסי הקופה בפירוקה יחול האמור בסעיף 39 לחוק.

.100 **נכסי הקופה בפירוקה**